

MONITORING DAN EVALUASI TRIWULAN II TAHUN 2021

DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KABUPATEN KAPUAS HULU



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Danau Luar No. 2 Putussibau Kode Pos 78716 Telp./Fax. (0567) 21022

Laman : dpmptsp.kapuashulu.go.id

Pos-e : dpmptsp@kapuashulukab.go.id

NOTULEN

Hari/tanggal : Senin , 12 Juli 2021
Waktu : 08.30 WIB - selesai
Tempat : Ruang Kadis DPMPTSP
Pimpinan rapat : Kepala Dinas PMPTSP
Notulis : Noviana Estiningsih, SE.
Agenda : Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja dan
Realisasi Anggaran Triwulan II Tahun 2021

1. Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan II Tahun 2021 dilaksanakan pada hari senin tanggal 12 Juli 2021 di ruang kerja Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, yang diikuti oleh Sekretaris, para Kepala Bidang, Kepala Sub Bagian, dan Kepala Seksi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu.
2. Adapun hasil rapat dapat dilaporkan sebagai berikut :
 - A. Rapat dibuka dengan arahan dari Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu, tentang capaian sasaran kegiatan yang telah direalisasikan selama triwulan II. Berikut beberapa arahan yang diberikan :
 - 1) Di tahun 2021 ini DPMPTSP telah menyusun dokumen perencanaan kerja dan perencanaan strategis untuk mendukung visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih. Untuk itu, diminta kerjasama dan dukungan dari semua pihak untuk mendukung dan melaksanakan program dan kegiatan sesuai dokumen perencanaan DPMPTSP Kabupaten Kapuas Hulu yang telah disusun.
 - 2) Bahwa DPMPTSP menerima Dana Alokasi Khusus (DAK) yang digunakan untuk kegiatan non fisik di bidang penanaman modal di tahun 2021. Agar pelaksanaan kegiatan yang bersumber dari dana DAK ini dipastikan harus sesuai dengan petunjuk teknis dan pelaksanaan yang telah ditentukan dari

BKPM sebagai pemberi dana.

- 3) Pada triwulan II 2021 ini masih ditengah pandemi covid-19, sehingga beberapa kegiatan tidak dapat dilaksanakan dengan maksimal. Namun, kita harus tetap melaksanakan tugas dan kewajiban kita dengan sebaik-baiknya.
 - 4) Hasil dari penilaian Ombudsman yaitu 90% data dukung yang diminta oleh Ombudsman dapat dipenuhi DPMPTSP, hanya sedikit saja yang masih belum dapat dipenuhi namun secara keseluruhan penilaian dapat menyumbangkan sedikit nilai yang baik bagi indeks pelayanan publik di Kab. Kapuas Hulu.
- B. Selanjutnya adalah pemaparan dari Sekretaris dan Kepala Bidang tentang capaian sasaran dan kinerja serta realisasi anggaran masing-masing bidang.
- C. Pemaparan Bapak Drs. Luther S.L.,M.Si selaku Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu menyatakan bahwa :
- a) Sasaran meningkatnya kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan indikator kinerja tindak lanjut hasil pemeriksaan yaitu telah dijawabnya seluruh pertanyaan dan bukti-bukti yang terkait dengan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK Provinsi Kalimantan Barat. Di tahun 2021 ini DPMPTSP termasuk dalam sampel pemeriksaan, sehingga kita harus melaksanakan pertanggungjawaban administrasi dan keuangan dengan sebaik-baiknya serta memenuhi kewajiban untuk memenuhi permintaan bahan dan data administrasi dan keuangan.
 - b) Adapun nilai SKM di triwulan II tahun 2021 adalah 81,98. Nilai ini berasal dari hasil survei kepuasan masyarakat yang sudah di *publish* atau diinformasikan secara terbuka kepada masyarakat, melalui laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu maupun dipasang di dinding ruang pelayanan. Responden merupakan pelaku usaha atau masyarakat yang datang ke DPMPTSP untuk mengajukan perizinan usaha.
 - c) Tingkat kehadiran pegawai pada Triwulan II mencapai 90%. Namun untuk rata-rata kehadiran pegawai dalam 1 tahun adalah sebesar 95. Di triwulan berikutnya agar lebih ditingkatkan lagi disiplin pegawai.
 - d) Berkaitan dengan disiplin pegawai, di bulan Mei 2021 absensi kehadiran pegawai sudah menggunakan absensi elektronik dengan metode

perekaman sidik jari, sedangkan untuk penghitungan tambahan penghasilan pegawai jika akan menggunakan beban kerja. Untuk itu, seluruh pegawai agar dapat menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan yang dilaporkan setiap bulan. Adapun format pelaporan dan pengumpulan laporan dapat menghubungi Kasubbag, Umum dan Aparatur. Adapun bobot penghitungan tambahan penghasilan adalah 60% dari kinerja dan 40% dari absensi kehadiran.

- e) Sarana prasarana aparatur yang dimiliki dalam kondisi baik atau sebesar 90%, atau terrealisasi 100%. Artinya, sarana dan prasarana aparatur terjaga dengan baik atau dapat berfungsi dengan baik.
- f) Dari sasaran peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan, untuk indikator kinerja nilai LAKIP OPD tahun 2020 masih dalam proses revidi dari Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu, sehingga belum dapat diketahui hasil revidinya.
- g) Sedangkan indikator penyerapan anggaran dinas adalah sebesar 41.04 % atau anggaran terserap sebesar Rp. 1.623.928.049,00 (*satu milyar enam ratus dua puluh tiga juta sembilan ratus dua puluh delapan ribu empat puluh sembilan rupiah*) . Penyerapan anggaran ini masih jauh dari yang ditargetkan karena terkendala penghitungan realisasi anggaran yang bertepatan dengan pergeseran anggaran. Namun kendala ini dapat segera diatasi agar di triwulan berikutnya tidak terjadi kembali.

D. Dari Bapak Yeddy Surahman, S.STP.,M.Ec.Dev., selaku Kepala Bidang Penanaman Modal disampaikan laporan sebagai berikut :

- a. Untuk kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi pemantauan pelaksanaan penanaman modal, Perusahaan yang sudah dilakukan pemantauan adalah 15 (lima belas) perusahaan. Artinya, di triwulan II ini terdapat 15 (lima belas) perusahaan yang telah menyampaikan laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) dengan tertib dan telah divalidasi.
- b. Di kegiatan pengawasan telah dikirimkan SP3 ke PT. Sinar Andalas Utama karena lalai melaporkan LKPM dan sudah diberikan surat peringatan 1 dan 2 namun masih belum mendapatkan jawaban. Sehingga untuk pengawasan selanjutnya akan dilakukan berita acara pemeriksaan dengan

mengikutsertakan tim yang terdiri dari DPMPTSP Provinsi dan dinas perkebunan.

