



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA**

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

**SURAT PERJANJIAN KERJA**

NOMOR : 13 /SPK-PL/PA-K.PU/2022

TANGGAL 02 Nopember 2022



*Paket Pekerjaan:*

Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Biaya **33.280.000,00**

**(Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)**

SUMBER DANA

APBD KABUPATEN KAPUAS HULU

TAHUN ANGGARAN 2022

PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
Jalan Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak

KANTOR KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA	<b>BERITA ACARA REVIU DOKUMEN PERSIAPAN PENGADAAN</b>
	<b>Nomor : 15/REV -PL /PPBJ /K.PU/2022</b>
	<b>Tanggal : 19 Oktober 2022</b>
<b>Nama Pekerjaan</b>	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua
<b>Sumber Dana</b>	<b>DAU Tahun Anggaran 2022</b>

Pada hari ini **Rabu** tanggal **Sembilan Belas** bulan **Oktober** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua** dimulai pukul 13.00 WIB, bertempat di ruang Pejabat Pengadaan Kecamatan Putussibau Utara, telah diadakan reviu dokumen persiapan **Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua**

**Acara reviu dokumen persiapan pengadaan :**

- a). Acara reviu dokumen persiapan pengadaan dimulai pada pukul 13.00 WIB, Pada tahap ini dilakukan reviu dokumen persiapan paket Pekerjaan dari dokumen anggaran dan dokumen persiapan sebagai berikut :

No	Bidang Reviu	Hal-hal yang di kaji ulang	Kesimpulan
1	Anggaran	Dokumen Anggaran Belanja (DIPA/DPA atau RKA-KL/RKA-PD yang telah ditetapkan)	Tersedia
		Apakah Mata Anggaran Kegiatan (MAK) sudah sesuai ?	Sesuai
		Bagaimana kepastian ketersediaan anggaran?	Sudah
		Bagaimana kecukupan ketersediaan anggaran?	Cukup
2	RUP	Apakah sesuai dengan ketentuan pemaketan dan tayang di SIRUP?	Sudah
		Apakah paket telah terdaftar di RUP?	Sudah
		Apakah pengisian sudah benar?	Sudah
3	Waktu	Rencana waktu penggunaan barang/jasa	Selesai
		Apakah waktu yang direncanakan?	Cukup
4	Spesifikasi/ KAK	Definisi ?	Jelas
		Apakah spesifikasi teknis/KAK telah dituangkan secara lengkap agar peserta pemilihan dapat memahami spesifikasi teknis/KAK dan merespon untuk menyusun penawaran dengan baik. Spesifikasi teknis/KAK harus didefinisikan dengan jelas dan tidak mengarah kepada produk atau merek tertentu kecuali dimungkinkan sebagaimana diatur dalam Pasal 19 ayat (2) Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.	Sesuai
		Apakah spesifikasi/KAK sesuai kebutuhan pengguna akhir ?	Sesuai
		Apakah spesifikasi teknis/KAK sinkron dengan dokumen Perencanaan Pengadaan dan Anggaran?	Sesuai

		<p>Apa sumber informasi yang dipergunakan dalam menetapkan spesifikasi/KAK?</p> <p>Apakah spesifikasi/KAK telah menjelaskan tempat penerimaan Barang?</p> <p>Apakah spesifikasi/KAK telah menjelaskan waktu pelaksanaan dan pendistribusian Barang?</p>	<p>Jelaskan : Informasi di peroleh dari survey langsung ke lapangan dengan menanyakan dan meminta brosur ke beberapa agen penjualan kendaraan roda dua.</p> <p>Sudah</p> <p>Sudah</p>
5	HPS	<p>Apakah cukup ?</p> <p>Apakah sesuai dengan spesifikasi teknis/KAK dan ruang lingkup pekerjaan?</p> <p>Apakah sudah memperhitungkan kewajiban (perpajakan/cukai/asuransi/SMK3 atau biaya lain*) yang dipersyaratkan dalam pelaksanaan pekerjaan.</p> <p>Apakah sumber informasi yang dipergunakan dalam menetapkan HPS?</p> <p>Apakah masa penetapan HPS telah memenuhi ketentuan pengadaan?</p> <p>Apakah terdapat dokumentasi penyusunan HPS?</p>	<p>Cukup</p> <p>Sesuai</p> <p>Sesuai</p> <p>Jelaskan : Sesuai dgn yang tertuang di KAK</p> <p>Sesuai</p> <p>tidak tersedia</p>
6	Rancangan kontrak	<p>Apakah sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan ?</p> <p>Apakah jenis kontrak yang dipergunakan sinkron dengan karakteristik pengadaan?</p>	<p>Sesuai</p> <p>Sesuai</p>
7	Analisa Pasar	Ketersediaan penyedia barang/jasa dalam negeri ?	Tersedia
8	Personil	Bagai mana kebutuhan personil?	Sesuai

\*) Keterangan : coret yang tidak sesuai

- b). Hasil reuiu dokumen persiapan pengadaan terhadap paket Pekerjaan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya pada Kantor Kecamatan Puring Kencana Kabupaten Kapuas Hulu sudah sesuai peraturan pengadaan dan dapat dilanjutkan.
- c). Catatan khusus reuiu adalah sebagai berikut (jika ada) : tidak ada
- d). Reuiu dokumen persiapan pengadaan ditutup pada pukul 12.00 WIB

Demikian berita acara reuiu dokumen persiapan pengadaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

No.	Nama	Penugasan / Jabatan	Tandatangan
1	RUSDI HARTONO, S.P, M.M	Pengguna Anggaran	
2	<i>HARIANSYAH, A. Md</i>	<i>Pejabat Pengadaan</i>	
3			
4			



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

Putussibau, 20 Oktober 2022

Nomor : 16/UND -PL /PPBJ /K.PU/2022  
Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
di – Tempat.

Perihal : *Pengadaan Langsung untuk Paket Pekerjaan “Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua”*

Dengan ini *perusahaan* Saudara kami undang untuk mengikuti proses Pengadaan Langsung paket Pekerjaan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya, sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan  
Nama paket pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
Lingkup pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
Nilai total HPS : Rp. 33.280.000,00 (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)  
Sumber pendanaan : APBD Tahun Anggaran 2022
2. Pelaksanaan Pengadaan  
Tempat dan alamat : Kantor Kecamatan Putussibau Utara Jalan Lintas Utara No. 01 Putussibau

Saudara diminta untuk memasukkan penawaran administrasi, teknis dan harga, secara langsung sesuai dengan jadwal pelaksanaan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pemasukan Dokumen Penawaran	Senin – Rabu / 24 – 27 Oktober 2022	08.00 - 14.00
b.	Pembukaan Dokumen Penawaran, Evaluasi, Klarifikasi dan Negosiasi Harga	Jumat – Selasa / 24 – 28 Oktober 2022	13.00 s.d Selesai
c.	Penandatanganan SPK	Rabu 02 Nopember 2022	

Apabila Saudara membutuhkan keterangan dan penjelasan lebih lanjut, dapat menghubungi kami sesuai alamat tersebut di atas sampai dengan batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran.

Demikian disampaikan untuk diketahui.

Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan  
Putussibau Utara ,  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## BERITA ACARA PEMBUKAAN PENAWARAN

Nomor : 17/BAPP-PL /PPBJ/K.PU/2022

Pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Lima Bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua , mulai Pukul 13.00 kami yang bertanda tangan dibawah ini selaku Pejabat Pengadaan, yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Camat Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 47 Tahun 2022 Tanggal 03 Oktober 2022, tentang Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa dilingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 melaksanakan pembukaan Penawaran untuk pelaksanaan pekerjaan *Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua* dibiayai dari dana APBD Tahun Anggaran 2022 pada DPPA SKPD Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu dengan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah).

