

**CROSS CUTTING  
TAHUN 2024**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU**



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN KAPUAS HULU**  
**JALAN PENDDIKAN NO.5 PUTUSSIBAU**

Mewujudkan Masyarakat Kapuas Hulu yang Berbudaya, Mandiri, Cerdas, dan Inovatif alam meningkatkan kualitas dan mutu pendidikan yang memiliki daya saing

Mewujudkan tata kelola pemrintah yang bersih, berwibawa dan tersedianya infrastruktur publik yang berbasis transparansi, responsibilitas dan akuntabilitas

Tujuan

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintah

Tujuan

Mewujudkan Tata Kelola dan Layanan Perpustakaan yang Optimal

Sasaran

Meningkatnya penyelenggaraan akuntabilitas kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Indikator kinerja

Predikat SAKIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Sasaran

Meningkatnya pengelolaan dan layanan administrasi kearsipan yang baik

Indikator kinerja

Jumlah OPD berpredikat B dari Hasil Pengawasan Kearsipan

Presentase Penggunaan Layanan Informasi Kearsipan (Aplikasi SRIKANDI)

Sasaran

Terwujudnya Tata Kelola dan Layanan Perpustakaan yang Optimal

Indikator kinerja

Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat  
Presentase Kemanfaatan Perpustakaan oleh Masyarakat

Sasaran

Indikator

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Meningkatnya capaian akuntabilitas kinerja, pengelolaan keuangan dan aset

Meningkatnya pemenuhan penyelenggaraan penunjang urusan pemerintahan daerah pada Dinas Perpustakaan dan kearsipan

Meningkatnya disiplin aparatur dan pemenuhan layanan administrasi kantor

Predikat SAKIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Penyerapan anggaran perangkat daerah

Presentase kesesuaian hasil rekonsiliasi aset

Jumlah dokumen penunjang urusan pemerintahan daerah pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Presentase kehadiran pegawai dalam satu tahun

Presentase pemenuhan layanan administrasi kantor

Sasaran

Indikator

PROGRAM PENGELOLAAN KEARSIPAN

Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pelayanan kearsipan pada unit kearsipan

Terwujudnya penyelenggaraan pengelolaan arsip kewenangan daerah

Jumlah OPD berpredikat B

Presentase OPD pengguna layanan aplikasi SRIKANDI

Presentase institusi dengan standar kearsipan

Presentase peningkatan SDM pengelola arsip

Jumlah dokumen pengawasan dan pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah

Sasaran

Indikator

PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENVELAMATAN ARSIP

Terlaksananya perlindungan dan penyelamatan arsip daerah

Jumlah daftar penyelamatan arsip perangkat daerah dan desa/kelurahan

Sasaran

Indikator

PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENVELAMATAN ARSIP

Meningkatnya pengelolaan dan pelayanan perpustakaan

Terseleenggaranya pembinaan perpustakaan tingkat daerah dalam wilayah Kabupaten Kapuas Hulu

Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat

Presentase kemanfaatan perpustakaan oleh masyarakat

Jumlah pemustaka/pengunjung perpustakaan per tahun

Jumlah buku yang tersedia di perpustakaan daerah

Jumlah penyelenggaraan pembinaan perpustakaan tingkat daerah

Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja PD
Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD
Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD
Penyusunan dokumen perencanaan PD
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan PD
Jumlah dokumen perencanaan PD
Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA SKPD
Terlaksananya penyusunan dokumen RKA SKPD
Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA SKPD
Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA SKPD
Terlaksananya koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA SKPD
Jumlah dokumen perubahan RKA SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA SKPD
Koordinasi dan penyusunan DPA SKPD
Terlaksananya penyusunan perubahan DPA SKPD
Jumlah dokumen perubahan DPA SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA SKPD
Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD
TerlaksananyaKoordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD
Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD
Evaluasi kinerja perangkat daerah
Terlaksananya evaluasi kinerja PD
Jumlah dokumen/laporan evaluasi kinerja PD

Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kab/Kota
Terlaksananya pengelolaan arsip dinamis daerah kab/kota
Jumlah dokumen/laporan pengelolaan arsip dinamis daerah kab/kota yang terkelola
Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten/kota
Terlaksananya pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten/kota
Jumlah laporan hasil pengawasan arsip dinamis kewenangan kab/kota
Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kab/Kota
Terlaksananya pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kab/kota
Jumlah laporan pengelolaan simpul Jaringan Informasi Kearsipan nasional tingkat kab/kota
Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kab/kota
Terlaksananya pemberadayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kab/kota
Jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kab/kota

Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kab/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan Desa/Kelurahan
Terlaksananya Jumlah perangkat daerah yang arsipnya dilakukan evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan akibat bencana
Jumlah daftar perlindungan dan penyelamatan arsip perangkat daerah kab/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan desa/kelurahan
Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan
Terlaksananya Pendampingan penyelamatan arsip bagi daerah/kecamatan
Jumlah daftar arsip yang dilakukan pendampingan penyelamatan arsip bagi pemekaran daerah kecamatan