- c. Untuk kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi pembinaan pelaksanaan penanaman modal, telah dilaksanakan kegiatan sosialisasi peraturan penanaman modal, dimana kegiatan tersebut menggunakan dana DAK dan dihadiri 38 peserta dari sekitar 30 perusahaan di wilayah Kab. Kapuas Hulu.
- d. Adapun realisasi investasi di triwulan II berdasarkan LKPM yang telah divalidasi yaitu sebesar Rp. 183.795.020.905 (*serratus delapan puluh tiga milyar tujuh ratus Sembilan puluh lima juta duapuluh ribu sembilanratus lima rupiah*) yang berasal dari proyek yang bergerak di sektor tanaman pangan, perkebunan dan peternakan serta industri makanan. Namun nilai ini merupakan nilai realisasi sementara karena belum dirilis resmi oleh BKPM. Adapun nilai realisasi yang dirilis resmi BKPM bisa berbeda dari nilai sementara tersebut.
- e. Adapun minat investor belum terealisasi, karena kegiatan promosi belum dapat dilaksanakan. Semoga dengan membaiknya kondisi perekonomian di Indonesia pada umumnya, akan berdampak pula terhadap perekonomian di daerah, khususnya di Kabupaten Kapuas Hulu.
- f. Kendala yang dihadapi Bidang Penanaman Modal adalah :
 - Kegiatan pengawasan masih terkendala adanya pembatasan kegiatan terkait PPKM covid-19 sehingga beberapa agenda pengawasan masih tertunda.
 - Untuk kegiatan Penyelenggaraan Pameran Investasi Daerah, kembali mengalami pengalihan anggaran dikarenakan pandemi yang terjadi dan adanya pergeseran anggaran covid 19, menyebabkan kegiatan-kegiatan yang mengumpulkan atau melibatkan banyak orang tidak dapat dilaksanakan atau mengalami penundaan yang belum diketahui kepastian pelaksanaannya. Namun demikian, akan dilakukan strategi promosi lain yang mungkin dapat dilaksanakan pada saat pandemi, seperti promosi secara daring melalui laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, melalui kanal You Tube, dan yang terakhir adalah dengan menghubungi kembali pelaku usaha yang telah menyatakan minat pada kegiatan promosi sebelumnya untuk menanyakan tentang tindak

lanjutnya.

E. Dari Bapak Ibnu Hajar S.E.M.Si selaku kepala Bidang Pelayanan dan Informasi Penanaman Modal disampaikan laporan sebagai berikut :

- a. Sasaran meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan dengan indikator kinerja rata-rata waktu penyelesaian perizinan dan non perizinan yang ditargetkan 3-5 hari terealisasi 3-5 hari atau 100% di triwulan II. Realisasi rata-rata waktu penyelesaian perizinan dan non perizinan ini harus dipertahankan dan ditingkatkan sehingga di triwulan berikutnya tidak terjadi penurunan dan tetap terealisasi 100%.
- b. Sasaran survei kepuasan masyarakat terrealisasi sebesar 81,98. Adapun nilai SKM ini juga telah di *publish* atau diinformasikan secara terbuka dengan menempelkan di ruang tunggu pelayanan DPMPTSP dan juga ditampilkan dalam laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu.
- c. Adapun sasaran penataan perizinan sudah terrealisasi dengan terbitnya Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2019 tentang perubahan peraturan tentang pelimpahan kewenangan. Dengan dilimpahkannya perizinan baru dari instansi teknis maka menambah jumlah perizinan yang dikelola oleh DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, yaitu sebanyak 124 perizinan dan non perizinan dari 14 sektor.
- d. Izin tervalidasi atau yang sudah memenuhi komitmen yang masuk melalui OSS sebanyak 164 izin, dimana 157 diantaranya merupakan izin usaha mikro kecil dengan nilai investasi sebesar Rp. 73.678.612.425,00 (*tujuh puluh tiga milyar enam ratus tujuh puluh delapan juta enam ratus dua belas ribu empat ratus dua puluh lima rupiah*). Sedangkan izin SiCantik yang diterbitkan sebanyak 127 izin, dimana izin terbanyak yang diterbitkan yaitu izin praktik bidan.
- a. Selain capaian sebagaimana disebutkan di atas, berikut disampaikan pula kendala yang dialami oleh *front office* selama triwulan I ini, yaitu :
 - Adanya aturan baru mengenai aplikasi OSS yang berbasis resiko *risk based approach* (RBA). OSS berbasis resiko ini rencananya diluncurkan sekitar bulan Juni 2021, namun belum ada informasi lebih lanjut dari BKPM atau kementrian Investasi perihal penerapannya di

daerah.

3) Dari data yang telah dipaparkan di atas, pada triwulan II ini diperoleh hasil realisasi indikator kinerja utama Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Kapuas Hulu sebagai berikut :

- a. Sasaran meningkatkan akuntabilitas kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan indikator kinerja Predikat SAKIP yang ditargetkan “B” belum dapat diketahui karena masih menunggu hasil evaluasi terhadap akuntabilitas DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu tahun 2020.
- b. Sasaran meningkatkan kualitas pelayanan yang diselenggarakan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Kapuas Hulu dengan indikator kinerja Nilai SKM yang ditargetkan 80 (Baik). Di triwulan II terealisasi dengan nilai 81,98 (Baik) dengan jumlah responden sebanyak 30 orang. Nilai SKM ini telah dipublikasikan secara terbuka dan dapat diakses langsung oleh masyarakat sesuai ketentuan yang berlaku.
- c. Sasaran meningkatkan realisasi investasi di daerah dengan indikator kinerja nilai realisasi investasi dengan target sebesar Rp. 398 Milyar, telah terrealisasi sebesar Rp. 352,90 Milyar,- atau 89 % di triwulan II. Angka realisasi investasi ini berasal dari penyampaian LKPM sebesar Rp. 253,51 Milyar dan pengajuan izin melalui OSS yang sudah tervalidasi sebesar Rp. 99,39 Milyar,-. Jadi total realisasi investasi di triwulan II adalah sebesar Rp. 352.90 Milyar. Namun, nilai realisasi ini masih bersifat sementara menunggu rilis resmi dari BKPM.
- d. Sedangkan jumlah izin melalui sistem OSS yang sudah di validasi atau sudah memenuhi komitmen sebanyak 164 izin , yang merupakan pangajuan izin melalui OSS. Sedangkan izin lain yang diproses melalui SiCantik adalah sebanyak 127 izin.

4) Evaluasi Kepala Dinas terhadap capaian kinerja dan anggaran :

Hal-hal yang menjadi perhatian untuk Sekretariat :

- a) Agar segera membenahi dan meningkatkan tingkat kehadiran (ASN dan tenaga kontrak) di lingkungan DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, mengingat jadwal masuk pegawai masih menggunakan jadwal *work from home* sebagian , dan menerapkan protokol kesehatan yang sudah ditentukan seperti penggunaan

masker, mencuci tangan dan menjaga jarak bagi pegawai yang bekerja di kantor.