Hasil Pembukaan Penawaran sebagai berikut :

NO	NAMA PERUSAHAAN	SURAT PENAWARAN	ADMINISTRASI	KETERANGAN
1.	PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA	ADA	ADA	LENGKAP

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagai bahan pertimbangan dalam pelaksanaan pengadaan langsung.

Pejabat Pengadaan Kantor  
Kecamatan Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009

LAMPIRAN BERITA ACARA PEMBUKAAN PENAWARAN

Nomor : 17/BAPP-PL /PPBJ-K.PU/2022  
Satuan Kerja : Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu  
Pekerjaan : *Pelanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua*  
Tahun Anggaran : 2022

NO	Nama Penyedia jasa	Pakta integeritas	Surat Penawaran		Teknis		Biaya (Rp)
			Adminis trasi	Harga	Spek Teknis	Jadwal	
1.	PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA	ada	ada	ada	-	-	33.280.000,00

Penyedia Jasa

PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

Putussibau, 25 Oktober 2022

Pejabat Pengadaan Kantor  
Kecamatan Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HENDRA FIRMANTO  
DIREKTUR

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

---

## Berita Acara Evaluasi Dokumen Penawaran

Nomor : 18 /BAEDP-PL/PPBJ/K.PU/2022

Tanggal Mulai : 25 Oktober 2022  
Pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
HPS : Rp . 33.280.000,00  
Penawaran : Rp. 33.280.000,00

Pada hari ini Selasa, Tanggal Dua Puluh Lima Bulan Oktober Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, yang bertandatangan dibawah ini, Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 berdasarkan Surat Keputusan Camat Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 47 Tahun 2022 Tanggal 03 Oktober 2022, telah melakukan evaluasi terhadap dokumen Penawaran, dengan hasil keputusan bahwa perusahaan yang tersebut di bawah ini layak untuk melaksanakan untuk Paket Pekerjaan Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua.

Nama Perusahaan : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
Alamat : Jl. Tanjung Pura Nomor 10-18 Pontianak  
Harga Penawaran : 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)  
NPWP : 01.248.661.9-701.000

Untuk selanjutnya hasil keputusan evaluasi penawaran ini akan menjadi dasar untuk klarifikasi dan Negosiasi penawaran harga pada paket pekerjaan tersebut.

Demikianlah Berita Acara ini kami buat dengan penuh rasa tanggung jawab untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Putussibau, 25 Oktober 2022  
Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan  
Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## LAMPIRAN EVALUASI ADMINISTRASI

Pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Tanggal Mulai : 25 Oktober 2022

HPS : Rp. 33.280.000,-

Penawaran : Rp. 33.280.000,-

NO	URAIAN	PEMENUHAN PERSYARATAN OLEH PENYEDIA (YA/TIDAK)	HASIL (MEMENUHI SYARAT/TIDAK MEMENUHI SYARAT)
1	Kelengkapan Dokumen Penawaran	YA	MEMENUHI SYARAT
	a. Surat Penawaran	YA	MEMENUHI SYARAT
	b. Daftar Kuantitas dan Harga	YA	MEMENUHI SYARAT
	c. Surat Izin Tempat Usaha	YA	MEMENUHI SYARAT
	d. Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	YA	MEMENUHI SYARAT
	e. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	YA	MEMENUHI SYARAT
	f. Izin Gangguan (HO)	YA	MEMENUHI SYARAT
	g. Nomor Induk Berusaha (NIB)	YA	MEMENUHI SYARAT
	h. Jadwal Kegiatan	-	TIDAK DISYARATKAN
2	Surat Penawaran		
	a. Ditandatangani oleh (sesuaikan salah satu di bawah ini) :	YA	MEMENUHI SYARAT
	1) Direktur Utama/Pimpinan Perusahaan		
	2) penerima kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan yang nama penerima kuasanya tercantum dalam akte pendirian atau perubahannya;		
	3) kepala cabang perusahaan yang diangkat oleh kantor pusat yang dibuktikan dengan dokumen otentik; atau		
	4) Peserta Perorangan		
	b. Mencantumkan harga penawaran	YA	MEMENUHI SYARAT
	c. Jangka waktu berlakunya surat penawaran tidak kurang dari waktu yang ditetapkan dalam LDP	YA	MEMENUHI SYARAT
	d. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan	YA	MEMENUHI SYARAT
	e. Bertanggal	YA	MEMENUHI SYARAT
KESIMPULAN		:	MEMENUHI MEMENUHI SYARAT
REKOMENDASI		:	LANJUTKAN KE EVALUASI TAHAP BERIKUTNYA

Putussibau, 25 Oktober 2022  
Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan  
Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## LAMPIRAN EVALUASI HARGA

Pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Tanggal Mulai : 25 Oktober 2022

HPS : Rp. 33.280.000,-

Penawaran : Rp. 33.280.000,-

NO	URAIAN	PENAWARAN	HASIL EVALUASI	KETERANGAN
1	Total harga penawaran tidak melebihi nilai total HPS. (HPS: Rp. 33.280.000,-)	Rp. 33.280.000,-	Memenuhi Syarat	Lulus jika harga penawaran sesudah koreksi aritmatik tidak melebihi HPS
2	Harga penawaran di bawah 80% dari HPS		TIDAK	Jika harga penawaran terkoreksi < 80% HPS, lakukan klarifikasi
3	Preferensi Harga			Preferensi harga hanya untuk paket yang bernilai lebih dari Rp. 5 Miliar.
4	Harga satuan yang nilainya lebih besar dari 110% dari harga satuan yang tercantum dalam HPS	TIDAK TIMPANG	Tidak Klarifikasi	Evaluasi terhadap adanya harga satuan timpang dilakukan dengan meneliti harga satuan penawaran yang lebih besar 110% dari harga Satuan HPS.
	<i>Uraian Pekerjaan</i>	<i>Harga Satuan</i>	<i>HPS</i>	<i>Tidak Timpang</i>
KESIMPULAN		: LULUS		
REKOMENDASI		: LANJUTKAN EVALUASI KE TAHAP BERIKUTNYA		

Putussibau, 25 Oktober 2022  
Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan  
Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

---

## BERITA ACARA KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI

Nomor : 19/BAKN-PL/PPBJ-K.PU/2022

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Puluh Enam Bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua kami yang bertanda tangan dibawah ini adalah Pejabat Pengadaan, yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Camat Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 47 Tahun 2022, Tanggal 03 Oktober 2022, tentang Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa dilingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022, melaksanakan klarifikasi dan negosiasi untuk pelaksanaan pekerjaan *Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua*, dibiayai dari dana APBD Tahun Anggaran 2022 pada DPPA SKPD Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu dengan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah).

Hasil klarifikasi dan negosiasi harga adalah sebagai berikut :

Nama Perusahaan : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
Nama Penanggung Jawab : HENDRA FIRMANTO  
Alamat Perusahaan : Jalan Tanjung Pura Nomor 10-18 Pontianak  
Nomor Poko Wajib Pajak : 01.248.661.9-701.000  
Pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
Harga Penawaran : 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)  
Harga Negosiasi : 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)

Dengan pertimbangan bahwa spesifikasi Kendaraan sesuai dengan ketentuan dan harga dapat dipertanggungjawabkan .

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagai bahan pertimbangan dalam pelaksanaan pengadaan langsung.

Penyedia Jasa  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

Putussibau, 26 Oktober 2022  
Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan  
Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HENDRA FIRMANTO  
DIREKTUR

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG Nomor : 20 /BAHPL-PL/PPBJ-K.PU/2022

Pada hari ini Kamis Tanggal Dua Puluh Tujuh Bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, dimulai jam 09.00 WIB sampai dengan selesai, dengan mengambil tempat di Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu telah disusun Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung untuk Pekerjaan tersebut diatas.

