



# **LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH ( LAKIP )**

**TAHUN ANGGARAN 2018**



**PEMERINTAH KABUPATEN KATINGAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jl. M.T. Haryono Komplek Perkantoran Pemda Kasongan Kode Pos 74411  
Telp. (0536) 404354 – Fax (0536) 4043559 E-Mail : [blhkatingan@ymail.com](mailto:blhkatingan@ymail.com) Website : <http://konservasiborneo.katingankab.go.id>

**KASONGAN, 02 JANUARI 2019**

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karunia-Nya, sehingga Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan telah dapat mengajukan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun Anggaran 2018.

Sebagaimana diamanatkan dalam Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintah untuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta lewenangan pengelolaan sumber daya, pelaksanaan kebijakan dan program dengan menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Dalam laporan ini disajikan mengenai capaian indikator utama (IKU) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan, Laporan Evaluasi dan analisis Kinerja yang menjelaskan indikator sasaran yang ditetapkan sebagai bahan pertanggungjawaban Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan sebagai Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Katingan yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Katingan Nomor 6 Tahun 2008.

Kami menyadari bahwa penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan ini masih belum sempurna, oleh sebab itu sangat diharapkan saran dan kritik yang konstruktif guna penyusunan LAKIP pada tahun yang akan datang.

Semoga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini bermanfaat untuk kita semua.

Kasongan, 02 Januari 2019

Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Katingan,

**Ir. HAP BAPERDO, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630322 198903 1 010



## RINGKASAN EKSEKUTIF

Berdasarkan Inpres Nomor : 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Daerah Pemerintah Kabupaten Katingan No. 06 Tahun 2008 tentang Pembentukan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Katingan, sebagaimana penjabaran strategi di implementasikan dalam wujud Rencana Strategi.

Implementasi Kerja, Program dan Kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan untuk tahun 2018 diakumulasikan sebagai mana bentuk Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2017 memiliki 12 (dua belas) Program dan 40 (empat puluh) Kegiatan yang harus dipertanggungjawabkan. Formasi pertanggungjawaban terinci dengan uraian kegiatan dikategorikan “baik” dengan nilai capaian realisasi keuangan = 83,31%, dan pencapaian fisik = 88,92%.

Dibandingkan dengan pencapaian kinerja tahun 2017 (Keuangan 96,67%, dan Fisik 99,38%) terjadi Penurunan dari Keuangan 13,36% dan Fisik 10,46%.

Keberhasilan pencapaian kegiatan dengan kategori baik ini merupakan wujud nyata komitmen dari seluruh komponen Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan. Sebaliknya untuk kategori yang belum mencapai sangat baik merupakan tantangan kinerja tahun 2018, dan untuk mewujudkan kinerja yang baik Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan mempunyai 8 strategi diantaranya :

1. Peningkatan fungsi dan peran kelembagaan dan sumber daya manusia baik aparat pengelola lingkungan hidup maupun kelompok masyarakat dan dunia usaha.
2. Melakukan sosialisai dengan cara tatap muka dan publikasi.
3. Melibatkan para stakeholders dalam kegiatan pelaksanaan dan evaluasi pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup.
4. Pengenaan sanksi terhadap Dinas hukum maupun perorangan yang terbukti melakukan pelanggaran di bidang lingkungan hidup sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku.
5. Pelaksanaan kegiatan pengelolaan lingkungan secara terencana dan terpadu.
6. Menyediakan dan menyebarkan informasi dan teknologi pengelolaan lingkungan hidup.
7. Membuat standar baku mutu lingkungan sesuai dengan karakteristik dan permasalahan lingkungan hidup di daerah.
8. Memotivasi para stakeholders dan masyarakat luas dengan cara pelibatan dan pemberian penghargaan dalam pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup.

DAFTAR ISI

|  | Halaman |
|--|---------|
| KATA PENGANTAR .....                                 | i       |
| RINGKASAN EKSEKUTIF .....                            | ii      |
| DAFTAR ISI .....                                     | iii     |
| DAFTAR TABEL .....                                   | iv      |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                                | v       |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                             |         |
| A. Latar Belakang .....                              | I-1     |
| B. Maksud, Tujuan dan Manfaat .....                  | I-2     |
| C. Gambaran Umum Dinas Lingkungan Hidup (DLH) .....  | I-2     |
| <b>BAB II RENCANA STRATEGIS</b>                      |         |
| A. Visi .....  | II-1    |
| B. Misi .....  | II-1    |
| C. Tujuan, Sasaran dan Sasaran .....                 | II-2    |
| D. Cara Pencapaian Tujuan dan Sasaran .....          | II-4    |
| <b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</b>                 |         |
| A. Kerangka Pengukuran .....                         | III-1   |
| B. Evaluasi dan Analisis Akuntabilitas Kinerja ..... | III-2   |
| D. Akuntabilitas Keuangan .....                      | III-6   |
| E. Strategi Pemecahan Masalah .....                  | III-11  |
| F. Kesimpulan .....                                  | III-12  |
| G. Saran .....                                       | III-12  |
| <b>BAB IV PENUTUP</b> .....                          | IV-1    |
| <b>LAMPIRAN -LAMPIRAN</b>                            |         |



## DAFTAR TABEL

1. Data Pegawai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Menurut Tingkat Pendidikan Per 31 Desember Tahun 2018.
2. Data Tenaga Honor/Kontrak pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Per 31 Desember Tahun 2018.

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN KATINGAN



## DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi Tahun 2018
2. Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2018
3. Perjanjian Kinerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2018
4. Realisasi Anggaran Format TEPRA Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Per 31 Desember 2018.
5. Evaluasi RKPD Tahun 2018

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN KATINGAN



# LAMPIRAN – LAMPIRAN

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN KATINGAN



# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Dalam Rangka mewujudkan kewajiban untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan perlu disusun Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Disamping itu untuk mewujudkan administrasi negara yang mampu mendukung kelancaran dan ketepatan pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan dan Pembangunan yang mengarah pada prinsip Good Governance. Masyarakat menuntut agar pemerintah memberikan perhatian yang sungguh-sungguh dalam menanggulangi korupsi kolusi dan nepotisme sehingga tercipta pemerintahan yang bersih dan mampu menyediakan pelayanan kepada masyarakat dengan baik.

Sejalan dengan itu telah ditetapkan TAP MPR RI Nomor XI/MPR/1998 tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari korupsi kolusi dan nepotisme dan sebagai pelaksanaannya telah ditetapkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 sebagai tindak lanjut dari ketentuan tersebut diatas, telah diterbitkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang mewajibkan setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggung jawabkan kepada masyarakat sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dalam hal ini berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Katingan Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Katingan, perlu membentuk Peraturan Bupati tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dan Peraturan Bupati Katingan Nomor 88 Tahun 2016 Tanggal 23 Desember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan sehingga Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan wajib membuat Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) sebagai bahan pertanggungjawaban pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi dalam rangka mewujudkan Visi, Misi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan.

Selanjutnya dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan berupaya memberdayakan segala sumber daya yang ada, maka ditetapkan Rencana Strategis Dinas Lingkungan Hidup Tahun 2013-2018 yang dituangkan dalam bentuk Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijakan Teknis, Program dan Kegiatan.

