

PROFIL SKPD

1. Nama SKPD : Bagian Umum dan Perlengkapan
2. Alamat Kantor : Jl. Kusuma Bakti Kelurahan Kayu Kubu
3. Visi Misi SKPD : Visi Sekretariat Daerah Kota Bukittinggi yang di implementasikan Bagian Umum dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kota Bukittinggi mengacu pada visi pemerintah Kota Bukittinggi yaitu : “ ***Terwujudnya Sekretariat Daerah yang berkualitas Bersih dan Berwibawa Melalui Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan yang Profesional, Transparan, dan Akuntabel Didukung Koordinasi Pelayanan yang Optimal***”.

Adapun untuk mewujudkan visi tersebut diatas , Sekretariat Daerah menetapkan 4 (empat) misi sebagai berikut:

1. Meningkatkan koordinasi pembinaan, pemahaman dan pengamalan nilai-nilai agama dan adat istiadat serta norma susila dalam kehidupan bermasyarakat.
 2. Meningkatkan kemampuan aparatur pemerintah daerah dan kelembagaan birokrasi dalam pengelolaan dan pelayanan administrasi serta pelayanan public sosial yang professional, transparan dan akuntabel.
 3. Meningkatkan koordinasi pelayanan kota sebagai kota pariwisata, kota pendidikan, kota perdagangan dan jasa serta kota pelayanan Kesehatan masyarakat.
 4. Meningkatkan koordinasi pembinaan perekonomian ,penanaman modal, pembangunan daerah dan penataan lingkungan hidup yang aman ,nyaman dan sejuk.
4. Tupoksi Bagian Umum:
- a. Penyusunan rencana kerja Bagian mengacu pada rencana kerja asisten
 - b. Pelaksanaan kebijakan bidang umum dan perlengkapan
 - c. Penyelenggaraan pelaporan dan evaluasi kegiatan kebijakan bagian umum dan perlengkapan
 - d. Penyelenggaraan administrasi umum, pengadaan, pemeliharaan dan inventarisasi gedung kantor sekretariat daerah, rumah walikota, wakil walikota dan rumah Sekretaris Daerah.
 - e. Penyelenggaraan urusan Keprotokolan yang meliputi persiapan acara rapat, pertemuan, resepsi, upacara yang memerlukan pelayanan bersifat protokoler dan mengatur kegiatan keprotokolan.
 - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan

5.