

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIWULAN II TAHUN 2023

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Predikat SAKIP	BB		B					karena adanya perubahan struktur penilaian dari Permenpan RB	Melakukan perbaikan atau melengkapi dokumen yang diperlukam untuk penyusunan LAKIP Tahun 2024
		Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	CC							Evaluasi Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah belum dilaksanakan oleh unit kerja pengampu kebijakan	Melakukan perbaikan atau melengkapi dokumen yang diperlukam untuk penyusunan LAKIP Tahun 2023
2	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Persentase Perkembangan Desa Cepat Berkembang	42,40%							Masih kurangnya inovasi yang dibangun untuk meningkatkan keberdayaan masyarakat dan kapasitas pemerintah desa	Menyusun rencana inovasi dalam peningkatan pemerintahan desa
		Persentase Penyelesaian Administrasi Batas Desa	50%							Dalam TW I belum ada realisasi penyusunan Perbup Batas Desa	Agar Kabid beserta jajarannya melakukan koordinasi dengan pihak desa yang sudah siap untuk dibuat Perbup Batas Desa
		Jumlah BUMDes yang Aktif	98 Desa							Kesulitan dalam menggali potensi desa yang dapat dikembangkan sebagai unit usaha BUMDes	Melakukan koordinasi secara intensif dengan pihak desa dan Mitra Pembangunan

Putussibau, 11 Juli 2023

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Kapuas Hulu,

RUPINUS, S SoS., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691112 199010 1 001

MONITORING CAPAIAN KINERJA
SEKRETARIS DPMD KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIWULAN II TAHUN 2023

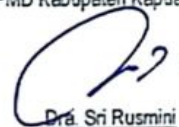
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Terlaksananya Perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	100%	66,27	7,93			66,27	66,27	Beberapa laporan dibuat per triwulan dan menunggu perubahan anggaran	Melakukan pengawasan dalam penyusunan perencanaan, penganggaran dan evaluasi perangkat daerah
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	14,72	35,28			14,72	14,72	Beberapa laporan belum selesai disusun	Melakukan pengawasan dalam penyusunan laporan keuangan
3	Tercapainya Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	50	20					Beberapa laporan belum selesai disusun	Melakukan pengawasan dan memberikan arahan dalam penatausahaan BMD
4	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Bidang dalam SKPD yang dilayani Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%		50			50	50	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan pengawasan dan memberikan arahan dalam penatausahaan administrasi kepegawaian
5	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase dalam SKPD yang dilayani Administrasi Umum	100%	13	22			35	35	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan pengawasan dan memberikan arahan dalam penatausahaan administrasi umum
6	Terpenuhinya kelengkapan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terpenuhinya kelengkapan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%		89			89	89	Belum ada laporan hasil pengadaan BMD Tahun 2023	Mengawasi proses penyusunan dokumen pengadaan barang

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
7	Meningkatnya Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Meningkatnya Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	17	33			50	50	Laporan dan dokumen pendukung pertanggungjawaban anggaran belum diinput	Melakukan pengawasan dan memberikan arahan dalam penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah
8	Tenwujudnya peningkatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Tenwujudnya peningkatan dalam SKPD Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	25	25			50	50	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan pengawasan dan memberikan arahan dalam pemeliharaan BMD