- b) Penerapan absensi elektronik agar segera dilakukan mengingat BKPSDM sudah mulai memberlakukan absensi dengan sidik jari. Perekaman sidik jari sudah dilaksanakan dan aplikasi yang berkenaan dengan absensi elektronik ini juga sudah dapat dilaksanakan sesuai ketentuan.
- c) Untuk penyampaian SKP aparatur agar disepakati dokumen SKP paling lambat diterima tanggal 7 setiap bulannya sehingga untuk pencaitan tunjangan tambahan penghasilan dapat diajukan tepat waktu.
- d) Agar segera menyelesaikan penyusunan dokumen-dokumen perencanaan dan pertanggungjawaban anggaran tepat waktu dan menghasilkan dokumen perencanaan dan pertanggungjawaban yang baik dan menjadi acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan DPMPTSP sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Demikian juga dengan laporan-laporan capaian kinerja dan keuangan agar segera diselesaikan.
- e) Untuk kegiatan kearsipan dinas diarahkan untuk menjadi handal dan dapat diandalkan, mengingat penilaian awal terhadap arsip dinas PMPTSP masih sangat jauh dari yang diharapkan. Agar dapat menindaklanjuti hasil evaluasi dari Dinas Kearsipan Kab. Kapuas Hulu dan dimintakan saran serta rekomendasi perbaikan apa saja yang diperlukan sehingga kegiatan kearsipan dapat berjalan sebagaimana mestinya, serta dapat mendukung pelaksanaan kegiatan dan kinerja DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu.
- f) Berkaitan dengan arsip DPMPTSP bila memungkinkan bisa disimpan dalam bentuk digital termasuk buku tamu elektronik. Bila dimungkinkan agar membuat aplikasi sederhana yang dapat digunakan untuk membantu dalam proses digitalisasi kearsipan DPMPTSP.
- g) Fokus kegiatan bidang kesekretariatan di tahun 2021 adalah pengelolaan kearsipan dinas. Solusi untuk menangani kearsipan dinas adalah mencoba mencari aplikasi kearsipan yang sudah ada dan telah digunakan oleh OPD di kabupaten/kota lain, sehingga memudahkan dalam penyimpanan arsip.
- h) Berkenaan dengan penyerapan anggaran 2021, masing-masing bidang dan seksi agar segera menyesuaikan pelaksanaan program dan kegiatan agar

penyerapan anggaran dapat dilaksanakan dengan optimal.

- i) Agar masing-masing Tim Pelaksana Reformasi Birokrasi mempersiapkan data-data dukung yang diperlukan untuk mendukung evaluasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan akuntabilitas di lingkungan DPMPTSP untuk tahun 2020, karena di tahun 2021 ini DPMPTSP kembali menjadi sampel OPD yang akan dievaluasi oleh Kementrian PANRB.
- j) Selanjutnya mengingatkan kembali bahwa dalam rangka mendukung visi misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih yang tertuang dalam RPJMD Kapuas Hulu tahun 2022-2026, maka telah ditetapkan Indikator Kinerja Kunci (IKK) DPMPTSP untuk 5 tahun ke depan yaitu :
 1. Nilai Realisasi Investasi (dalam Milyar Rupiah);
 2. Jumlah izin yang diterbitkan sesuai SOP (dalam satuan dokumen izin);
 3. Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM (dalam satuan perusahaan).

Adapun rincian IKK DPMPTSP tersebut adalah sebagai berikut :

No.	Aspek/ Fokus/ Bidang Urusan/ Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi Awal	Target					Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode RPJMD
				2022	2023	2024	2025	2026	
12	Penanaman Modal								
1	Nilai Realisasi Investasi	Milyar Rupiah	546,57	547,29	569,18	591,95	615,63	620,20	620,20
2	Jumlah izin yang diterbitkan sesuai SOP	Izin	750	300	400	500	400	450	450
3	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM	Perusahaan	45	50	60	70	80	90	90

- k) Terkait dengan indikator kinerja individu, ada beberapa indikator baru yang ditawarkan yaitu indeks profesionalitas aparatur dan indeks kearsipan. Indikator baru ini nanti akan dibahas lebih lanjut tentang apa dan bagaimana cara pengukuran kedua indikator tersebut.
- l) Berkenaan dengan usulan diklat teknis yang disampaikan kepada BKPM, diusulkan ada 7 (tujuh) orang aparatur, namun baru 1 (satu) orang yang sudah menerima panggilan untuk mengikuti diklat teknis BKPM secara daring. Ke

depan semoga diklat teknis ini dapat diikuti oleh seluruh aparaturnya karena jumlah aparaturnya yang mengikuti diklat akan meningkatkan kompetensi aparaturnya DPMPTSP.

Catatan untuk Bidang Pelayanan dan Informasi :

- a) Dengan telah disahkannya Undang-Undang Cipta Kerja (Omnibuslaw) pastinya menyebabkan beberapa perubahan terhadap pelayanan perizinan DPMPTSP. Agar selalu mengikuti segala perubahan yang mungkin terjadi. Namun segala perubahan itu jangan menjadikan DPMPTSP semakin mundur tapi sebaliknya menjadikan DPMPTSP semakin terdepan dalam memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat pelaku usaha.
- b) Agar dilakukan pendekatan terhadap pelaku usaha yang telah memperoleh NIB tetapi tidak memenuhi komitmen. Upayakan dilakukan edukasi dan pembinaan melalui *front office* kepada pelaku usaha untuk segera memenuhi komitmen, karena akan berkaitan dengan realisasi investasi di daerah.
- c) Berkaitan dengan penyusunan SKM, agar dipertimbangkan penggunaan metode penghitungan baru yang dapat dilakukan untuk mencapai hasil penghitungan SKM sesuai ketentuan yang berlaku, karena dengan diterapkannya OSS otomatis mengurangi jumlah kunjungan pelaku usaha ke DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu. Hal ini dikarenakan dengan aplikasi OSS pelaku usaha dapat memproses izin dari manapun berada.
- d) Masih berkaitan dengan SKM, agar menyesuaikan kembali pertanyaan kuisioner yang ditanyakan kepada pengunjung/pelaku usaha yang datang ke DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, karena terdapat pertanyaan tentang biaya yang dikenakan dalam pembuatan izin, namun hal tersebut bertentangan dengan kenyataan dilapangan, bahwa izin yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu tidak dikenakan biaya apapun atau gratis.
- e) Agar dapat direncanakan ulang kegiatan pelayanan keliling sehingga memungkinkan untuk dilakukan pendekatan terhadap pelaku usaha di kecamatan tentang pemenuhan komitmen perizinan berusaha sehingga realisasi perizinan melalui OSS yang tervalidasi dapat ditingkatkan, sekaligus dapat memberikan pelayanan dan pengetahuan kepada masyarakat yang akan merintis usahanya.