Rencana Strategis Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan merupakan langkah awal dalam penyusunan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dan akan dipertanggung jawabkan pada setiap akhir tahun sebagai parameter untuk menentukan keberhasilan atau ketidakberhasilan pelaksanaan seluruh program dan kegiatan yang dituangkan dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan



## **.B. Maksud, Tujuan, dan Manfaat**

### **1. Maksud**

Maksud penyusunan LAKIP Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2018 adalah untuk mengukur seberapa jauh keberhasilan yang dicapai dari Rencana Kerja yang disusun, sehingga pada tahun selanjutnya dapat diambil keputusan yang akan dilaksanakan/dikerjakan.

### **2. Tujuan**

Tujuan dari penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini adalah untuk melaporkan sampai sejauh mana visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan dilaksanakan melalui kebijakan, program dan kegiatan dapat dirasakan sebagai peningkatan pelayanan kepada masyarakat serta lebih memantapkan kinerja dari Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan sebagai Konsekuensi pelaksanaan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini diharapkan dapat menghasilkan masukan dari berbagai pihak dalam rangka memperbaiki kinerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan.

### **3. Manfaat**

Manfaat penyusunan LAKIP adalah mendorong penyelenggaraan pemerintah yang akuntabel, mendorong penyelenggaraan pemerintah secara baik dan benar (*Good Governance*), dan dapat mewujudkan masukan/umpan balik bagi yang berkepentingan untuk mengambil keputusan dalam usaha peningkatan kinerja Instansi Pemerintah.

## **Gambaran Umum Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan**

Sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Katingan Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Katingan, perlu membentuk Peraturan Bupati tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan

Dan Peraturan Bupati Katingan Nomor 88 Tahun 2016 Tanggal 23 Desember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan sehingga Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan wajib membuat Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) sebagai bahan pertanggungjawaban pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi dalam rangka mewujudkan Visi, Misi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan.

Sesuai Peraturan Daerah Nomor 06 Tahun 2008 Tanggal 20 Oktober 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Dinas Perencana Pembangunan Daerah dan Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Katingan dan Peraturan Bupati Katingan dan Peraturan Bupati Katingan Nomor : 5 Tahun 2008 ,tanggal 5 Januari 2008 Tentang Uraian Tugas Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan bahwa Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi dan Susunan Organisasi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan terurai sebagai berikut :

## I. Kedudukan

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan adalah Lembaga Teknis Pemerintah Kabupaten Katingan yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

## II. Tugas Pokok

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan mempunyai tugas pokok membantu Bupati Katingan dalam menyelenggarakan urusan Pemerintahan di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

## III. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan mempunyai fungsi:

- a. Pelaksanaan urusan pembinaan umum berdasarkan kebijaksanaan yang ditetapkan oleh Bupati sebagai Kepala Daerah;
- b. Pelaksanaan urusan Kesekretariatan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan;
- c. Pelaksanaan urusan perlindungan dan pengelolaan tata lingkungan hidup;
- d. Pelaksanaan urusan perlindungan dan pengelolaan sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun;
- e. Pelaksanaan urusan pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup;
- f. Pelaksanaan urusan pengendalian penataan dan peningkatan kapasitas lingkungan hidup;
- g. Pelaksanaan urusan Kebun Raya Katingan.

## IV. Struktur Organisasi

(1) Susunan Organisasi Dinas Lingkungan Hidup, terdiri dari :

1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat, membawahkan :
  - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
  - b. Sub Bagian Keuangan;
  - c. Sub Bagian Penyusunan Program, Evaluasi, Pelaporan dan IT.
3. Bidang terdiri dari :
  - a. Bidang Tata Lingkungan, membawahkan :
    - 1) Seksi Inventarisasi RPPLH dan KHLS;
    - 2) Seksi Kajian Dampak Lingkungan;
    - 3) Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup.
  - b. Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3, membawahkan :
    - 1) Seksi Pengurangan Sampah;
    - 2) Seksi Limbah B3;
    - 3) Seksi Pengembangan Fasilitas Teknis.

c. Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan, membawahkan :

- 1) Seksi Pemantauan Lingkungan;
- 2) Seksi Pencemaran Lingkungan;
- 3) Seksi Kerusakan Lingkungan.

d. Bidang Penaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan, membawahkan :

- 1) Seksi Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa Lingkungan;
- 2) Seksi Penegak Hukum;
- 3) Seksi Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup.

4. Kelompok Jabatan Fungsional;

5. Unit Pelaksana Teknis Dinas.

#### V. Jumlah Pegawai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan

Tenaga personalia pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan pada tahun 2018 cukup memadai, hal tersebut dapat dilihat dengan beragamnya jenjang pendidikan aparatur yang cukup berkualitas, seperti pada tabel di bawah.

**Tabel 1 :Data Pegawai Negeri Sipil pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Menurut Tingkat Pendidikan Per 31 Desember Tahun 2018**

| No | Tingkat Pendidikan | Jumlah          | Persentase |
|----|--------------------|-----------------|------------|
| 1  | S2/Pasca Sarjana   | 8 Orang         |            |
| 2  | S1/Sarjana         | 19 Orang        |            |
| 3  | D III/Diploma      | 3 Orang         |            |
| 4  | SLTA               | 5 Orang         |            |
| 5  | STM                | 1 Orang         |            |
| 6  | SMEA               | -               |            |
| 7  | SLTP               | 1 Orang         |            |
|    | <b>Jumlah</b>      | <b>37 Orang</b> |            |

**Tabel 2 : Data Tenaga Honor/Kontrak pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan per 31 Desember Tahun 2018**

| No | Jenjang Pendidikan | Jumlah          | Persentase |
|----|--------------------|-----------------|------------|
| 1  | S2/Sarjana         | 1 orang         |            |
| 2  | S1/Sarjana         | 9 orang         |            |
| 2  | D III/Diploma      | 2 orang         |            |
| 3  | SLTA               | 17 orang        |            |
| 4  | STM                | -               |            |
| 5  | SLTP               | 1               |            |
|    | <b>Jumlah</b>      | <b>30 orang</b> |            |

Keterangan : -4 Org SLTA Tenaga Keamanan / Satpam yang diperbantukan dari Satpol PP Kabupaten Katingan sehingga Tenaga Kontrak menjadi 38 Orang.

## BAB II

### PERENCANAAN STRATEGIS

#### A. VISI

Visi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan ini mendukung pada visi Kabupaten Katingan guna melaksanakan misi pemerintah daerah yaitu : “Katingan Sehat, Cerdas dan Terbuka yang telah ditetapkan. Adapun Visi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan adalah :

***“Terwujudnya Pengelolaan dan Perlindungan Lingkungan Hidup yang handal untuk menuju masyarakat Kabupaten Katingan yang sehat, cerdas dan sejahtera”***

#### B. MISI

Guna mewujudkan visi di atas maka tujuannya harus dituangkan didalam misi yang diemban dan akan dilaksanakan oleh seluruh Pegawai dan pihak-pihak lain yang berkepentingan untuk dapat mengetahui dan mengenal tentang bagaimana peranan dan program-program serta hasil yang akan dicapai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan di masa yang akan datang.

