

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA

TRIWULAN III TAHUN 2020



**DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KAPUAS HULU**



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Antasari No. 15 Putussibau Kode Pos 78716 Telp./Fax. (0567) 21022

Laman : dpmptsp.kapuashulu.go.id

Pos-e : dpmptsp@kapuashulukab.go.id

NOTULEN

Hari/tanggal	:	Rabu, 14 Oktober 2020
Waktu	:	09.00 WIB - selesai
Tempat	:	Ruang Kadis DPMPTSP
Pimpinan rapat	:	Kepala Dinas PMPTSP
Notulis	:	Noviana Estiningsih, SE.
Agenda	:	1. Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja dan Realisasi Anggaran Triwulan III Tahun 2020; 2. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Triwulan III Tahun 2020

1. Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan III Tahun 2020 dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 14 Oktober 2020 di ruangan kerja Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, yang diikuti oleh Sekretaris, para Kepala Bidang, Kepala Sub Bagian, dan Kepala Seksi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu.

2. Adapun hasil rapat dapat dilaporkan sebagai berikut :

A. Rapat dibuka dengan arahan dari Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu, tentang capaian sasaran kegiatan yang telah direalisasikan selama triwulan III. Dimana masing-masing indikator kinerja utama telah mencapai 100% di triwulan III. Berikut beberapa arahan yang diberikan :

- 1) DPMPTSP turut menghadiri kegiatan *public expose* perluasan usaha atas nama PT. Riau Agrotama Plantation (RAP). Terdapat beberapa catatan terhadap hasil expose perusahaan yang menjadi perhatian. Untuk itu, agar dipantau lebih lanjut perkembangan perizinan maupun kegiatan usahanya sehingga tidak terjadi kesalahan dalam mengambil kebijakan.
- 2) Berdasarkan hasil pertemuan dengan Bupati Kapuas Hulu, terdapat minat investor di bidang perdagangan retail / perdagangan / izin usaha toko

swalayan swasta nasional yang rencananya akan membuka 10 gerai yang tersebar di kecamatan. Diharapkan akan berdatangan investor lain yang akan masuk ke Kab. Kapuas Hulu.

- 3) Sementara itu, terdapat minat investasi lain di bidang PLTA, namun hingga saat ini belum ada tindak lanjut setelah pertemuan awal beberapa waktu lalu. Ke depan diharapkan investor di bidang perhotelan dapat berinvestasi Kab. Kapuas Hulu.
- 4) Informasi awal, bahwa DPMPTSP akan menerima Dana Alokasi Khusus (DAK) yang akan digunakan untuk kegiatan non fisik di bidang penanaman modal di tahun 2021. Untuk itu, agar segera menyusun perencanaan kegiatan sehingga kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan.

B. Selanjutnya adalah pemaparan dari Sekretaris dan Kepala Bidang tentang capaian sasaran dan kinerja serta realisasi anggaran masing-masing bidang.

C. Pemaparan Bapak Drs. Luther S.L.,M.Si selaku Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu menyatakan bahwa :

- a) Sasaran meningkatnya kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan indikator kinerja tindak lanjut hasil pemeriksaan yaitu telah dijawabnya seluruh pertanyaan dan bukti-bukti yang terkait dengan Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat , sehingga sasaran ini telah terrealisasi 100%.
- b) Adapun rata-rata nilai SKM di triwulan III tahun 2020 adalah 83,71. Nilai ini berasal dari hasil survei kepuasan masyarakat yang sudah di *publish* atau diinformasikan secara terbuka kepada masyarakat, melalui laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu maupun dipasang di dinding ruang pelayanan. Responden merupakan pelaku usaha atau masyarakat yang datang ke DPMPTSP untuk mengajukan perizinan usaha.
- c) Tingkat kehadiran pegawai pada Triwulan III mencapai 92%. Capaian ini diharapkan dapat lebih ditingkatkan pada triwulan selanjutnya.
- d) Sarana prasarana aparatur yang dimiliki dalam kondisi baik atau sebesar 90%, atau terrealisasi 100%. Artinya, sarana dan prasarana aparatur terjaga dengan baik atau dapat berfungsi dengan baik. Adapun kendala

yang masih perlu dilaporkan adalah masalah kelistrikan pada gedung kantor DPMPTSP yang merupakan gedung tua sehingga perlu instalasi ulang. Hal ini akan dikonsultasikan lebih rinci dengan pihak PLN.

- e) Adapun jumlah aparatur yang mengikuti berbagai diklat dan pelatihan formal hanya terrealisasi sebanyak 2 orang. Karena seluruh sisa dana kegiatan pendidikan dan pelatihan formal mengalami pengalihan berkaitan dengan penanganan Covid 19 di Kabupaten Kapuas Hulu.
- f) Sedangkan diklat-diklat teknis yang direncanakan akan diikuti di tahun 2021 tetap disusun dan diusulkan kebutuhannya agar dapat menjadi prioritas dalam pelaksanaan pendidikan dan pelatihan formal di tahun 2021.
- g) Dari sasaran peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan, untuk indikator kinerja nilai LAKIP OPD belum dapat dilaporkan hasilnya karena menunggu hasil evaluasi oleh Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu.
- h) Sedangkan indikator penyerapan anggaran dinas adalah sebesar 65,82 %. Realisasi ini masih jauh dari target karena terkendala oleh pergeseran atau perubahan anggaran di beberapa kegiatan yang dianggap prioritas dan dapat menyerap anggaran dengan maksimal. Anggaran ini masih menunggu pembahasan perubahan anggaran.

D. Dari Bapak Yeddy Surahman, S.STP.,M.Ec.Dev., selaku Kepala Bidang Penanaman Modal disampaikan laporan sebagai berikut :

- a. Untuk kegiatan Pemantauan , Pembinaan dan Pengawasan Penanaman Modal, Perusahaan yang sudah dilakukan pembinaan kepada 18 (delapan belas) perusahaan. Artinya, di triwulan III ini terdapat 18 (delapan belas) perusahaan yang telah menyampaikan laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) dengan tertib.
- b. Adapun realisasi investasi di triwulan III berdasarkan LKPM yang sudah disampaikan yaitu sebesar 20,24 Milyar yang berasal dari proyek yang bergerak di sektor tanaman pangan, perkebunan dan peternakan serta industri makanan. Namun nilai ini merupakan nilai realisasi sementara karena belum dirilis resmi oleh BKPM. Adapun nilai realisasi yang dirilis

resmi BKPM bisa berbeda dari nilai sementara tersebut.