- I. Bahwa dalam proses Pengadaan Langsung pekerjaan Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua telah diundang calon penyedia yaitu :

Nama Perusahaan : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

Alamat : Jalan Tanjung Pura Nomor 10-18 Pontianak

Setelah dilakukan penilaian kualifikasi/ kompetensi badan usaha maka penyedia tersebut dianggap mampu untuk melaksanakan pekerjaan pengadaan langsung tersebut.

- II. Setelah Penyedia menyampaikan penawaran (administrasi dan harga) maka dilakukan pembukaan penawaran. Dalam pembukaan penawaran diperoleh hasil sebagai berikut :

1.	PENAWARAN			KETERANGAN
	ADMINISTRASI	TEKNIS	BIAYA	
	ADA	-	ADA	Lengkap

2. Harga Penawaran : Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)

- III. Selanjutnya dilakukan evaluasi dengan unsur – unsur evaluasi sebagai berikut :

1. Evaluasi Administrasi
2. Evaluasi Kewajaran Harga

Unsur – unsur selengkapnya sebagai berikut :

1. EVALUASI ADMINISTRASI

Evaluasi Administrasi meliputi :

- a. Surat Penawaran

NO	UNSUR YANG DIEVALUASI	KETERANGAN
1.	Ditandatangani oleh yang berhak	Memenuhi Syarat
2.	Jangka waktu berlakunya surat penawaran	Memenuhi Syarat
3.	Jangka waktu pelaksanaan	Memenuhi Syarat
4.	Bertanggal	Memenuhi Syarat
5.	Rincian Harga Penawaran	Memenuhi Syarat

## 2. EVALUASI KEWAJARAN HARGA

Penawaran yang telah lulus evaluasi teknis dilakukan Evaluasi Kewajaran Harga, yang meliputi:

NO	EVALUASI	KETERANGAN
1.	Total Harga Penawaran Tidak Melebihi HPS	Memenuhi Syarat
2.	Tidak Ada Harga Satuan Timpang	Memenuhi Syarat
3.	Kewajaran Harga	Memenuhi Syarat

IV. Setelah evaluasi dinyatakan memenuhi syarat maka dilakukan proses Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga. Dari Hasil Negosiasi harga diperoleh hasil sebagai berikut :

- Harga Penawaran : Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah).
- Harga Negosiasi : Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah).

V. Untuk selanjutnya Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung ini akan disampaikan kepada Pengguna Anggaran (PA) untuk proses pengadaan langsung selanjutnya.

Demikian Berita Acara Hasil Pengadaan dibuat dengan sebenarnya oleh Pejabat Pengadaan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pengadaan Kantor  
Kecamatan Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## SURAT PENETAPAN PENYEDIA BARANG/JASA

Nomor : 21/SPPBJ-PL/PPBJ/K.PU/2022

SKPD : Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu  
Pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
HPS : Rp. 33.280.000,-

Memperhatikan :

- Ketentuan-ketentuan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2012 tentang perubahan kedua atas peraturan presiden Nomor 54 Tahun 2010, Perubahan keempat Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015 serta Perubahan Kelima Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

- Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Nomor : 19 /BAKN-PL/PPBJ-K.PU/2022
- Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung Nomor : 20 /BAHPL-PL/PPBJ-K.PU/2022

Menetapkan sebagai Penyedia Jasa untuk Pekerjaan tersebut diatas adalah :

Nama Perusahaan : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
Alamat : Jalan Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak  
NPWP : 01.248.661.9-701.000  
Harga Penawaran Terkoreksi : Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)

Demikian Penetapan ini kami buat dengan penuh tanggungjawab untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Putussibau  
Tanggal : 27 Oktober 2022

Pejabat Pengadaan Kantor  
Kecamatan Putussibau Utara  
Tahun Anggaran 2022

HARIANSYAH, A.Md  
NIP. 19730810 199803 1 009



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 14/SPMK-PL/PA-K.PU/2022

*Paket Pekerjaan :*

Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

*Yang bertanda tangan di bawah ini :*

RUSDI HARTONO, S.P, M.M

Camat Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu

Jalan

*selanjutnya disebut sebagai Pengguna Anggaran;*

*berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) nomor : 13/SPK-PL/PA-K.PK/2022, tanggal 02 Nopember 2022 bersama ini memerintahkan :*

PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

Jalan Kom Yos Sudarso Putussibau Kec. Putussibau Utara

*yang dalam hal ini diwakili oleh : HENDRA FIRMANTO*

*selanjutnya disebut sebagai Penyedia;*

*untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :*

Macam pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Tanggal mulai kerja : 02 Nopember 2022

Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;

Waktu penyelesaian : selama 30 ( Tiga Puluh ) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai Pada Tanggal 01 Desember 2022 .

Denda : Penyedia berkewajiban untuk membayar sanksi finansial berupa Denda sebagai akibat wanprestasi atau cidera janji terhadap kewajiban-kewajiban penyedia dalam SPK. PPK mengenakan Denda dengan memotong angsuran pembayaran prestasi pekerjaan penyedia. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual penyedia sesuai dengan Syarat Umum Surat Perintah Kerja (SPK).

Putussibau, 02 Nopember 2022

*Untuk dan atas nama*

Kantor Kecamatan Putussibau Utara

Pengguna Anggaran,

RUSDI HARTONO, S.P, M.M

NIP. 19710919 199803 1 009

*Menerima dan menyetujui :*

*Untuk dan atas nama*

PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

HENDRA FIRMANTO

Direktur

**AGENDA PENGADAAN PAKET PENGADAAN LANGSUNG  
KANTOR KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN 2022**

**1 PEJABAT PENGADAAN**

NO	NAMA PAKET	TENDER / NON TENDER	PROSES PENGADAAN	NOMOR DAN TANGGAL	PELAKSANA	NILAI KONTRAK (Rp)
1	<b>Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya</b>	Non Tender	1	BA reuiu Dok. Persiapan Pengadaan	01/REV -PL /PPBJ /K.PU/2022, 18 Oktober 2022	FAMILY TAYLOR 24,879,000.00
			2	Undangan PL	02/UND -PL /PPBJ /K.PU/2022, 20 Oktober 2022	
			3	BA Pembukaan Penawaran	03 /BAPP-PL /PPBJ/K.PU/2022, 25 Oktober2022	
			4	BA Evaluasi DOK. Penawaran	04/BAEDP-PL/PPBJ/K.PU/2022, 25 Oktober 2022	
			5	Berita acara Klarifikasi dan Negosiasi	05/BAKN -PL /PPBJ /K.PU/2022, 26 Oktober 2022	
			6	Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung	06/BAHPL -PL /PPBJ /K.PU/2022, 27 Oktober 2022	
			7	Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa	07/SPPBJ -PL /PPBJ /K.PU/2022 , 27 Oktober 2022	
2	<b>Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya</b>	Non Tender	1	BA reuiu Dok. Persiapan Pengadaan	08/REV -PL /PPBJ /K.PU/2022, 18 Oktober 2022	MITRA KOMPUTER 59,884,500.00
			2	Undangan PL	09/UND -PL /PPBJ /K.PU/2022, 20 Oktober 2022	
			3	BA Pembukaan Penawaran	10 /BAPP-PL /PPBJ/K.PU/2022, 25 Oktober2022	
			4	BA Evaluasi DOK. Penawaran	11/BAEDP-PL/PPBJ/K.PU/2022, 25 Oktober 2022	
			5	Berita acara Klarifikasi dan Negosiasi	12/BAKN -PL /PPBJ /K.PU/2022, 26 Oktober 2022	
			6	Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung	13/BAHPL -PL /PPBJ /K.PU/2022, 27 Oktober 2022	
			7	Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa	14/SPPBJ -PL /PPBJ /K.PU/2022 , 27 Oktober 2022	

3	<b>Belanja Modal Kendaraan Bermotor roda dua</b>	Non Tender	1	BA reuiu Dok. Persiapan Pengadaan	15/REV -PL /PPBJ /K.PU/2022, 18 Oktober 2022	PT.ANEKA MAKMUR SEJAHTERA	
			2	Undangan PL	16/UND -PL /PPBJ /K.PU/2022, 20 Oktober 2022		
			3	BA Pembukaan Penawaran	17/BAPP-PL /PPBJ/K.PU/2022, 25 Oktober2022		
			4	BA Evaluasi DOK. Penawaran	18/BAEDP-PL/PPBJ/K.PU/2022, 25 Oktober 2022		
			5	Berita acara Klarifikasi dan Negosiasi	19/BAKN -PL /PPBJ /K.PU/2022, 26 Oktober 2022		
			6	Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung	20/BAHPL -PL /PPBJ /K.PU/2022, 27 Oktober 2022		
			7	Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa	21/SPPBJ -PL /PPBJ /K.PU/2022 , 27 Oktober 2022		

## 2 PENGGUNA ANGGARAN

NO	NAMA PAKET	TENDER / NON TENDER	PROSES PENGADAAN		NOMOR	PELAKSANA	NILAI KONTRAK (Rp)
1	<b>Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya</b>	Non Tender	1	Surat Perintah Pelaksanaan Pengadaan Langsung	01/SPPL-PL/PA-K.PU/2022 Tanggal, 17 Oktober 2022	FAMILY TAYLOR	24,879,000.00
			2	Penunjukan Penyedia Barang/Jasa	02/SPPBJ-PL/PA-K.PU/2022 Tanggal, 28 Oktober 2022		
			3	SPK	03/SPK-PL/PA-K.PU/2022		

				Tanggal, 31 Oktober 2022		
			4	Surat Perintah Mulai Kerja	04/SPMK-PL/PA-K.PU/2022	-
					Tanggal, 31 Oktober 2022	-
			5	Surat Pesanan	05/SP-PL/PA-K.PU/2022	
					Tanggal, 31 Oktober 2022	

2	<b>Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>	Non Tender	1	Surat Perintah Pelaksanaan Pengadaan Langsung	06/SPPL-PL/PA-K.PU/2022	MITRA KOMPUTER	59,884,500.00
					Tanggal, 17 Oktober 2022		
			2	Penunjukan Penyedia Barang/Jasa	07/SPPBJ-PL/PA-K.PU/2022		
					Tanggal, 28 Oktober 2022		
			3	SPK	08/SPK-PL/PA-K.PU/2022		
					Tanggal, 31 Oktober 2022		
			4	Surat Perintah Mulai Kerja	09/SPMK-PL/PA-K.PU/2022		-
					Tanggal, 31 Oktober 2022		-
			5	Surat Pesanan	10/SP-PL/PA-K.PU/2022		
					Tanggal, 31 Oktober 2022		

2	<b>Belanja Modal Kendaraan Bermotor roda dua</b>	Non Tender	1	Surat Perintah Pelaksanaan Pengadaan Langsung	11/SPPL-PL/PA-K.PU/2022	PT.ANEKA MAKMUR SEJAHTERA	36,940,800.00
					Tanggal, 17 Oktober 2022		
			2	Penunjukan Penyedia Barang/Jasa	12/SPPBJ-PL/PA-K.PU/2022		
					Tanggal, 31 Oktober 2022		
			3	SPK	13/SPK-PL/PA-K.PU/2022		
					Tanggal, 02 Nopember 2022		
			4	Surat Perintah Mulai Kerja	14/SPMK-PL/PA-K.PU/2022		-
					Tanggal, 02 Nopember 2022		-
			5	Surat Pesanan	15/SP-PL/PA-K.PU/2022		
					Tanggal, 02 Nopember 2022 2022		



3660800

KETERANGAN





Nomor : 24 /PT.AMS-TWR/IV/2022  
Lampiran : 1 (satu) berkas

Pontianak, 21 Oktober 2022

Kepada Yth  
Pejabat Pengadaan Kantor Kecamatan  
Putussibau Utara  
Kab. Kapuas Hulu  
di-  
Putussibau

Perihal : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Sehubungan dengan undangan pelaksanaan pekerjaan dengan prosedur penunjukan langsung Nomor 16/UND -PL /PPBJ /K.PU/2022 tanggal 20 Oktober 2022 dan setelah kami mempelajari Dokumen Penawaran termasuk Berita Acara Penjelasan dan Addendumnya, dengan ini mengajukan penawaran untuk pekerjaan Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua sebesar Rp. 33.280.000,- ( Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah) dengan waktu pelaksanaan selama 30 (Tiga Puluh) hari kelender.

Harga penawaran ini merupakan harga on the road dan sudah termasuk semua jenis pajak yang dikenakan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut diatas.

Penawaran ini berlaku selama proses kegiatan pelaksanaan pekerjaan berlangsung terhitung sejak pembukaan penawaran. Kami akan tunduk pada ketentuan–ketentuan yang termuat dalam Dokumen Kontrak.

Sesuai dengan persyaratan yang diminta, bersama ini kami lampirkan:

1. Daftar Kuantitas dan Usulan Biaya;
2. Rekaman Kartu NPWP;
3. Nomor Induk Berusaha (NIB)
4. Akta Notaris dan Perubahannya;
5. Tanda Daftar Perusahaan (PO);
6. Tanda Daftar Industri;
7. Izin Gangguan (HO);
8. Dan persyaratan administrasi lainnya yang diperlukan.

Penawar

PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA,

**HENDRA FIRMANTO**  
Direktur

Pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
Tahun Anggaran : 2022

DAFTAR KUANTITAS DAN USULAN BIAYA

Untuk melengkapi penawaran yang kami sampaikan, bersama ini dilampirkan Daftar Kuantitas dan Usulan Biaya atas pekerjaan tersebut di atas sebagai berikut:

Rencana Anggaran Baiaya					
No.	Uraian Pekerjaan	Kuantitas	Satuan Ukuran	Harga satuan (Rp. )	Total (Rp.)
1	Belanja Modal Kendaraan Bermototr Roda Dua				
	- Pengadaan Motor Roda Dua Yamaha Vixion-R	1	unit	29.981.981.98,-	29.981.981.98
	Jumlah				29.981.981.98
	PPN (11%)				3.298.018.02
	Jumlah Total				33.280.000,00

Demikian Daftar Kuantitas dan Usulan Biaya ini disampaikan dan merupakan bagian tidak terpisahkan dengan Surat Penawaran Pekerjaan.

Pontianak, 21 Oktober 2022  
Penawar  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

HENDRA FIRMANTO  
Direktur

**SURAT PERNYATAAN MINAT**  
**UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN BARANG/ JASA**  
25 /PT.AMS-MINAT/IV/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRA FIRMANTO  
Jabatan : Direktur  
Bertindak untuk & atas nama : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
Alamat : Jl. Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak  
No.Telepon/Fax : -  
Email : -

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa setelah mengetahui adanya paket pekerjaan pengadaan barang dan jasa yang akan dilaksanakan oleh Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu tahun Anggaran 2022, maka dengan ini kami menyatakan berminat untuk mengikuti proses pengadaan paket pekerjaan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua Sampai selesai.

Pontianak, 18 Oktober 2022  
Penawar  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA,

**HENDRA FIRMANTO**  
Direktur

## SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRA FIRMANTO  
Alamat perusahaan : Jl. Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak  
Telepon Kantor : -  
Jabatan Dalam Perusahaan : Direktur

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Segala dokumen yang kami berikan adalah benar.
2. Apabila dikemudian hari ditemui ada dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi dan dimasukkan pada Daftar sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab .

