



**SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUNAN
TAHUN 2024**

WALIDAD, S.E.

19720808 200604 1 009

PEMBINA, IV/a

**KABID. PELAYANAN PENDAFTARAN
PENDUDUK**

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN KAPUAS HULU**



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. KAPUAS HULU

PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: WALIDAD, S.E.
	NIP	: 197208082006041009
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
	UNIT KERJA	: Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: USMANDI, S.E., M.M.
	NIP	: 196703021997031005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
	UNIT KERJA	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: FRANSISKUS DIAAN, S.H.,M.H.
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: Bupati Kapuas Hulu
	UNIT KERJA	: Pemerintah Kab. Kapuas hulu
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Putussibau, 29 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai


WALIDAD, S.E.
197208082006041009

Putussibau, 29 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja





USMANDI, S.E., M.M.
196703021997031005








**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**



PERIODE: Tahunan

PEMERINTAH KAB. KAPUAS HULU

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA				
1	NAMA	WALIDAD, S.E.	1	NAMA	USMANDI, S.E., M.M.		
2	NIP	197208082006041009	2	NIP	196703021997031005		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c		
4	JABATAN	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	4	JABATAN	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
5	UNIT KERJA	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	UNIT KERJA	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI							
-							
POLA DISTRIBUSI:							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Indikator : Presentase Kepemilikan KK	Meningkatnya Layanan Administrasi Pendaftaran Penduduk	Kuantitas	Jumlah Penerbitan KK	25000	45870 Jumlah Penerbitan Kartu Keluarga berdasarkan Bukti Dukung dari Aplikasi SIAK Terpusat	Pimpinan: 
			Kuantitas	Jumlah Perekaman KTP Elekktronik	4500	8555 Jumlah Pengajuan Perekaman KTP El berdasarkan Bukti Dukung dari Aplikasi SIAK Terpusat	Pimpinan: 
			Kuantitas	Jumlah Penerbitan KTP Elektronik	20000	39203 Jumlah Penerbitan KTP El berdasarkan Bukti Dukung dari Aplikasi SIAK Terpusat	Pimpinan: 

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kuantitas	Jumlah Penerbitan KIA	7000	14157 Jumlah Penerbitan KIA berdasarkan Bukti Dukung dari Aplikasi SIAK Terpusat	Pimpinan: 
			Kuantitas	Jumlah Pelayanan Perpindahan Penduduk Sesuai Prosedur	2000	4292 Jumlah Pelayanan Perpindahan Penduduk	Pimpinan: 
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 	
2	Akuntabel						
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 	
3	Kompeten						
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 	
4	Harmonis						
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 	
5	Loyal						
	<ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 	
6	Adaptif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
7	Kolaboratif		
	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



WALIDAD, S.E.
197208082006041009

Putussibau, 29 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



USMANDI, S.E., M.M.
196703021997031005