



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
INSPEKTORAT KABUPATEN

Jalan Pendidikan Nomor 05 Putussibau, Kapuas Hulu, Kalimantan Barat, 78716
Telepon (0567) 21133, Faksimile (0567) 21133
Laman : Inspektorat.kapuashulukab.go.id, Pos-el : Inspektorat@kapuashulukab.go.id

Putussibau, 30 Juni 2025

Nomor : 700.1.1/ 528 /INKAB/SET
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu)
Hal : Pemberitahuan Audit Ketaatan Desa

Yth. Kepala Desa Padung Kumang
Kecamatan Semitau
Kabupaten Kapuas Hulu

Di
Tempat

Berdasarkan Program Kerja Pengawasan Tahunan Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2025, maka akan dilakukan kegiatan pengawasan yaitu Audit Ketaatan pada Desa Padung Kumang, Kecamatan Semitau, Kabupaten Kapuas Hulu untuk Tahun Anggaran 2024.

Dimohon dengan hormat untuk menyiapkan dokumen sebagaimana terlampir. Audit Ketaatan pada Desa Padung Kumang akan dilaksanakan pada minggu ke dua (2) bulan Juli 2025.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Inspektur Kabupaten Kapuas Hulu,
Inspektur Pembantu I



Andrianus Andri, S.E
Pembina Tk.I / (IV/b)
NIP. 19710606 199403 1 009

Tembusan :

1. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Kapuas Hulu
2. Camat Semitau
3. Ketua BPD Padung Kumang

Tanggal 30 Juni 2025

Bahan / Data / Dokumen yang diperlu disiapkan :

1. SOTK Desa
2. SK Bupati tentang Pengesahan Kepala Desa
3. SK Peresmian Keanggotaan BPD dan Keputusan BPD tentang Tata Tertib BPD
4. SK Pengangkatan Perangkat Desa
5. SK Tim Pelaksana Kegiatan (TPK)
6. Perdes tentang RPJMDesa dan RKPDesa
7. Perdes tentang APBDDes
8. Perdes tentang Standar Harga Satuan Upah, Bahan/Material dan Peralatan
9. DPA (RKAD, RKKD, RAB)
10. RAK DESA
11. BKU, Buku Pembantu Kas Umum, yang terdiri dari :
 - a. Buku pembantu bank
 - b. Buku pembantu pajak
 - c. Buku pembantu panjar
 - d. Buku pembantu kegiatan
12. SPJ Pengelolaan Keuangan Desa
13. Perdes ttg Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APBDes 2024
14. Buku Rekening Desa / Rekening koran
15. Buku Peraturan Di Desa
16. Buku Keputusan Kepala Desa
17. Buku Inventaris dan Kekayaan Desa
18. Buku Aparat Pemerintah Desa
19. Buku Tanah Kas Desa
20. Buku Tanah di Desa
21. Buku Agenda
22. Buku Ekspedisi
23. Buku Lembaran Desa
24. Buku Berita Desa
25. Laporan Kinerja BPD
26. SK Kelompok Tani
27. SK Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa