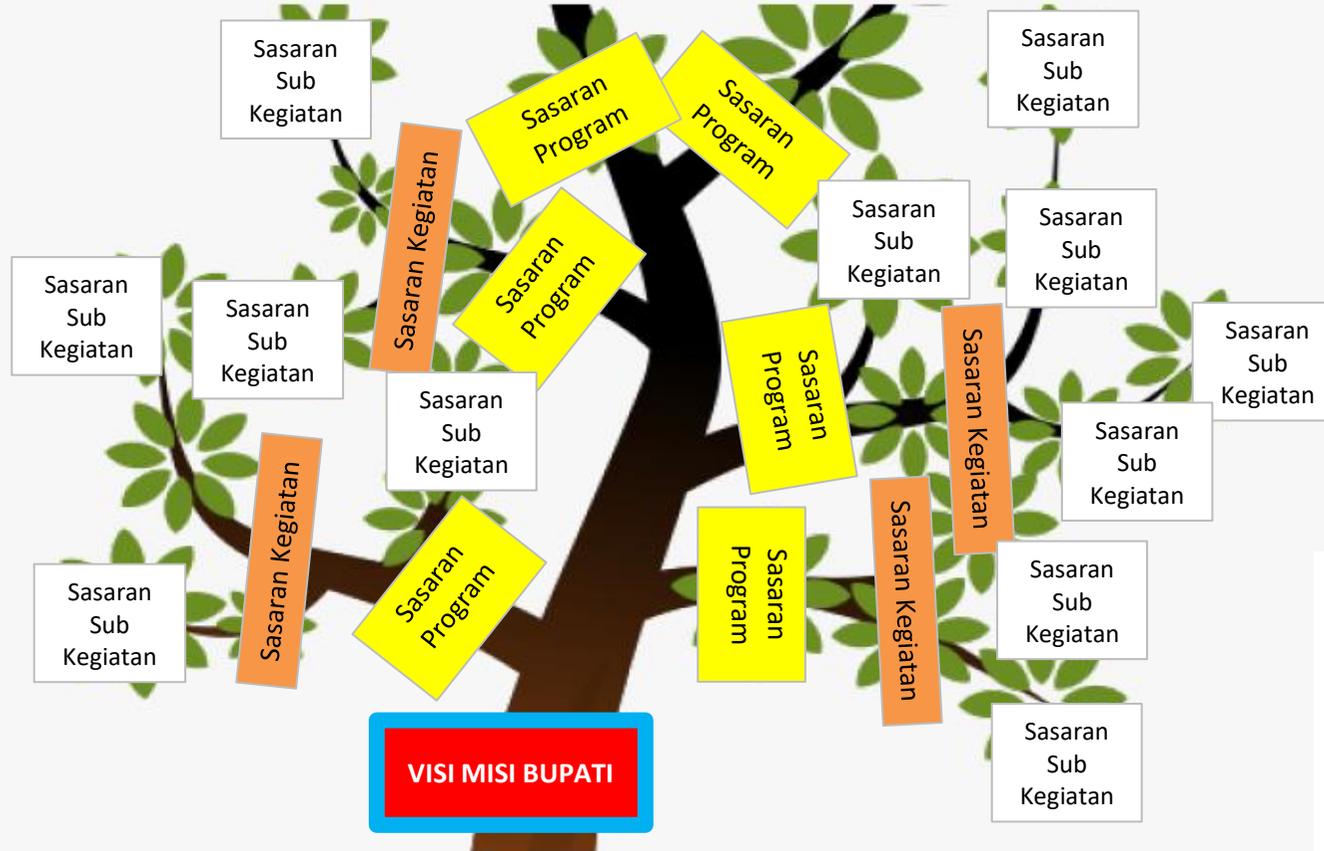


Revisi II

CASCADING KINERJA

<https://satpolpp.kapuashulukab.go.id/cascading-2021-2026/>



Pohon Kinerja

**PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

Jalan Danau Luar No. 01 Telp. (0567) 21359 – Putussibau –Kode Pos 78711
Website: satpolpp.kapuashulukab.go.id Email: satpolpp@kapuashulukab.go.id

