

**RENCANA AKSI INSPEKTORAT KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN 2019**

NO	SASARAN STRATEGIS / INDIKATOR	Indikator Kinerja Utama	Target Kinerja		Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target	Rencana Target				Penanggung	Anggaran
								TR I	TR II	TR III	TR IV		
1	Meningkatnya Pengawasan Internal Yang Berkualitas			A	Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan Kepala Daerah								
				1.	Pelaksanaan Pengawasan Internal Secara Berkala	- Reviu RKPD	1 Laporan	1				Irbn	24.690.000
						- Reviu Renja	50 Laporan					Irbn	
						- Reviu KUA PPAS	1 Laporan		1			Irbn	224.050.000
						- Reviu Penyerapan Anggaran	4 Laporan	1	1			Irbn	34.635.000
						- Reviu LAKIP Pemerintah Daerah	1 Laporan	1				Irbn	14.500.000
		Persentase OPD Dengan Minimal Predikat Sakip " BB"	BB	1.	Pelaksanaan Pengawasan Internal Secara Berkala	- Evaluasi SAKIP OPD	23 OPD	23 laporan				Irbn	158.620.000
		Persentase Tindak Lanjut yang Ditindak Lanjuti	91%	1.	Pelaksanaan Pengawasan Internal Secara Berkala	- Monitoring Tindak Lanjut	91%	50%	80%			Irbn	505.702.000
						- Gelar Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan	2 OK		1			Irbn	7.000.000
				2	Majelis Tuntutan Pebendaharaan dan Tuntutan Ganti rugi	Jumlah Sidang TPTGR	1 Sidang					Irbn	133.741.000
		Level Matoritas SPIP Kabupaten	Level 3	1	Pelaksanaan Pengawasan Internal Secara Berkala	- Evaluasi SPIP Kabupaten	1 Laporan					Irbn	133.470.000
		Persentase Pengaduan yang selesai ditindak lanjuti	92%	1	Pelaksanaan Pengawasan Internal Secara Berkala	- Penanganan Pengaduan Masyarakat	92%					Irbn	286.110.000
2	Terwujudnya Kualitas Layanan Tertib Administrasi, Surat Menyurat, Arsip, Administrasi, Keuangan Kerumahtanggaan, Sarana dan Prasarana Inspektorat	Level Kapabilitas APIP	Level 3	D	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Audit Dengan Tujuan tertentu	100%	100%	100%			Irbn	
				1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase Pemenuhan kebutuhan Surat Menyurat	100%	100%	100%			Sekretariat	Rp. 10.070.000
				2	Penyedian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Output : Tersedianya Biaya Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik. Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.	100%	100%	100%			Sekretariat	Rp 85.800.000
				3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas / Operasional	Output : Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas / Operasional Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas /	2 Unit					Sekretariat	4.000.000
				4	Penyediaan jasa Administrasi Keuangan	Tersedianya Dana Santunan Pengelola Keuangan	100%	100%	100%			Sekretariat	128.830.000
				5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya peralatan kebersihan kantor	100%	100%	100%			Sekretariat	15.675.000
				6	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Output : TersedianyaJasa Perbaikan Peralatan Kerja Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Perbaikan dan Peralatan Kerja	31 Unit		16			Sekretariat	12.910.000

		7	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Output : Tersedianya Alat Tulis Kantor Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	100%	100%	100%				Sekretariat	96.160.000
		8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggadaan	Output : Tersedianya Barang Cetak dan Penggadaan Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetak dan Penggadaan	100%	100%	100%				Sekretariat	97.590.000
		9	Penyediaan Komponen Intalasi Listrik/Penerangan Bangunan	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	100%	100%	100%				Sekretariat	70.004.160
		10	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan	Output : Tersedianya Peralatan dan perlengkapan Kantor Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan dan perlengkapan Kantor	32 Unit	8	8				Sekretariat	102.395.000
		11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya pemenuhan bahan bacaan dan peraturan Undang-undang (Surat Kabar, Majalah, Peraturan Perundang-undangan)	1440 Eksemplar Bahan Bacaan	360	360				Sekretariat	12.240.000
		12	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Porsi Snack Pegawai	9840 Porsi	2460 Porsi	2460 Porsi				Sekretariat	150.000.000
		13	Tercapainya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Tercapainya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	40 OK	10	10				Sekretariat	381.020.000
		14	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Tercapainya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke Dalam daerah	13 OK		6				Sekretariat	32.070.000
		15	Penyusunan RKA dan DPA	Tersusunnya dokumen RKA/DPA Inspektorat dan	1 Laporan						Sekretariat	4.425.000
		16	Penyediaan Jasa Pendukung Kantor	Output : Tersedianya Jasa Pendukung Kantor Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Pendukung Kantor	9 Orang	9 Orang	9 Orang				Sekretariat	181.200.000
		17	Penyediaan Jasa Publikasi	Output : Tersedianya Jasa Publikasi Outcome; Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Publikasi	61 Spanduk	15	15				Sekretariat	22.000.000
		<b>E Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>										
		1	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya kendaraan dinas/operasional	-	-	-				Sekretariat	
		2	Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan d	Jumlah Kendaraan dalam keadaan baik	2 Unit		1				Sekretariat	121.000.000
		<b>F Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>										
		1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti Diklat di Instansi Pemerintah	16 Orang	4	4				Sekretariat	136.976.000
Predikat Sakip Inspektorat Kabupaten Kapuas Hulu	BB	<b>G Priogram Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan</b>										
		2	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran SKPD	Penyampaian Laporan Keuangan Semesteran SKPD tepat Waktu	2 Laporan		1				Sekretariat	3.491.000
		3	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Penyampaian Laporan Keuangan Tepat Waktu	1 Laporan						Sekretariat	4.777.000
		4	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran SKPD	Penyampaian Prognosis Realisasi Anggaran dengan tepat waktu	1 Laporan		1				Sekretariat	3.487.000
		5	Penyusunan Standar Operasional Prosedur SKPD	Jumlah SOP yang dibuat	20 SOP	10	10				Sekretariat	5.007.500
		6	Penyusunan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Kabupaten Kapuas Hulu	Laporan RFK yang disampaikan tepat waktu	12 laporan	3	3				Sekretariat	3.987.000
		<b>H Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>										
		1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Keler	Tersedianya pakaian dinas harian dan pakaian kerja	-	-	-				Sekretariat	

Plt. Inspektur Kabupaten Kapuas Hulu,

**Drs. H. MOHR. ZAINI M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650910 199303 1 011