

LAMPIRAN V

PERATURAN MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR P.53/MENLHK/SETJEN/KUM.1/6/2016
TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN PROGRAM ADIPURA

FORMULIR ISIAN SISTEM MANAJEMEN PROGRAM ADIPURA

I. Lembar Pernyataan

Mengingat kebenaran data sangat diperlukan dalam analisis bagi pengisian profil kota, bersama ini saya sebagai bupati/walikota BANTAENG menyatakan bahwa format isian untuk pengisian profil kota ini telah diisi dengan sebenarnya dan dapat saya pertanggungjawabkan.

BANTAENG, 30 JANUARI 2017

Bupati/Walikota,

(Prof. DR. H.M. NURDIN ABDULLAH, M.Agr)

II. Lembar Visi, Misi dan Komitmen Kepala Daerah

Terdiri dari Visi, Misi, Kebijakan, Rencana Strategis dan Program yang memuat tentang kebersihan dan keteduhan; pengendalian pencemaran udara (khusus untuk kota Metropolitan dan Besar) dan pengendalian pencemaran air. (Lampirkan dokumen terkait)

III. Formulir Isian dan Pertanyaan

A. Data Umum Kabupaten/Kota

1. Nama kabupaten/kota : BANTAENG
2. Nama ibu kota : BANTAENG
3. Provinsi : SULAWESI SELATAN
4. Pendapatan/kapita : 30,560,000.00 Rp/jiwa.
5. Jumlah penduduk dan luas wilayah:
 - 1) Luas wilayah administrasi perkotaan : 15.45 (km²).
 - 2) Jumlah penduduk di wilayah administrasi : 47801 (jiwa).

B. Pengelolaan sampah

1. Produk hukum.

Sebutkan produk hukum yang dimiliki kabupaten/kota Saudara.

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **Produk Hukum_NF** untuk menyimpan data produk hukum yang dimiliki kabupaten/kota Saudara.

2. Kelembagaan.

a. Pengelolaan lingkungan hidup.

Apakah lembaga yang menangani pengelolaan lingkungan hidup di kabupaten/kota Saudara setingkat eselon II?

- Ya, ada lampiran. Sebutkan dan lampirkan struktur dan tupoksi organisasinya (Lampiran 1).
- Ya, tidak ada lampiran
- Tidak

3. Dokumen rencana induk pengelolaan sampah (master plan)

a. Apakah kabupaten/kota saudara memiliki dokumen rencana induk pengelolaan sampah?

- Ya, ada lampiran. Jelaskan dan lampirkan dokumen rencana induk tersebut. (Lampiran 2)
- Ya, tidak ada lampiran
- Tidak

Penjelasan dokumen rencana induk pengelolaan sampah:

Pada tahun 2008 telah disusun data base persampahan, dan pada tahun 2016 telah diperbaharui dengan Penyusunan Teknis Manajemen Persampahan oleh SATKER Pengembangan Sistem Penyehatan Lingkungan Pemukiman SulSel.

b. Apakah ada penetapan lokasi TPA/TPST dalam RUTR? Jelaskan.

- Ada, dengan penjelasan. Isi kotak penjelasan selengkap
- Ada, tidak ada penjelasan
- Tidak ada

Penjelasan penetapan lokasi TPA/TPST dalam RUTR:

Tertuang dalam RUTR Kab. Bantaeng No. 2 Tahun 2012

4. Target pengurangan sampah

Apakah ada penetapan target pengurangan sampah? Jelaskan target prosentase pengurangan sampah untuk 5 (lima) tahun ke depan?

- Ada, dengan penjelasan. Isi kotak penjelasan selengkap
- Ada
- Tidak ada

Penjelasan target prosentase pengurangan sampah:

Target pengurangan sampah 5 tahun ke depan 25% (sebesar 5% per tahun) dengan melakukan pengembangan Bank Sampah, Galeri Daur Ulang, TPST Skala Kota, TPST 3R, selain di perkotaan, pembinaan juga dilakukan di luar kota.

5. Data dan informasi pengelolaan sampah

- | | | | |
|---|--|---|-----------------------|
| 1 | Luas Daerah Pelayanan Pengelolaan Sampah | : | 12.67 km ² |
| 2 | Persentase Cakupan Daerah Pelayanan | : | 82.00 % |
| 3 | Jumlah Timbulan Sampah Harian | : | |
| | 3.1 Wilayah kota otonom | | 0.00 ton |
| | 3.2 Wilayah kabupaten | | 108.60 ton |
| | 3.3 Wilayah ibu kota kabupaten | | 28.68 ton |
| 4 | Komposisi Sampah Menurut Materi | | |
| | 4.1 Sisa makanan | : | 30.13 % |
| | 4.2 Kayu, ranting, dan daun | : | 27.50 % |
| | 4.3 Kertas | : | 11.00 % |
| | 4.4 Plastik | : | 14.00 % |
| | 4.5 Logam | : | 1.24 % |
| | 4.6 Kain dan tekstil | : | 3.00 % |
| | 4.7 Karet dan kulit | : | 2.00 % |
| | 4.8 Kaca | : | 1.13 % |
| | 4.9 Lainnya | : | 10.00 % |
| 5 | Jumlah Timbulan Sampah harian Menurut Sumber | | |
| | 5.1 Rumah Tangga | : | 0.06 ton |
| | 5.2 Kantor | : | 2.42 ton |
| | 5.3 Pasar tradisional | : | 0.02 ton |
| | 5.4 Pusat perniagaan | : | 0.00 ton |
| | 5.5 Fasilitas public | : | 6.22 ton |
| | 5.6 Kawasan | : | 0.00 ton |
| | 5.7 Lainnya | : | 0.00 ton |

- 6 Jumlah Sampah Terolah harian
- 6.1 Komposting : 0.06 ton
- 6.2 Daur ulang untuk bahan baku : 2.42 ton
- 6.3 Daur ulang untuk produk kreatif : 0.02 ton
- 6.4 Bahan bakar, *RDF* : 0.00 ton
- 6.5 Dikelola bank sampah : 6.22 ton
- 6.6 Daur ulang menjadi biogas : 0.00 ton
- 6.7 Lainnya : 0.00 ton
Sebutkan jenis : Isi dengan jenis teknologinya : teknologi
- 7 Jumlah Sampah harian Ditimbun di TPA : 18.23 ton
- 8 Jumlah Sampah harian Tidak Terkelola : 1.42 ton

6. Anggaran

a. Anggaran untuk pengelolaan sampah dan RTH

No.	Jumlah anggaran	Jumlah Anggaran		Prosentase (tahun terakhir)
		Satu tahun sebelumnya	Tahun berjalan	
1)	APBD total	826,182,159,433.00	982,701,700,406.00	100
2)	Lembaga pengelola lingkungan hidup	6,799,068,000.00	6,236,702,150.00	1.00
3)	APBD sektor lain yang terkait dengan pengelolaan lingkungan hidup	28,025,826,190.00	48,277,309,440.00	5.00
4)	APBD Pengelola Kebersihan	4,838,503,700.00	5,395,703,200.00	0.55
5)	Pendapatan asli daerah (PAD)	54,912,654,327.00	62,492,285,406.00	6.36

Catatan: hanya untuk anggaran tahun terakhir

$$\text{Prosentase} = \frac{\text{jumlah anggaran tiap lembaga}}{\text{jumlah anggaran APBD Total}} \times 100\%$$

- b. Sebutkan potensi dan realisasi penerimaan retribusi untuk kebersihan satu tahun sebelumnya dan tahun berjalan

Komponen	Tahun	Penerimaan Retribusi (.000,-)		Prosentase Realisasi
		Target	Realisasi	
Kebersihan/Sampah	2015	74,000.0 0	75,652.00	102.00
Kebersihan/Sampah	2016	80,600.0 0	86,474.00	107.00

7. Prasarana dan sarana

a. Alat angkut

No	Jenis Alat Angkut	Jumlah	Kapasitas	Satuan (m3 atau ton)	Ritasi	Jumlah beroperasi
a)	Gerobak sampah	20	1.00	m3	2	20
b)	Gerobak motor sampah	21	1.00	m3	3	21
c)	Truk terbuka	2	3.00	m3	2	2
d)	Truk compactor	3	4.00	m3	2	3
e)	Dump truck	7	6.00	m3	2	7
f)	Arm roll	3	6.00	m3	3	3
g)	Trailer container	28	6.00	m3	3	28

- b. Apakah kabupaten/kota Saudara memiliki alat angkut dengan fasilitas pemisahan? Sebutkan jumlah dan kapasitas per unit.