- c. Untuk kegiatan Pengelolaan SIPID sudah dilakukan kegiatan pemutakhiran data sebanyak 1 (satu) kali. Dan saat ini sedang laman SIPID sedang dalam masa pemeliharaan sampai dengan waktu yang belum ditentukan.
 - d. Adapun kegiatan koordinasi teknis perencanaan dan pengembangan penanaman modal telah dilakukan sebanyak 1 (satu) kali, yaitu mengikuti rapat koordinasi teknis tentang investasi di Jakarta.
 - e. Beberapa minat investasi seperti investor retail dan PLTA sebagaimana telah diinformasikan oleh Kadis di atas akan dimasukkan sebagai realisasi kinerja di triwulan berikutnya.
 - f. Kendala yang dihadapi Bidang Penanaman Modal adalah :
 - Aplikasi LKPM tidak lagi mengunci perusahaan yang terlambat menyampaikan LKPM, sehingga tugas pembinaan kepatuhan penyampaian LKPM menjadi lebih berat.
 - Untuk kegiatan Penyelenggaraan Pameran Investasi Daerah, harus mengalami pengalihan anggaran dikarenakan pandemi yang terjadi, menyebabkan kegiatan-kegiatan yang mengumpulkan atau melibatkan banyak orang tidak dapat dilaksanakan atau mengalami penundaan yang belum diketahui kepastian pelaksanaannya. Namun demikian, akan dicari strategi promosi lain yang mungkin dapat dilaksanakan pada saat pandemi, seperti promosi secara daring melalui laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, melalui kanal You Tube, dan yang terakhir adalah dengan menghubungi kembali pelaku usaha yang telah menyatakan minat pada kegiatan promosi sebelumnya untuk menanyakan tentang tindak lanjutnya.
- E. Dari Bapak Ibnu Hajar S.E.M.Si selaku kepala Bidang Pelayanan dan Informasi Penanaman Modal disampaikan laporan sebagai berikut :
- a. Sasaran meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan dengan indikator kinerja rata-rata waktu penyelesaian perizinan dan non perizinan yang ditargetkan 3-5 hari terealisasi 3-5 hari atau 100% di triwulan I. Realisasi rata-rata waktu penyelesaian perizinan dan non perizinan ini harus dipertahankan dan ditingkatkan sehingga di triwulan berikutnya

tidak terjadi penurunan dan tetap terealisasi 100%.

- b. Sasaran survei kepuasan masyarakat terrealisasi sebesar 83,71 atau mengalami kenaikan dari triwulan sebelumnya. Nilai SKM yang mendapatkan skor paling rendah adalah pernyataan tentang kompetensi petugas pelayanan. Hal ini akan menjadi perhatian untuk selalu meningkatkan kompetensi petugas pelayanan perizinan sehingga dapat memberikan pelayanan yang lebih baik kepada masyarakat. Adapun nilai SKM ini juga telah di *publish* atau diinformasikan secara terbuka dengan menempelkan di ruang tunggu pelayanan DPMPTSP dan juga ditampilkan dalam laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu.
 - c. Adapun sasaran penataan perizinan sudah terrealisasi dengan terbitnya Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2019 tentang perubahan peraturan tentang pelimpahan kewenangan. Dengan dilimpahkannya perizinan baru dari instansi teknis maka menambah jumlah perizinan yang dikelola oleh DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, yaitu sebanyak 124 perizinan dan non perizinan dari 14 sektor.
 - d. Izin tervalidasi atau yang sudah memenuhi komitmen yang masuk melalui OSS sebanyak 29 izin (Nomor Induk Berusaha) dan 102 izin usaha mikro kecil dengan nilai investasi sebesar Rp. 21,360 Milyar. Adapun izin yang diproses melalui SiCantik sebanyak 148 izin.
 - e. Selain capaian sebagaimana disebutkan di atas, berikut disampaikan pula kendala yang dialami oleh *front office* selama triwulan III ini, yaitu :
 - Aplikasi OSS sering mengalami kendala dan gangguan karena adanya pekerjaan pemeliharaan maupun perbaikan oleh BKPM. Hal ini mengakibatkan sistem OSS tidak dapat diakses selama beberapa hari.
 - Sinyal internet dalam beberapa bulan terakhir juga sering mengalami gangguan yang menyebabkan pelayanan perizinan tidak dapat dilakukan dengan maksimal.
- 3) Dari data yang telah dipaparkan di atas, pada triwulan III ini diperoleh hasil realisasi indikator kinerja utama Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Kapuas Hulu sebagai berikut :

- a. Sasaran meningkatkan akuntabilitas kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan indikator kinerja Predikat SAKIP yang ditargetkan “B” belum dapat diketahui karena menunggu hasil evaluasi terhadap akuntabilitas DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu tahun 2019.
- b. Sasaran meningkatkan kualitas pelayanan yang diselenggarakan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Kapuas Hulu dengan indikator kinerja Nilai SKM yang ditargetkan 79 (Baik). Di triwulan III terealisasi dengan nilai 83,71 (Baik) dengan jumlah responden sebanyak 30 orang. Nilai SKM ini telah dipublikasikan secara terbuka dan dapat diakses langsung oleh masyarakat sesuai ketentuan yang berlaku.
- c. Sasaran meningkatkan realisasi investasi di daerah dengan indikator kinerja nilai realisasi investasi dengan target sebesar Rp. 299 Milyar, telah terealisasi sebesar Rp. 41,60 Milyar,- di triwulan III. Angka realisasi investasi ini berasal dari penyampaian LKPM sebesar Rp. 20,24 Milyar dan pengajuan izin melalui OSS yang sudah tervalidasi sebesar Rp. 21,36 Milyar,-.
- d. Sedangkan jumlah izin melalui sistem OSS yang sudah di tervalidasi atau sudah memenuhi komitmen sebanyak 131 izin , yang merupakan pangajuan izin melalui OSS. Sedangkan izin tenaga kesehatan yang diproses melalui SiCantik sebanyak 148 izin.