- f) Dengan telah disahkannya standar pelayanan DPMPTSP agar segera di publikasikan baik melalui laman resmi DPMPTSP, di ruang publik atau pelayanan, maupun melalui forum sosialisasi apabila kondisi telah memungkinkan.
- g) Berkenaan dengan konten-konten yang akan ditampilkan dalam laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, agar dirancang dan disusun konten apa saja yang akan dipublikasikan, sehingga tampilan laman lebih informatif.
- h) Bahwa berdasarkan pertemuan daring dengan BKPM beberapa waktu lalu, BKPM akan melakukan evaluasi kinerja DPMPTSP di seluruh Indonesia. Selain itu kinerja pelaksanaan percepatan berusaha juga menjadi bahan evaluasi, dimana salah satu kriteria penilaian adalah jumlah aparatur yang mengikuti diklat BKPM dasar hingga sektoral, serta keahlian berbahasa asing, khususnya Bahasa Inggris.
- i) Terkait kendala yang dialami di Bidang Pelayanan dan Informasi :
 - Adanya perubahan peraturan perundang-undangan yang merupakan paying hukum bagi pelaksanaan pelayanan perizinan DPMPTSP agar tidak mengurangi kualitas pelayanan yang telah berjalan selama ini.
 - Dengan diterbitnya aturan baru tentang aplikasi OSS berbasis resiko ini sebaiknya menunggu informasi lebih lanjut dan agar setiap aparatur bidang pelayanan perizinan agar dapat mengikuti bimbingan dan pelatihan teknis aplikasi baru ini.
 - Penundaan OSS RBA ini akan berpengaruh terhadap pelayanan DPMPTSP karena OSS versi lama juga sudah dihentikan. Namun, pelayanan perizinan melalui SiCantik akan tetap berjalan seperti biasa.

Hal-hal yang menjadi catatan Bidang Penanaman Modal :

- a) Angka kepatuhan perusahaan terhadap penyampaian LKPM agar ditingkatkan lagi dan lebih menggiatkan LKPM. Karena hal ini akan berpengaruh terhadap angka realisasi investasi di Kab. Kapuas Hulu.
- b) Berkaitan dengan kepatuhan perusahaan menyampaikan LKPM agar disusun rencana untuk melakukan pendekatan-pendekatan terhadap perusahaan, penerapan sanksi administratif dan pemberian peringatan, serta melakukan

pembinaan secara berkala. Diharapkan dengan Langkah-langkah yang sudah diupayakan dapat meningkatkan kepatuhan perusahaan dalam melaporkan perkembangan kegiatan penanaman modalnya.

- c) Agar menyusun inventarisasi perusahaan-perusahaan perkebunan yang memiliki ijin lokasi, sehingga dapat diketahui perusahaan mana saja yang masa berlaku ijin lokasinya akan berakhir dan dapat dilakukan pendekatan atau pemberitahuan agar dapat diarahkan untuk mengurus ijin usaha perkebunannya. Hal ini perlu dilakukan supaya perusahaan-perusahaan tersebut lebih tertib administrasi dan memiliki perijinan.
- d) Terkait adanya perusahaan perkebunan yang masih proses pencabutan ijin usaha atau sanksi administratif agar pada kegiatan pengawasan berikutnya dapat meminta pendampingan dari DPMPTSP Provinsi Kalbar dan instansi teknis supaya penerapan sanksi administratif sesuai SOP dan ketentuan yang berlaku.
- e) Dalam rangka penyelenggaraan promosi investasi daerah selanjutnya, sebagaimana arahan Pimpinan, DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu diharapkan dapat membantu mempublikasikan keunikan Danau Sentarum yang baru saja mendapat gelar sebagai cagar *biosfer* dari UNESCO.
- f) Bidang Penanaman Modal ditahun 2021 akan fokus untuk memperkuat dalam forum bisnis atau pameran investasi, apabila kondisi memungkinkan.

Mengetahui Pimpinan Rapat :

Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Kapuas Hulu,



DIDIK WIDIYANTO, S.Sos., M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP 19710312 199101 1 001

Notulis,

NOVIANA ESTININGSIH, SE
Penata Tk. I
NIP 19771107 200604 2 007

PENGUKURAN KINERJA KEPALA DINAS TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			ALOKASI	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Dinas PMPTSP Kabupaten Kapuas Hulu	Predikat SAKIP	BB (70 poin)	-	-	-	-	0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	3,350,811,824	3,242,168,524	436,324,460	1,381,331,481			42.61
2	Meningkatkan Kualitas pelayanan publik Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Kapuas Hulu	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	80 (Baik)	83.96	81.98	-	-	100	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	137,294,600	101,546,600	12,372,000	27,697,000			27.28
3	Meningkatkan realisasi investasi di daerah	Nilai realisasi investasi (Milyar Rupiah)	398 Milyar	95,43 milyar	352,90 milyar	-	-	89	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	143,915,600	99,446,000	6,319,000	20,032,800			20.14
									PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	78,989,000	56,697,000	3,343,000	11,894,919			20.98
									PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	487,225,000	457,469,000	47,270,408	182,971,849			40.00

Keterangan :

*** Realisasi investasi :**

-Penyampaian LKPM	Rp.	253,513,916,332.00	(nilai sementara)
-Izin tervalidasi	Rp.	99,388,381,790.00	
	Rp.	352,902,298,122.00	

*** Realisasi Anggaran :**

-Gaji/TPP	Rp.	1,119,292,039.00	50.66 %
-Belanja Operasi (Program/Kegiatan)	Rp.	504,636,010.00	28.87 %
Jumlah	Rp.	1,623,928,049.00	41.04 %

Putussibau, Juli 2021
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,


DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP
Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

PENGUKURAN KINERJA SEKRETARIS DINAS TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Meningkatnya pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Nilai LAKIP OPD	BB (70 poin)	-	-				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	118,484,000	35,638,000	2,988,000	14,466,000			40.59
		Penyerapan anggaran dinas	96%	12.04	41.04			16.67	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2,402,172,724	2,408,887,724	308,756,649	1,122,538,039			46.60
2	Meningkatnya kinerja Dinas PMPTSP	Tindakanjut hasil pemeriksaan	100%	100%	100%			100								
		Nilai evaluasi pelayanan publik	Baik	-	-				Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	137,294,600	101,546,600	12,372,000	27,697,000			27.28
3	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Prosentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	90%	90%	90%			100	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	208,260,000	115,247,000	-	41,378,300			35.90
4	Meningkatnya disiplin aparatur	Prosentase kehadiran pegawai dalam 1 tahun	95%	90%	90%			95	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12,979,000	12,029,000	1,129,000	3,104,000			25.80
5	Terlaksananya penataan arsip dinamis SKPD	Nilai evaluasi kearsipan	cukup baik	-	-			0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	251,008,800	321,728,800	13,282,900	58,202,868			18.09

Putussibau, Juli 2021
Sekretaris Dinas,



Drs. LUTHER SL, M.Si.