No	Jenis Alat Angkut	Jumlah	Kapasitas	Satuan (m3 atau ton)	Ritasi	Jumlah beroperasi
h)	Gerobak sampah					
i)	Gerobak motor sampah					
j)	Truk terbuka					
k)	Truk compactor					
l)	Dump truck					
m)	Arm roll					
n)	Trailer container	3	6.00	m3	3	3

8. Peran masyarakat
Bagaimana bentuk peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah?

- Ada, dengan penjelasan
 Ada, tidak ada penjelasan
 Tidak ada

Penjelasan peran masyarakat dalam pengelolaan sampah

Sebagian besar masyarakat sudah dapat memilah sampah, mendaur ulang sampah dan mengolah sampah basah menjadi pupuk kompos. Masyarakat sudah sadar bahwa sampah sudah menjadi barang berharga.

9. Lampirkan peta pelayanan sampah perkotaan

- Ada lampiran Peta Pelayanan
 Tidak ada

C. Pelaksanaan Pengolahan Sampah

1. Pengolahan di sumber (5 lokasi wajib meliputi permukiman, pasar, perkantoran, sekolah dan Tempat Pemrosesan Akhir).
Jelaskan jenis pengolahan sampah, skala pengolahan, teknologi yang digunakan, pelaku atau lembaga yang melaksanakan dan pemanfaatan hasilnya.

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **Pengolahan di sumber** untuk menyimpan data Pelaksanaan Pengolahan Sampah di sumber yang ada di kabupaten/kota Saudara.

2. TPS 3R, Rumah Kompos dan/atau Tempat Pengelolaan Sampah Skala Kota
Apakah ada fasilitas TPS 3R, Rumah Kompos dan/atau Tempat Pengelolaan Sampah Skala Kota? Sebutkan jumlah dan kapasitasnya (m³/hari atau ton/hari).

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **TPS3R_RumahKompos** untuk menyimpan data TPS 3R, Rumah Kompos dan TPS Skala Kota yang ada di kabupaten/kota Saudara.

3. Bank Sampah

Apakah kabupaten/kota Saudara mempunyai bank sampah? Jelaskan data informasi bank sampah tersebut serta lampirkan Foto masing-masing Bank sampah (maksimal 4 foto)

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **Bank Sampah** untuk menyimpan data Bank Sampah yang ada di kabupaten/kota Saudara.

4. Daur ulang sektor informal (pemulung, lapak dan pengepul besar)
Apakah dilakukan inventarisasi pengolahan sampah dari sektor informal (pemulung, lapak dan pengepul besar)? Jika ya, sampaikan datanya.

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **DaurUlang_SektorInformal** untuk menyimpan data daur ulang oleh sektor informal yang ada di kabupaten/kota Saudara.

D. Pengoperasian Tempat Pemrosesan Akhir (TPA)/Tempat Pengolahan Sampah Terpadu (TPST)

1. Prasarana dan sarana
 - a. Apakah kabupaten/kota Saudara memiliki TPA/TPST? Jika ada, sebutkan luas (ha) dan lokasinya.
 - b. Berapa tahun sisa umur TPA/TPST di kabupaten/kota saudara?
 - c. Sebutkan luasan TPA/TPST yang sudah terpakai (dalam ha)?
 - d. Jarak TPA
 - a) Jarak TPA dengan permukiman terdekat: (km).
 - b) Jarak TPA dengan sungai/badan air terdekat:.....(km).
 - c) Jarak TPA dengan pantai:(km).
2. Apakah TPA memiliki ijin lingkungan?
3. Apakah memiliki rencana atau sudah melaksanakan perbaikan sistem pengoperasian TPA? Jelaskan!
4. Apakah sistem pengoperasian TPA yang digunakan?
 - a) *Open dumping*
 - b) *Control landfill.*
 - c) *Sanitary landfill.*

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **TPA_TPST** untuk menyimpan data TPA dan/atau TPST yang ada kabupaten/kota Saudara.

E. Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)

1. Produk hukum

Sebutkan produk hukum yang dimiliki kabupaten/kota Saudara:

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **Produk Hukum_NF** untuk menyimpan data produk hukum yang dimiliki kabupaten/kota Saudara.

2. Kelembagaan

a. Pengelolaan RTH

1) Apakah ada lembaga/unit pengelola RTH di kabupaten/kota Saudara?

- Ya, ada lampiran. Sebutkan dan lampirkan struktur organisasinya berikut tupoksi (Lampiran 4)
- Ya, tidak ada lampiran
- Tidak

2) Apakah dalam pengelolaan RTH melibatkan pihak ketiga?

- Ya, ada lampiran. Lampirkan surat perjanjian/kontrak kerja (Lampiran 5)
- Ya, tidak ada lampiran
- Tidak

b. Pengawasan

1) Apakah ada pengawasan terhadap pelaksanaan kegiatan pengelolaan RTH?.

- Ada. Lampirkan bukti!.
- Tidak

2) Apakah hasil-hasil pengawasan ditindak lanjuti?

- Ya. Lampirkan bukti!.
- Tidak

3. Data dan informasi Ruang Terbuka Hijau (RTH)

a. Apakah kabupaten/kota Saudara memiliki RTH Publik?

Ya.

Tidak ada

b. Sebutkan jumlah dan luas seluruh RTH Publik di kabupaten/kota Saudara? **Jumlah: 10, Luas seluruh RTH Publik: 200.81 ha**

c. Prosentase luas RTH dibandingkan dengan luas wilayah: 26.86%

1) Perkotaan/*urban area* untuk Kabupaten.

2) Administrasi kota untuk Kota.

d. Siapa penanggung jawab pengelolaan RTH?. Dinas Lingkungan Hidup dalam hal ini ada 3 bidang yang masing-masing memegang peranan dalam pengelolaan RTH yakni Bidang Pengendalian Dampak Lingkungan dengan kegiatan Pemeliharaan RTH, Bidang P2LH dengan kegiatan Penataan RTH dan Bidang Kebersihan dengan kegiatan Pengembangan Taman Rekreasi

e. Apakah memiliki tempat pembibitan? Sebutkan alamat lengkap lokasi tempat pembibitan tersebut.

f. Apakah kabupaten/kota Saudara memiliki hutan kota? Sebutkan lokasinya.

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **HutanKota_Pembibitan** untuk data Lokasi Tempat pembibitan dan Hutan Kota.

g. Sebutkan jumlah dan luas seluruh hutan kota yang telah ditetapkan dengan peraturan daerah/peraturan kepala daerah, dan lampirkan bukti pendukung (Lampiran).

Jumlah: 9, Luas seluruh Hutan Kota: 15.00 ha

4. Anggaran

a. Anggaran untuk pengelolaan RTH

Lihat pertanyaan bagian **B. Pengelolaan Sampah**, no. **6a**, mengenai Anggaran untuk pengelolaan sampah dan RTH

5. Prasarana dan sarana

Apakah memiliki prasarana dan sarana pengelolaan terhadap RTH? Sebutkan jenis dan fungsinya!

Gunakan file **Data_NonFisik.xlsx** (terlampir), worksheet **Prasarana_RTH** untuk menyimpan data prasarana dan sarana pengelolaan RTH yang dimiliki kabupaten/kota Saudara.

6. Peran masyarakat

Bagaimana bentuk peran serta masyarakat dalam pengelolaan RTH?
Jelaskan!

Masyarakat sudah terbiasa menanam, menata dan merawat tanaman di pekarangan rumah masing-masing. Jika ada pohon yang memerlukan pemangkasan/pemeliharaan yang tidak bisa dijangkau dengan peralatan masyarakat, maka mereka menghubungi Call Center 115 atau melalui surat untuk dilakukan penanganan.

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BIRO HUKUM,

ttd.

KRISNA RYA

MENTERI LINGKUNGAN HIDUP DAN
KEHUTANAN REPUBLIK INDONESIA,

Ttd.

SITI NURBAYA