



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
Jl. Pendidikan No. 05 PUTUSSIBAU Telp./Fax. (0567) 21047  
Kode Pos 78711

Putussibau, 7 Juni 2023

K e p a d a

Nomor : 000.4.1/171 /DPK/PUS  
Sifat : Penting  
Lamp. : -  
Hal : Program Prioritas Nasional

Yth. Camat Bunut Hilir  
di-  
Nanga Bunut

Menindaklanjuti hasil sosialisasi yang sudah dilakukan oleh Perpustakaan Nasional Republik Indonesia kepada seluruh Pengelola Perpustakaan Kelurahan dan Desa yang telah di SK kan sebagai penerima manfaat Program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial Tahun 2023 dan telah diusulkan dua orang setiap Kelurahan/Desa untuk menjadi Admin SIM Transformasi dan telah mengikuti Bimtek SPP-TIK yang dilaksanakan oleh Perpunas tgl 21-26 Mei 2023 di Hotel Aston Pontianak.

Untuk itu Kami bermaksud melakukan Pembinaan terkait Implementasi Program seperti :

1. Peningkatan layanan Informasi (jumlah buku cetak/digital, Kapasitas Internet, Komputer);
2. Kegiatan Pelibatan Masyarakat (Promosi dan Sosialisasi);
3. Advokasi ( Dana, Non Dana dan Regulasi);
4. Publikasi (Instagram, Face book, Twiter, Tiktok, Youtube, Webside dll);
5. Laporan Pengunjung dan Form berkunjung.

Berkenaan kegiatan tersebut merupakan Prioritas Nasional dan Komitmen Kepala Daerah berserta Desa penerima manfaat telah ditanda tangan dan Camat sebagai Pembina siap menjalankan Program untuk itu mohon kiranya Camat Bunut Hilir dapat memfasilitasi/mengundang Kepala Desa Bunut Tengah

beserta seluruh pengelola perpustakaan Sumber Ilmu Desa Bunut Tengah, Koordinator Pendidikan Kecamatan Bunut Hilir, Ketua Komunitas Kaca, Ketua Dharmawanita, Ketua PKK Kecamatan dan Desa, Ketua BKMT, Ketua Pemuda, Kepala Sekolah SMA, SMP dan SD setempat, Kegiatan akan dilaksanakan pada :

H a r i : Selasa

Tanggal : 13 Juni 2023

Pukul : 08.30 WIBA – Selesai

Tempat : Perpustakaan Sumber Ilmu Bunut Tengah

Demikian Surat ini disampaikan atas Kehadiran, bantuan dan Kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Kabupaten Kapuas Hulu



  
Drs. ABDULLAH SANI  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670315 199403 1 008

Tembusan :

1. Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (sebagai Laporan);
2. Bupati Kapuas Hulu (sebagai Laporan);
3. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalbar;
4. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab.Kapuas Hulu;
5. Kepala Bappeda Kapuas Hulu.



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Pendidikan No. 05 PUTUSSIBAU Telp./Fax. (0567) 21047  
Kode Pos 78711

Putussibau, 3 Mei 2023

K e p a d a

Yth. Ketua IDI Kapuas Hulu  
di-

Tempat

Nomor : 000.4.1/136 /DPK/PUS  
Sifat : Penting  
Lamp. : 1 (satu)  
Hal : Permohonan menjadi  
narasumber

Dalam rangka Implementasi Program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial (TPBIS) yang merupakan Program Prioritas Nasional sekaligus dalam rangka memperingati Hari Pendidikan Nasional Kami bermaksud melakukan beberapa kegiatan, yang mana kegiatan SIM Transformasi pelibatan masyarakat terdiri dari : Kesehatan, Ekonomi, Inklusi digital, Pertanian, Seni Budaya, Pendidikan, Olahraga dan lainnya.

Terkait dengan beberapa kegiatan tersebut salah satunya dalam bidang Kesehatan kami ingin memberikan edukasi kepada anak-anak tentang pentingnya Kesehatan, untuk itu berkenan kiranya dari pihak Ikatan Dokter Indonesia Cabang Kapuas Hulu dapat memfasilitasi narasumber dalam kegiatan sosialisasi tersebut. Jadwal terlampir.