Adapun **Misinya** sebagai berikut :

1. Meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan sadar lingkungan.
2. Meningkatkan pencegahan dampak lingkungan melalui Penaatan Hukum, penanggulangan pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup.
3. Meningkatkan Kualitas pengawasan dan pengendalian yang efektif, efisien dan profesional terhadap pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan.
4. Meningkatkan pemulihan dan pelestarian lingkungan yang sehat dan nyaman melalui peningkatan peran serta masyarakat mengelola sumber daya alam dan lingkungan.
5. Meningkatkan Kualitas Pelayanan dan tatakelola pemerintahan yang baik dalam bidang lingkungan Hidup.

#### C. TUJUAN STRATEGIK

Tujuan Strategik adalah merupakan penjabaran atau implementasi dari Visi dan Misi yang ingin dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun ke depan. Penentuan tujuan Strategik dimaksudkan sebagai arah perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan

untuk masing-masing Misi dari Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan yang Strategik dan Relevan sebagai berikut :

1. Tujuan strategik dari Misi Pertama *“Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas dan Sadar Lingkungan”* :
  - 1.1. Mengoptimalkan pengelolaan sumber daya manusia lingkungan.
  - 1.2. Meningkatkan kompetensi aparatur sesuai bidangnya.
  - 1.3. Meningkatkan Fungsi dan Peran Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia dalam Pengelolaan Lingkungan.
2. Tujuan strategik dari Misi Kedua *“Meningkatkan pencegahan dampak lingkungan melalui Penaatan Hukum, penanggulangan pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup”* :
  - 2.1. Melakukan Sosialisasi pencegahan Dampak Lingkungan melalui sosialisasi peraturan - peraturan perundang – undangan yang berlaku.
  - 2.2. Meningkatkan Motivasi masyarakat dan stakeholder dengan keterlibatan secara langsung dalam kegiatan pengelolaan dan perlindungan lingkungan hidup
  - 2.3. Meningkatkan kualitas pelayanan Perizinan dalam Pengelolaan dan Perlindungan Lingkungan Hidup sesuai ketentuan, peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Tujuan strategik dari Misi Ketiga *“Meningkatkan Kualitas pengawasan dan pengendalian yang efektif, efisien dan profesional terhadap pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan”* :
  - 3.1. Meningkatkan Meningkatkan peran serta stakeholder, masyarakat luas, Investor dalam kegiatan pelaksanaan pengawasan dan evaluasi pengelolaan Sumber Daya Alam lingkungan.
  - 3.2. Peningkatan motivasi para stakeholders dan masyarakat luas dengan cara perlibatan dan pemberian penghargaan dalam pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup.
  - 3.3. Pelibatan para stakeholders dalam kegiatan pelaksanaan dan evaluasi pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup.
4. Tujuan strategik dari Misi Keempat *“Meningkatkan pemulihan dan pelestarian lingkungan yang sehat dan nyaman melalui peningkatan peran serta masyarakat mengelola sumber daya alam dan lingkungan”* :
  - 4.1. Pengenaan sanksi hukum terhadap Dinas atau perorangan yang terbukti melakukan pelanggaran di bidang lingkungan hidup sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku.
  - 4.2. Pembuatan stándar baku mutu lingkungan sesuai dengan karakteristik dan permasalahan lingkungan hidup di daerah.
5. Tujuan strategik dari Misi Kelima *“Meningkatkan Kualitas Pelayanan dan tatakelola pemerintahan yang baik dalam bidang lingkungan Hidup.*
  - 5.1. Meningkatkan pelayanan dasar (SPM) bidang lingkungan hidup
  - 5.2. Meningkatkan Efektivitas Pelayanan Perizinan Mengenai Lingkungan Hidup
  - 5.3. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Informasi Lingkungan Hidup dalam

#### **D. SASARAN**

Sasaran pengelolaan lingkungan hidup yang hendak dicapai oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2018 sesuai dengan Sasaran Strategis Rencana Strategis Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2013–2018, antara lain adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan SKPD mencapai target kinerjanya sesuai SOP dengan pengelolaan keuangan yang transparan
2. Adanya akses informasi, komunikasi, listrik, air bersih, irigasi, drainase serta sanitasi yang memadai
3. Terlaksananya Pengawasan, pengendalian dan penegakan dampak pencemaran dan perusakan lingkungan
4. Tersedianya kebutuhan penunjang sarana dan prasarana laboratorium melalui penunjang sarana dan prasarana kelembagaan
5. Seluruh aparatur memiliki kompetensi sesuai bidangnya serta memperoleh reward dan punishment sesuai kinerjanya.
6. Terlaksananya Koordinasi pengendalian Kebakaran Hutan dan Lahan
7. Meningkatnya upaya perlindungan dan konservasi SDA dan lingkungan hidup melalui kualitas akses informasi SDA dan LH
8. Meningkatnya kesadaran/kepedulian dan peran serta masyarakat terhadap pengelolaan lingkungan melalui pengembangan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan.
9. Meningkatnya upaya perlindungan dan konservasi SDA melalui pengelolaan Keanekaragaman Hayati dan Ekosistem.
10. Meningkatnya pengetahuan dan kesadaran masyarakat dan Anak-anak Sekolah melalui Pendidikan Lingkungan Hidup.
11. Meningkatnya upaya perlindungan dan konservasi SDA dan Lingkungan Hidup melalui pengembangan RTH.
12. Menggali Potensi Pengembangan Ekowisata dan Jasa Lingkungan di Kawasan Konservasi Laut dan Hutan.
13. Melakukan Rehabilitasi pemulihan Cadangan SDA dan Rehabilitasi kawasan tanaman mangrove.

## E. CARA PENCAPAIAN TUJUAN DAN SASARAN

Strategi pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai di tahun 2018 ditempuh melalui 10 (sepuluh) Program dan 40 (empat puluh) Kegiatan antara lain :

| No | PROGRAM DAN URAIAN KEGIATAN   | JUMLAH PAKET |       |
|----|---|--------------|-------|
| 1  | 2   | 4            |       |
| 1. | <b>I. BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>  |              |       |
|    | - Belanja Pegawai   | 13           | Paket |
|    | - Belanja Non Pegawai   | -            | -     |
| 2. | <b>II. BELANJA LANGSUNG</b>   |              |       |
| 1  | <b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>                               |              |       |
|    | <b>1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</b>                |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 4            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>2 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional</b> |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 4            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>3 Penyediaan jasa administrasi keuangan</b>                                  |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>4 Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja</b>                              |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>5 Penyediaan alat tulis kantor</b>   |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>6 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan</b>                              |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 2            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>7 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</b>       |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>8 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor</b>                           |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | 6            | Paket |
|    | <b>9 Penyediaan Makanan dan Minuman</b>   |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>10 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah</b>                  |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>11 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah</b>                 |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | -            | -     |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1            | Paket |
|    | Belanja Modal   | -            | -     |
|    | <b>12 Pembinaan Non PNS</b>   |              |       |
|    | Belanja Pegawai   | 1            | Paket |