CASCADING (Revisi II)
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN KAPUAS HULU
TAHUN 2021-2026

Sasaran Strategis/ Program	01	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	KASAT
Indikator 1	Indeks Reformasi Birokrasi Satpol PP		
Indikator 2	Nilai SAKIP		
Sasaran Kegiatan	01.2.01	Meningkatnya Nilai SAKIP Satpol PP	SEKRETARIS
Indikator	Nilai SAKIP		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.01	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.02	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKASKPD	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.03	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.04	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.05	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.06	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.01.07	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kasubbag Program
Indikator 1	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		

Sasaran Kegiatan	01.2.02	Tersusunnya Administrasi Keuangan	SEKRETARIS
Indikator		Persentase Administrasi Keuangan	
Formulasi		Jumlah Anggaran Administrasi Keuangan yang terealisasi Jumlah Anggaran Administrasi Keuangan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.01	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.03	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.04	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.05	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.06	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.07	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.02.08	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kasubbag Keuangan
Indikator 1		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	
Sasaran Kegiatan	01.2.03	Terlaksananya Pengadministrasian Barang Milik Daerah	SEKRETARIS
Indikator		Persentase Administrasi Barang Milik Daerah	
Formulasi		Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah yang diselesaikan Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah keseluruhan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.03.01	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.03.03	Tersedianya Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	

Sasaran Kegiatan	01.2.05	Terlaksananya Penyusunan Administrasi Kepegawaian	Sekretaris dan Kabid PKP
		Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	
Indikator 1		Persentase Administrasi Kepegawaian	
Formulasi		Jumlah Dokumen Kepegawaian yang diselesaikan	
		Jumlah Dokumen Kepegawaian Keseluruhan	
Indikator 2		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.05.02	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.05.03	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.05.05	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.05.09	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Seksi PKP Pol PP
Indikator 1		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	
Sasaran Kegiatan	01.2.06	Terlaksananya Penyusunan Administrasi Umum Perangkat Daerah	SEKRETARIS
Indikator		Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	
Formulasi		Jumlah Anggaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Terealisasi	
		Jumlah Anggaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.01	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.02	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.03	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator 1		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.04	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.05	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.06	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.07	Tersedianya Bahan/Material	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Paket Bahan/ Material yang Disediakan	

Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.08	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.06.09	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	
Sasaran sub Kegiatan	01.2.06.11	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	
Sasaran Kegiatan	01.2.07	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	SEKRETARIS
Indikator		Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
Formulasi		Jumlah Anggaran Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Terealisasi	
		Jumlah Anggaran Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.07.02	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.07.05	Tersedianya Mebel	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.07.06	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.07.09	Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.07.10	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.07.11	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	
Sasaran Kegiatan	01.2.08	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	SEKRETARIS
Indikator		Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Formulasi		Jumlah Anggaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Terealisasi	
		Jumlah Anggaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Sasaran sub Kegiatan	01.2.08.01	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kasubbag Umum dan Aparatur
Indikator		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	
Sasaran Sub Kegiatan	01.2.08.02	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kasubbag Umum dan Apratur
Indikator		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediaka	

	Sasaran Sub Kegiatan	01.2.08.03	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kasubbag Umum dan Aparatur
	Indikator		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	
	Sasaran Sub kegiatan	01.2.08.04	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kasubbag Umum dan Aparatur
	Indikator		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	
Sasaran Kegiatan	01.2.09	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		SEKRETARIS
Indikator		Cakupan Sarana, Prasarana, dan Aset dalam Kondisi BAIK		
Formulasi		Jumlah Sarana, Prasarana dan Aset dalam Kondisi BAIK		
			Jumlah Sarana, Prasarana dan Aset Keseluruhan	
	Sasaran Sub Kegiatan	01.2.09.02	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kasubbag Keuangan
	Indikator		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	
	Sasaran Sub Kegiatan	01.2.09.08	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kasubbag Umum dan Aparatur
	Indikator		Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	
	Sasaran Sub Kegiatan	01.2.09.09	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kasubbag Umum dan Aparatur
	Indikator		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	