4) Evaluasi Kepala Dinas terhadap capaian kinerja dan anggaran :

Hal-hal yang menjadi perhatian untuk Sekretariat :

- a) Agar segera membenahi dan meningkatkan tingkat kehadiran (ASN dan tenaga kontrak) di lingkungan DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, mengingat jadwal masuk pegawai sudah kembali normal namun dengan tetap menjalankan protokol kesehatan yang sudah ditentukan seperti menggunakan masker, mencuci tangan dan menjaga jarak selama bekerja di kantor.
- b) Agar segera menyelesaikan penyusunan laporan-laporan triwulanan yang menjadi target kinerja sehingga dapat diselesaikan tepat waktu dan menghasilkan laporan capaian kinerja sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Demikian juga laporan keuangan agar segera diselesaikan.

- c) Berkaitan dengan belum adanya hasil evaluasi terhadap akuntabilitas kinerja DPMPTSP tahun 2019, agar segera ditindaklanjuti dengan menyurati Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu, mengingat tahun anggaran 2020 akan segera berakhir dan akuntabilitas DPMPTSP tahun 2019 belum dilakukan evaluasi.
- d) Untuk kegiatan kearsipan dinas diarahkan untuk menjadi handal dan dapat diandalkan, mengingat penilaian awal terhadap arsip dinas PMPTSP masih sangat jauh dari yang diharapkan. Agar dapat menindaklanjuti hasil evaluasi dari Dinas Kearsipan Kab. Kapuas Hulu dan dimintakan saran serta rekomendasi perbaikan apa saja yang diperlukan sehingga kegiatan kearsipan dapat berjalan sebagaimana mestinya, serta dapat mendukung pelaksanaan kegiatan dan kinerja DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu.
- e) Fokus kegiatan bidang kesekretariatan di tahun 2021 adalah pengelolaan kearsipan dinas. Solusi untuk menangani kearsipan dinas adalah mencoba mencari aplikasi kearsipan yang sudah ada dan digunakan oleh OPD di kabupaten/kota lain, sehingga memudahkan dalam penyimpanan arsip.
- f) Berkenaan dengan akan berakhirnya tahun anggaran 2020, masing-masing bidang dan seksi agar dapat menyusun perencanaan program dan kegiatan serta anggaran yang diperlukan di tahun 2021.
- g) Penyusunan SOP maupun perbaikan SOP agar segera diselesaikan mengingat tahun anggaran 2020 akan segera berakhir.
- h) Penyusunan RKA tahun 2021 mengacu pada Permen 90/2019, namun dalam Permen tersebut tidak menampung semua kegiatan yang sebelumnya sudah dikerjakan di tahun lalu. Maka strategi penyusunan rencana kerja dan anggaran menyusun 2 versi yaitu berdasar kegiatan tahun sebelumnya dan berdasarkan permen 90/2019.
- i) Agar mempersiapkan bahan-bahan pendukung penyusunan rencana strategis DPMPTSP untuk tahun 2021-2025, karena berkaitan dengan penghitungan target dan indikator kinerja DPMPTSP untuk 5 tahun ke depan.

Catatan untuk Bidang Pelayanan dan Informasi :

- a) Bidang Pelayanan akan sering diterpa guncangan dengan telah disahkannya

Undang-Undang Cipta Kerja (Omnibuslaw). Karena dalam undang-undang tersebut mengatur tentang perizinan berusaha yang telah mengalami perubahan.

- b) Agar dilakukan pendekatan terhadap pelaku usaha yang telah memperoleh NIB tetapi tidak memenuhi komitmen. Upayakan dilakukan edukasi dan pembinaan melalui *front office* kepada pelaku usaha untuk segera memenuhi komitmen, karena akan berkaitan dengan realisasi investasi di daerah.
- c) Berkaitan dengan penyusunan SKM, agar dipertimbangkan penggunaan metode penghitungan baru yang dapat dilakukan untuk mencapai hasil penghitungan SKM sesuai ketentuan yang berlaku, karena dengan diterapkannya OSS otomatis mengurangi jumlah kunjungan pelaku usaha ke DPMPSTSP Kab. Kapuas Hulu. Hal ini dikarenakan dengan aplikasi OSS pelaku usaha dapat memproses izin dari manapun berada.
- d) Masih berkaitan dengan SKM, agar menyesuaikan kembali pertanyaan kuisisioner yang ditanyakan kepada pengunjung/pelaku usaha yang datang ke DPMPSTSP Kab. Kapuas Hulu, karena terdapat pertanyaan tentang biaya yang dikenakan dalam pembuatan izin, namun hal tersebut bertentangan dengan kenyataan dilapangan, bahwa izin yang diterbitkan oleh DPMPSTSP Kab. Kapuas Hulu tidak dikenakan biaya apapun atau gratis.
- e) Agar dapat direncanakan ulang kegiatan pelayanan keliling sehingga memungkinkan untuk dilakukan pendekatan terhadap pelaku usaha di kecamatan tentang pemenuhan komitmen perizinan berusaha sehingga realisasi perizinan melalui OSS yang tervalidasi dapat ditingkatkan, sekaligus dapat memberikan pelayanan dan pengetahuan kepada masyarakat yang akan merintis usahanya.
- f) Terkait dengan rencana forum diskusi tentang standar pelayanan DPMPSTSP agar segera menyusun jadwal kegiatan tersebut dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan, sehingga forum dapat berjalan lancar dan dapat diperoleh masukan untuk standar pelayanan DPMPSTSP.
- g) Berkenaan dengan konten-konten yang akan ditampilkan dalam laman resmi DPMPSTSP Kab. Kapuas Hulu, agar dirancang dan disusun konten apa saja yang akan dipublikasikan, sehingga tampilan laman lebih informatif.

h) Terkait kendala yang dialami di Bidang Pelayanan dan Informasi :

- Adanya gangguan pada sistem OSS dan sinyal internet yang sering terjadi beberapa bulan terakhir, agar dapat disampaikan dengan baik kepada pelaku usaha, sehingga tidak terjadi kesalahpahaman.
- Adanya keterlambatan rekomendasi teknis juga diberitahukan kepada pelaku usaha, agar tidak terjadi benturan dengan instansi teknis maupun dengan pelaku usaha.