|           |   |    |       |
|-----------|---|----|-------|
| <b>2</b>  | <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>                                      |    |       |
| <b>13</b> | <b>Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor</b>   |    |       |
|           | Belanja Pegawai   | -  | -     |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 2  | Paket |
|           | Belanja Modal   | -  | -     |
| <b>3</b>  | <b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>  |    |       |
| <b>14</b> | <b>Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Perlengkapannya</b>                                |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 2  | Paket |
|           | Belanja Modal   |    |       |
| <b>4</b>  | <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>                                     |    |       |
| <b>15</b> | <b>Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan</b>                             |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 2  | Paket |
|           | Belanja Modal   |    |       |
| <b>5</b>  | <b>Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan</b>                                   |    |       |
| <b>16</b> | <b>Peningkatan operasi dan pemeliharaan prasarana dan sarana persampahan</b>                  |    |       |
|           | Belanja Pegawai   | -  | -     |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 3  | Paket |
|           | Belanja Modal   | -  | -     |
| <b>17</b> | <b>Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan persampahan</b>                       |    |       |
|           | Belanja Pegawai   | -  | -     |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 1  | Paket |
|           | Belanja Modal   | -  | -     |
| <b>6</b>  | <b>Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup</b>                         |    |       |
| <b>18</b> | <b>Koordinasi penilaian Kota Sehat/Adipura</b>  |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 6  | Paket |
|           | Belanja Modal   | 1  | -     |
| <b>19</b> | <b>Pemantauan Kualitas Lingkungan</b>   |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 1  | Paket |
|           | Belanja Modal   | -  | -     |
| <b>20</b> | <b>Pengawasan pelaksanaan kebijakan bidang lingkungan hidup</b>                               |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 1  | Paket |
|           | Belanja Modal   | -  | -     |
| <b>21</b> | <b>Pengelolaan B3 dan Limbah B3</b>   |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 1  | Paket |
|           | Belanja Modal   | -  | -     |
| <b>7</b>  | <b>Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup</b> |    |       |
| <b>22</b> | <b>Peningkatan edukasi dan komunikasi masyarakat di bidang lingkungan</b>                     |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | -  | Paket |
|           | Belanja Modal   |    |       |
| <b>23</b> | <b>Penguatan jejaring informasi lingkungan pusat dan daerah</b>                               |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 3  | Paket |
|           | Belanja Modal   |    |       |
| <b>24</b> | <b>Pengelolaan dan Pengembangan Kebun Raya</b>  |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | 11 | Paket |
|           | Belanja Modal   | 4  | Paket |
| <b>8</b>  | <b>Program pengendalian kebakaran hutan</b>   |    |       |
| <b>25</b> | <b>Sosialisasi Kebijakan Pencegahan Kebakaran Hutan</b>                                       |    |       |
|           | Belanja Pegawai   |    |       |
|           | Belanja Barang dan Jasa   | -  | Paket |
|           | Belanja Modal   |    |       |



|  |   |         |
|--|---|---------|
|  | <b>9 Program pengelolaan ruang terbuka hijau (RTH)</b>  |         |
|  | <b>26 Pemeliharaan RTH</b>  |         |
|  | Belanja Pegawai   | - -     |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 1 Paket |
|  | Belanja Modal   |         |
|  | <b>27 Pengembangan Taman Rekreasi</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   | - -     |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 2 Paket |
|  | Belanja Modal   | - Paket |
|  | <b>10 Program Penunjang Sarana dan Prasarana Penunjang Kelembagaan Lingkungan</b>   |         |
|  | <b>28 Penunjang Sarana dan Prasarana Kelembagaan</b>  |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 7 Paket |
|  | Belanja Modal   | 1 Paket |
|  | <b>29 Penunjang Sarana dan Prasarana Kelembagaan (DAK-LH)</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | - Paket |
|  | Belanja Modal   | 1 Paket |
|  | <b>11 Program Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Hutan (DBH-DR)</b>  |         |
|  | <b>30 Penerapan Deteksi Dini Kebakaran Hutan dan Lahan (DBH-DR)</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 1 Paket |
|  | Belanja Modal   | 2 Paket |
|  | <b>31 Peringatan Dini dan Aplikasi Sistem Peringkat Bahaya Kebakaran atau Sistem Sejenisnya ( DBH - DR)</b>               |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 1 Paket |
|  | Belanja Modal   | 3 Paket |
|  | <b>32 Sosialisasi dan / atau Penyuluhan Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan melalui berbagai Ragam Metode (DBH - DR)</b> |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 2 Paket |
|  | Belanja Modal   | 2 Paket |
|  | <b>33 Pengolahan Data Informasi Hotspot</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 3 Paket |
|  | Belanja Modal   | 1 Paket |
|  | <b>34 Penyadartahuan Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   | Paket   |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 3 Paket |
|  | Belanja Modal   | - Paket |
|  | <b>35 Penaksiran Luas Area Kebakaran Hutan dan Lahan</b>  |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 3 Paket |
|  | Belanja Modal   | - Paket |
|  | <b>36 Penetapan Level Kesiagaan</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 4 Paket |
|  | Belanja Modal   | - Paket |
|  | <b>37 Keteknikan Pencegahan dan Pengelolaan Kanal Pada Gambut</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 2 Paket |
|  | Belanja Modal   | 2 Paket |
|  | <b>12 Program Penanaman Pohohn pada Lahan di Luar Kawasan (DBH-DR)</b>  |         |
|  | <b>38 Pembibitan (DBH-DR)</b>   |         |
|  | Belanja Pegawai   |         |
|  | Belanja Barang dan Jasa   | 1 Paket |

|    |  |            |              |
|----|--|------------|--------------|
| 13 | Program Penanaman bambu pada kanan kiri sungai, sempadan danau dan daerah tangkapan air (DTA), sekitar mata air dan daerah imbuhan air tanah. (DBH-DR) |            |              |
| 39 | Penanaman disempadan Danau dan Daerah Tangkapan Air (DTH)/ (DBH - DR)  |            |              |
|    | Belanja Pegawai  |            |              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 3          | Paket        |
|    | Belanja Modal  | -          | Paket        |
| 40 | Penanaman Bambu di Kanan Kiri Sungai ( DBH - DR )  |            |              |
|    | Belanja Pegawai  |            |              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 3          | Paket        |
|    | Belanja Modal  | -          | Paket        |
|    | <b>SUB TOTAL BTL</b>   | -          | -            |
|    | <b>SUB TOTAL BL</b>  | -          | -            |
|    | - SUB TOTAL BELANJA PEGAWAI  | 1          | Paket        |
|    | - SUB TOTAL BELANJA BARANG/JASA  | 88         | Paket        |
|    | - SUB TOTAL BELANJA MODAL  | 23         | Paket        |
|    | <b>TOTAL BELANJA</b>   | <b>112</b> | <b>Paket</b> |

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN KATINGAN

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. Kerangka Pengukuran

LAKIP tahun 2018 disusun dengan mengukur capaian kinerja yang dituangkan dalam Renstra Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan. Penetapan indikator kinerja pada tingkat program dan kegiatan merupakan prasyarat bagi pengukuran kinerja ini. Kriteria pengukuran yang dipakai adalah target kinerja yang telah ditetapkan, selanjutnya pada akhir tahun dilakukan pengukuran dengan membandingkan antara rencana kinerja (*performance plan*) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (*performance result*) yang dicapai organisasi. Selanjutnya akan dilakukan analisis terhadap penyebab terjadinya celah kinerja (*performance gap*) yang terjadi, serta tindakan perbaikan yang diperlukan untuk meningkatkan kinerja di masa mendatang (*performance improvement*). Metode ini terutama bermanfaat untuk memberikan gambaran kepada pihak-pihak eksternal tentang sejauh mana pelaksanaan misi organisasi dalam rangka mewujudkan tujuan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Dalam mengukur keberhasilan kinerja program dan kegiatan, indikator yang dipakai dapat berupa indikator absolut dimana indikator tersebut melekat pada masing-masing kegiatan yaitu : indikator kinerja *input*, indikator kinerja *output* dan indikator kinerja *outcome*, atau merupakan dampak makro (*outcomes, benefit, impact*) dari beberapa kegiatan yang dilakukan. Capaian kinerja program dan kegiatan diukur dengan membandingkan capaian kinerja *outcome* yang dihasilkan dengan rencana pada masing-masing kegiatan yang dianggap sebagai penggerak kinerja indikator sasaran.

