



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP**

Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A.M. NASIR, SH**

Jabatan : **BUPATI KAPUAS HULU**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,
BUPATI KAPUAS HULU,

A.M. NASIR, SH

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu,



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019			
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN KAPUAS HULU			
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Akuntabilitas Kinerja Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan	Predikat Sakip	B
2	Meningkatnya Minat Baca	Jumlah Kunjungan Keperpustakaan	2.904
3	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan arsip daerah	Persentase Unit Kearsipan Tertib Tata Kelola Kearsipan	21,73%
Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 1.520.830.400,00	APBD
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 312.546.200,00	
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 42.450.000,00	
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 201.544.500,00	
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 22.236.500,00	
6	Program Perbaikan Sistm Administrasi Kearsipan	Rp 148.524.000,00	
7	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	Rp 294.233.600,00	
8	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Rp 142.250.000,00	
9	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pengembangan Perpustakaan	Rp 391.418.000,00	
10	Program Pengembangan Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Skala (KCKR)	Rp 13.895.000,00	
11	Program Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Pemberdayaan Perpustakaan	Rp 129.356.000,00	
	Jumlah	Rp 3.219.284.200,00	
		Putussibau, 28 Agustus 2019	
Bupati Kapuas Hulu,		Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu	
			
A.M. NASIR, SH		MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP	
		NIP. 19710219 199101 1 003	



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUNAWAN, SE**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP**

Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,

**Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu,**


MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP
NIP. 19710219 199101 1 003

Pihak Pertama,

Sekretaris


GUNAWAN, SE
NIP. 19641229 199203 1 009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat Daerah	:	Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
Bagian	:	Sekretariat
Tahun Anggaran	:	2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya kelengkapan dokumen perencanaan dan laporan tepat waktu	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan laporan tepat waktu	100%
2	Meningkatnya disiplin aparatur	Tingkat disiplin aparatur	100%
3	Meningkatnya kapasitas aparatur	Persentase peningkatan kapasitas ASN	100%
4	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	Persentase sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	100%

	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	1.520.830.400,00	APBD
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	312.546.200,00	
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp	42.450.000,00	
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp	201.544.500,00	
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp	22.236.500,00	
	Jumlah	Rp	2.099.607.600,00	

Putussibau, 28 Agustus 2019

Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu

Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu


MUHTARUDIN, S.Sos, M.A.P
NIP. 19710219 199101 1 003


GUNAWAN, SE
NIP. 19641229 199203 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. EMANUEL**
Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP**
Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,

**Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu,**



MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP
NIP. 19710219 199101 1 003

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Perpustakaan



Ir. EMANUEL
NIP. 19641220 199503 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu Bidang : Perpustakaan Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatya pembinaan perpustakaan	Persentase pembinaan perpustakaan	29%
2	Meningkatnya pelayanan perpustakaan	Persentase peningkatan jumlah kunjungan perpustakaan	20%

Program		Anggaran		Keterangan
1	Program pengembangan budaya baca dan pembinaan perpustakaan	Rp	142.250.000,00	
2	Program pengembangan budaya baca dan pengembangan perpustakaan	Rp	391.418.000,00	
3	Program pengembangan pelestarian karya cetak dan karya rekam skala	Rp	13.895.000,00	APBD
4	Program Pembudayaan kegemaran membaca dan pemberdayaan perpustakaan	Rp	129.356.000,00	
Jumlah		Rp	676.919.000,00	

Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu


MUHTARUDIN, S.Sos, M.A.P
NIP. 19710219 199101 1 003

Putussibau, 28 Agustus 2019

Kepala Bidang Perpustakaan


Ir. EMANUEL
NIP. 19641120 199503 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SARJANI, SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP**
Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,

**Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu,**



MUHTARUDIN, S.Sos, M.AP
NIP. 19710219 199101 1 003

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kearsipan



SARJANI, SE
NIP. 19661001 200003 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
Bidang : Kearsipan
Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan kearsipan pada unit kearsipan	Jumlah unit kearsipan tertib tata kelola kearsipan	10 OPD
2	Meningkatnya pengelolaan arsip Statis	Jumlah arsip yang dikelola	144 Dokumen

Program		Anggaran		Keterangan
1	Program perbaikan sistem administrasi kearsipan	Rp	148.524.000,00	APBD
2	Program peningkatan kualitas pelayanan informasi	Rp	294.233.600,00	
Jumlah		Rp	442.757.600,00	

Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu


MUHTARUDIN, S.Sos, M.A.P
NIP. 19710219 199101 1 003

Putussibau, 28 Agustus 2019
Kepala Bidang Kearsipan


SARJANI, SE
NIP. 19651001 200003 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELY ROSILAWATY**
Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUNAWAN, SE**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,

**Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu,**



Pihak Pertama,

Kasubbag Program dan Keuangan



ELY ROSILAWATY

NIP. 19620226 198610 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat Daerah	: Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
Sub Bagian	: Kasubbag. Program dan Keuangan
Tahun Anggaran	: 2019


