



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Danau Luar Nomor 12 Putussibau, Kapuas Hulu, Kalimantan Barat 78716,
Telepon (0567) 21003, Faksimile (0567) 21397,
Laman: <https://setda.kapuashulukab.go.id>, Pos-el: setda@kapuashulukab.go.id

Putussibau, 27 Februari 2024

Nomor : 400.3.6.4/519/ DKIS/KIP
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua) lembar
Hal : Undangan

Yth Kepala Perangkat Daerah
(Daftar Terlampir)
di-
Tempat

Dalam rangka mendukung keterbukaan informasi publik dan sebagai salah satu upaya dalam peningkatan kualitas layanan informasi publik, untuk itu Pejabat Pengelola Informasi Dokumentasi (PPID) Utama Kabupaten Kapuas Hulu akan menyelenggarakan kegiatan Rapat Koordinasi (Rakor) PPID Tahun 2024 dilingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

Berkenaan dengan hal dimaksud diminta kepada Kepala Perangkat Daerah untuk menugaskan PPID Pelaksana (Sekretaris pada Dinas/Badan/Kantor) beserta masing-masing admin/operator dari aplikasi *lapor.go.id*, *ppid.kapuashulukab.go.id* dan *info.kapuashulukab.go.id*. untuk hadir pada kegiatan yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin s/d Selasa / 4-5 Maret 2024
Pukul : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Aula Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Kapuas Hulu
Acara : Rapat Koordinasi PPID Tahun 2024

Mengingat pentingnya acara dimaksud, kepada para undangan wajib hadir dan tidak diwakilkan. Hal-hal lebih lanjut terkait Rakor dapat menghubungi **Narahubung:** Rosmadiyah Elviani, S.T. (*Hp.081251252955*).

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran I : 400.3.6.4/519/ DKIS/KIP
Surat Nomor
Sifat : Penting
Perihal : Undangan

Daftar Nama Perangkat Daerah :

1. Sekretariat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;
2. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;
3. Inspektur Kabupaten Kapuas Hulu;
4. Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kapuas Hulu;
5. Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Pemukiman, Pertanahan Dan Lingkungan Hidup Kabupaten Kapuas Hulu;
6. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu;
7. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kapuas Hulu;
8. Kepala Dinas Kepemudaan Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kapuas Hulu;
9. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Perindustrian dan Transmigrasi Kabupaten Kapuas Hulu;
10. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
11. Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Kabupaten Kapuas Hulu;
12. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kapuas Hulu;
13. Kepala Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kapuas Hulu;
14. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kapuas Hulu;
15. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Kapuas Hulu;
16. Kepala Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kapuas Hulu;
17. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kapuas Hulu;
18. Kepala Dinas Koperasi , Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu;
19. Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kapuas Hulu;
20. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;
21. Kepala Badan Kepegawaian dan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu;
22. Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;
23. Kepala Badan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;
24. Kepala Badan Pengelola Perbatasan Kabupaten Kapuas Hulu;
25. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;



26. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Kapuas Hulu;
 27. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kapuas Hulu;
 28. Pimpinan PD Tirta Kapuas Hulu;
 29. Camat Se-Kabupaten Kapuas Hulu.

***) Sekretaris wajib hadir**

BIMTEK PENGELOLAAN APLIKASI PPID, LAPOR DAN PEMBUATAN BERITA DAN RAPAT KOORDINASI				
Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Pelaksana	Ket
Senin 4 Maret 2024	07.30 - 08.00	Registrasi Peserta	Seluruh Peserta	
	08.00 – 08.20	Pembukaan oleh MC	Muh Zulkifli Aksan	
	08.20 – 08.35	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	Aprilia Sri Rezeki	
	08.35 – 08.45	Pembacaan Doa	Zulalfikri/Wahyu	
	08.45 – 09.00	Sambutan Kepala Dinas Kominfotik	Hadi Pranata,S.STP,M.Si	
	09.00 – 09.20	Sambutan dari Bupati/Wakil Bupati	Fransiskus Diaan/Wahyudi Hidayat	
	09.20 – 09.40	Penganugerahan bagi OPD	Fransiskus Diaan/Wahyudi Hidayat	
	09.40 – 10.00	Coffe Breaks	Seluruh Peserta	
	10.00 – 11.10	Materi dari Narasumber Komisi Informasi	Komisioner KI	
	11.00 – 12.00	Materi dari Narasumber Inspektorat Provinsi	Inspektorat Provinsi	
	12.00 – 13.00	ISHOMA	Seluruh Peserta	
	13.00 – 14.00	Materi PPID	Rosmadiyah Elviani	
SELESAI				
Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Pelaksana	Ket
Selasa 5 Maret 2024	09.00 – 12.00	Materi Pengelolaan Aplikasi LAPOR	Muh Zulkifli Aksan	
	12.00 – 13.00	ISHOMA	Seluruh Peserta	
	13.30 – 14.00	Materi Pembuatan Berita	Muh Zulkifli Aksan	
	14.00 – 15.00	Materi Mengupload di Portal Info KH	Rosmadiyah Elviani	
	15.00 – 15.00	Penutup		
SELESAI				



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