Putussibau, 11 Juli 2023

Sekretaris

DPMD Kabupaten Kapuas Hulu,



Dra. Sri Rusmini

Pembina

NIP. 19680714 199401 2 002

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMBINAAN ADMINISTRASI DESA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
TRIWULAN II TAHUN 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Tertindakannya fasilitasi keuangan desa	Penyusunan Keputusan Bupati Terkait Tim Evaluasi dan Tim Pembina Keuangan Desa	5 SK	5				5	100	Realisasi sudah sesuai target	Membuat rekapitulasi Keputusan Bupati yang sudah dibuat pada tahun 2023
		Fasilitasi Rapat koordinasi, Desa, Kecamatan, dan Tim Pembina keuangan Desa	6 Kali	2	3			5	83.33	Pelaksanaan rapat menyesuaikan tahapan pencairan anggaran kegiatan	Untuk memudahkan pelaksanaan rapat, agar jadwal rapat disusun untuk satu tahun anggaran
		Fasilitasi Penyusunan APBDes	278 Desa	265	13			278	100	Realisasi sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi Pencairan DD Tahap I	278 Desa	265	13			278	100	Realisasi tahap I sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi Pencairan DD Tahap II	278 Desa		64			64	23	Pencairan tahap 1 juni s/d 31 Oktober jadi masih ada waktu 3 bulan untuk desa melakukan administrasi pencairan DD	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi Pencairan BLT DD Tahap I	278 Desa	265	13			278	100	Realisasi tahap I sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi Pencairan BLT DD tahap II	278 Desa		213			213	77	Pencairan tahap 1 juni s/d 31 Oktober jadi masih ada waktu 3 bulan untuk desa melakukan administrasi pencairan DD	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi Pencairan ADD tahap I	278 Desa	265	13			278	100	Realisasi tahap I sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
		Fasilitasi Pencairan ADD tahap II	278 Desa		64			64	23	Pencairan tahap 1 Juni s/d 31 Oktober jadi masih ada waktu 3 bulan untuk desa melakukan administrasi pencairan DD	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi BHPDR tahap I	278 Desa	265	13			278	100	Realisasi tahap I sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi BHPDR tahap II	278 Desa		64			64	23	Pencairan tahap 1 Juni s/d 31 Oktober jadi masih ada waktu 3 bulan untuk desa melakukan administrasi pencairan DD	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Fasilitasi Penyusunan Laporan Keuangan Semester	278 Desa	278	2			278	100	Realisasi sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Konsolidasi laporan akhir tahun	278 Desa	278	2			278	100	Realisasi sudah sesuai target	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
		Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan APBdes	10	6	3			9	3	Masih ada desa yang belum menyampaikan laporan	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
2	Tertaksananya fasilitasi Penyusunan profil desa	Jumlah desa yang dibina	80	20	20			40	50	tingkat keamanan database profil desa rendah	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa
3	Tertaksananya fasilitasi pengelolaan aset desa	Jumlah desa yang dibina tata kelola aset desa	95	20	25			45	47	kapasitas aset desa	Kabid dan jajarannya diharapkan meningkatkan koordinasi dengan pihak desa

Pulussibau, 11 Juli 2023
Kepala Bidang Pembinaan Administrasi Desa
DPMD Kabupaten Kapuas Hulu,

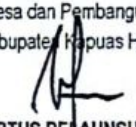
YULIANA UWAN, S.E
Pembina
NIP. 19650907 198703 2 014

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA DPMD KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIWULAN I TAHUN 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Tertelaksananya Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintah Desa	Jumlah Desa yang di Fasilitas	278 Desa						0	Belum optimalnya tata kelola penyelenggaraan pemerintahan desa	Agar Kabid beserta jajarannya melakukan koordinasi dengan pihak desa
2	Tertelaksananya Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	Jumlah Aparatur yang dibina	10 Desa	5				5	50	Pengelolaan Keuangan Desa dinilai belum efektif dan Efisien sehingga berpengaruh terhadap pelaporan keuangan desa	Agar Kabid beserta jajarannya melakukan koordinasi dengan pihak desa
3	Tertelaksananya Fasilitas Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Perbup Batas Desa	10 Perbup	0				0	0	Belum ada daftar desa yang akan dibuat Perbup Batas Desa	Agar Kabid beserta jajarannya melakukan koordinasi dengan pihak desa yang sudah siap untuk dibuat Perbup Batas Desa
4	Tertelaksananya Fasilitas Evaluasi Perkembangan Desa Serta Lomba Desa dan Kelurahan	Jumlah Desa yang di Fasilitas	278 Desa	70				70	25	Minimnya peran aktif lembaga kemasyarakatan dalam penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Agar Kabid beserta jajarannya melakukan koordinasi dengan pihak desa
5	Tertelaksananya Fasilitas Penataan, Pemberdayaan dan pendayagunaan kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa / Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Temenggung dan Punggawa yang difasilitasi	59 Orang						0	Minimnya peran aktif lembaga kemasyarakatan dalam penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Agar Kabid beserta jajarannya melakukan koordinasi dengan pihak desa