Hal-hal yang menjadi catatan Bidang Penanaman Modal :

- a) Angka kepatuhan perusahaan terhadap penyampaian LKPM agar ditingkatkan lagi dan lebih menggiatkan LKPM. Karena hal ini akan berpengaruh terhadap angka realisasi investasi di Kab. Kapuas Hulu.
 - b) Berkaitan dengan kepatuhan perusahaan menyampaikan LKPM agar disusun rencana untuk melakukan pendekatan-pendekatan terhadap perusahaan, penerapan sanksi administratif-pun akan sulit dilakukan apabila aplikasi tidak dapat mengunci secara otomatis. Hal ini akan dibahas lebih lanjut ke tingkat pusat.
 - c) Dalam rangka penyelenggaraan promosi investasi daerah selanjutnya, sebagaimana arahan Pimpinan, DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu diharapkan dapat membantu mempublikasikan keunikan Danau Sentarum yang baru saja mendapat gelar sebagai cagar *biosfer* dari UNESCO.
 - d) Berkaitan dengan rencana promosi secara daring, agar segera menyusun dan menyiapkan materi yang akan ditampilkan. Adapun konsep dan materi akan dibahas secara lebih lanjut dalam forum tersendiri.
 - e) Bidang Penanaman Modal ditahun 2021 akan fokus untuk memperkuat fungsi perencanaan penanaman modal, khususnya penyusunan potensi unggulan daerah, sehingga memudahkan dalam mencari investor maupun sebagai bahan promosi investasi dalam forum bisnis atau pameran investasi.
- 5) Selanjutnya dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi di DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu yang berkelanjutan, disampaikan arahan sebagai berikut :
- Bahwa sebagai upaya tindak lanjut rencana kerja reformasi birokrasi

DPMPTSP yang berkelanjutan, maka di tahun 2020 ini ditetapkan agen perubahan, dimana agen perubahan tersebut sebagai penggerak perubahan dan sebagai teladan (*role model*) bagi pegawai lainnya dalam segala tindakan, kinerja maupun kedisiplinan. Adapun agen perubahan yang ditunjuk adalah para pejabat Esselon III di lingkungan DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu, yang ditunjuk secara bergantian setiap triwulan.

- Selanjutnya agen perubahan membuat proyek perubahan sederhana yang dapat dijalankan oleh seluruh aparatur DPMPTSP. Agen perubahan harus dapat mempengaruhi atau mengajak seluruh aparatur untuk menjalankan proyek perubahan tersebut bersama-sama.
- Mengingatkan kembali akan pentingnya menegakkan kode etik sebagai ASN yang bertugas di DPMPTSP yang rawan dengan gratifikasi dan pungutan liar. Agar saling mengingatkan dan saling menjaga, serta jadilah ASN yang menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran dan kehormatan unit kerja.
- Berkaitan dengan keterbukaan informasi publik, agar setiap perkembangan capaian kinerja organisasi selalu dipublikasikan, seperti nilai SKM (survei kepuasan masyarakat), standar operasional prosedur pelayanan, maupun kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh DPMPTSP, agar dapat dipublikasikan di laman resmi DPMPTSP Kab. Kapuas Hulu supaya dapat diakses oleh pemangku kepentingan maupun masyarakat yang memerlukan informasi.
- Pelayanan perizinan merupakan bidang yang menjadi indikator dalam pelaksanaan pelayanan publik. Diharapkan personil yang menangani perizinan (*front office*) memiliki jiwa untuk melayani sehingga dapat memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat.
- Sebagai upaya penataan tata laksana organisasi maka disusun peta proses bisnis sesuai dengan pedoman penyusunan peta proses bisnis. Untuk itu perlu menyusun prosedur operasional tetap (SOP) sesuai tugas dan fungsi berdasar proses bisnis yang telah disusun tersebut.
- Berkaitan dengan tahun politik, dimana Kab. Kapuas Hulu akan memilih Bupati dan Wakil Bupati baru periode tahun 2021-2025, untuk itu dihimbau pada aparatur DPMPTSP agar sedapat mungkin menghindari terlibat secara

aktif dalam meng-kampanyekan salah satu calon, karena hal ini sangat sensitif dan rentan gratifikasi dan kolusi.

- Seiring perkembangan penggunaan media sosial , diingatkan kembali agar selalu berhati-hati dalam mengunggah status atau tulisan di media sosial dan agar lebih bijak dalam menggunakan layanan media sosial. Jangan membuat unggahan atau tulisan hanya karena emosi sesaat karena kesalahan kecil dalam unggahan atau tulisan kita dapat berakibat besar baik bagi pribadi maupun organisasi.

Mengetahui Pimpinan Rapat :


Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,
DIDIK WIDIYANTO, S. Sos., M.A.P
Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

Notulis,


NOVIANA ESTININGSIH, S.E.
Penata Tk. I
NIP 19771107 200604 2 007

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA DINAS TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Dinas PMPTSP Kabupaten Kapuas Hulu	Predikat SAKIP	B (67 poin)	-	-	BB	-	100	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 1,319,190,100	Rp 899,359,298	Rp 481,106,643	53.49
						(74 poin)			Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	Rp 55,606,800	Rp 46,390,000	Rp 19,989,240	43.09
						Peningkatan Disiplin Aparatur			Rp 44,300,000	Rp 54,900,000	Rp 54,900,000	100.00	
						Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			Rp 178,349,000	Rp 16,103,902	Rp 16,103,902	100.00	
						Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan			Rp 59,578,000	Rp 34,543,000	Rp 12,160,000	35.20	
2	Meningkatkan Kualitas pelayanan publik Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Kapuas Hulu	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	79 (Baik)	86.98	82.77	83,71	-	100	Pelayanan Perizinan & Non Perizinan	Rp 533,591,700	Rp 235,911,100	Rp 130,658,360	55.38
3	Meningkatkan realisasi investasi di daerah	Nilai realisasi investasi (Milyar rupiah)	299 Milyar	146.73 milyar	298 milyar	41,60 milyar	-	100	Peningkatan Promosi & Kerjasama Investasi	Rp 503,691,000	Rp 234,811,000	Rp 137,301,671	58.47

Keterangan :

*** Realisasi investasi :**

~ LKPM	Rp. 20,240,000,000.00	(rekap sementara LKPM)
~Izin tervalidasi (OSS)	Rp. 21,360,000,000.00	
	Rp. 41,600,000,000.00	

*** Realisasi Anggaran :**

~Belanja Tidak Langsung (Gaji/TPP)	Rp. 1,391,512,569.00	73.74 %
~Belanja Langsung (Program/Kegiatan) setelah penyesuaian	Rp. 852,219,816.00	55.99 %
Jumlah	Rp. 2,243,732,385.00	65.82 %

Putussibau, Oktober 2020

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



DIDIK WIDIYANTO, S. Sos., M.A.P
Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