Sasaran Strategis/ Program	02	Meningkatkan Peraturan Daerah yang dapat ditegakkan pada aparat, masyarakat dan badan hukum
		Meningkatnya penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum
Indikator 1		Persentase penegakan Perda/Perkada
Formulasi		Jumlah Perda/Perkada yang ditegakkan
		Jumlah Perda/Perkada yang memenuhi syarat untuk ditegakkan
Indikator 2		Persentase peningkatan atas gangguan ketenteraman dan ketertiban umum berdasarkan Perda/Perkada
Formulasi		Jumlah pengaduan yang ditangani
		Jumlah pengaduan pelanggaran yang masuk
Indikator 3		Rasio Petugas LINMAS
Formulasi		Jumlah Anggota linmas desa aktif
		Jumlah RT se Kabupaten Kapuas Hulu
Indikator 4		Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya

KASAT

Sasaran Kegiatan	02.2.01	Terciptanya situasi dan kondisi yang aman, tertib dan nyaman
		Terlaksananya Pemberdayaan Linmas Desa dalam Rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum
		Terlaksananya Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia
Indikator 1		Persentase Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda/Perkada yang ditindaklanjuti
Formulasi		Jumlah Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti dan diselesaikan
		Jumlah Pengaduan Masyarakat Keseluruhan
Indikator 2		Rasio Petugas LINMAS
Formulasi		Jumlah Anggota linmas desa aktif
		Jumlah RT se Kabupaten Kapuas Hulu
Indikator 3		Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya

Kabid PO, Linmas & PKP

Kabid PO

Kabid Linmas

Kabid PKP

Sasaran Sub Kegiatan	02.2.01.01	Terlaksananya Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan
Indikator		Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan

Kasi Pengendalian Operasi

Sasaran Sub Kegiatan	02.2.01.02	Terlaksananya Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa
Indikator		Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan

Kasi Pengendalian Operasi

Sasaran Sub Kegiatan	02.2.01.03	Tersedianya Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	Kasi Pengendalian Operasi
Indikator		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	
Sasaran Sub Kegiatan	02.2.01.04	Tersedianya Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kabid LINMAS
Indikator 1		Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	
Sasaran Sub Kegiatan	02.2.01.05	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi	Kabid Peningkatan Kapasitas Personil
Indikator 1		Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	
Sasaran Sub Kegiatan	02.2.01.10	Tersedianya Laporan Penyediaan Layanan dalam rangka Penyelesaian Dampak Penegakan Perda dan Perkada	Kasi Pengendalian Operasi
Indikator		Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	
Sasaran Kegiatan	02.2.02	Berkurangnya Pelanggaran Perda/ Perkada dan Patuhnya Seluruh Masyarakat terhadap Perda/ Perkada	Kabid Penegakan dan Operasi
Indikator		Persentase Tindak Lanjut Pelanggaran Perda dan Perkada	
Formulasi		Jumlah Pelanggaran Perda dan Perkada yang ditindaklanjuti	
		Jumlah Pelanggaran Perda dan Perkada keseluruhan	
Sasaran Sub Kegiatan	02.2.02.01	Terlaksananya Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Kasi Penegakan dan Penyelidikan
Indikator		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/	
Sasaran Sub Kegiatan	02.2.02.02	Terlaksananya Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Kasi Penegakan dan Penyelidikan
Indikator		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	
Sasaran Sub Kegiatan	02.2.02.03	Terlaksananya Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota Sesuai SOP	Kasi Penegakan dan Penyelidikan
Indikator		Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	

Sasaran Kegiatan	02.2.03	Tersedianya PPNS yang Memiliki SKEP PPNS
Indikator		Persentase PPNS yang Aktif
Formulasi		Jumlah PPNS yang memiliki Kartu Tanda Pengenal Aktif/ Masih Berlaku
		Jumlah PNS yang telah lulus pendidikan dan pelatihan di bidang penyidikan PPNS

Kabid PKP

Sasaran sub Kegiatan	02.2.03.01	Terlaksananya Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda
Indikator		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada

Kasi PKP Pol PP

Putussibau, Januari 2022
 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
 KABUPATEN KAPUAS HULU,



RUPINUS, S.Sos., M.Si.
 Pembina Utama Muda
 IP. 19691110199010 1 001