



**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN KAPUAS HULU**

**Nomor SOP**

**Tanggal Pembuatan**

**Tanggal Revisi**

**Tanggal Pengesahan**

**Disahkan oleh**

SOP

13 Oktober 2023

13 Oktober 2023

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Kapuas Hulu



Rupinus, S.Sos, M.Si

NTP 19691117 199010 1 001

**Nama SOP**

**PENGUKURAN KINERJA**

**Dasar Hukum**

1. Permenpan dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan
2. Permenpan dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Perjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah

**Kualifikasi Pelaksana**

1. Memiliki kemampuan analisa data berdasarkan IKU
2. memiliki kemampuan mengevaluasi kinerja instansi
3. Mampu mengoperasikan komputer

**Keterkaitan**

1. SOP Pengumpulan Data Kinerja

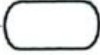

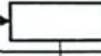

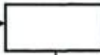
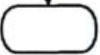
**Peralatan/Perlengkapan**

1. Laptop Data Kinerja
2. Dokumen IKU
3. Seperangkat Komputer yang dilengkapi aplikasi office (word, excel)

**Peringatan**

Pengukuran Kinerja dilakukan oleh Sekretaris dan Kasubbag Program dilaksanakan berkala setiap triwulan

**Pencatatan dan Pendataan**

No.	Uraian kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Sekretaris	Kasubag Program	Staff subbagian Program	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Elaborasi data kinerja berdasarkan hasil pengumpulan data kinerja masing-masing menurut IKU				Data Kinerja berdasarkan tiap IKU	15 Menit	Data Kinerja berdasarkan tiap IKU
2	Penyampaian data kepada sekretaris untuk ditelaah keabsahan indikator yang bersangkutan sesuai IKU				Ceklist kelengkapan Data Kinerja	30 menit	Hasil telaah berupa kelengkapan ceklist
3	Analisa untuk pengukuran data kinerja dari data yang telah ditelaah oleh sekretaris				Hasil telaah berupa Kelengkapan ceklist	1 Jam	Telaah Pengukuran Kinerja
4	Penyempurnaan hasil analisa di serahkan kepada sekretaris				Telaah Pengukuran Kinerja	15 Menit	Telaah Pengukuran Kinerja
5	Hasil penyempurnaan diketik oleh staf subbagian program				Telaah Pengukuran Kinerja	15 Menit	Telaah Pengukuran Kinerja
6	Pendokumentasian dan penyimpanan hasil oleh Kasubag program sebagai bahan tindak lanjut dalam pemantauan				Data Kinerja tentang Musrenbang	5 menit	Data Kinerja SKPP