PENGUKURAN KINERJA SEKRETARIS DINAS TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Meningkatnya pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Nilai LAKIP OPD	B	-	-	BB	-	100	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan	Rp 59,578,000	Rp 34,543,000	Rp 12,160,000	35.20
		Penyerapan anggaran dinas	95%	14,19%	39,74%	65,82%	-	69.28					
2	Meningkatnya kinerja Dinas PMPTSP	Tindaklanjut hasil pemeriksaan	100%	100%	100%	100%	-	100	Pelayanan Perizinan & Non Perizinan	Rp 533,591,700	Rp 235,911,100	Rp 130,658,360	55.38
		Nilai evaluasi pelayanan publik	79	86,98	82,77	83,71	-	100					
3	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Prosentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	90%	90%	90%	90%	-	100	Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	Rp 55,606,800	Rp 46,390,000	Rp 19,989,240	43.09
4	Meningkatnya disiplin aparatur	Prosentase kehadiran pegawai dalam 1 tahun	92,5%	90%	90%	92%	-	100	Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 44,300,000	Rp 54,900,000	Rp 54,900,000	100.00
5	Meningkatnya kapasitas sumberdaya aparatur	Prosentase pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	10%	10%	-	-	-	100	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 178,349,000	Rp 16,103,902	Rp -	0.00

Putussibau, Oktober 2020
Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



Drs. LUTHER S.L., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19651108 199202 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan capaian kinerja serta dokumen penganggaran dan laporan keuangan SKPD	Jumlah dokumen perencanaan	2 Dok	1	1	-	-	100	Penyusunan Rencana Kerja SKPD	Rp 5,927,000	Rp 4,522,000	Rp 2,490,000	55.06
		Jumlah dokumen capaian kinerja	1 Dok	-	-	-	-	0	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 8,154,000	Rp 5,815,000	Rp 2,309,000	39.71
		Jumlah dokumen penganggaran dan laporan keuangan	5 Dok	2	1	2	-	100	Penyusunan RKA dan DPA	Rp 4,831,000	Rp 4,831,000	Rp 2,353,000	48.71
2	Terlaksananya penatausahaan keuangan SKPD	Prosentase dokumen pertanggung jawaban yang dikelola	100%	100%	100%	100%	-	100	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Rp 5,515,000	Rp 5,815,000	Rp 5,815,000	100.00
3	Terlaksananya Monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan dinas	Jumlah rapat	4 Kali	1	1	1	-	75	Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Kegiatan Dinas	Rp 39,094,000	Rp 21,494,000	Rp 1,944,000	9.04

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Sub Bagian Program & Keuangan,



NOVIANA ESTININGSIH, SE.

Penata Tk. I

NIP. 19771107 200604 2 007

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Terlaksananya kegiatan pelayanan administrasi perkantoran yang menjadi tupoksinya	Prosentase terlaksananya kegiatan pelayanan administrasi perkantoran yang menjadi tupoksinya	95%	25%	30%	55%	-	55	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 1,300,000	Rp 1,370,000	Rp -	0.00
									Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberdaya air dan Listrik	Rp 69,990,000	Rp 47,430,000	Rp 27,780,415	58.57
									Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Rp 4,250,000	Rp 4,250,000	Rp 1,930,800	45.43
									Penyediaan Jasa Pengamanan dan Kebersihan Kantor	Rp 55,727,600	Rp 55,686,100	Rp 35,955,600	64.57
									Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp 32,000,000	Rp 32,000,000	Rp 10,300,000	32.19
									Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 55,504,500	Rp 55,504,500	Rp 31,799,000	57.29
									Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 19,307,000	Rp 19,307,000	Rp 10,244,500	53.06
									Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 8,016,000	Rp 8,016,000	Rp 7,092,000	88.47
									Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 109,850,000	Rp 76,800,698	Rp -	0.00
									Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 17,020,000	Rp 15,260,000	Rp 8,530,000	55.90

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
									Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 76,500,000	Rp 84,550,000	Rp 58,865,000	69.62
									Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi keluar daerah	Rp 504,290,000	Rp 191,000,000	Rp 87,820,328	45.98
									Rapat-Rapat Kordinasi dan Kunjungan kerja dalam daerah	Rp 97,250,000	Rp 49,800,000	Rp 32,860,000	65.98
									Pengelolaan Kearsipan di Lingkungan SKPD	Rp 16,000,000	Rp 20,200,000	Rp 5,650,000	27.97
									Penyediaan Administrasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp 5,919,000	Rp 5,919,000	Rp -	0.00
									Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian di Lingkungan SKPD	Rp 3,239,000	Rp 3,239,000	Rp 1,050,000	32.42
									Penyediaan Jasa Pendukung Kantor	Rp 101,722,000	Rp 109,522,000	Rp 84,622,000	77.26
2	Terpeliharanya kendaraan dinas operasional	Prosentase kendaraan dinas yang dipelihara	100%	25%	25%	25%	-	75	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp 55,606,800	Rp 46,390,000	Rp 19,989,240	43.09
3	Tersedianya pakaian dinas dan perlengkapan aparatur	Jumlah pakaian dinas dan perlengkapan aparatur	25	-	28	-	-	100	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Rp 44,300,000	Rp 54,900,000	Rp 54,900,000	100.00
4	Tertersedianya pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	2 orang	2	-	-	-	100	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp 178,349,000	Rp 16,103,902	Rp -	0.00
5	Tersusunnya dokumen kepegawaian dan aset	Jumlah dokumen kepegawaian dan aset yang harus ada	4 Dok	1	1	1	-	75	Pendataan dan Pengelolaan Aset SKPD	Rp 1,736,000	Rp 1,586,000	Rp -	0.00

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Sub Bagian Umum & Aparatur,



M. JEMALI
Penata Tk. I

NIP. 19640610 198603 1 028

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA BIDANG PENANAMAN MODAL TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Meningkatnya kepatuhan pelaku usaha terhadap peraturan penanaman modal	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM	45 perusahaan	18	18	-	-	80.00	Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	Rp 503,691,000	Rp 234,811,000	Rp 137,301,671	58.47
2	Meningkatkan realisasi investasi di daerah	Jumlah minat investor	1 minat	-	-	-	-	-					

Catatan :

*) Realisasi kegiatan promosi mengalami hambatan

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Bidang Penanaman Modal,



YEDDY SURAHMAN, S.S.T.P., M.Ec.Dev

Penata Tingkat I

NIP. 19841212 200312 1 001

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN PENANAMAN MODAL TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Meningkatkan realisasi investasi di daerah	Jumlah event pameran yang diikuti	2 event	-	-	-	-	0	Penyelenggaraan Pameran Investasi Daerah	Rp 252,308,000	Rp 58,743,000	Rp 32,023,814	54.52
		Jumlah data SIPID tersedia	2 kali up date	-	-	1 kali update	-	50	Pengelolaan Sistem Informasi Potensi Investasi Daerah (SIPID)	Rp 47,026,000	Rp 45,226,000	Rp 26,064,340	57.63

