

# RENCANA AKSI KINERJA IKU

## DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCACATAN SIPIL KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN 2019

No	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
1.	Meningkatnya efektivitas Penyelenggaraan Akuntabilitas Kierja															
		Nilai IKM	82					PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	1. Persentase kepuasan ASN yang dilayani administrasi perkantoran	100%				100%		
								1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah kebutuhan surat menyurat ( Materai, ATK, Biaya cetak/ Pengiriman dan Fotocopy )	12 bulan	3	3	3	3	Rp 7.200.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah tagihan telepon, Sumber daya Air dan Listrik	5 rekening/ 12 bulan	3	3	3	3	Rp 174.600.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas roda 2 dan 4 yang dibayarkan	30 unit / 12 bulan	3	3	3	3	Rp 8.400.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								4 Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah ASN Pengelola keunagan	15 Orang/ 12 bulan	3	3	3	3	Rp 72.480.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								5 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Bersihnya lingkungan dan ruangan kantor	12 bulan	3	3	3	3	Rp 7.755.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								6 Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah Pemeliharaan Peralatan Kerja	17 unit	6	6	5	-	Rp 7.750.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								7 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor untuk kegiatan kantor	12 bulan	4	3	3	1	Rp 50.018.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								8 Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	12 bulan	3	4	3	2	Rp 22.525.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								9 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor	Persentase pemenuhan jenis alat yang tersedia untuk penerangan kantor	12 bulan	-	12	-	-	Rp 30.878.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
								10 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	9 macam	9	-	-	-	Rp 194.668.200	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								11 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Bahan Bacaan surat kabar/ majalah	5 koran/ 12 bulan	3	3	3	3	Rp 7.200.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								12 Penyediaan Makanan dan Minuman	Persentase pemenuhan makanan dan minuman	11 bulan	3	2	3	3	Rp 112.900.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								13 Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Persentase rakor, konsultasi luar daerah yang terlaksana	12 bulan	3	3	3	3	Rp 792.600.000	Kasubbag Keuangan
								12 Rapat - Rapat Koordinasi dan Kunjungan Kerja Dalam Daerah	Persentase rakor, konsultasi dalm daerah yang terlaksana	12 bulan%	3	3	3	3	Rp 94.325.000	Kasubbag Keuangan
								13 Pengelola Kearsipan di lingkungan SKPD	Jumlah pengelola arsip	2 Orang/ 12 bulan	3	3	3	3	Rp 16.062.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								14 Penyediaan jasa administrasi barang dan jasa	Jumlah dokumen PL/ Kontrak	6 Dokumen / 12 bulan	3	3	3	3	Rp 17.850.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								15 Penyusunan RKA dan DPA	Jumlah dokumen RKAdan DPA	3 Dokumen / 12 bulan	1	-	2	-	Rp 12.413.000	Kasubbag Perencanaan
								16 Penyediaan Jasa Pendukung Kantor	Jumlah Jasa Pendukung Kantor	12 bulan	3	3	3	3	Rp 491.400.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								17 Indeks Kepuasan Masyarakat Bidang PelayananKependudukan Bernilai Baik	IKM bidang pelayanan kependudukan bernilai baik	B	B	-	-	-	Rp 66.052.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								18 Penyediaan Jasa Publikasi	Tersedianya Jasa Pemasangan Iklan	12 bulan	2	3	3	2	Rp 7.500.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								19 Sosialisasi kebijakan kependudukan dan pencatatan sipil	Terlaksananya sosialisasi kebijakan kependudukan dan pencatatan sipil	1 keg	2	3	3	2	Rp 245.807.800	Kasubbag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
								PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	1. Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi " BAIK "	100%				100%		
								1 Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional Kantor	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas	1 unit	1	-	-	-	Rp 470.000.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								2 Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara	2 unit/ 12 bulan	3	3	3	3	Rp 107.000.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	1. Persentase Keseragaman dalam berpakaian bagi pegawai yang ada di Dinas Kependudukan dan Pencacatan Sipil	100%		100%				
								1 Pengadaan Pakaian dinas berserta kelengkapanya	Jumlah pengadaan pakaian dinas	1 Paket	-	1 Paket	-	-	Rp 16.800.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								2 Pengadaan Pakaian Khusus Hari Hari Tertentu	Jumlah Pengadaan Pakaian Khusus hari - hari tertentu	1 Paket	-	1 paket	-	-	Rp 19.600.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	1. Persentase Aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	100%				100%		
								1 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang Undangan	Jumlah aparatur yang mengikuti bimtek	13 orang	3	3	7	-	Rp 96.880.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
		Predikat SAKIP	B				B	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	1. Persentase Penyampaian Dokumen Perencanaan dan Keuangan Tepat Waktu	100%				100%		
								1 Penyusunan Laporan keuangan semesteran dan prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen yang tersusun	7 dokumen	2	2	2	1	Rp 4.415.000	Kasubbag Keuangan
								2 Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah dokumen yang tersusun	1 dokumen	-	-	-	1	Rp 3.519.000	Kasubbag Keuangan
								3 Pendataan dan Pengelolaan Aset SKPD	Persentase tersedianya data base inventaris barang	12 bulan	3	3	3	3	Rp 71.412.000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
								4 Penyusunan RKT dan PKT	Jumlah laporan yang di susun	2 dokumen	2	-		-	Rp 8.450.000	Kasubbag Perencanaan