Indikator kinerja *input* terdiri dari besarnya dana yang digunakan dan pemakaian SDM. Indikator kinerja *output* berupa hasil yang diperoleh begitu kegiatan selesai dilaksanakan. Sedangkan indikator kinerja *outcome* berupa manfaat yang diperoleh dari berfungsinya *output* yang dapat diukur dalam jangka pendek.

Pengukuran hasil kinerja merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Pengukuran kinerja mencakup kinerja kegiatan yang merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator kinerja kegiatan. Evaluasi bertujuan agar diketahui pencapaian realisasi kemajuan pencapaian visi dan misi, serta agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang. Pengukuran kinerja dalam penetapan kategori pencapaian kinerja per indikator dapat dilihat pada tabel berikut :

| URUTAN | RENTANG CAPAIAN  | KATEGORI CAPAIAN |
|--------|------------------|------------------|
| I      | Lebih dari 85 %  | Sangat Baik      |
| II     | 71 % sampai 85 % | Baik             |
| III    | 55 % sampai 70 % | Cukup            |
| IV     | Kurang dari 55 % | Kurang           |

## B. Evaluasi dan Analisis Akuntabilitas Kinerja

Suatu pelaporan akuntabilitas kinerja tidak hanya berisi tingkat keberhasilan/kegagalan yang dicerminkan oleh hasil evaluasi indikator-indikator kinerja sebagaimana yang ditunjukkan dalam pengukuran penilaian kinerja, tetapi juga menyajikan data dan informasi yang relevan dengan kebutuhan bagi pengambil keputusan agar dapat menginterpretasikan keberhasilan/kegagalan tersebut secara lebih luas.

Berikut uraian dari pengukuran kinerja dari masing-masing kegiatan yang ada pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan.

Rincian analisis capaian masing-masing sasaran adalah sebagai berikut :

### 1. Meningkatkan Target kinerja Kantor DLH sesuai SOP dengan pengelolaan keuangan yang transparan.

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

#### Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan
3. Dinas/Operasional
4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
5. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
6. Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
7. Penyediaan Alat Tulis Kantor
8. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
9. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
10. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
11. Penyediaan Makanan dan Minuman
12. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah
13. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah
14. Pembinaan Non PNS

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja                       | Target | Capaian (%) |       |
|---|--------|-------------|-------|
|   |        | Keuangan    | Fisik |
| 1. Persentase pencapaian target kinerja | 100%   | 94,22       | 99,26 |

### 2. Adanya akses informasi, komunikasi, listrik, air bersih, irigasi, drainase serta sanitasi yang memadai pada kantor Dinas lingkungan Hidup.

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

#### Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

14. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja   | Target | Capaian (%) |        |
|---|--------|-------------|--------|
|   |        | Keuangan    | Fisik  |
| 2. Presentase kelengkapan sarana dan prasarana dalam mewujudkan pelayanan prima | 100%   | 100,00      | 100,00 |
| <b>Rata-rata</b>  |        | 100,00      | 100,00 |

### 3. Terlaksananya Pengawasan, pengendalian dan penegakan dampak pencemaran dan perusakan lingkungan.

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

#### Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan

15. Koordinasi Penilaian Kota Sehat/Adipura
16. Pemantauan Kualitas Lingkungan
17. Pengawasan pelaksanaan kebijakan bidang lingkungan hidup
18. Pengelolaan B3 dan Limbah B3

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

|   | Indikator Kinerja  | Target                    | Capaian (%)   |              |
|---|--|---------------------------|---------------|--------------|
|   |  |                           | Keuangan      | Fisik        |
| 3 | Jumlah Pengaduan masyarakat akibat adanya dugaan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan hidup yang ditindaklanjuti | 100,00 %<br>(1 Pengaduan) | 100,00        | 100,00       |
|   | - Jumlah Titik Pantau Adipura  | 1 Kali Exspose            | 84,02         | 84,02        |
|   | - Jumlah Titik Pantau Lingkungan   | 36 Titik                  | 100,00        | 100,00       |
|   | - Jumlah Perusahaan yang diawasi Sesuai Dokumen Amdal  | 40                        | 100,00        | 42,11        |
|   | - Jumlah Laporan B3 dan LB3  | 36                        | 100,00        | 100,00       |
|   | <b>Rata-rata</b>   |                           | <b>100,00</b> | <b>85,23</b> |

### 4. Tersedianya kebutuhan penunjang sarana dan prasarana laboratorium melalui penunjang sarana dan prasarana kelembagaan.

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

#### Program Penunjang Sarana dan Prasarana Kelembagaan Lingkungan

23. Penunjang Sarana dan Prasarana Kelembagaan

Indikator keberhasilan sasaran dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

|   | Indikator Kinerja   | Target | Capaian (%) |       |
|---|---|--------|-------------|-------|
|   |   |        | Keuangan    | Fisik |
| 4 | Presentase kebutuhan penunjang sarana dan prasarana laboratorium dapat dipenuhi | 85%    | 97,94       | 98,31 |

### 5. Seluruh Aparatur memiliki kompetensi sesuai bidangnya serta memperoleh reward dan punishment sesuai kinerjanya.

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

#### Program Peningkatan Disiplin Aparatur

25. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya

#### Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

26. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |   | Target | Capaian (%) |        |
|-------------------|---|--------|-------------|--------|
|                   |   |        | Keuangan    | Fisik  |
| 5                 | - Presentase penurunan pelanggaran disiplin pegawai                   | 95%    | 99,67       | 100,00 |
|                   | - Presentase aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidang tugasnya | 85%    | 99,87       | 99,87  |
| Rata - rata       |   |        | 99,77       | 99,94  |

## 6. Terlaksananya koordinasi pengendalian Kebakaran Hutan dan Lahan

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

### Program Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Hutan (DBH-DR)

27. Penerapan Deteksi Dini Kebakaran Hutan dan Lahan (DBH-DR)
28. Peringatan Dini dan Aplikasi Sistem Peringkat Bahaya Kebakaran atau Sistem Sejenisnya ( DBH - DR)
29. Sosialisasi dan / atau Penyuluhan Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan melalui berbagai Ragam Metode (DBH - DR)
30. Pengolahan Data Informasi Hotspot
31. Penyadartahuan Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan
32. Penaksiran Luas Area Kebakaran Hutan dan Lahan
33. Penetapan Level Kesiagaan
34. Keteknikan Pencegahan dan Pengelolaan Kanal Pada Gambut