Pembina Tk. I

NIP. 19651108 199202 1 002

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan capaian kinerja serta dokumen penganggaran dan laporan keuangan SKPD	Jumlah dokumen perencanaan	2 dok	1 dok	-			50	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	19,740,000	10,240,000	1,000,000	2,320,000			22.66
		Jumlah dokumen capaian kinerja	1 dok	-	-			0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	42,938,000	3,820,000	-	3,820,000			100.00
		Jumlah dokumen penganggaran dan laporan keuangan	1 dok	1 dok	-			100	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3,100,000	3,250,000	665,000	3,250,000			100.00
			1 dok	1 dok	-			100	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3,100,000	3,250,000	-				0.00
			1 dok	1 dok	-			100	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3,100,000	3,250,000	390,000	3,250,000			100.00
			1 dok	-	-			0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	3,100,000	3,250,000	-				0.00
			1 dok	-	-			0	Koordinasi dan Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	3,900,000	4,050,000	-				0.00
2	Terlaksananya penatausahaan keuangan SKPD	Prosentase dokumen pertanggung jawaban yang dikelola	3 dok	1 dok	1 dok			67	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	6,570,000	6,720,000	-	2,130,000			31.70

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			1 dok	-	-			0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	21,310,000	28,660,000	-				0.00
			1 dok	-	-			0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3,800,000	3,950,000	-				0.00
3	Terlaksananya Monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan dinas	Jumlah rapat	4 kali	1 kali	1 kali			50	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	43,406,000	8,578,000	933,000	1,826,000			21.29

Putussibau, Juli 2021
Kepala Sub Bagian Program & Keuangan,

NOVIANA ESTININGSIH, SE.

Penata Tk. I
NIP. 19771107 200604 2 007

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Terlaksananya kegiatan pelayanan administrasi perkantoran yang menjadi tupoksinya	Prosentase terlaksananya kegiatan pelayanan administrasi perkantoran yang menjadi tupoksinya	95%	30%	35%			36.84	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39,693,800	63,591,800	9,097,400	22,130,500			34.80
									Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,710,000	1,500,000	450,000	950,000			63.33
									Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	288,310,000	286,230,000	97,700,000	122,200,000			42.69
									Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13,320,000	14,780,000	617,500	9,195,500			62.22
									Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	5,400,000	5,400,000	-	1,425,000			26.39
									Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	132,437,000	171,812,000	700,000	17,848,868			10.39
									Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	55,200,000	55,200,000	6,237,911	15,638,274			28.33
									Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6,979,300	9,709,300	-				0.00
									Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25,020,000	33,700,000	-	7,480,000			22.20
									Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	76,380,000	35,967,000	1,000,000	18,380,000			51.10
2	Terpeliharanya kendaraan dinas operasional	Prosentase kendaraan dinas yang dipelihara	100%	100%	100%			100	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	56,860,000	45,580,000	4,780,000	15,518,300			34.05

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3	Tersusnya dokumen kepegawaian dan aset	Jumlah dokumen kepegawaian dan aset yang harus ada	1 dok	1 dok	-			100	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	3,979,000	12,029,000	1,129,000	3,104,000			25.80
			1 dok	1 dok	-			100	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,854,000	2,854,000	-	2,854,000			100.00
			1 dok	-	-			0	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,854,000	2,854,000	-				0.00
1 dok	Terlaksananya penataan arsip dinamis SKPD	Nilai evaluasi kearsipan	cukup baik	-	-			0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	49,150,000	52,370,000	-	1,600,000			3.06

Putussibau, Juli 2021
Kepala Sub Bagian Umum & Aparatur,



M. JEMALI
Penata Tk. I
NIP. 19640610 198603 1 028

PENGUKURAN KINERJA KEPALA BIDANG PENANAMAN MODAL TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Meningkatnya kepatuhan pelaku usaha terhadap peraturan penanaman modal	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM	50 perusahaan	10	15			50	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	487,225,000	457,469,000	47,270,408	182,971,849			40.00
2	Meningkatkan realisasi investasi di daerah	Jumlah minat investor	2 minat	-	-			-	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	78,989,000	56,697,000	3,343,000	11,894,919			20.98

Putussibau, Juli 2021
Kepala Bidang Penanaman Modal,



YEDDY SURAHMAN, S.S.T.P., M.Ec.Dev
Penata Tingkat I
NIP. 19841212 200312 1 001

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN PENANAMAN MODAL TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Meningkatkan realisasi investasi di daerah	Jumlah event pameran yang diikuti	1 event						Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota\	78,989,000	56,697,000	3,343,000	11,894,919			20.98

Putussibau, Juli 2021
Kepala Seksi Perencanaan dan



PASKALIA FLORENTINA, S.Sos.

Penata Tk. I
NIP. 19800403 200502 2 005

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI PENGENDALIAN TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Terlaksananya pemantauan, pembinaan dan pengawasan penanaman modal	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM	50 perusahaan	10	15			50	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	163,942,000	195,074,000	41,940,408	101,505,849			52.03
2	Meningkatnya pemahaman akan aturan kebijakan penanaman modal	Jumlah peserta bimtek dan sosialisasi	216 peserta	38	68			69	koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	215,383,000	197,795,000	-	73,811,000			37.32
3	Meningkatnya tertib administrasi dari pelaku usaha	Jumlah perusahaan yang dilakukan pengawasan	10 surat peringatan	-	3			30	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	107,900,000	64,600,000	5,330,000	7,655,000			11.85

Putussibau, Juli 2021

Kepala Seksi Pengendalian Penanaman
Modal,

PASKALIS SHAP, S.Hut.,M.P

Penata Tk.I

NIP. 19810405 200902 1 002

PENGUKURAN KINERJA KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN INFORMASI TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan dan non perizinan	Rata-rata waktu penyelesaian perizinan dan non perizinan	3-5 hari	3-5 hari	3-5 hari			100	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	143,915,600	99,446,000	6,319,000	20,032,800			20.14
		Persentase perizinan yang diterbitkan sesuai SOP	100%	100%	100%			100	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	137,294,600	101,546,600	12,372,000	27,697,000			27.28

Putussibau, Juli 2021
Kepala Bidang Pelayanan dan
Informasi Penanaman Modal,


IBNU HAJAR, SE., M.Si
Penata Tk. I
NIP 19710821 199303 1 006

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Terlayannya permohonan perizinan dan non perizinan	Persentase permohonan perizinan dan non perizinan yang terlayani	100%	100%	100%			100	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	117,617,800	73,148,200	6,319,000	16,719,000			22.86
2	Terlaksananya pengawasan pemegang izin usaha di Kab. Kapuas Hulu	Jumlah pemegang izin usaha yang dilakukan pengawasan perizinan dan non perizinan	20 pelaku usaha	3	2			10	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Nonperizinan Penanaman Modal	26,297,800	26,297,800	-	3,313,800			12.60

Putussibau, Juli 2021

Kepala Seksi Pelayanan Perizinan
dan Non Perizinan,

SUNDARI, S.AP.