Catatan :

- *) Realisasi kegiatan promosi mengalami hambatan terkait covid 19
- **) Pemutakhiran data SIPID terkendala dengan pemeliharaan sistem SIPID oleh BKPM

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Seksi Perencanaan dan Pengembangan
Penanaman Modal,



PASKALIA FLORENTINA, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19800403 200502 2 005

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI PENGENDALIAN TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Terlaksananya pemantauan, pembinaan dan pengawasan penanaman modal	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM	45 perusahaan	18	18	18	-	120	Pemantauan, Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp 204,357,000	Rp 130,842,000	Rp 79,213,517	60.54

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Seksi Pengendalian Penanaman Modal



PASKALIS SHAP, S.Hut., M.P
Penata Tk.I
NIP. 19810405 200902 1 002

PENGUKURAN KINERJA KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN INFORMASI TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	PROGRAM	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan	Rata-rata waktu penyelesaian perizinan dan non perizinan	3-5 hari	3-5 hari	3-5 hari	3-5 hari	-	100	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Rp 533,591,700	Rp 235,911,100	Rp 130,658,360	55.38
		Persentase perizinan yang diterbitkan sesuai SOP	100%	100%	100%	100%	-	100					

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Bidang Pelayanan dan Informasi
Penanaman Modal,


IBNU HAJAR, SE.,M.Si
 Penata Tk. I
 NIP 19710821 199303 1 006

PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI DATA DAN INFORMASI TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Terlaksananya survei kepuasan masyarakat	Jumlah buku	4 laporan	1	1	1	-	75	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Rp 42,600,000	Rp 27,800,000	Rp 7,819,500	28.13
				Nilai SKM = 86,98 (B)	Nilai SKM = 82,77 (B)	Nilai SKM = 83,71 (B)	-	100					
2	Terlaksananya pelayanan pengaduan	Persentase pengaduan yang terlayani	100%	100%	100%	100%	-	100					
3	Tersusunnya laporan penyelenggaraan PTSP DPMPPTSP Kab. Kapuas Hulu	Jumlah buku	4 laporan	1	1	1	-	75	Penyusunan Laporan Perkembangan PTSP Kabupaten	Rp 51,873,000	Rp 14,078,000	Rp 7,226,000	51.33
4	Terlaksananya publikasi perizinan dan non perizinan	Jumlah publikasi	2 publikasi	1	1	-	-	100	Publikasi dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan	Rp 191,789,500	Rp 75,222,500	Rp 56,676,240	75.34

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Seksi Data dan Informasi,



PETRUS SUPIANTO, S. Kom
Penata
NIP. 19841215 200902 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KEPALA SEKSI PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN TRIWULAN III TAHUN 2020
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KINERJA				% CAPAIAN	KEGIATAN	ANGGARAN			% CAPAIAN
				TW I	TW II	TW III	TW IV			APBD MURNI	Penyesuaian Anggaran	REALISASI TW III	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	17
1	Terlayannya permohonan perizinan dan non perizinan	Persentase permohonan perizinan dan non perizinan yang terlayani	100%	100%	100%	100%	-	100	Penataan Perizinan	Rp 74,776,800	Rp 28,902,200	Rp 5,418,220	18.75
2	Terlaksananya pengawasan pemegang izin usaha di Kab. Kapuas Hulu	Jumlah pemegang izin usaha yang dilakukan pengawasan perizinan dan non perizinan	10 pemegang izin	1	5	-	-	60	Pengawasan dan Pengendalian Perizinan dan non Perizinan	Rp 116,954,600	Rp 81,504,600	Rp 47,454,600	58.22
									Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Keliling	Rp 55,597,800	Rp 8,408,800	Rp 6,063,800	72.11

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Seksi Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan,



SUNDARI, S.AP.

Penata
NIP. 19790113 199903 2 001

REALISASI ANGGARAN TRIWULAN III TAHUN 2020

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM	KEGIATAN	BELANJA LANGSUNG			APBD Murni	APBD Penyesuaian
				ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Predikat SAKIP	1 PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,370,000	750,000	54.74	1,300,000	1,370,000
			2 Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberdaya air dan Listrik	47,430,000	27,780,415	58.57	69,990,000	47,430,000
			3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	4,250,000	1,930,800	45.43	4,250,000	4,250,000
			4 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	93,180,000	57,460,000	61.67	97,380,000	93,180,000
			5 Penyediaan Jasa Pengamanan dan Kebersihan Kantor	55,686,100	35,955,600	64.57	55,727,600	55,686,100
			6 Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	32,000,000	10,300,000	32.19	32,000,000	32,000,000
			7 Penyediaan Alat Tulis Kantor	55,504,500	31,799,000	57.29	55,504,500	55,504,500
			8 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	19,307,000	10,244,500	53.06	19,307,000	19,307,000
			9 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8,016,000	7,092,000	88.47	8,016,000	8,016,000
			10 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	76,800,698	14,100,000	18.36	109,850,000	76,800,698
			11 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	15,260,000	8,530,000	55.90	17,020,000	15,260,000
			12 Penyediaan Makanan dan Minuman	84,550,000	58,865,000	69.62	76,500,000	84,550,000
			13 Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi keluar daerah	191,000,000	87,820,328	45.98	504,290,000	191,000,000
			14 Rapat-Rapat Kordinasi dan Kunjungan kerja dalam daerah	49,800,000	32,860,000	65.98	97,250,000	49,800,000
			15 Pengelolaan Kearsipan di Lingkungan SKPD	20,200,000	5,650,000	27.97	16,000,000	20,200,000
			16 Penyediaan Administrasi Pengadaan Barang dan Jasa	5,919,000	-	0.00	5,919,000	5,919,000
			17 Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian di Lingkungan SKPD	3,239,000	1,050,000	32.42	3,239,000	3,239,000
			18 Penyusunan RKA dan DPA	4,831,000	2,353,000	48.71	4,831,000	4,831,000
			19 Penyediaan Jasa Pendukung Kantor	109,522,000	84,622,000	77.26	101,722,000	109,522,000
			20 Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Kegiatan Dinas	21,494,000	1,944,000	9.04	39,094,000	21,494,000

