

ANALISIS BEBAN KERJA

1. NAMA JABATAN : KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
2. UNIT KERJA : DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
3. IKHTISAR JABATAN : MELAKSANAKAN SEBAGIAN FUNGSI SEKRETARIS DAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

-

NO.	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN MINIMAL (MENIT)	WAKTU PENYELESAIAN MAKSIMAL (MENIT)	WAKTU PENYELESAIAN RATA-RATA (MENIT)	WAKTU KERJA EFEKTIF (MENIT)	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	6			7	8	9	10	11
	a. Mempelajari perundang-undangan dan peraturan yang berkaitan dengan Bidang Kebudayaan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	Dokumen	300	480	390	1500	1	0.260	
	b. Menyusun Program kerja Bidang Kebudayaan berdasarkan sasaran dan program kerja tahunan Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan yang telah ditetapkan sebagai pedoman untuk melaksanakan tugas	rencana	300	480	390	1500	1	0.260	
	c. Mendistribusikan tugas kepada Seksi pada Bidang Kebudayaan sesuai dengan tugas pokok masing-masing Seksi agar tugas dapat dilaksanakan sesuai rencana yang telah ditetapkan	distribusi tugas	300	480	390	72000	1	0.005	
	d. Memberi petunjuk kerja kepada Seksi dan Bawahan Bidang Kebudayaan yang dilakukan secara lisan dan tertulis agar tugas-tugas yang akan dilaksanakan dapat dipahami dengan benar	petunjuk kerja	300	480	390	72000	1	0.005	
	e. Melakukan pengawasan kepada Kepala Seksi dan seluruh personil di Bidang Kebudayaan dalam melaksanakan tugas, baik secara preventif maupun represif untuk menghindari terjadinya kesalahan dan penyimpangan pelaksanaan tugas	pengawasan	300	480	390	72000	1	0.005	
	f. Mengevaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan oleh bawahan pada Bidang Kebudayaan dengan membandingkan antara hasil kerja yang dicapai dengan rencana yang telah ditetapkan untuk mengetahui tingkat kinerja yang dicapai	evaluasi	300	480	390	72000	1	0.005	
	g. Memberikan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan dalam pelaksanaan pembinaan dan pengembangan Kebudayaan agar dilaksanakan sesuai rencana dan peraturan yang berlaku	petunjuk teknis	1500	6000	3750	6000	1	0.625	
	h. Pelestarian cagar budaya dan nilai sejarah agar peninggalan sejarah yang sudah diwariskan oleh leluhur dapat diketahui dan dilestarikan oleh generasi yang akan datang	kegiatan	300	480	390	72000	1	0.005	
	i. Pelestarian kesenian daerah dan tradisi yang berlaku di masyarakat agar kesenian dan tradisi yang ada tidak punah dan dilestariakan ke generasi yang akan datang	kegiatan	300	480	390	72000	1	0.005	

j.	Mengajukan saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas mengenai upaya pemecahan masalah yang berkaitan dengan bidang tugas yang dilakukan secara lisan dan tertulis sebagai bahan pertimbangan didalam pengambilan keputusan	saran dan pertimbangan	30	60	45	72000	1	0.001	
k.	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Bidang Kebudayaan yang diberikan oleh Kepala Dinas	kegiatan	300	480	390	72000	1	0.005	
l.	Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan hasilnya secara lisan maupun tertulis kepada Kepala Dinas sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan bahan evaluasi	laporan	30	60	45	300	1	0.150	
m.									
n.									
o.									
p.									
q.									
		JUMLAH	4260	10440	7357		12	1.3335	
		60	71	147.042254	50.0332375			1	