Penata Tk. I

NIP. 19790113 199903 2 001

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI DATA DAN INFORMASI TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)						% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			DAK/DAU	Pergeseran	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Terlaksananya survei kepuasan masyarakat	Jumlah Laporan	4 dok	1 dok	1 dok			50	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	137,294,600	101,546,600	12,372,000	27,697,000			27.28
		Nilai SKM	80	83.96	81.98			100								
2	Terlaksananya pelayanan pengaduan	Persentase pengaduan yang terlayani	100%	100%	100%			100								
3	Tersusunnya laporan penyelenggaraan PTSP DPMPPTSP Kab. Kapuas Hulu	Jumlah laporan	4 dok	1 dok	1 dok			50								
4	Terlaksananya publikasi perizinan dan non perizinan	Jumlah publikasi	2 publikasi	1 publikasi	-			50								

Putussibau, Juli 2021
Kepala Seksi Data dan Informasi,



PETRUS SUPIANO, S. Kom
Penata
NIP. 19841215 200902 1 002

REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II TAHUN 2021

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	BELANJA OPERASI (Rp)	BELANJA OPERASI PERGESERAN (Rp.)	BELANJA MODAL (Rp)	BELANJA MODAL PERGESERAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	Sumber Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Predikat SAKIP	1 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	19,740,000	10,240,000	-	-	2,320,000	22.66	DAU
				2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3,100,000	3,250,000	-	-	3,250,000	100.00	DAU
				3 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3,100,000	3,250,000	-	-	-	0.00	DAU
				4 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3,100,000	3,250,000	-	-	3,250,000	100.00	DAU
				5 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	3,100,000	3,250,000	-	-	-	0.00	DAU
				6 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	42,938,000	3,820,000	-	-	3,820,000	100.00	DAU
				7 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	43,406,000	8,578,000	-	-	1,826,000	21.29	DAU
			2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2,209,626,724	2,209,626,724	-	-	1,119,292,039	50.66	DAU
				2 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	156,966,000	155,881,000	-	-	1,116,000	0.72	DAU
				3 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	21,310,000	28,660,000	-	-	-	0.00	DAU

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM		KEGIATAN		SUB KEGIATAN	BELANJA OPERASI (Rp)	BELANJA OPERASI PERGESERAN (Rp.)	BELANJA MODAL (Rp)	BELANJA MODAL PERGESERAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	Sumber Dana		
1	2	3		4		5	6	7	8	9	10	11	12		
					4	Koordinasi dan Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	3,900,000	4,050,000	-	-	-	0.00	DAU		
						5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	6,570,000	6,720,000	-	-	2,130,000	31.70	DAU	
							6	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3,800,000	3,950,000	-	-	-	0.00	DAU
					3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,854,000	2,854,000	-	-	2,854,000	100.00	DAU
							2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,854,000	2,854,000	-	-	-	0.00	DAU
					4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	9,000,000	-	-	-	-	#DIV/0!	DAU
				2			Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	3,979,000	12,029,000	-	-	3,104,000	25.80	DAU	
				5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	11,008,000	13,775,000	-	-	6,003,000	43.58	DAU	
						2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39,693,800	63,591,800	-	-	22,130,500	34.80	DAU	
									3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	13,320,000	14,780,000	-	-	9,195,500

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM		KEGIATAN		SUB KEGIATAN		BELANJA OPERASI (Rp)	BELANJA OPERASI PERGESERAN (Rp.)	BELANJA MODAL (Rp)	BELANJA MODAL PERGESERAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	Sumber Dana
1	2	3		4		5		6	7	8	9	10	11	12
						4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	5,400,000	5,400,000	-	-	1,425,000	26.39	DAU
						5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Daerah	132,437,000	171,812,000	-	-	17,848,868	10.39	DAU
						6	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	49,150,000	52,370,000	-	-	1,600,000	3.06	DAU
				6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-		6,979,300	9,709,300	-	0.00	DAU
				7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,710,000	1,500,000	-	-	950,000	63.33	DAU
						2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	55,200,000	55,200,000	-	-	15,638,274	28.33	DAU
						3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	288,310,000	286,230,000	-	-	122,200,000	42.69	DAU
				8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	56,860,000	45,580,000	-	-	15,518,300	34.05	DAU
						2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25,020,000	33,700,000	-	-	7,480,000	22.20	DAU
										3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	76,380,000	35,967,000	-

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	BELANJA OPERASI (Rp)	BELANJA OPERASI PERGESERAN (Rp.)	BELANJA MODAL (Rp)	BELANJA MODAL PERGESERAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	Sumber Dana			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Meningkatkan realisasi investasi di Daerah	Nilai Realisasi Investasi (Milyar Rupiah)	1	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	1	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	78,989,000	56,697,000	-	-	11,894,919	20.98	DAU		
		2	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	1	Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	1	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	117,617,800	73,148,200	-	-	16,719,000	22.86	DAU
						2	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Nonperizinan Penanaman Modal	26,297,800	26,297,800	-	-	3,313,800	12.60	DAU
		3	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	1	Pengendalian Pelaksanaan Penaksaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	163,942,000	195,074,000	-	-	101,505,849	52.03	DAU/DAK
						2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	215,383,000	197,795,000	-	-	73,811,000	37.32	DAK
						3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	107,900,000	64,600,000	-	-	7,655,000	11.85	DAK

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	BELANJA OPERASI (Rp)	BELANJA OPERASI PERGESERAN (Rp.)	BELANJA MODAL (Rp)	BELANJA MODAL PERGESERAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	Sumber Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Meningkatkan Kualitas Pelayanan publik Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	1 PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	1 Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	137,294,600	101,546,600	-	-	27,697,000	27.28	DAU
Total Jumlah					4,141,256,724	3,957,327,124	6,979,300	9,709,300	1,623,928,049	41.04	

Putussibau, Juli 2021
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,

DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP
Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN TRIWULAN II TAHUN 2021
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	PROGRAM	PENGUKURAN KINERJA						% CAPAIAN	DAK/DAU
		KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang benar dan tepat waktu	dokumen	2	1	50	DAU
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA yang benar dan tepat waktu	dokumen	1	1	100	DAU
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA yang benar dan tepat waktu	dokumen	1	1	100	DAU
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA yang benar dan tepat waktu	dokumen	1	1	100	DAU
			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA yang benar dan tepat waktu	dokumen	1	0	0	DAU
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah laporan capaian kinerja yang tepat waktu	laporan	1	0	0	DAU
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah rapat evaluasi kinerja dilaksanakan	kali	4	2	50	DAU
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan gaji dan tunjangan dibayarkan	bulan	12	6	50	DAU
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah orang yang dibayarkan honor penatausahaan & pengujian keuangan	orang	12	6	50	DAU
			Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah dokumen akuntansi SKPD yang tepat waktu	dokumen	5	3	60	DAU
			Koordinasi dan Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang tepat waktu	laporan	1	0	0	DAU