Putussibau, 10 April 2023

Kepala Bidang Pemerintahan Desa dan Pembangunan Kawasan Perdesaan
DPMD Kabupaten Kapuas Hulu,


ADELBERTUS PELAUŃSKA, Sos

Pembina

NIP. 19680620 198908 1 002

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DPMD KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIWULAN II TAHUN 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI ANGGARAN				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Terlaksananya Fasilitas Sarana dan Prasarana	Jumlah Desa yang difasilitasi	3	1				1	33	pemasangan solar house system (SHS) di dusun keranti desa selaupn sudah terlaksana sedangkan SHS di dua desa lainnya baru masuk di pegeseran dan akan dilaksanakan di TW III	Agar menyiapkan kelengkapan administrasi kegiatan dimaksud
2	Terlaksananya Fasilitas Pembangunan Kawasan Pedesaan	Jumlah Desa yang difasilitasi	25	5				5	20	Sudah sesuai target per Triwulan	Melakukan monotoring ke desa-desa
3	Terlaksananya Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah Desa yang dibina	35	14	19			33	94	Sudah sesuai target per Triwulan	Melakukan monotoring ke desa-desa
		Jumlah Desa yang Memiliki BUMDes	5					0	0	Sedang dalam proses administrasi dan kegiatan akan mulai dilaksanakan pada TW II	Melakukan monotoring ke desa-desa
4	Terlaksananya Fasilitas Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	Jumlah Desa yang difasilitasi	2		2			2	100	Sedang dalam proses administrasi dan kegiatan akan mulai dilaksanakan pada TW II	Agar menyiapkan kelengkapan administrasi kegiatan dimaksud
5	Terlaksananya Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Tim yang difasilitasi	53	6	15			21	40	Kapasitas lembaga perekonomian masyarakat yang masih rendah	Melakukan koordinasi secara langsung ke desa target pembinaan

Putussibau, 11 Juli 2023
Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat
DPMD Kabupaten Kapuas Hulu,



PASKALIA FLORENTINA, S.Sos
Pembina
NIP. 19800403 200502 2 005

MONITORING CAPAIAN KINERJA
SUB BAGIAN PROGRAM DPMD KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIWULAN II TAHUN 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen	3	2	1			3	100	Target kinerja sudah tercapai	Melakukan input data ke dalam Laporan Realisasi Anggaran tepat waktu
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen	1	1				1	100	Target kinerja sudah tercapai	Melakukan input data ke dalam Laporan Realisasi Anggaran tepat waktu
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen	1	0				0	0	Belum memasuki masa penyusunan Perubahan RKA-SKPD	Mengumpulkan rencana kerja dan anggaran di setiap bidang yang direncanakan akan diubah/digeser
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen	1	1				1	100	Target kinerja sudah tercapai, namun target anggaran belum diinput dalam laporan realisasi anggaran	Melakukan input data ke dalam Laporan Realisasi Anggaran tepat waktu
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen	1					0	0	Penyusunan dokumen akan disesuaikan dengan jadwal perubahan anggaran	Penyusunan dokumen disesuaikan dengan jadwal perubahan anggaran

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
6	Tertaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen	9	2	2			4	44	Laporan Capaian Kinerja terlambat disusun karena keterlambatan penyampaian laporan capaian kinerja dari bidang-bidang	Diharapkan setiap bidang atau unit kerja terkait segera menyelesaikan laporan hasil kegiatan per triwulan dengan tepat waktu
7	Tertaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen	4	3				3	75	Dokumen LAKIP, IKI, dan PK Awal telah dibuat sedangkan PK Perubahan menunggu perubahan anggaran.	Diharapkan setiap bidang atau unit kerja terkait segera menyelesaikan laporan hasil kegiatan per triwulan dengan tepat waktu

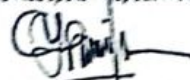
Putussibau, 11 Juli 2023
Kepala Sub Bagian Program
DPMDKabupaten Kapuas Hulu,


Hasma Susilawaty, S.E., M.A.P.
Pembina
NIP. 19760214 200301 2 001

MONITORING CAPAIAN KINERJA
SUB BAGIAN KEUANGAN DPMD KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIMULAN II TAHUN 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	420	105	105			210	50	6 bulan sudah terlaksana	Melakukan pencatatan dan pembukuan secara tertib
2	Terwujudnya Pelaksanaan Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen	1					0	0	Penyusunan laporan dilakukan di akhir tahun	Melakukan pencatatan dan pembukuan secara tertib
3	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen	10	2	3			5	50	5 dokumen lainnya masih dalam proses	Melakukan pencatatan dan pembukuan secara tertib
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen	1					0	0	Penyusunan laporan dilakukan di akhir tahun	Melakukan pencatatan dan pembukuan secara tertib
5	Terlaksananya Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen	15	3				3	20	12 dokumen lainnya masih dalam proses	Melakukan pencatatan dan pembukuan secara tertib
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen	30	7	8			15	50	TARGET KINERJA per triwulan sudah tercapai, namun realisasi anggaran belum lengkap dalam laporan realisasi anggaran	Agar realisasi anggaran lengkap sesuai yang sudah disetujui dengan tepat waktu

Purwokerto, 11 Juli 2023
 Kepala Sub Bagian Keuangan
 DPMD Kabupaten Kapuas Hulu



Y.M. Saifurrahman, Bsc
 Perata Tk. I

19670924 196703 200 3

MONITORING CAPAIAN KINERJA
SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR DPMD KABUPATEN KAPUAS HULU
TRIWULAN II TAHUN 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen	1					0	0	Penyusunan Dokumen Masih Dalam Proses	Mengumpulkan daftar kebutuhan BMD dari setiap bidang dan unit kerja lainnya
2	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen	1	1				1	100	Realisasi sudah sesuai target	Melakukan pembukuan dan pemeriksaan fisik BMD secara berkala
3	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen	1					0	0	Penyusunan Dokumen Masih Dalam Proses	Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait
4	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah Dokumen	2		1			1	50	Penyusunan Dokumen Masih Dalam Proses	Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait
5	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen	1	1				1	100	Realisasi sudah sesuai target	Melakukan inventarisasi dan pembukuan BMD secara tertib
6	Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen	1	1				1	100	Realisasi sudah sesuai target	Menyusun daftar pengguna/pemegang untuk setiap barang inventaris
7	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen	1	1				1	100	Realisasi sudah sesuai target	Melakukan pengarsipan dokumen kepegawaian secara tertib
8	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Orang yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Pegawai	4					0	0	Belum adanya kegiatan pelatihan	Menyusun daftar kebutuhan pendidikan dan pelatihan yang berkaitan dengan tupoksi DPMD
9	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Jenis Peralatan Rumah tangga	17		7			7	41	administrasi pencairan belanja peralatan rumah tangga masih dalam proses	Agar segera melaksanakan proses pengadaan barang

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	PERMASALAHAN	REKOMENDASI
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4				
10	Tersedianya Barang Cetakan Dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan	2		1			1	50	administrasi pencairan masih dalam proses	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
11	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Bulan	12	3				3	25	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
12	Tertaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Peringatan Dinas Dalam dan Luar Daerah	181	52	88			138	76	88 kali untuk tr II perjalanan dinas dalam dan luar daerah sudah terlaksana	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
13	Tertaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Rekapitulasi Penatausahaan Arsip Dinamis	12	3				3	25	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
14	Tertaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Admin Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	90	24	24			48	50	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
15	Tersedianya Peralatan Dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan perlengkapan kantor	9		8			8	89	administrasi belanja peralatan dan mesin masih dalam proses	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
16	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai	618		308			308	50	Belum ada rekap jumlah pemakaian materai	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
17	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Bulan Langganan	12	3	3			6	50	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
18	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Tenaga Kontrak (22) X 12 bulan	264	66	66			132	50	Realisasi sudah sesuai target per triwulan	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib
19	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan, Peorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Pelayanan (3 Jenis) X 12 Bulan	36	9	9			18	50	Kesulitan dalam memperkirakan kebutuhan BBM per triwulan	Melakukan proses administrasi dan pembukuan secara tertib

Putussibau, 11 Juli 2023
Kepala Sub Umum dan Aparatur
DPMD Kabupaten Kapuas Hulu,

AI-

Aqsa K. S.E
Penata Tk. I

NIP. 19690827 199103 1 003