No	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
								5 Monitoring dan Evaluasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi kinerja OPD	7 dokumen/ 12 bulan	3	3	3	3	Rp 104.591.000	Kasubbag Perencanaan
								PROGRAM PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	1. Persentase tersedianya data dan pelaksanaan opsional komputer	100%				100%		
									2. Persentase Validasi data base kependudukan	100%				100%		
									3. Persentase peningkatan cakupan akta catatan sipil	100%				100%		
2	Meningkatnya Kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil															
		1. Persentase Penduduk ber KTP	100%				100%	1. Penyediaan Jasa Pelayanan KTP-Elektronik	Persentase terpenuhinya Penyediaan Jasa Pelayanan KTP Elektronik	100%				100%	Rp 307.155.000	Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk
								2. Pelayanan penerbitan KIA	Jumlah Penerbitan KIA	13.000				100%	Rp 98.600.000	Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk
		2. Persentase Penerbitan KK	100%				100%	2. Penyediaan Jasa penerbitan KK	Persentase Terlaksananya penerbitan KK	100%				100%	Rp 58.400.000	Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk
		3. Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran	70%				70%	3 Monitoring dan Evaluasi Pembuatan Akta	Persentase peningkatan cakupan kepemilikan akta kelahiran	100%				100%	Rp 242.873.000	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
		4. Persentase pasangan ber akta nikah	85%				85%	4 Peningkatan Pelayanan Aparat Kependudukan dan Catatan Sipil	Persentase Terlaksananya pelayanan Akta catatan sipil	100%				100%	Rp 174.917.000	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

No	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
3	Meningkatnya akurasi database kependudukan															
		Validasi Database Kependudukan	95%				95%	1 Implemetasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun,Updating dan Pemeliharaan)	Persentase Peningkatan Kualitas Pelaksanaan SIAK di Kecamatan	100%				100%	Rp 298.950.000	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Administrasi Kependudukan
								2 Monitoring dan evaluasi pelaksanaan administrasi kependudukan	Persentase keberhasilan penyelenggaraan SIAK	100%				100%	Rp 81.440.000	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Administrasi Kependudukan
4	Meningkatnya layanan pengguna data kependudukan															
		Persentase pemanfaatan data bagi pengguna layanan anan	70%				70%	1 Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan	Persentase Tersedianya dan Tersajinya Laporan Informasi Kependudukan yang dapat di akses	100%				100%	Rp 84.498.000	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Administrasi Kependudukan
								2 Inovasi dan kerjasam pemanfaatan data kependudukan	Persentase kerjasama OPD pengguna data kependudukan	100%				100%	Rp 7.040.000	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Administrasi Kependudukan