No.	PROGRAM	PENGUKURAN KINERJA						% CAPAIAN	DAK/DAU
		KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan./Triwulan/ semesteran yang tepat waktu	laporan	3	3	100	DAU
			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan & analisis prognosis realisasi anggaran	laporan	1	0	0	DAU
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan BMD	dokumen	1	0	0	DAU
			Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah rekonsiliasi & laporan BMD	dokumen	1	0	0	DAU
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah kaos olah raga yang disediakan	stel	0	0	#DIV/0!	DAU
			Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian	dokumen	3	1	33	DAU
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah item komponen listrik disediakan	item	11	11	100	DAU
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan & perlengkapan kantor disediakan	buah	35	25	71	DAU
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah item barang cetakan	item	12	6	50	DAU
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan	buah	3	3	100	DAU
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Daerah	Jumlah fasilitasi rapat koordinasi & konsultasi	kali	15	30	200	DAU
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah klasifikasi arsip	klasifikasi	10	5	50	DAU

No.	PROGRAM	PENGUKURAN KINERJA						% CAPAIAN	DAK/DAU
		KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pengadaan peralatan & mesin	unit	1	1	100	DAU
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat terkirim	surat	150	150	100	DAU
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan jasa komunikasi, SDA & listrik dibayarkan	bulan	12	6	50	DAU
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan gaji tenaga kontrak dibayarkan	bulan	12	6	50	DAU
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan operasional yang dipelihara & dibayarkan pajaknya	unit	12	6	50	DAU
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan yang dipelihara	unit	18	6	33	DAU
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung yang direhabilitasi	unit	1	1	100	DAU
2	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah event pameran diikuti	kali	1	0	0	DAU
3	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Prosentase izin diterbitkan sesuai SOP melalui OSS dan Sicantik	persen	100	100	100	DAU
			Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Nonperizinan Penanaman Modal	Prosentase pelaku usaha yang memenuhi komitmen	persen	30	5	17	DAU

No.	PROGRAM	PENGUKURAN KINERJA						% CAPAIAN	DAK/DAU
		KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM	perusahaan	50	10	20	DAK/DAU
			Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah laporan pembinaan	laporan	4	1	25	DAK
			Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah surat peringatan	surat	10	0	0	DAK
5	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Jumlah publikasi	kali	2	1	50	DAU
				Jumlah laporan SKM	laporan	4	2	50	DAU
				Jumlah laporan PTSP	laporan	4	2	50	DAU
						539	398	74	

Putussibau, Juli 2021
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



DIDIK WIDIYANTO, S.Sos., M.AP
Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

**REKAPITULASI PENERBITAN NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) MELALUI SISTEM OSS
TRIWULAN II TAHUN 2021**

NO	SEKTOR	BULAN								Ket
		APRIL		MEI		JUNI		TOTAL JUMLAH		
		JLH IZIN	NILAI INVESTASI (Rp)	JLH IZIN	NILAI INVESTASI (Rp)	JLH IZIN	NILAI INVESTASI (Rp)	JLH IZIN	NILAI INVESTASI (Rp)	
1	KETENAGALISTRIKAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	PERTANIAN DAN PERKEBUNAN	1	-	-	-	-	-	1	-	
3	LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT	-	-	-	-	1	100,000,000	1	100,000,000	
5	KELAUTAN DAN PERIKANAN							-	-	
6	KESEHATAN	-	-	-	-	1	-	1	-	
7	OBAT DAN MAKANAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	PERINDUSTRIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	PERDAGANGAN	1	336,500,000	1	1,000,000,000	1	800,000,000	3	2,136,500,000	
10	PERHUBUNGAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	KEUANGAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
13	PARIWISATA	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	-	-	1	79,000,000	-	-	1	79,000,000	
15	PENDIDIKAN TINGGI	-	-	-	-	-	-	-	-	
16	AGAMA DAN KEAGAMAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	KETENAGAKERJAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
18	KEPOLISIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
19	PERKOPERASIAN DAN USAHA MIKRO, KECIL, MENENGAH	69	61,695,112,425	42	3,972,000,000	46	5,696,000,000	157	71,363,112,425	
20	KETENAGANUKLIRAN							-	-	
	JUMLAH	71	62.031.612.425	44	5.051.000.000	49	6.596.000.000	164	73.678.612.425	

Putussibau, Juli 2021

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



DIDIK WIDIYANTO, S.Sos., M.AP
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19710312 199101 1 001

**REKAPITULASI PENERBITAN PERIZINAN DAN NONPERIZINAN MELALUI SICANTIK
TRIWULAN II TAHUN 2021**

NO	JENIS IZIN	BULAN				Ket
		APRIL	MEI	JUNI	JUMLAH	
1	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER	5	2	10	17	
2	SURAT IZIN PRAKTIK BIDAN	18	4	11	33	
3	SURAT IZIN PRAKTIK PERAWAT	18	6	6	30	
4	SURAT IZIN KERJA TENAGA GIZI	1	0	0	1	
5	SURAT IZIN KERJA TENAGA SANITARIAN	0	1	0	1	
6	SURAT IZIN PRAKTIK TERAPIS GIGI DAN MULUT	1	2	1	4	
7	SURAT IZIN KERJA PEREKAM MEDIS	0	0	0	0	
8	SURAT IZIN PRAKTIK AHLI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	0	1	0	1	
9	SURAT IZIN APOTEK	0	0	2	2	
10	SURAT IZIN PRAKTIK APOTEKER	1	3	0	4	
11	SURAT IZIN PRAKTIK TENAGA TEKNIS KEFARMASIAN	4	2	4	10	
12	SURAT IZIN PRAKTIK/KERJA FISIOTERAPIS	0	0	4	4	
13	SURAT IZIN PENYELENGGARAAN OPTIKAL	0	0	0	0	
14	SURAT IZIN OPERASIONAL PUSKESMAS	5	0	1	6	
15	SURAT IZIN OPERASIONAL KLINIK	0	0	0	0	
16	SURAT IZIN OPERASIONAL RUMAH SAKIT	0	0	1	1	
17	IZIN TOKO OBAT	0	0	0	0	
18	SERTIFIKAT PRODUKSI PANGAN INDUSTRI RUMAH TANGGA	5	1	0	6	
19	IZIN OPERASIONAL LIMBAH B3	0	0	0	0	
20	IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN	4	1	2	7	
	JUMLAH	62	23	42	127	

Putussibau, Juli 2021

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,


DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19710312 199101 1 001

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN

UNIT PELAYANAN : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KAPUAS HULU
ALAMAT : Jln. Antasari No. 04
Telp / Fax : (0567) 21022
periode : TRIWULAN II TAHUN 2021