Pontianak, 21 Oktober 2022

Penawar  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

HENDRA FIRMANTO  
Direktur

## PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRA FIRMANTO  
Jabatan : Direktur  
Bertindak : *PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA*  
untuk

dalam rangka Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua Pada Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. akan melaporkan kepada APIP Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu, LKPP apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

Putussibau, 21 Oktober 2022

**PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA**

**HENDRA FIRMANTO**  
**Direktur**

## FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRA FIRMANTO  
No. Identitas : 6171013110840001  
Jabatan : Direktur  
Bertindak : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
untuk  
dan atas  
nama  
Alamat : Jl. Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak  
Telepon/Fax : -  
Email : -

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA berdasarkan Ketentuan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan, Undang –undang Republik Indonesia tentang cipta kerja dan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Tanda Daftar Perusahaan atau Perusahaan Perorangan (PO) dengan Nomor Induk Berusaha Nomor 8120112230759 Tanggal 05 Desember 2018;
2. saya bukan sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah;
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:



## A. Data Administrasi

1. Nama Badan Usaha	:	PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA
2. Status Badan Usaha	:	Pusat
3. Alamat Kantor Pusat	:	Jl. Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak
No. Telepon	:	-
No. Fax	:	-
E-Mail	:	-
4. Alamat Kantor Cabang	:	_____
No. Telepon	:	_____
No. Fax	:	_____
E-Mail	:	_____
5. Bukti kepemilikan/penguasaan tempat usaha/kantor	:	_____

## B. Landasan Hukum Pendirian Badan Usaha

1. Akta Pendirian Perusahaan/Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor	: _____
b. Tanggal	: _____
c. Nama Notaris	: _____
d. Nomor Pengesahan/pendaftaran	
<i>[contoh: nomor pengesahan Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT]</i>	
2. Perubahan Terakhir Akta Pendirian Perusahaan/Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor	: _____
b. Tanggal	: _____
c. Nama Notaris	: _____
<i>[contoh: persetujuan/bukti laporan dari Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT]</i>	

## C. Pengurus Badan Usaha

### 1. Komisaris untuk Perseroan Terbatas (PT)

No.	Nama	nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/	Jabatan dalam Badan Usaha

		Paspor/Surat Keterangan Domisili Tinggal	

2. Direksi/Pengurus Badan Usaha

No.	Nama	nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Paspor/Surat Keterangan Domisili Tinggal	Jabatan dalam Badan Usaha
1.	HENDRA FIRMANTO	6171013110840001	Direktur

D. Izin Usaha dan Tanda Daftar Industri (TDI)

1. Nomor Induk Berusaha	: No. 8120112230759
_____	: Tanggal 05 Desember 2018
2. Masa berlaku izin usaha	: -
3. Instansi pemberi izin usaha	: Pemerintah Republik Indonesia
4. Kualifikasi Usaha	: 45401
5. Klasifikasi Usaha	: Perdagangan Besar Sepeda Motor Baru
6. Nomor Induk Pendaftaran Industri Kecil (NIPIK)	:

E. Izin Lainnya [apabila dipersyaratkan]

1. Surat Izin _____	: No_____Tanggal _____
2. Masa berlaku izin	: _____
3. Instansi pemberi izin	: _____



			ini					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

I. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir

No.	Nama Paket Pekerjaan	kelompok (grup)	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Kontrak		Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan	Tanggal Selesai Pekerjaan Berdasarkan	
					Nama	Alamat/ Telepon	No/ Tanggal	Nilai		Kontrak	BA Serah Terima
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1											
2											
dst											

J. Data Pekerjaan yang sedang dilaksanakan

No.	Nama Paket		Lokasi	Pemberi Pekerjaan	Status Penyedia	Kontrak	Progres Terakhir
-----	------------	--	--------	-------------------	-----------------	---------	------------------

	Pekerjaan	Ringkasan Lingkup Pekerjaan				dalam pelaksanaa n Pekerjaan				
				Nama	Alama t/ Telepo n		No/ Tanggal	Nilai	Kontrak (Rencana) (%)	Prestasi Kerja (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, Sanksi Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pontianak, 21 Oktober 2022  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

HENDRA FIRMAN TO  
Direktur

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)  
SATUAN KERJA KANTOR KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA  
KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN ANGGARAN 2022

PROGRAM : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
KEGIATAN : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  
SUB KEGIATAN : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

A. LATAR BELAKANG

*Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota dengan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah merupakan salah satu usaha pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu untuk menunjang pencapaian sasaran Kerja para Pegawai, Baik itu PNS Maupun non PNS, terutama para pegawai di lingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu.*

*Melalui Kegiatan Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua diharapkan para pegawai di lingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu dapat lebih meningkatkan kinerjanya, sehingga pelayanan terhadap masyarakat dapat dilaksanakan dengan cepat, akurat dan sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan..*

B. MAKSUD DAN TUJUAN KEGIATAN

*Maksud dan Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk meningkatkan kinerja dan Pelayanan Publik di lingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu.*

C. KELOMPOK SASARAN

*Kelompok Sasaran dari pelaksanaan kegiatan ini adalah seluruh masyarakat yang memerlukan Pelayanan Publik yang ada di lingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu.*

D. PENDANAAN

*Sumber pendanaan adalah dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 dengan pagu Anggaran Rp. 44.400.000,- (Empat Puluh Empat Juta Empat Ratus Ribu Rupiah).*

E. KELUARAN KEGIATAN

*Keluaran dari kegiatan ini adalah :*

1. *Tersedianya Sarana dan Prasarana yang memadai.*
2. *Meningkatkan kinerja terhadap pelayanan publik.*
3. *Diharapkan bisa meningkatkan elektabilitas masyarakat terhadap pelayanan publik.*

F. WAKTU PELAKSANAAN

*Jangka waktu pelaksanaan kegiatan adalah dimulai dari 02 Nopember 2022 s.d. 01 Desember 2022 dengan riancian :*

No.	Tahapan	Kegiatan	Rencana Waktu
1	<i>Persiapan</i>	<i>a. Menyiapkan proses pengadaan b. Mengecek ketersediaan barang</i>	<i>2 hari 2 hari</i>
2	<i>Pelaksanaan</i>	<i>a. Proses Pengadaan mulai dari penunjukan pelaksana pengadaan sampai dengan selesai proses pengadaan</i>	<i>30 hari</i>

G. ANALISIS KEBUTUHAN

*Kebutuhan barang/jasa dalam pelaksanaan kegiatan ini adalah:*

No.	Kebutuhan	Perkiraan Volume	Keterangan
1	Belanja Modal Angkutan Darat Bermotor		-
	a. Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua		-
	- Pengadaan Motor Roda Dua Yamaha Vixion-R	1 Unit	-

#### H. CARA PENGADAAN

*Cara Pengadaan yang akan dilaksanakan adalah dengan pengadaan langsung melalui penyedia dengan pertimbangan :*

- 1. Efisiensi waktu pelaksanaan*
- 2. Ketersediaan barang yang diperlukan*

#### I. PENYELENGGARA

- 1. Satuan Kerja : KANTOR KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA  
KABUPATEN KAPUAS HULU*
- 2. Pengguna Anggaran : RUSDI HARTONO, S.P.M.M*
- 3. Pejabat Pembuat Komitmen : -*
- 4. Pejabat Pengadaan : HARIANSYAH, A.Md*

#### J. LOKASI KEGIATAN

*Lokasi kegiatan akan dilaksanakan dilingkungan Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu.*

*Putussibau , 19 Oktober 2022  
Kantor Kecamatan Putussibau Utara  
Kabupaten Kapuas Hulu  
Pengguna Anggaran,*

RUSDI HARTONO, S.P. M.M  
*Pembina TK. I*  
*NIP. 19710919 199803 1 009*

Pontianak, 05 Desember 2022

Nomor : 26/PT.AMS-P.BAYAR/2022  
Lampiran : 1 (Satu) berkas  
Perihal : Permohonan Pembayaran

Kepada Yth :  
**Pengguna Anggaran**  
**Kantor Kecamatan Putussibau Utara**  
**Kabupaten Kapuas Hulu**  
Di  
Putussibau

Dengan Hormat

Menunjuk Kepada Surat Perjanjian Kerja Nomor : 13/SPK-PL/PA-K.PU/2022 tanggal 02 Nopember 2022, maka dengan ini kami Direktur PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA selaku pelaksana pekerjaan mengajukan permohonan pembayaran atas pelaksanaan Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua tahun anggaran 2022 yang telah kami laksanakan dan kami selesaikan sesuai Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan Nomor: /BA.STHP/K-PU/SET-C, Tanggal 29 Nopember 2022

Adapun jumlah pembayaran adalah sebesar Rp. 33.280.000,- ( Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah ) untuk selanjutnya pembayaran ditransfer melalui Rekening Nomor : **3470200323 BANK KALBAR KCP. Tanjungpura Pontianak An. PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA**

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami mengucapkan terima kasih.

**PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA**

**HENDRA FIRMANTO**  
Direktur



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA : KANTOR KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA KABUPATEN KAPUAS HULU
	NOMOR DAN TANGGAL SPK : 13/SPK-PL/PA-K.PU/2022 02 Nopember 2022
Halaman 1 dari 1	
PAKET PEKERJAAN : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG : 16/UND -PL /PPBJ/K.PU/ 2022 , tanggal 20 Oktober 2022
	NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : 20 / BAHPL-PL /PPBJ/K.PU/2022, tanggal 27 Oktober 2022
SUMBER DANA : <i>Dibebankan atas DPA Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022</i>	
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN : 30 ( Tiga Puluh ) hari kalender	
NILAI PEKERJAAN	

NO	NAMA ALAT	Banyaknya	Harga Satuan ( Rp )	Sub Total ( Rp)	PPN 11%	Jumlah ( 6-7 )
1	2	4	5	6	7	6
1.	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua					
	- Pengadaan Motor Roda Dua Yamaha Vixion-R	1 unit	29.981.981.98	29.981.981.98,-	3.298.018.02	33.280.000,00
			JUMLAH	29.981.981.98,-	3.298.018.02	33.280.000,00
			DIBULATKAN			33.280.000,00

Terbilang : *Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah*

#### INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA:

Penagihan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia berkewajiban untuk membayar denda kepada PA/PPK sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari nilai SPK sebelum PPN setiap hari kalender keterlambatan. Selain tunduk kepada ketentuan dalam SPK ini, penyedia berkewajiban untuk mematuhi Standar Ketentuan dan Syarat Umum SPK terlampir.

Untuk dan atas nama  
Kantor Kecamatan Putussibau Utara  
Pengguna Anggaran,

RUSDI HARTONO, S.P, M.M  
NIP. 19710919 199803 1 009

Untuk dan atas nama penyedia  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA

HENDRA FIRMAN TO  
Direktur

## SYARAT UMUM SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. **LINGKUP PEKERJAAN**  
Penyedia yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi barang dan harga yang tercantum dalam SPK.
2. **HUKUM YANG BERLAKU**  
Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.
3. **PENYEDIA MANDIRI**  
Penyedia berdasarkan SPK ini bertanggung jawab penuh terhadap personil serta pekerjaan yang dilakukan.
4. **HARGA SPK**
  - a. PA membayar kepada penyedia atas pelaksanaan pekerjaan dalam SPK sebesar harga SPK.
  - b. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya overhead serta biaya asuransi.
  - c. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga (untuk kontrak harga satuan atau kontrak gabungan harga satuan dan lump sum).
5. **HAK KEPEMILIKAN**
  - a. PA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh penyedia kepada PA/PPK. Jika diminta oleh PA/PPK maka penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PA/PPK sesuai dengan hukum yang berlaku.
  - b. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PA/PPK tetap pada PA/PPK, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PA/PPK pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada penyedia dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.
6. **CACAT MUTU**  
PA/PPK akan memeriksa setiap hasil pekerjaan penyedia dan memberitahukan penyedia secara tertulis atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PA/PPK dapat memerintahkan penyedia untuk menemukan dan mengungkapkan cacat mutu, serta menguji pekerjaan yang dianggap oleh PA/PPK mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama 1(satu) bulan setelah serah terima hasil pekerjaan.
7. **PERPAJAKAN**  
Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.
8. **PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK**  
Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama penyedia, baik sebagai akibat peleburan (merger) atau akibat lainnya.
9. **JADWAL**
  - a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam SPMK.
  - b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam SPMK.
  - c. Penyedia harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
  - d. Apabila penyedia berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan penyedia telah melaporkan kejadian tersebut kepada PA/PPK, maka PA/PPK dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas penyedia dengan adendum SPK.
10. **ASURANSI**
  - a. Penyedia wajib menyediakan asuransi sejak SPMK sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
    - 1) semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
    - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan

- 3) perlindungan terhadap kegagalan bangunan.
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

11. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PA/PPK beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PA/PPK beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PA/PPK) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
  - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda penyedia, dan Personil;
  - 2) cedera tubuh, sakit atau kematian Personil;
  - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, dan cedera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga;
- b. Terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan awal, semua risiko kehilangan atau kerusakan Hasil Pekerjaan ini, Bahan dan Perlengkapan merupakan risiko penyedia, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PA/PPK.
- c. Pertanggungjawaban asuransi yang dimiliki oleh penyedia tidak membatasi kewajiban penanggungan dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap Hasil Pekerjaan atau Bahan yang menyatu dengan Hasil Pekerjaan selama Tanggal Mulai Kerja dan batas akhir Masa Pemeliharaan harus diganti atau diperbaiki oleh penyedia atas tanggungjawabnya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian penyedia.

12. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PA/PPK berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia. Apabila diperlukan, PA/PPK dapat memerintahkan kepada pihak ketiga untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia.

13. PENGUJIAN

Jika PA/PPK atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan penyedia untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis, dan hasil uji coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka penyedia berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

14. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan SPK untuk menetapkan volume pekerjaan atau kegiatan yang telah dilaksanakan guna pembayaran hasil pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.

15. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, penyedia berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada Tanggal Mulai Kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada Tanggal Penyelesaian yang ditetapkan dalam SPMK.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada Tanggal Penyelesaian bukan akibat Keadaan Kahar atau Peristiwa Kompensasi atau karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia dikenakan denda.
- c. Jika keterlambatan tersebut semata-mata disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka KPA/PPK dikenakan kewajiban pembayaran ganti rugi. Denda atau ganti rugi tidak dikenakan jika Tanggal Penyelesaian disepakati oleh Para Pihak untuk diperpanjang.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

16. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus perseratus), penyedia mengajukan permintaan secara tertulis kepada PA/PPK untuk penyerahan pekerjaan.
- b. Dalam rangka penilaian hasil pekerjaan, PA/PPK menugaskan Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- c. Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan melakukan penilaian terhadap hasil pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penyedia. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, penyedia wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PA/PPK.
- d. PA/PPK menerima penyerahan pertama pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK dan diterima oleh Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- e. Pembayaran dilakukan sebesar 100% (seratus perseratus) dari harga SPK

17. JAMINAN PEMELIHARAAN

- a. Jaminan Pemeliharaan diberikan kepada PA/PPK setelah pekerjaan dinyatakan selesai 100% (seratus perseratus).
- b. Pengembalian Jaminan Pemeliharaan dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah masa pemeliharaan selesai dan pekerjaan diterima dengan baik sesuai dengan ketentuan SPK.
- c. Masa berlakunya Jaminan Pemeliharaan sekurang-kurangnya sejak tanggal serah terima pertama pekerjaan (PHO) sampai dengan tanggal penyerahan akhir pekerjaan (Final Hand Over/FHO). (Apa Bila Ada Pemeliharaan)

18. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui adendum SPK.