Indikator keberhasilan sasaran dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |   | Target | Capaian (%) |       |
|-------------------|---|--------|-------------|-------|
|                   |   |        | Keuangan    | Fisik |
| 6                 | Terkendalnya daerah rawan kebakaran hutan dan lahan serta minimalisasi kebakaran hutan dan lahan di Kab. Katingan | 85%    | 14,07       | 26,67 |

## 7. Meningkatnya upaya perlindungan dan konservasi SDA melalui kualitas akses informasi SDA dan LH

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2015 dilaksanakan kegiatan :

### Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup

35. Peningkatan Edukasi dan Komunikasi Masyarakat di Bidang Lingkungan
36. Penguatan Jejaring Informasi Lingkungan Pusat dan Daerah
37. Pengelolaan dan Pengembangan Kebun Raya

Indikator keberhasilan sasaran dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |   | Target | Capaian (%) |       |
|-------------------|---|--------|-------------|-------|
|                   |   |        | Keuangan    | Fisik |
| 7                 | Cakupan Pelayanan Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan | 85%    | 94,96,00    | 95,10 |

**8. Meningkatkan kesadaran/kepedulian dan peran serta masyarakat terhadap pengelolaan lingkungan melalui pengembangan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan**

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

**Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan**

- 38. Peningkatan Operasional dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Persampahan
- 39. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan persampahan

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |  | Target   | Realisasi | Capaian (%) |       |
|-------------------|--|----------|-----------|-------------|-------|
|                   |  |          |           | Keuangan    | Fisik |
| 8                 | Peningkatan jumlah produksi pupuk dan terpeliharanya peralatan | 6.500 Kg | 4.425 Kg  | 100,00      | 68,00 |
| Rata-rata         |  |          |           | 100,00      | 68,00 |

**9. Meningkatnya upaya perlindungan dan konservasi SDA melalui pengelolaan keanekaragaman Hayati dan Ekosistem.**

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

Nihil

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |         | Target | Capaian (%) |       |
|-------------------|---------|--------|-------------|-------|
|                   |         |        | Keuangan    | Fisik |
| 9                 | - Nihil |        |             |       |

**10. Meningkatnya pengetahuan dan kesadaran masyarakat dan Anak-anak sekolah melalui pendidikan Lingkungan Hidup.**

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

Nihil

Indikator keberhasilan dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |         | Target | Capaian (%) |       |
|-------------------|---------|--------|-------------|-------|
|                   |         |        | Keuangan    | Fisik |
| 10                | - Nihil |        |             |       |

**11. Meningkatnya upaya perlindungan dan konservasi SDA dan Lingkungan Hidup melalui pengembangan RTH**

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

**Program Pengembangan Ruang Terbuka Hijau (RTH)**

- 40. Pemeliharaan RTH
- 41. Pengembangan Taman Rekreasi

**Program Penanaman bambu pada kanan kiri sungai, sempadan danau dan daerah tangkapan air (DTA), sekitar mata air dan daerah imbuhan air tanah. (DBH-DR)**

43. Penanaman disempadan Danau dan Daerah Tangkapan Air (DTH)/ DBH - DR
44. Penanaman Bambu di Kanan Kiri Sungai ( DBH - DR )

Indikator keberhasilan sasaran dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |  | Target             | Capaian (%) |        |
|-------------------|--|--------------------|-------------|--------|
|                   |  |                    | Keuangan    | Fisik  |
| 11                | - Jumlah Luasan Pengembangan Pemeliharaan Taman Kehati/Taman Rekreasi/RTH  | 2 Lokasi<br>5,2 Ha | 98,95       | 100,00 |
|                   | - Pengendalian Endapan dan Air Permukaan daerah tangkapan air di bagian hulu serta meningkatnya permukaan air tanah di bagian hulu | 85%                | 61,62       | 70,63  |
| Rata-rata         |  |                    | 80,29       | 85,32  |

**12. Menggali potensi pengembangan Ekowisata dan Jasa Lingkungan di Kawasan Konservasi Laut dan Hutan.**

Dalam rangka pencapaian sasaran pada tahun 2018 dilaksanakan kegiatan :

**NIHIL**

Indikator keberhasilan sasaran dengan target dan capaiannya adalah sebagai berikut :

| Indikator Kinerja |       | Target | Capaian (%) |       |
|-------------------|-------|--------|-------------|-------|
|                   |       |        | Keuangan    | Fisik |
| 12                | NIHIL |        |             |       |
| Rata-rata         |       |        |             |       |

Dari hasil pengukuran terhadap target kinerja yang telah ditetapkan untuk tahun 2015, maka diperoleh nilai rata-rata capaian kinerja keseluruhan pada kategori capaian “sangat baik”.

**D. Akuntabilitas Keuangan**

Berikut akan dijabarkan analisa mengenai laporan keuangan yang ada di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan yang meliputi laporan realisasi fisik dan keuangan Tahun Anggaran 2018.

Kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2018 dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, didukung dengan dana yang dianggarkan dalam APBD Murni tahun 2018 sebesar Rp. 8.902.147.088,22 kemudian terdapat Perubahan Dana yang bertambah sebesar Rp. 3.677.333.126,96 sehingga Pagu Perubahan Murni menjadi sebesar **Rp. 12.579.480.215,18**. Yang terdiri dari :

1. Belanja Tidak Langsung bertambah sebesar Rp. 1.609.654.126,96



Pagu dan Realisasi APBD Dinas Lingkungan Hidup pada tahun 2018 dapat digambarkan sebagai berikut :

| Uraian                           | Jumlah Pagu              | Realisasi                | %             |
|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| <b>PENDAPATAN DAERAH</b>         | <b>44.700.987,74</b>     | <b>86.143.000,00</b>     | <b>192,71</b> |
| - Pendapatan Asli Daerah         | 44.700.987,74            | 86.143.000,00            | 192,71        |
| - Dana Perimbangan               | -                        | -                        | -             |
| - Lain-lain pendapatan yang Sah  | -                        | -                        | -             |
| <b>BELANJA DAERAH</b>            | <b>12.579.480.215,14</b> | <b>10.479.734.369,00</b> | <b>83,31</b>  |
| <b>1. Belanja Tidak Langsung</b> | 4.170.242.902,92         | 3.853.246.306,00         | <b>92,40</b>  |
| - Belanja Pegawai                | 4.170.242.902,92         | 3.853.246.306,00         | 92,40         |
| <b>2. Belanja Langsung</b>       | <b>8.409.237.312,22</b>  | <b>6.626.488.063,00</b>  | <b>97,71</b>  |
| - Belanja Pegawai                | 884.772.000,00           | <b>764.089.000,00</b>    | 89,33         |
| - Belanja Barang dan Jasa        | 4.603.354.312,22         | <b>3.916.093.373,00</b>  | 97,80         |
| - Belanja Modal                  | 2.921.111.000,00         | <b>1.946.305.690,00</b>  | 99,69         |

