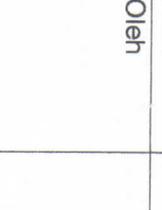




PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULLU
DINAS PERIKAMAN

UPT- BI KELANSIN

Nomor SOP	SOP- DKAN / BI. 6 /2017
Tanggal Pembuatan	30 Desember 2017
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	30 Desember 2017
Disahkan Oleh	 Kepala Dinas Perikanan Pembina Tk. I NIP. 19650129 198603
Judul SOP	Penanganan Benih Arwana

Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedure (SOP) di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota2. Perbub Kapuas Hulu No. 20 tahun 2012 tentang Pedoman penyusunan standar Oprasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.3. Peraturan Bupati nomor 29 tahun 2008 tanggal 5 Desember 2008 tentang struktur organisasi dan tata kerja Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu.4. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2014 tentang Pemerintahan DaerahPeraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedure (SOP) di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota;5. Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 20 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu6. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu nomor 4 tahun 2016 tentang rencana Pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD) Kabupaten Kapuas Hulu tahun 2016-2021	Kualifikasi Pelaksana <ol style="list-style-type: none">a. Memahami Teknis Penanganan Benih;b. Memiliki Pemahaman Penanganan Benih serta Memiliki Bidang Tugasnya
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan <ol style="list-style-type: none">1. Perangkat pendukung pengelola produksi;2. Benih ikan arwana;3. Peralatan dan bahan penanganan benih.	
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan <ol style="list-style-type: none">1. Buku Dokumen Kegiatan;2. Dokumen/laporan pencatatan penanganan benih.	

Nomor : SOP- DKAN / BI. 6 /2017
 Prosedur Penanganan Benih Arwana (Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu)

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku		
		Pengelola Produksi	Pengelola Perkuangan	Koordinator Produksi	Analisis Penyakit Ikan dan Lingkungan	Kelengkapan	Waktu	Output		
1	Melaksanakan persiapan penanganan benih							Jadwal kegiatan	10 Menit	Data akan jadwal ke kebutuhan alat d
2	Memperiapkan akuarium dan inkubator pemeliharaan benih							Akuarium, inkubator, alkohol, spon, garam	1 Jam	Tersedianya akuar inkubator pemelihan
3	Melakukan pengamatan kualitas air							DO meter, pH meter, akudes, tisu, form pengamatan	20 Menit	Tersedianya data l
4	Melakukan pengamatan kesehatan benih							Pinset, sarung tangan, cawan petri, mikroskop dan benih	1 jam	Tersedianya data k benih
5	Melakukan pengangkutan benih ke akuarium							Kantong plastik, oksigen, karet gelang	20 Menit	Terangkutnya ben