Demikian Surat ini disampaikan, atas Perhatian dan Kerjasamanya diucapkan terima kasih.

An. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Kabupaten Kapuas Hulu  
sekretaris



M. Jumran, H. S.Pd., M.Si  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19660718 199412 1 009

**JADWAL KEGIATAN PERPUSTAKAAN KELILING  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN KAPUAS HULU**

<b>NO</b>	<b>HARI/TANGGAL</b>	<b>LOKASI</b>	<b>WAKTU</b>
1	KAMIS/ 4 MEI 2023	SDN 01 KEDAMIN HILIR	09.00 WIBA -SELESAI
2	JUMAT/ 5 MEI 2023	SDN 28 KEDAMIN DARAT	08.30 WIBA -SELESAI
3	SENIN/ 8 MEI 2023	SDN 04 KEDAMIN DARAT	08.30 WIBA -SELESAI
4	SELASA/ 9 MEI 2023	SDN 02 KAMPUNG PRAJURIT	08.30 WIBA -SELESAI
5	RABU/ 10 MEI 2023	SDN 07 DOGOM	08.30 WIBA -SELESAI
6	KAMIS /11 MEI 2023	SDN 17 PALA PULAU	09.00 WIBA -SELESAI

## Agenda Kegiatan :

1. Sosialisasi Kesehatan Narasumber dari Ikatan Dokter Indonesia Cabang Putussibau di Dampingi oleh Yenni, SKM ( Mohon disiapkan 2 Kelas);
2. Sosialisasi tentang pentingnya menabung Narasumber dari Bank Kalbar Cabang Putussibau di Dampingi Oleh Almiyati, S.Ak.,M.A.P (Mohon disiapkan 2 Kelas);
3. Pelatihan Terkait Pemanfaatan Medigital yang benar Narasumber Pustakawan Agustinus Bunyau A.Md.SI dan Heri Susanti, A.Md.SI (1 Kelas 2 Narasumber dengan 4 Kegiatan);
4. Sosialisasi dan Pelatihan Pemanfaat barang bekas untuk tanaman obat Keluarga Narasumber Perpustakaan Daerah (1 Kelas 2 Narasumber dengan 4 Kegiatan) Syamsu Ramadhan, S.P.,M.P;
5. Pelatihan Olahraga Catur ( 1 Kelas 2 Narasumber 4 Kegiatan);
6. Pelatihan Origami, mewarnai dll Rohadatul Aisy.S.SI dan Janiar Arsita Ama. Pust ( 1 Kelas 2 Narasumber 4 Kegiatan);.



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Danau Luar No. 12 Putussibau 78716  
Telp. (0567) 21003 Fax. (0567) 21397

Putussibau, 21 Juli 2023

Nomor : 000.5.9.2/2025/DPK/SET  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 2 (dua) Lembar  
Hal : Pembukaan Pelayanan  
Perpustakaan Daerah .

Kepada  
Yth. ( Daftar Terlampir )  
di -  
Tempat

Sehubungan dengan akan dibukanya Layanan Perpustakaan Umum Daerah di gedung layanan yang baru, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu/Sdra/i dalam acara tersebut diatas yang akan dibuka secara resmi oleh Bupati Kapuas Hulu, pada:

Hari : Senin  
Tanggal : 24 Juli 2023  
pukul : 08.30 s/d selesai  
Tempat : Gedung Perpustakaan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu  
Jalan Lintas Barat (Samping Puskesmas Putussibau Selatan )

Demikian Undangan ini kami sampaikan , atas perhatian dan kerjasamanya di ucapkan terimakasih.

a.n. BUPATI KAPUAS HULU  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU,

  
Drs MOHD. ZAINI, M.M.  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19650910 199303 1 011



LAMPIRAN

No	Nama OPD
1	Ketua DPRD Kabupaten Kapuas Hulu.
2	Sekretaris Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
3	Sekretaris DPRD Kabupaten Kapuas Hulu.
4	Inspektur Kabupaten Kapuas Hulu.
5	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
6	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu.
7	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
8	Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
9	Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
10	Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
11	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kapuas Hulu.
12	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kapuas Hulu.
13	Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kapuas Hulu.
14	Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kapuas Hulu.
15	Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman, Pertanahan dan Lingkungan Hidup Kabupaten Kapuas Hulu.
16	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kapuas Hulu.
17	Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kapuas Hulu.
18	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kapuas Hulu.
19	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kapuas Hulu.
20	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu.
21	Kepala Dinas Tenaga Kerja, Perindustrian dan Transmigrasi Kabupaten Kapuas Hulu.
22	Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.
23	Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Kapuas Hulu.
24	Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kapuas Hulu.
25	Kepala Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kapuas Hulu.
26	Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu.
27	Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu.
28	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Kapuas Hulu.
29	Camat Putussibau Selatan
30	Lurah Kedamin Hulu
31	Lurah Kedamin Hilir
32	Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Putussibau
33	Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Putussibau
34	Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Putussibau
35	Kepala Sekolah SMA Negeri 2 Putussibau
36	Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Putussibau

37	Kepala Sekolah SDN Negeri 2 Kedamin Hulu
37	Kepala Sekolah SDN Negeri 1 Kedamin Hilir
38	Kepala SDIT Insan Mulia
39	Direktur Bank Kalbar Cabang Putussibau
40	Kepala PPD POLNEP Putussibau
41	Kepala KUA Putussibau Selatan
42	Kepala PUSKESMAS Putussibau Selatan
43	Ketua GOW Kab. Kapuas Hulu
44	Ketua DHARMA WANITA Kab. Kapuas Hulu
45	Bunda LITERASI Kab. Kapuas Hulu
46	Kapolsek Putussibau Selatan



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Danau Luar No. 12 Putussibau Kode Pos 78711  
Telp. (0567) 21003 Fax. (0567) 21397

Putussibau, 5 Juli 2023

Kepada

Nomor : 000.5.3.1/1878 /DPK/SIP  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) Lembar  
Hal : Permintaan Operator  
SRIKANDI

Yth. Kepala Organisasi Perangkat  
Daerah se-Kabupaten Kapuas  
Hulu  
di -  
Tempat

Dalam rangka menindaklanjuti Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) dan guna percepatan implementasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) sebagaimana diamanatkan dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 679 Tahun 2020 tentang Aplikasi Umum Bidang Kearsipan Dinamis, maka disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Upaya untuk mengimplementasikan peraturan tersebut di atas maka Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dalam tahap pertama akan melaksanakan *launching* penggunaan Aplikasi SRIKANDI di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu paling lambat Bulan Oktober 2023 sesuai arahan Menteri Dalam Negeri.
2. Dalam implementasi SRIKANDI Pemerintah Daerah wajib menginput Struktur Organisasi, Jabatan dan Pengguna ke dalam Aplikasi SRIKANDI menjadi tanggung jawab Administrator pada masing-masing Organisasi Perangkat Daerah.
3. Untuk mendukung upaya optimalisasi implementasi Aplikasi SRIKANDI di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu maka dimohon kepada seluruh pimpinan OPD untuk menugaskan 1 (satu) orang yang akan bertugas sebagai Admin OPD dan 1 (satu) orang yang akan bertugas sebagai Pencatat Surat pada masing-masing OPD.
4. Dimohon kepada Kepala OPD agar dapat menunjuk Admin OPD dan Pencatat Surat yang memiliki kompetensi dan keahlian yang cakap untuk dapat mengoperasikan Aplikasi SRIKANDI dan diharapkan usulan nama tersebut dapat disampaikan kepada Dinas

Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu paling lambat tanggal 10 Juli 2023. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung sdr. Dyan Kurnia Sandy, A.Md.S.I di nomor HP. 0815-2253-8519.

Demikian disampaikan dan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. BUPATI KAPUAS HULU  
SEKRETARIS DAERAH,



Drs. MOHD ZAINI, M.M  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19650910 199303 1 011

Lampiran Surat  
Nomor : 000.5.3.1/ 1878 /DPK/SIP  
Tanggal : 5 Juli 2023  
Hal : Permintaan Operator  
SRIKANDI