Selama tahun 2018 telah dibelanjakan dana APBD Belanja Langsung dengan rincian sebagai berikut :

| No | PROGRAM DAN URAIAN KEGIATAN  | JUMLAH DANA      | JUMLAH PAKET | REALISASI        |        | FISIK (%) | SISA ANGGARAN  |
|----|--|------------------|--------------|------------------|--------|-----------|----------------|
|    |  |                  |              | KEUANGAN         | %      |           |                |
| 1  | 2  | 3                | 4            | 5                | 6      | 7         | 8              |
| 1. | I. BELANJA TIDAK LANGSUNG  | 4.170.242.902,92 |              | 3.853.246.306,00 |        |           | 316.996.596,92 |
|    | - Belanja Pegawai  | 4.170.242.902,92 | 13 Paket     | 3.853.246.306,00 | 92,40  | 100,00    | 316.996.596,92 |
|    | - Belanja Non Pegawai  | -                | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
| 2. | II. BELANJA LANGSUNG   | 8.409.237.312,22 |              | 5.920.776.238,00 |        |           | 237.102.074,22 |
| 1  | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                             | 2.478.139.312,22 |              | 2.334.882.467,00 |        |           | 143.256.845,22 |
| 1  | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                | 163.100.000,00   |              | 154.591.319,00   |        |           | 8.508.681,00   |
|    | Belanja Pegawai  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 163.100.000,00   | 4 Paket      | 154.591.319,00   | 94,78  | 94,78     | 8.508.681,00   |
|    | Belanja Modal  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
| 2  | Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional | 247.988.000,00   |              | 238.401.100,00   |        |           | 9.586.900,00   |
|    | Belanja Pegawai  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 247.988.000,00   | 4 Paket      | 238.401.100,00   | 96,13  | 96,13     | 9.586.900,00   |
|    | Belanja Modal  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
| 3  | Penyediaan jasa administrasi keuangan                                  | 4.200.000,00     |              | 4.200.000,00     |        |           | -              |
|    | Belanja Pegawai  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 4.200.000,00     | 1 Paket      | 4.200.000,00     | 100,00 | 100,00    | -              |
|    | Belanja Modal  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
| 4  | Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja                              | 25.675.000,00    |              | 25.639.000,00    |        |           | 36.000,00      |
|    | Belanja Pegawai  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 25.675.000,00    | 1 Paket      | 25.639.000,00    | 99,86  | 99,86     | 36.000,00      |
|    | Belanja Modal  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
| 5  | Penyediaan alat tulis kantor   | 66.424.690,00    |              | 66.422.393,00    |        |           | 2.297,00       |
|    | Belanja Pegawai  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
|    | Belanja Barang dan Jasa  | 66.424.690,00    | 1 Paket      | 66.422.393,00    | 100,00 | 100,00    | 2.297,00       |
|    | Belanja Modal  |                  | -            | -                | 0,00   | 0,00      | -              |
| 6  | Penyediaan barang cetakan dan pengandaan                               | 94.310.000,00    |              | 94.310.000,00    |        |           | -              |

|  |    |   |                |   |              |                |        |                |
|--|----|---|----------------|---|--------------|----------------|--------|----------------|
|  | 7  | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor      | 2.250.000,00   |   | 2.250.000,00 |                |        | -              |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 2.250.000,00   | 1 | Paket        | 2.250.000,00   | 100,00 | 100,00         |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 8  | Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                          | 218.455.753,00 |   |              | 214.306.140,00 |        | 4.149.613,00   |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 6.955.753,00   | 1 | Paket        | 6.952.000,00   | 99,95  | 3.753,00       |
|  |    | Belanja Modal   | 211.500.000,00 | 6 | Paket        | 207.354.140,00 | 98,04  | 4.145.860,00   |
|  | 9  | Penyediaan Makanan dan Minuman  | 55.440.000,00  |   |              | 55.440.000,00  |        | -              |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 55.440.000,00  | 1 | Paket        | 55.440.000,00  | 100,00 | 100,00         |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 10 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah                  | 435.099.869,22 |   |              | 434.903.515,00 |        | 196.354,22     |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 435.099.869,22 | 1 | Paket        | 434.903.515,00 | 99,95  | 196.354,22     |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 11 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah                 | 280.000.000,00 |   |              | 280.000.000,00 |        | -              |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 280.000.000,00 | 1 | Paket        | 280.000.000,00 | 100,00 | 100,00         |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 12 | Pembinaan Non PNS   | 885.196.000,00 |   |              | 764.419.000,00 |        | 120.777.000,00 |
|  |    | Belanja Pegawai   | 884.772.000,00 | 1 | Paket        | 764.089.000,00 | 86,36  | 120.683.000,00 |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 424.000,00     | 1 | Paket        | 330.000,00     | 77,83  | 94.000,00      |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 2  | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur                     | 104.874.000,00 |   |              | 104.769.000,00 |        | 105.000,00     |
|  | 13 | Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor                              | 104.874.000,00 |   |              | 104.769.000,00 |        | 105.000,00     |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 104.874.000,00 | 2 | Paket        | 104.769.000,00 | 99,90  | 105.000,00     |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 3  | Program Peningkatan Disiplin Aparatur                                 | 83.680.000,00  |   |              | 83.408.325,00  |        | 271.675,00     |
|  | 14 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Perlengkapannya               | 83.680.000,00  |   |              | 83.408.325,00  |        | 271.675,00     |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 83.680.000,00  | 2 | Paket        | 83.408.325,00  | 99,68  | 271.675,00     |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 4  | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                    | 80.000.000,00  |   |              | 79.898.419,00  |        | 101.581,00     |
|  | 15 | Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan            | 80.000.000,00  |   |              | 79.898.419,00  |        | 101.581,00     |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 80.000.000,00  | 2 | Paket        | 79.898.419,00  | 99,87  | 101.581,00     |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 5  | Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan                  | 391.070.000,00 |   |              | 391.070.000,00 |        | -              |
|  | 16 | Peningkatan operasi dan pemeliharaan prasarana dan sarana persampahan | 311.070.000,00 |   |              | 311.070.000,00 |        | -              |
|  |    | Belanja Pegawai   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa   | 311.070.000,00 | 3 | Paket        | 311.070.000,00 | 100,00 | 100,00         |
|  |    | Belanja Modal   |                | - | -            | 0,00           | 0,00   | -              |
|  | 17 | Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan persampahan      | 80.000.000,00  |   |              | 80.000.000,00  |        | -              |