- b. Perubahan SPK bisa dilaksanakan apabila disetujui oleh para pihak, meliputi:
  - 1) perubahan pekerjaan disebabkan oleh sesuatu hal yang dilakukan oleh para pihak dalam SPK sehingga mengubah lingkup pekerjaan dalam SPK;
  - 2) perubahan jadwal pelaksanaan pekerjaan akibat adanya perubahan pekerjaan;
  - 3) perubahan harga SPK akibat adanya perubahan pekerjaan dan/atau perubahan pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PA/KPA dapat membentuk Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak atas usul KPA/PPK.

19. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada penyedia dalam hal sebagai berikut:
  - 1) PA/PPK mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
  - 2) keterlambatan pembayaran kepada penyedia;
  - 3) PA/PPK tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
  - 4) penyedia belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
  - 5) PA/PPK menginstruksikan kepada pihak penyedia untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
  - 6) PA/PPK memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
  - 7) PA/PPK memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PA/PPK;
  - 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PA/PPK berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PA/PPK, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PA/PPK, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. Penyedia tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika penyedia gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

20. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui Tanggal Penyelesaian maka penyedia berhak untuk meminta perpanjangan Tanggal Penyelesaian berdasarkan data penunjang. PA/PPK berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang Tanggal Penyelesaian Pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan Tanggal Penyelesaian harus dilakukan melalui addendum SPK jika perpanjangan tersebut mengubah Masa SPK.
- b. PA/PPK dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh penyedia.

21. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena pekerjaan sudah selesai atau terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, maka KPA/PPK wajib membayar kepada penyedia sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai, termasuk:
  - 1) biaya langsung pengadaan bahan dan perlengkapan untuk pekerjaan ini. Bahan dan perlengkapan ini harus diserahkan oleh Penyedia kepada PA/PPK, dan selanjutnya menjadi hak milik PA/PPK;
  - 2) biaya langsung pembongkaran dan demobilisasi hasil pekerjaan sementara dan peralatan;
  - 3) biaya langsung demobilisasi personil.
- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak penyedia atau pihak PA/PPK.
- d. Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
  - 1) penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
  - 2) penyedia tanpa persetujuan Pengawas Pekerjaan, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
  - 3) penyedia menghentikan pekerjaan selama 28 (dua puluh delapan) hari dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan Pengawas Pekerjaan;
  - 4) penyedia berada dalam keadaan pailit;
  - 5) penyedia selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PA/PPK;
  - 6) denda keterlambatan pelaksanaan pekerjaan akibat kesalahan penyedia sudah melampaui 5% (lima perseratus) dari harga SPK dan KPA/PPK menilai bahwa Penyedia tidak akan sanggup menyelesaikan sisa pekerjaan;
  - 7) Pengawas Pekerjaan memerintahkan penyedia untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari;
  - 8) PA/PPK tidak menerbitkan SPP untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK;
  - 9) penyedia terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang; dan/atau
  - 10) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang.

- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan penyedia:
  - 1) penyedia membayar denda; dan/atau
  - 2) penyedia dimasukkan dalam Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena KPA/PPK terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PA/PPK dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

22. PEMBAYARAN

- a. Pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PA/PPK, dengan ketentuan:
  - 1) penyedia telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
  - 2) pembayaran dilakukan dengan Sistem Pembayaran Sekaligus;
  - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), pajak dan uang retensi.
- b. Pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus perseratus) dan Berita Acara penyerahan pertama pekerjaan diterbitkan.
- c. PA/PPK dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari penyedia harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
- d. Bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PA/PPK dapat meminta penyedia untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.
- e. Pem bayaran dilakukan melalui Rekening :  
AN. PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA : PT. BANK KALBAR KCP TANJUNG PURA NOMOR REKENING : 3470200323

23. DENDA

Penyedia berkewajiban untuk membayar sanksi finansial berupa Denda sebagai akibat wanprestasi atau cedera janji terhadap kewajiban-kewajiban penyedia dalam SPK ini. PA/PPK mengenakan Denda dengan memotong angsuran pembayaran prestasi pekerjaan penyedia. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual penyedia.

24. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

KPA/PPK dan penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan negeri dalam wilayah hukum Republik Indonesia.

25. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

Penyedia menjamin bahwa tidak satu pun personil satuan kerja PA/PPK telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.





# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

## **SURAT PESANAN (SP)**

Nomor: 15 /SP-PL/PA-K.PU/2022

*Paket Pekerjaan:*

Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RUSDI HARTONO, S.P. MM

Jabatan : Camat / Pengguna Anggaran  
Kantor Kecamatan Putussibau Utara

Alamat : Jalan Lintas Utara Nomor 01 Putussibau

selanjutnya disebut sebagai **Pengguna Anggaran**;

berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 13/SPK-PL/KPA-K.PU/2022

bersama ini memerintahkan:

Nama : **“PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA”**

Alamat : Jl. Tanjung Pura Nomor 10-18 Pontianak

yang dalam hal ini diwakili oleh: **HENDRA FIRMANTO**

selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

**Rincian Barang:**

NILAI PEKERJAAN					
No.	Uraian Pekerjaan	Kuantitas	Satuan Ukuran	Harga satuan (Rp. )	Total (Rp.)
1	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua				
	- Pengadaan Motor Roda Dua Yamaha Vixion-R	1	Unit	33.280.000,-	33.280.000,-
				JUMLAH	33.280.000,-
<b>Ket.</b> Harga sebagaimana tersebut di atas sudah termasuk pajak-pajak yang berlaku					

Putussibau, 02 Nopember 2022

Untuk dan Atas Nama Kantor Kecamatan Putussibau  
Utara

Menerima dan Menyetujui  
Pengguna Anggaran

RUSDI HARTONO, S.P. M.M

Nip. 19710919 199803 1 009

Untuk dan Atas Nama  
“PT.ANEKA MAKMUR  
SEJAHTERA”

HENDRA FIRMANTO

Direktur



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

---

## SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (LETTER OF ACCEPTANCE)

Nomor : 12/SPPBJ-PL/PA-K.PU/2022  
Lampiran : -

Putussibau, 31 Oktober 2022

Kepada Yth.  
PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA  
di-  
Jalan : Tanjungpura No. 10-18 Pontianak

Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran saudara nomor : 24/PT.AMS-TWR/IV/2022 tanggal 21 Oktober 2022 perihal penawaran Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua sebesar Rp. 33.280.000,- (Tiga Puluh Tiga Juta Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah), kami nyatakan diterima /disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini saudara diharuskan menandatangani SPK Paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ.

Kegagalan saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam peraturan Presiden nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang / Jasa.

Kantor Kecamatan Putussibau Utara  
Kabupaten Kapuas Hulu  
Pengguna Anggaran,

RUSDI HARTONO, S.P, M.M  
NIP. 1971 0919 199803 1 009

Tembusan Yth :

---

Kerangka Acuan Kerja  
.....

1. Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu
2. Pertiinggal

## SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK)

- A. Korespondensi    *Alamat Para Pihak sebagai berikut:*
- Satuan Kerja PA: Kantor Kecamatan Putussibau Utara*  
Nama       : RUSDI HARTONO, S.P, M.M  
Alamat     : *Jl. Lintas Utara Nomor 01 Putussibau*  
Telepon    : -  
Faksimili   : -  
e-mail      : -
- Penyedia : PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA*  
Nama       : HENDRA FIRMANTO  
Alamat     : *Jl. Tanjungpura Nomor 10-18 Pontianak*  
Telepon    : -  
Faksimili   : -  
e-mail      : -
- B. Wakil Sah Para Pihak    *Wakil Sah Para Pihak sebagai berikut:*  
Untuk PA               : RUSDI HARTONO, S.P, M.M  
Untuk Penyedia        : HENDRA FIRMANTO
- C. Jenis Kontrak            *Jenis kontrak yang digunakan berdasarkan cara pembayaran :  
Gabungan Lumsum dan Harga Satuan  
Kontrak berdasarkan pembebanan Tahun Anggaran : Tahun  
Tunggal  
Kontrak berdasarkan sumber pendanaan : Pengadaan Tunggal  
Kontrak berdasarkan jenis pekerjaan : Pengadaan Pekerjaan  
Tunggal*
- D. Tanggal Berlaku Kontrak    *Kontrak mulai berlaku terhitung sejak : Kontrak mulai berlaku  
sejak: 02 Nopember 2022 (dimulai sejak penandatanganan  
kontrak hingga Berita Acara Serah Terima Pekerjaan)*
- E. Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan    *Jangka waktu penyelesaian pekerjaan Pengadaan ini selama 30  
(Tiga Puluh) hari kalender..*
- F. Standar                    *Penyedia harus menyediakan barang yang telah memenuhi  
standar Nasional Indonesia (SNI)*
- G. Sanksi                     *Pelanggaran terhadap ketentuan pengalihan dan/atau sub  
kontrak adalah [Pemutusan Kontrak/ Membayar 2(dua) kali  
lipat selisih harga di dalam kontrak dengan harga yang  
dibayarkan ke subkontraktor]*
- H. Tindakan penyedia yang mensyaratkan persetujuan PA    *Tindakan lain oleh penyedia yang memerlukan persetujuan PA  
adalah (apabila ada) : Tidak ada*
- I. Serah Terima              *Tempat tujuan akhir serah terima Barang ini adalah pada  
Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu*
- J. Pembatasan Penggunaan    *Penyedia diperbolehkan menggunakan salinan dokumen dan  
piranti lunak yang dihasilkan dari pekerjaan Pengadaan*

Dokumen	<i>Barang ini ini dengan pembatasan hanya sebagai arsip bagi penyedia jasa.</i>
K. Sumber Pembiayaan	<i>Kontrak Pengadaan Barang ini dibiayai dari Anggaran Dana Transfer Umum, Dana Alokasi Umum, Dana Insentif Daerah Tahun Anggaran 2022</i>
L. Pembayaran Uang Muka	<i>Untuk pekerjaan Pengadaan Barang ini tidak diberikan uang muka</i>
M. Pembayaran Prestasi Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Pembayaran prestasi pekerjaan dilakukan dengan cara : sekaligus.</i></li> <li>2. <i>Pembayaran berdasarkan cara tersebut di atas dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut :</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Jumlah nilai kontrak pembayaran pekerjaan yakni 100% dari jumlah biaya setelah prestasi pekerjaan mencapai 100%. Untuk penerimaan angsuran dan lain sebagainya yang berhubungan dengan Surat Perjanjian ini dilakukan melalui rekening : AN. PT. ANEKA MAKMUR SEJAHTERA : PT. BANK KALBAR KCP TANJUNG PURA      NOMOR REKENING : 3470200323</i></li> <li>2. <i>Mata uang pembayaran : Rupiah</i></li> </ol> </li> </ol>
N. Batas akhir waktu penerbitan SPP	<i>Batas akhir waktu yang disepakati untuk penerbitan SPP oleh PPK untuk pembayaran tagihan angsuran adalah 30 (Tiga Puluh) hari kalender terhitung sejak tagihan dan kelengkapan dokumen penunjang yang tidak diperselisihkan diterima oleh PA.</i>
O. Dokumen yang disyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Dokumen utama yang disyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran prestasi pekerjaan :</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Berita Acara Serah Terima Pekerjaan</i></li> </ol> </li> <li>2. <i>Dokumen penunjang yang disyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran prestasi pekerjaan : dokumentasi / photo barang yang di beli</i></li> </ol>
P. Denda dan Ganti Rugi	<p><i>Besaran denda dibayarkan oleh penyedia apabila PPK memutuskan kontrak secara sepihak adalah :</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Untuk pekerjaan ini besar denda keterlambatan untuk setiap hari keterlambatan adalah 1/1000 (satu perseribu) dari Harga Kontrak.</i></li> <li>2. <i>Denda akibat penyedia diputus kontrak secara sepihak oleh PA yang dibayarkan oleh penyedia dalam jangka waktu 30 Hari Kalender</i></li> <li>3. <i>Denda atau ganti rugi dibayarkan oleh penyedia dengan cara disetor ke Kas Daerah</i></li> </ol>
Q. Pencairan Jaminan	<i>Jaminan dicairkan dan disetorkan pada Kas Daerah ( apabila ada)</i>
R. Penyesuaian Harga	<i>Untuk penyesuaian biaya digunakan indeks yang dikeluarkan oleh Perdagangan (indeks yang digunakan berdasarkan asal barang/jasa)</i>
S. Pembayaran Ganti Rugi	<i>Besarnya ganti rugi yang dibayar oleh PA atas keterlambatan pembayaran adalah sebesar bunga dari nilai tagihan yang terlambat dibayar, berdasarkan tingkat suku bunga yang berlaku pada saat itu menurut ketentuan Bank Indonesia.</i>

T. Penyelesaian  
Perselisihan

*Jika perselisihan Para Pihak mengenai pelaksanaan Kontrak tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka lembaga penyelesaian perselisihan yang ditunjuk sebagai pemutus sengketa adalah Badan Arbitrase Nasional Indonesia.*

*Semua sengketa yang timbul dari Kontrak ini, akan diselesaikan dan diputus oleh Badan Arbitrase Nasional Indonesia (BANI) menurut peraturan-peraturan administrasi dan peraturan-peraturan prosedur arbitrase BANI, yang keputusannya mengikat kedua belah pihak yang bersengketa sebagai keputusan tingkat pertama dan terakhir. Para pihak setuju bahwa jumlah arbitrator adalah 3 (tiga) orang. Masing-masing pihak harus menunjuk seorang arbitrator dan kedua arbitrator yang ditunjuk oleh para pihak akan memilih arbitrator yang akan bertindak sebagai pimpinan arbitrator.*



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU KECAMATAN PUTUSSIBAU UTARA

Alamat Kantor: Jalan Jalan Lintas Utara No. 01 Telp (0567) 21646 Putussibau 78711  
E-Mail : putussibauutarakecamatan@gmail.com

Nomor : 11/PPBJ -PL /PA/K-PU/2022 Putussibau , 17 Oktober 2022  
Lampiran : - Kepada  
Perihal : Pemilihan Penyedia Barang/ Jasa Yth. Pejabat Pengadaan Kantor  
Kecamatan Putussibau Utara  
di-  
Putussibau

Sehubungan dengan adanya kegiatan Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua pada Kantor Kecamatan Putussibau Utara Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2022, untuk itu agar segera melaksanakan Proses Pengadaan Langsung Pemilihan Penyedia Barang/ Jasa sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Adapun paket pekerjaan yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut :

Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  
Nama Paket Kegiatan : Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua  
Dinas Instansi : Kantor Kecamatan Putussibau Utara  
Pengguna Anggaran : RUSDI HARTONO, S.P, M.M  
Lokasi : Kantor Kecamatan Putussibau Utara  
Pagu Dana : Rp. 44.400.000,- ( Empat Puluh Empat Juta Empat Ratus Ribu Rupiah )  
HPS : Rp. 33.280.000,- ( Tiga Puluh Tiga JUTA Dua Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah )  
Sumber Dana : APBD Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2022

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Pengguna Anggaran  
Kantor Kecamatan Putussibau Utara

RUSDI HARTONO, S.P, M.M  
Nip. 19710919 199803 1 009