DAFTAR TUJUAN SURAT

No	Nama OPD
1	Sekretariat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
2	Sekretariat DPRD Kabupaten Kapuas Hulu
3	Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu
4	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
5	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu
6	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
7	Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
8	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
9	Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
10	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kapuas Hulu
11	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kapuas Hulu
12	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kapuas Hulu
13	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kapuas Hulu
14	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman, Pertanahan dan Lingkungan Hidup Kabupaten Kapuas Hulu
15	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kapuas Hulu
16	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kapuas Hulu
17	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kapuas Hulu
18	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kapuas Hulu
19	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu
20	Dinas Tenaga Kerja, Perindustrian dan Transmigrasi Kabupaten Kapuas Hulu
21	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu
22	Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Kapuas Hulu
23	Dinas Perhubungan Kabupaten Kapuas Hulu
24	Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kapuas Hulu
25	Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu
26	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
27	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Kapuas Hulu

a.n. BUPATI KAPUAS HULU  
SEKRETARIS DAERAH,  
  
Drs. MOHD ZAINI, M.M  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19650910 199303 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Danau Luar No. 12 Putussibau 78711  
Telp. (0567) 21003-21252 Fax. (0567) 21397

Putussibau, 17 Juli 2023

Kepada

Nomor : 000.5.2.11/ 1991 /DPK/SIP  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Asistensi Penyusunan JRA dan SKKAD

Yth. Kepala Organisasi Perangkat Daerah se-Kabupaten Kapuas Hulu di - Tempat

Demi untuk menjalankan Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan Pasal 48, maka disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa Pemerintah Daerah wajib memiliki JRA dan SKKAD sebagai dasar dan acuan untuk melakukan penyusutan arsip dan penentuan hak akses terhadap arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah, berkenaan dengan hal tersebut Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu melalui Dinas Perpustakaan dan Kearsipan telah membuat konsep rancangan Jadwal Retensi Arsip dan Rancangan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis Kabupaten Kapuas Hulu.
2. Dalam penyusunan konsep JRA dan SKKAD telah disinkronisasikan dengan Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 2 Tahun 2023 tentang Kode Klasifikasi Arsip.
3. Konsep JRA dan SKKAD yang telah dirancang akan dikomunikasikan kembali dengan OPD yang sesuai dengan urusan masing-masing yang kemudian akan dilakukan penyepakatan terhadap Rancangan Jadwal Retensi Arsip dan Rancangan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis. Selanjutnya diajukan untuk mendapatkan persetujuan dari ANRI sebelum ditetapkan oleh Bupati Kapuas Hulu.
4. Mengingat pentingnya administrasi tersebut di atas kami akan bagikan formulir Berita Acara beserta Lampiran untuk dapat diperhatikan dan dipahami kemudian disepakati melalui penandatanganan Berita Acara.
5. Berikut *file* Berita Acara dan Lampiran dapat diunduh melalui *link*: [https://bit.ly/JRA\\_SKKAD\\_KH](https://bit.ly/JRA_SKKAD_KH) Jikalau terdapat hal yang kurang

jelas dapat menghubungi Arsiparis a.n. Dyan Kurnia Sandy,  
A.Md.S.I No. Hp. 0815 2253 8519.

Demikian disampaikan dan atas kerjasamanya diucapkan  
terimakasih.

a.n. BUPATI KAPUAS HULU  
Sekretaris Daerah,



Drs. MOHD ZAINI, M.M  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19650910 199303 1 011

Lampiran Surat

Nomor : 000.5.2.11/ 1991 /DPK/SIP

Tanggal : 17 Juli 2023

Hal : Asistensi Penyusunan JRA dan  
SKKAD

DAFTAR TUJUAN SURAT

No	Nama OPD
1	Sekretariat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
2	Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu
3	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
4	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu
5	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
6	Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
8	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kapuas Hulu
9	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kapuas Hulu
10	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kapuas Hulu
11	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kapuas Hulu
12	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman, Pertanahan dan Lingkungan Hidup Kabupaten Kapuas Hulu
13	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kapuas Hulu
14	Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kapuas Hulu
15	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kapuas Hulu
16	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kapuas Hulu
17	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu
18	Dinas Tenaga Kerja, Perindustrian dan Transmigrasi Kabupaten Kapuas Hulu
19	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu
20	Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Kapuas Hulu
21	Dinas Perhubungan Kabupaten Kapuas Hulu
22	Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kapuas Hulu
23	Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu
24	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
25	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Kapuas Hulu