SASARAN STRATEGIS	Indikator	PROGRAM	KEGIATAN	BELANJA LANGSUNG			APBD Murni	APBD Penyesuaian	
				ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		2	PENINGKATAN SARANA & PRASARANA APARATUR	1 Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	46,390,000	19,989,240	43.09	55,606,800	46,390,000
		3	PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	1 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	54,900,000	54,900,000	100.00	44,300,000	54,900,000
		4	PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	1 Pendidikan dan Pelatihan Formal	16,103,902	16,103,902	100.00	178,349,000	16,103,902
		5	PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5,056,000	2,309,000	45.67	8,154,000	5,056,000
				2 Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	5,815,000	5,815,000	100.00	5,515,000	5,815,000
				3 Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP)	16,264,000	946,000	5.82	17,894,000	16,264,000
				4 Pendataan dan Pengelolaan Aset SKPD	1,586,000	-	0.00	1,736,000	1,586,000
				5 Penyusunan Rencana Kerja SKPD	4,522,000	2,490,000	55.06	5,927,000	4,522,000
				6 Penyusunan Laporan Reformasi Birokrasi SKPD	1,300,000	600,000	46.15	20,352,000	1,300,000
Meningkatkan realisasi investasi di Daerah	Nilai Realisasi Investasi (Milvar)	1	PENINGKATAN PROMOSI DAN KERJASAMA INVESTASI	1 Penyelenggaraan Pameran Investasi Daerah	58,743,000	32,023,814	54.52	252,308,000	58,743,000
				2 Pengelolaan Sistem Informasi Potensi Investasi Daerah (SIPIID)	45,226,000	26,064,340	57.63	47,026,000	45,226,000
				3 Pemantauan, Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	130,842,000	79,213,517	60.54	204,357,000	130,842,000
Meningkatkan Kualitas pelayanan publik Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	1	PELAYANAN PERIZINAN NON PERIZINAN	1 Pengawasan dan Pengendalian Perizinan dan non Perizinan	81,504,600	47,454,600	58.22	116,954,600	81,504,600
				2 Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	27,800,000	7,819,500	28.13	42,600,000	27,800,000
				3 Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Keliling	8,408,800	6,063,800	72.11	55,597,800	8,408,800
				5 Penataan Perizinan	28,902,200	5,418,220	18.75	74,776,800	28,902,200
				4 Publikasi dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan	75,222,500	56,676,240	75.34	191,789,500	75,222,500
				5 Penyusunan Laporan Perkembangan PTSP Kabupaten	14,073,000	7,226,000	51.35	51,873,000	14,073,000
				Total Jumlah	1,522,018,300	852,219,816	55.99	2,694,306,600	1,522,018,300

Putussibau, Oktober 2020
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



[Signature]
DIDIK WIDIYANTO, S.Sos., M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP 19710312 199101 1 001

**REKAPITULASI SURTA IZIN TENAGA KESEHATAN
TRIWULAN III TAHUN 2020**

NO	JENIS IZIN	BULAN				KETERANGAN
		JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	JUMLAH	
1	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER	7	5	0	12	
2	SURAT IZIN PRAKTIK BIDAN	10	14	2	26	
3	SURAT IZIN PRAKTIK PERAWAT	68	13	13	94	
4	SURAT IZIN KERJA TENAGA GIZI	1	0	0	1	
5	SURAT IZIN KERJA TENAGA SANITARIAN	0	0	1	1	
6	SURAT IZIN PRAKTIK TERAPIS GIGI DAN MULUT	3	0	0	3	
7	SURAT IZIN KERJA PEREKAM MEDIS	0	0	0	0	
8	SURAT IZIN PRAKTIK AHLI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	2	2	0	4	
9	SURAT IZIN APOTEK	0	1	0	1	
10	SURAT IZIN PRAKTIK APOTEKER	0	2	1	3	
11	SURAT IZIN PRAKTIK TENAGA TEKNIS KEFARMASIAN	0	2	1	3	
	JUMLAH	91	39	18	148	

Putussibau, Oktober 2020

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



Didik Widiyanto
DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP

Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

**REKAPITULASI NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
TAHUN 2020**

NO	SEKTOR	BULAN												KETERANGAN	
		JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGT	SEPT	OKT	NOV	DES		JLH
1	KETENAGALISTRIKAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
2	PERTANIAN DAN PERKEBUNAN	2	0	0	0	0	0	1	1	0				4	
3	LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	0	0	1	1	0	0	3	0	0				5	
4	PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT	2	2	21	11	9	8	9	6	5				73	
5	KELAUTAN DAN PERIKANAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
6	KESEHATAN	1	0	0	0	0	0	0	0	0				1	
7	OBAT DAN MAKANAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
8	PERINDUSTRIAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
9	PERDAGANGAN	2	0	2	1	0	2	2	1	0				10	
10	PERHUBUNGAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
11	KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
12	KEUANGAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
13	PARIWISATA	0	0	1	0	0	0	0	0	0				1	
14	PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	2	4	4	3	0	2	0	0	1				16	
15	PENDIDIKAN TINGGI	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
16	AGAMA DAN KEAGAMAAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
17	KETENAGAKERJAAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
18	KEPOLISIAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
19	PERKOPERASIAN DAN USAHA MIKRO, KECIL, MENENGAH	0	0	1	1	0	321	32	39	31				425	
20	KETENAGANUKLIRAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	
	JUMLAH	9	6	30	17	9	333	47	47	37				535	

Putussibau,

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu,



DIDIK WIDIYANTO, S.Sos.,M.AP

Pembina Utama Muda
NIP. 19710312 199101 1 001

**PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN**

UNIT PELAYANAN : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KAPUAS HULU
ALAMAT : Jln. Antasari No. 04
Telp / Fax : (0567) 21022
periode : TRIWULAN III TAHUN 2020