	NILAI PER UNSUR PELAYANAN									NILAI RATA RATA PER RESPONDEN	
NO. RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29.00	3.22
2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	30.00	3.33
4	3	4	3	4	4	3	4	4	4	33.00	3.67
5	4	4	4	4	4	4	4	3	4	35.00	3.89
6	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
7	4	4	4	4	4	4	4	3	4	35.00	3.89
8	3	4	4	4	3	4	4	4	4	34.00	3.78
9	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27.00	3.00
11	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
12	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
13	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
14	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
15	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
16	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29.00	3.22
17	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36.00	4.00
19	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
20	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
21	4	3	3	4	3	3	3	3	3	29.00	3.22
22	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
23	4	3	3	4	3	3	3	3	3	29.00	3.22
24	4	3	3	4	3	3	3	3	3	29.00	3.22
25	3	3	3	4	4	3	3	3	3	29.00	3.22
26	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
27	4	3	4	4	4	4	4	3	4	34.00	3.78
28	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
29	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36.00	4.00
31	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
32	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
33	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
34	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
35	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28.00	3.11
Σ Nilai Per Unsur	113	112	111	139	112	111	113	109	114		
NRR Per Unsur	3.23	3.20	3.17	3.97	3.20	3.17	3.23	3.11	3.26		
NRR Tertimbang Per Unsur	0.36	0.36	0.35	0.44	0.36	0.35	0.36	0.35	0.36	3.28	
IKM Unit Pelayanan										81.98 B (BAIK)	

Keterangan :
U1 -U9 = Unsur-Unsur Pelayanan
NRR =Nilai rata-rata
IKM =Indeks Kepuasan Masyarakat
-*) =Jumlah NRR Tertimbang
-**) =Jumlah NRR Tertimbang x 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur di bagi jumlah kuisioner yang terisi
NRR Tertimbang =NRR per unsur x 0,111 per unsur

IKM UNIT PELAYANAN	
Mutu Pelayanan	:
A (Sangat Baik)	: 88,31 - 100,00
B (Baik)	: 76,61 - 88,30
C (Kurang Baik)	: 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik)	: 25,00 - 64,99

No.	Unsur pelayanan	Nilai rata-rata
U1	Persyaratan	3.23
U2	Prosedur	3.20
U3	Waktu Pelayanan	3.17
U4	Biaya/tarif	3.97
U5	Produk Layanan	3.20
U6	Kompetensi Pelaksana	3.17
U7	Perilaku Pelaksana	3.23
U8	Sarana dan Prasarana	3.11
U9	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3.26

Daftar Pelaku Usaha yang telah menyampaikan LKPM, Triwulan II Priode (Mei-Juli)
Tanggal 1 – 10 Juli 2021 :

No	Pelaku Usaha	Tanggal	Keterangan	Realisasi Investasi
1	PT. Anugrah Makmur Sejati	8-Jul-21	Disetujui	7,983,991,283
2	PT. Primanusa Mitra Serasi	8-Jul-21	Disetujui	4,312,882,060
3	PT. Kapuasindo Palm Industry	9-Jul-21	Disetujui	116,314,640,559
4	PT. Buana Tunas Sejahtera	8-Jul-21	Disetujui	66,885,715
5	PT. Sentrakarya Manunggal	8-Jul-21	Disetujui	35,285,495,928
6	PT. Dutanusa Lestari	8-Jul-21	Disetujui	8,777,843,891
7	PT. Sawit Kapuas Kencana	8-Jul-21	Disetujui	66,885,715
8	PT. Citranusa Indomakmur	8-Jul-21	Disetujui	832,618,709
9	PT. Dinamika Multi Perkasa	8-Jul-21	Disetujui	1,821,131,664
10	PT. Gading Tirta Mandiri	8-Jul-21	Disetujui	5,398,744,648
11	PT. Mandala Intan Jaya	8-Jul-21	Disetujui	2,328,761,846
12	PT. Paramitra Internusa Pratama	9-Jul-21	Disetujui	605,138,887
13	PT. Tirtayasa Lestari Jaya	8-Jul-21	Disetujui	0
14	PT. Kartika Prima Cipta	7-Jul-21	Disetujui	0
15	PD. Uncak Kapuas Mandiri	7-Jul-21	Disetujui	0
			Total	183,795,020,905

Keterangan :

Realisasi Investasi dihitung dari tambahan realisasi pelaku usaha pada triwulan yang dimaksud pada tahap konstruksi maupun operasional

Putussibau, Juli 2021

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP

Pembina Utama Muda

NIP. 19710312 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Alamat : Jalan Antasari Nomor 04 Putussibau 78716 Telepon/Fax. (0567) 21022

Web : dpmptsp.kapuashulukab.go.id

Email : dpmptsp@kapuashulukab.go.id

DAFTAR HADIR RAPAT

AGENDA : Monev Kinerja, Anggaran
HARI/TANGGAL : Senin, 12 Juli 2021
TEMPAT : Ruang Kadis PMPTSP Kab. Kapuas Hulu

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	DIDIK WIDIYANTO, S.Sos, M.AP.	KEPALA DINAS	
2	Drs. LUTHER SL. M.Si.	SEKRETARIS	
3.	YEDDY SURAHMAN, S.STP. M.Ec.Dev.	KABID. PENANAMAN MODAL	
4.	IBNU HAJAR, SE.,M.Si.	KABID. PELAYANAN & INFORMASI	
5.	JEMALI	KASUBBAG UMUM & APARATUR	
6	NOVIANA ESTININGSIH, SE.	KASUBBAG. PROGRAM & KEUANGAN	
7.	PASKALIS SHAP, S.Hut.,M.P.	KASI. PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL	
8.	PASKALIA FLORENTINA, S.Sos.	KASI. PERENCANAAN & PENGEMBANGAN PENANAMAN MODAL	
9.	SUNDARI, S.AP.	KASI. PERIZINAN & NON PERIZINAN	
10.	PETRUS SUPIANO, S.Kom.	KASI DATA & INFORMASI	

Putussibau, 12 Juli 2021

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL &
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KAPUAS HULU,



DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP.

Pembina Utama Muda

NIP 19710312 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jalan Antasari Nomor 04 Putussibau Kode Pos 78716 Telp./Fax. (0567) 21022
Web : dpmtsp.kapuashulukab.go.id
Email : dpmtsp@kapuashulukab.go.id
PUTUSSIBAU

Putussibau, 9 Juli 2021

Kepada :

Nomor : 570/247 /DPM/SET-A Yth.
Sifat : Penting
Lampiran : - di -
Perihal : Undangan Rapat Monitoring & Tempat
Evaluasi Capaian Kinerja & Realisasi
Anggaran Triwulan II Tahun 2021

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi capaian kinerja dan realisasi anggaran triwulan II tahun 2021, bersama ini dimohon kehadiran Saudara/i pada kegiatan rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 12 Juli 2021
Waktu : 08.30 WIB – selesai
Tempat : Ruang Kerja Kepala Dinas Penanaman Modal &
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Kapuas Hulu

Sehubungan dengan hal tersebut, diharapkan Saudara menyiapkan data dan bahan evaluasi capaian kinerja dan realisasi anggaran pada masing-masing seksi dan bidang.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Kapuas Hulu



DIDIK WIDIYANTO, S. Sos., M.AP

Pembina Utama Muda

NIP. 19710312 199101 1 001