No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya laporan capaian kinerja	Jumlah laporan capaian kinerja (Lakip,LKPJ, LPPD)	3 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan (Renstra, Renja, RKT, RKA, DPA, DPPA, IKU, IKI, PK, Rencana Aksi Atas Kinerja)	Jumlah dokumen perencanaan (Renstra, Renja, RKT, RKA, DPA, DPPA, IKU, IKI, PK, Rencana Aksi Atas Kinerja)	10 Dokumen
3	Tersusunnya laporan keuangan	Jumlah laporan keuangan (Laporan keuangan Akhir Tahun, Pendataan dan pengelolaan aset, Laporan realisasi fisik dan keuangan)	3 Laporan

Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan laporan capaian kinerja (Laporan Kinerja, LPPD)	Rp 4.834.500,00	APBD
2	Penyusunan dokumen perencanaan (Renja, RKA, DPA)	Rp 5.708.000,00	
3	Penyusunan laporan keuangan	Rp 10.868.000,00	
Jumlah		Rp 21.410.500,00	

Putussibau, 28 Agustus 2019

**Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu**

Kasubbag Program dan Keuangan



GUNAWAN, SE
NIP. 19650223 199303 1 007



ELY ROSILAWATY
NIP. 19620226 198610 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALEXANDER APO**
Jabatan : **Kasubbag Umum dan Aparatur**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUNAWAN, SE**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,
**Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Kapuas Hulu,**


GUNAWAN, SE
NIP. 19641229 199203 1 009

Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Aparatur


ALEXANDER APO
NIP. 19640101 198703 1 037

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019									
Satuan Kerja Perangkat Daerah				:		Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu			
Sub Bagian				:		Kasubbag. Umum dan Aparatur			
Tahun Anggaran				:		2019			
No.	Sasaran Program/Kegiatan				Indikator Kinerja			Target	
(1)	(2)				(3)			(4)	
1	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas				Jumlah pengadaan pakaian dinas aparatur			100%	
2	Terfasilitasnya ASN yang mengikuti diklat, bimtek, dan sosialisasi				Jumlah ASN yang mengikuti diklat			20 Orang	
3	Tersusunnya dokumen-dokumen kebijakan kepegawaian				Jumlah PNS yang terlayani administrasi kepegawaian			20 Orang	
Kegiatan					Anggaran			Keterangan	
1	Penyediaan jasa surat menyurat				Rp	1.350.000,00		APBD	
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik				Rp	46.100.000,00			
3	Penyediaan jasa administrasi keuangan				Rp	60.780.000,00			
4	Penyediaan jasa pengamanan dan kebersihan kantor				Rp	79.000.000,00			
5	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja				Rp	12.000.000,00			
6	Penyediaan alat tulis kantor				Rp	29.817.000,00			
7	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan				Rp	9.000.000,00			
8	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				Rp	10.000.000,00			
9	Penyediaan peralatan rumah tangga				Rp	2.340.000,00			
10	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan				Rp	5.000.000,00			
11	Penyediaan makanan dan minuman				Rp	130.771.500,00			
12	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah				Rp	583.801.900,00			
13	Rapat-rapat koordinasi dan kunjungan kerja dalam daerah				Rp	275.400.000,00			
14	Penyediaan administrasi pengadaan barang dan jasa				Rp	4.686.000,00			
15	Penyediaan jasa pendukung kantor				Rp	138.600.000,00			
16	Pembuatan dan Pengembangan Website OPD				Rp	8.000.000,00			
17	Penyediaan jasa publikasi				Rp	3.900.000,00			
18	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional				Rp	110.255.200,00			
19	Pengadaan pakaian dinas dan pakaian khusus hari-hari tertentu				Rp	42.450.000,00			
20	Pendidikan dan pelatihan formal				Rp	201.544.500,00			
	Jumlah				Rp	1.754.796.100,00			
					Putussibau, 28 Agustus 2019				
Sekretaris Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu					Kasubbag Umum dan Aparatur				
									
GUNAWAN, SE					ALEXANDER APO				
NIP. 19650223 199303 1 007					NIP. 19640101 198703 1 037				



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YOHANES TELAJAN, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **Kepala Seksi Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. EMANUEL**
Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Perpustakaan



Ir. EMANUEL

NIP. 19641220 199503 1 001

Pihak Pertama,

**Kepala Seksi Pembinaan dan Pengembangan
Perpustakaan**



YOHANES TELAJAN, S.Sos, M.Si

NIP. 19760707 200003 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat

Daerah : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu

Seksi : Seksi Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan

Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya monitoring, supervisi, evaluasi, dan pelaporan pembinaan perpustakaan	Jumlah perpustakaan yang dimonitoring	7 Perpustakaan (Perpustakaan Desa, Sekolah, dan Kecamatan)
2	Terlaksananya lomba perpustakaan desa/kelurahan	Jumlah peserta lomba perpustakaan desa/kelurahan	5 Kecamatan
3	Terlaksananya lomba bercerita untuk anak/pelajar SD/MI tingkat Kabupaten	Jumlah peserta kegiatan lomba bercerita	23 Kecamatan

	Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Supervisi dan monitoring pada perpustakaan sekolah, desa, kecamatan	Rp	59.100.000,00	
2	Lomba perpustakaan desa/kelurahan	Rp	87.924.000,00	
3	Penyusunan peraturan daerah tentang perpustakaan	Rp	58.494.000,00	APBD
4	Lomba bercerita untuk anak/pelajar tingkat SD/MI tingkat Kabupaten	Rp	129.356.000,00	
	Jumlah	Rp	334.874.000,00	

Kepala Bidang Perpustakaan



Ir. EMANUEL
NIP. 196411220 199503 1 001

Putussibau, 28 Agustus 2019

**Kepala Seksi Pembinaan dan Pengembangan
Perpustakaan**



YOHANES TELAJAN, S.Sos, M.Si
NIP. 19760707 200003 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAT JUANI**

Jabatan : **Kepala Seksi Layanan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. EMANUEL**

Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Perpustakaan



Ir. EMANUEL

NIP. 19641220 199503 1 001

Pihak Pertama,

**Kepala Seksi Layanan dan Pelestarian Bahan
Perpustakaan**



MAT JUANI

NIP. 19640327 198602 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
Seksi : Seksi Layanan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan
Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan perpustakaan keliling	Jumlah pelayanan perpustakaan keliling	8 Titik
2	Terlaksananya pengadaan koleksi bahan perpustakaan	Jumlah pengadaan koleksi bahan bacaan	2450 buku

Kegiatan		Anggaran		Keterangan
1	Pelayanan perpustakaan keliling	Rp	83.150.000,00	APBD
2	Pengembangan koleksi bahan perpustakaan	Rp	245.000.000,00	
3	Pengelolaan buku-buku perpustakaan	Rp	13.895.000,00	
Jumlah		Rp	342.045.000,00	

Putussibau, 28 Agustus 2019

Kepala Bidang Perpustakaan

Kepala Seksi Layanan dan Pelestarian Bahan
Perpustakaan



Ir. EMANUEL

NIP. 19641220 199503 1 001



MAT JUANI

NIP. 19640327 198602 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TATY MASYITAWATY, SH**
Jabatan : **Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SARJANI, SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kearsipan


SARJANI, SE
NIP. 19651001 200003 1 005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan


TATY MASYITAWATY, SH
NIP. 19710330 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat Daerah	:	Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu
Seksi	:	Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan
Tahun Anggaran	:	2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya sosialisasi kearsipan	Jumlah peserta sosialisasi kearsipan	75 desa
2	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelayanan kearsipan	Jumlah unit kearsipan yang di minitoring	10 Unit (5 OPD dan 5 Kecamatan)
		Jumlah unit kearsipan yang di evaluasi	10 Unit (5 OPD dan 5 Kecamatan)

Kegiatan				Anggaran		Keterangan	
1	Sosialisasi/penyuluhan kearsipan di Lingkungan SKPD			Rp	88.038.600,00	APBD	
2	Monitoring, Supervisi, Evaluasi dan pelaporan Penyelenggaraan Kearsipan OPD			Rp	92.240.000,00		
3	Rapat koordinasi kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu			Rp	65.533.000,00		
4	Penyusunan dan Penerbitan Naskah Sumber Arsip			Rp	140.662.000,00		
	Jumlah			Rp	386.473.600,00		

Putussibau, 28 Agustus 2019

Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan



TATY MASYITAWATY, SH
NIP. 19710330 200604 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Pendidikan No. 05 Telp./Fax. (0567) 21485
Putussibau 78711

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUNIRAH HASMITA, S.Kom, M.AP**
Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Arsip**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SARJANI, SE**
Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 28 Agustus 2019.

Pihak Pertama,

Kepala Seksi Pengelolaan Arsip



MUNIRAH HASMITA, S.Kom, M.AP

NIP. 19850802 200902 2 001

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Kearsipan



SARJANI, SE

NIP. 19651001 200003 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Satuan Kerja Perangkat

Daerah : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Kapuas Hulu

Seksi : Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan

Tahun Anggaran : 2019

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pengumpulan arsip	Jumlah arsip yang dikumpulkan	144 dokumen
2	Terlaksananya penyediaan sarana dan prasarana	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana kearsipan	1 Paket

Kegiatan		Anggaran		Keterangan
1	Pengumpulan dan pengolahan arsip	Rp	40.390.000,00	
2	Pengadaan sarana dan prasarana kearsipan	Rp	15.894.000,00	APBD
Jumlah		Rp	56.284.000,00	



Kepala Bidang Kearsipan

SARJANI, SE

NIP. 19651001 200003 1 005

Putussibau, 28 Agustus 2019

Kepala Seksi Pengelolaan Arsip



MUNIRAH HASMITA, S.Kom, M.AP

NIP. 19850802 200902 2 001