Pengeloiaan Perpustakaan tingkat Daerah Kab/Kota
Terlaksananya pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kab/kota
Jumlah lokus/perpustakaan penyelenggaraan pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kab/kota (Pengembangan Perpustakaan daerah di tingkat kab/kota)
Pengembangan perpustakaan daerah di tingkat kab/kota
Terlaksananya pemngembangan perpustakaan daerah di tingkat kab/kota
Jumlah perpustakaan yang dikembangkan di tingkat daerah kab/kota sesuai standar nasional perpustakaan di wilayah kab/kota
Pembinaan perpustakaan pada satuan pendidikan dasar diseluruh kab/kota sesuai dengan standar nasional
Jumlah perpustakaan dalam wilayah kabupaten kapuas hulu yang dibina dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan

Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kab/Kota
Terlaksananya pembudayaan gemar membaca pada anak-anak serta masyarakat
Jumlah lokus/perpustakaan lokasi penyelenggaraan pembudayaan gemar membaca tingkat daerah kab/kota
Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat
Terlaksananya Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat
Jumlah lokus/perpustakaan pembudayaan kegemaran membaca dan literas pada satuan pendidikan
Pengembangan literasi berbasis inklusi sosial
Terlaksananya Pengembangan literasi berbasis inklusi sosial
Jumlah lokus/perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah kab/kota yang dikembangkan

**Administrasi Keuangan PD**

**Terlaksananya dokumen Administrasi  
Keuangan Perangkat Daerah**

**Jumlah dokumen Administrasi Keuangan  
Perangkat Daerah**

**Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN**

**Terlaksannya penyediaan gaji dan  
tunjangan ASN**

**Jumlah dokumen penyediaan/Daftar gaji  
ASN**

**Pelaksanaan penataan dan pengujian  
verifikasi keuangan SKPD**

**Terlaksananya penataan dan pengujian  
verifikasi keuangan SKPD**

**Jumlah dokumen penatausahaan dan  
pengujian verifikasi keuangan SKPD**

**Koordinasi dan penyusunan laporan  
keuangan akhir tahun SKPD**

**Jumlah laporan keuangan akhir tahun  
SKPD dan Laporan hasil koordinasi  
penyusunan laporan keuangan akhir  
tahun SKPD**

**Koordinasi dan penyusunan laporan  
keuangan bulanan, triwulan,  
semesteran SKPD**

**Terlaksananya koordinasi dan  
penyusunan laporan keuangan bulanan,  
triwulan, semesteran SKPD**

**Jumlah laporan keuangan  
bulanan/triwulan/semesteran SKPD dan  
laporan koordinasi penyusunan laporan  
keuangan bulanan/triwulan/semesteran  
SKPD**

**Administrasi Barang Milik Daerah pada PD**

**Terlaksannya dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah**

**Jumlah dokumen administrasi BMD pada PD**

**Rekonsiliasi dan penyusunan laporan BMD pada SKPD**

**Terlaksananya koordinasi dan penilaian barang milik daerah SKPD**

**Jumlah dokumen laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan BMD SKPD**

**Penatausahaan BMD pada SKPD**

**Terlaksananya penatausahaan BMD pada SKPD**

**Jumlah Laporan penatausahaan BMD pada SKPD**

Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
Terlaksananya administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
Jumlah dokumen administrasi kepegawaian PD
Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya
Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelenkapan
Koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian
Terlaksananya koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian
Jumlah dokumen koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian
Monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai
Terlaksananya monitoring evaluasi kinerja pegawai
Jumlah dokumen monitoring evaluasi dan penilaian Kinerja pegawai
Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi
Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi
Jumlah dokumen pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan

Administrasi Umum Perangkat Daerah
Terlaksananya pelayanan administrasi umum PD
Jumlah dokumen administrasi umum PD
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
Terlaksananya dokumen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
Jumlah dokumen penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan
Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah dokumen penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan
Penyediaan peralatan rumah tangga
Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga
Jumlah dokumen penyediaan peralatan rumah tangga yang disediakan
Penyediaan bahan logistik kantor
Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor
Jumlah dokumen penyediaan bahan logistik kantor yang disediakan
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan yang disediakan
Jumlah dokumen penyediaan barang cetakan dan penggandaan yang disediakan
Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
Jumlah laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD

Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

Jumlah dokumen penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

Penyediaan jasa surat menyurat

Tersedianya jasa surat menyurat

Jumlah dokumen/laporan penyediaan jasa surat menyurat

Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik

Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik

Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan

Penyediaan jasa pelayanan umum kantor

Tersedianya jasa pelayanan umum kantor

Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah

Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah

Jumlah dokumen pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah

Penyediaan jasa pemeliharaan, pajak, dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan

Tersedianya penyediaan jasa pemeliharaan, pajak, dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan

Jumlah dokumen kendaraan dinas operasional yang dipelihara yang dibayarkan pajak dan perijinannya

Pemeliharaan aset tetap lainnya

Terlaksananya pemeliharaan aset tetap lainnya

Jumlah dokumen laporan pelaksanaan pemeliharaan aset tetap lainnya

Jumlah dokumen pemeliharaan aset tetap lainnya yang dipelihara

Putussibau, 7 Februari 2024

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Kabupaten Kapuas Hulu,



Pos Abdullah Sani  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670315 199403 1 008