NO. RESPONDEN	NILAI PER UNSUR PELAYANAN									NILAI RATA RATA PER RESPONDEN	
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	3	3	3	4	3	3	4	3	4	30,00	3,33
2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28,00	3,11
3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	28,00	3,11
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36,00	4,00
5	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29,00	3,22
6	3	4	3	4	4	3	3	3	4	31,00	3,44
7	3	3	3	3	3	3	4	4	4	30,00	3,33
8	3	3	4	4	3	4	3	3	3	30,00	3,33
9	3	3	2	4	3	3	3	3	3	27,00	3,00
10	4	4	3	4	3	3	3	3	3	30,00	3,33
11	4	4	4	4	3	4	4	4	4	35,00	3,89
12	3	3	4	4	3	3	3	3	4	30,00	3,33
13	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29,00	3,22
14	3	3	3	3	3	3	3	2	3	26,00	2,89
15	3	4	3	4	3	3	4	3	3	30,00	3,33
16	3	3	4	4	3	3	3	3	4	30,00	3,33
17	3	4	4	4	3	3	3	3	4	31,00	3,44
18	3	3	3	3	4	4	3	3	4	30,00	3,33
19	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29,00	3,22
20	3	3	4	4	3	4	4	4	4	33,00	3,67
21	3	3	3	4	3	3	3	2	4	28,00	3,11
22	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29,00	3,22
23	3	3	3	4	4	3	4	3	3	30,00	3,33
24	4	4	4	3	4	4	4	3	3	33,00	3,67
25	3	3	3	4	3	4	3	3	3	29,00	3,22
26	3	4	4	4	3	3	3	3	4	31,00	3,44
27	4	4	4	4	3	3	3	3	4	32,00	3,56
28	4	4	3	4	3	3	4	3	4	32,00	3,56
29	4	3	3	4	3	3	3	3	4	30,00	3,33
30	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29,00	3,22
Σ Nilai Per Unsur	97	100	99	115	95	97	99	92	111		
NRR Per Unsur	3,23	3,33	3,30	3,83	3,17	3,23	3,30	3,07	3,70		
NRR Tertimbang Per Unsur	0,36	0,37	0,37	0,43	0,35	0,36	0,37	0,34	0,41	3,35	
IKM Unit Pelayanan										83,71 B (BAIK)	

Keterangan :
 U1 -U9 = Unsur-Unsur Pelayanan
 NRR =Nilai rata-rata
 IKM =Indeks Kepuasan Masyarakat
 -*) =Jumlah NRR Tertimbang
 -**) =Jumlah NRR Tertimbang x 25
 NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur di bagi jumlah kuisioner yang terisi
 NRR Tertimbang =NRR per unsur x 0,111 per unsur

No.	Unsur pelayanan	Nilai rata-rata
U1	Persyaratan	3,23
U2	Prosedur	3,33
U3	Waktu Pelayanan	3,30
U4	Biaya/tarif	3,83
U5	Produk Layanan	3,17
U6	Kompetensi Pelaksana	3,23
U7	Perilaku Pelaksana	3,30
U8	Sarana dan Prasarana	3,07
U9	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3,70

IKM UNIT PELAYANAN
 Mutu Pelayanan :
 A (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
 B (Baik) : 76,61 - 88,30
 C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
 D (Tidak Baik) : 25,00 - 64,99



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jalan Antasari Nomor 04 Putussibau Kode Pos 78716 Telp./Fax. (0567) 21022
Web : dpmpstp.kapuashulukab.go.id
Email : dpmpstp@kapuashulukab.go.id
PUTUSSIBAU

Putussibau, 12 Oktober 2020

Kepada :

Nomor : 570/ ~~305~~/DPM/SET-A
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat Monitoring &
Evaluasi Capaian Kinerja & Realisasi
Anggaran Triwulan III Tahun 2020

Yth.

di -

Tempat

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi capaian kinerja dan realisasi anggaran triwulan III tahun 2020, bersama ini dimohon kehadiran Saudara/i pada kegiatan rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 14 Oktober 2020
Waktu : 08.30 WIB - selesai
Tempat : Ruang Kerja Kepala Dinas Penanaman Modal &
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Kapuas
Hulu

Sehubungan dengan hal tersebut, diharapkan Saudara menyiapkan data dan bahan evaluasi capaian kinerja dan realisasi anggaran pada masing-masing seksi dan bidang.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kabupaten Kapuas Hulu



DIDIK WIDIYANTO, S. Sos., M.AP

Pembina Utama Muda

NIP. 19710312 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Antasari No. 15 Kode Pos 78716 Telp./Fax. (0567) 21022

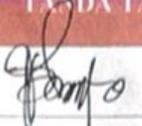
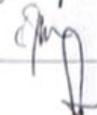
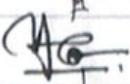
Email : dpmpstp@kapuashulukab.go.id

PUTUSSIBAU

DAFTAR HADIR RAPAT

AGENDA : MONITORING DAN EVALUASI TRIWULAN III TAHUN 2020
HARI/TANGGAL : Rabu, 14 Oktober 2020
TEMPAT : Ruang Kadis PMPTSP Kab. Kapuas Hulu

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	DIDIK WIDIYANTO, S.Sos, M.AP.	KEPALA DINAS	
2	LUTHER SL. M.Si.	SEKRETARIS	
3.	YEDDY SURAHMAN, S.STP. M.Ec.Dev.	KABID. PENANAMAN MODAL	
4.	IBNU HAJAR, SE.,M.Si.	KABID. PELAYANAN & INFORMASI	
5.	JEMALI	KASUBBAG UMUM & APARATUR	
6	NOVIANA ESTININGSIH, SE.	KASUBBAG. PROGRAM & KEUANGAN	
7.	PASKALIS SHAP, S.Hut.,M.P.	KASI. PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL	
8.	PASKALIA FLORENTINA, S.Sos.	KASI. PERENCANAAN & PENGEMBANGAN PENANAMAN MODAL	
9.	PETRUS SUPIANO, S.Kom.	KASI DATA & INFORMASI	
10.	SUNDARI, S.AP.	KASI. PERIZINAN & NON PERIZININAN	
11.	ARI TIRAHATI	BENDAHARA	
12.	FRANSISKUS UJANG	PELAKSANA	
13.	CORNELIA CORRY, S.IP.	PELAKSANA	

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
14.	HERWANTO, SE.	PELAKSANA	
15.	SURYANI, SE.	PELAKSANA	
16.	ZULFIKAR, SE.	PELAKSANA	
17.	IMANUEL	PELAKSANA	
18.	MOHD. JAMIDI	PELAKSANA	
19.	ANASTASIA ANAS, A.Md.	PELAKSANA	
20.	HARINI BAKTI	PELAKSANA	
21.	RUDI	PELAKSANA	

Putussibau,
 KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL &
 PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 KABUPATEN KAPUAS HULU,





DIDIK WIDIYANTO, S.Sos., M.AP.
 Pembina Utama Muda
 NIP 19710312 199101 1 001