|    |   |                         |    |       |                         |        |        |                      |
|----|---|-------------------------|----|-------|-------------------------|--------|--------|----------------------|
| 5  | <b>Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup</b>                         | <b>117.620.000,00</b>   |    |       | <b>105.508.000,00</b>   |        |        | <b>12.112.000,00</b> |
| 18 | <b>Koordinasi penilaian Kota Sehat/Adipura</b>  | <b>80.800.000,00</b>    |    |       | <b>68.688.000,00</b>    |        |        | <b>12.112.000,00</b> |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 75.800.000,00           | 6  | Paket | 63.688.000,00           | 84,02  | 84,02  | 12.112.000,00        |
|    | Belanja Modal   | 5.000.000,00            | 1  | -     | 5.000.000,00            | 100,00 | 100,00 | -                    |
| 19 | <b>Pemantauan Kualitas Lingkungan</b>   | <b>2.000.000,00</b>     |    |       | <b>2.000.000,00</b>     |        |        | <b>-</b>             |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 2.000.000,00            | 1  | Paket | 2.000.000,00            | 100,00 | 100,00 | -                    |
|    | Belanja Modal   |                         | -  | -     | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
| 20 | <b>Pengawasan pelaksanaan kebijakan bidang lingkungan hidup</b>                               | <b>30.000.000,00</b>    |    |       | <b>30.000.000,00</b>    |        |        | <b>-</b>             |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 30.000.000,00           | 1  | Paket | 30.000.000,00           | 100,00 | 100,00 | -                    |
|    | Belanja Modal   |                         | -  | -     | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
| 21 | <b>Pengelolaan B3 dan Limbah B3</b>   | <b>4.820.000,00</b>     |    |       | <b>4.820.000,00</b>     |        |        | <b>-</b>             |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 4.820.000,00            | 1  | Paket | 4.820.000,00            | 100,00 | 100,00 | -                    |
|    | Belanja Modal   |                         | -  | -     | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
| 6  | <b>Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup</b> | <b>690.555.000,00</b>   |    |       | <b>655.759.200,00</b>   |        |        | <b>34.795.800,00</b> |
| 22 | <b>Peningkatan edukasi dan komunikasi masyarakat di bidang lingkungan</b>                     | <b>-</b>                |    |       | <b>-</b>                |        |        | <b>-</b>             |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | -                       |    | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
|    | Belanja Modal   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
| 23 | <b>Penguatan jejaring informasi lingkungan pusat dan daerah</b>                               | <b>32.000.000,00</b>    |    |       | <b>-</b>                |        |        | <b>32.000.000,00</b> |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 32.000.000,00           | 3  | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | 32.000.000,00        |
|    | Belanja Modal   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
| 24 | <b>Pengelolaan dan Pengembangan Kebun Raya</b>  | <b>658.555.000,00</b>   |    |       | <b>655.759.200,00</b>   |        |        | <b>2.795.800,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   | -                       |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 493.555.000,00          | 11 | Paket | 491.698.900             | 99,62  | 99,62  | 1.856.100,00         |
|    | Belanja Modal   | 165.000.000,00          | 4  | Paket | 164.060.300,00          | 99,43  | 99,43  | 939.700,00           |
| 7  | <b>Program pengendalian kebakaran hutan</b>   | <b>-</b>                |    |       | <b>-</b>                |        |        | <b>-</b>             |
| 25 | <b>Sosialisasi Kebijakan Pencegahan Kebakaran Hutan</b>                                       | <b>-</b>                |    |       | <b>-</b>                |        |        | <b>-</b>             |
|    | Belanja Pegawai   | -                       |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | -                       | -  | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
|    | Belanja Modal   | -                       |    |       | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
| 8  | <b>Program pengelolaan ruang terbuka hijau (RTH)</b>  | <b>454.620.000,00</b>   |    |       | <b>446.106.000,00</b>   |        |        | <b>8.514.000,00</b>  |
| 26 | <b>Pemeliharaan RTH</b>   | <b>60.400.000,00</b>    |    |       | <b>57.300.000,00</b>    |        |        | <b>3.100.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         | -  | -     | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 60.400.000,00           | 1  | Paket | 57.300.000,00           | 94,87  | 94,87  | 3.100.000,00         |
|    | Belanja Modal   |                         |    |       | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
| 27 | <b>Pengembangan Taman Rekreasi</b>  | <b>394.220.000,00</b>   |    |       | <b>388.806.000,00</b>   |        |        | <b>5.414.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         | -  | -     | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 394.220.000,00          | 2  | Paket | 388.806.000,00          | 98,63  | 100,00 | 5.414.000,00         |
|    | Belanja Modal   | -                       | -  | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                    |
| 9  | <b>Program Penunjang Sarana dan Prasarana Penunjang Kelembagaan Lingkungan</b>                | <b>1.841.000.000,00</b> |    |       | <b>1.802.783.152,00</b> |        |        | <b>38.216.848,00</b> |
| 28 | <b>Penunjang Sarana dan Prasarana Kelembagaan</b>   | <b>492.000.000,00</b>   |    |       | <b>460.783.152,00</b>   |        |        | <b>31.216.848,00</b> |
|    | Belanja Pegawai   |                         |    |       | -                       |        |        | -                    |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 427.000.000,00          | 7  | Paket | 395.933.152,00          | 92,72  | 92,72  | 31.066.848,00        |

|    |   |                         |   |       |                         |        |        |                        |
|----|---|-------------------------|---|-------|-------------------------|--------|--------|------------------------|
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | -                       | - | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                      |
|    | Belanja Modal   | 1.349.000.000,00        | 1 | Paket | 1.342.000.000,00        | 99,48  | 100,00 | 7.000.000,00           |
| 10 | <b>Program Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Hutan (DBH-DR)</b>   | <b>1.495.179.000,00</b> |   |       | <b>3.963.566.306,00</b> |        |        | <b>480.176.596,92</b>  |
| 30 | <b>Penerapan Deteksi Dini Kebakaran Hutan dan Lahan (DBH-DR)</b>  | <b>273.500.000,00</b>   |   |       | <b>110.320.000,00</b>   |        |        | <b>163.180.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1.500.000,00            | 1 | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | 1.500.000,00           |
|    | Belanja Modal   | 272.000.000,00          | 2 | Paket | 110.320.000,00          | 40,56  | 40,56  | 161.680.000,00         |
| 31 | <b>Peringatan Dini dan Aplikasi Sistem Peringkat Bahaya Kebakaran atau Sistem Sejenisnya ( DBH - DR)</b>  | <b>227.600.000,00</b>   |   |       | <b>-</b>                |        |        | <b>227.600.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 1.806.000,00            | 1 | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | 1.806.000,00           |
|    | Belanja Modal   | 225.794.000,00          | 3 | Paket | -                       | 0,00   | 15,00  | 225.794.000,00         |
| 32 | <b>Sosialisasi dan / atau Penyuluhan Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan melalui berbagai Ragam Metode (DBH - DR)</b>  | <b>155.400.000,00</b>   |   |       | <b>5.400.000,00</b>     |        |        | <b>150.000.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 150.000.000,00          | 2 | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | 150.000.000,00         |
|    | Belanja Modal   | 5.400.000,00            | 2 | Paket | 5.400.000,00            | 100,00 | 100,00 | -                      |
| 33 | <b>Pengolahan Data Informasi Hotspot</b>  | <b>17.748.000,00</b>    |   |       | <b>12.850.000,00</b>    |        |        | <b>4.898.000,00</b>    |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 4.781.000,00            | 3 | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | 4.781.000,00           |
|    | Belanja Modal   | 12.967.000,00           | 1 | Paket | 12.850.000,00           | 99,10  | 100,00 | 117.000,00             |
| 34 | <b>Penyadartahuan Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan</b>  | <b>152.700.000,00</b>   |   |       | <b>34.471.250,00</b>    |        |        | <b>118.228.750,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   | Paket | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 152.700.000,00          | 3 | Paket | 34.471.250,00           | 22,57  | 22,57  | 118.228.750,00         |
|    | Belanja Modal   | -                       | - | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                      |
| 35 | <b>Penaksiran Luas Area Kebakaran Hutan dan Lahan</b>   | <b>18.450.000,00</b>    |   |       | <b>47.321.250,00</b>    |        |        | <b>(28.871.250,00)</b> |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 18.450.000,00           | 3 | Paket | 12.850.000,00           | 69,65  | 69,65  | 5.600.000,00           |
|    | Belanja Modal   | -                       | - | Paket | 34.471.250,00           | 0,00   | 0,00   | (34.471.250,00)        |
| 36 | <b>Penetapan Level Kesiagaan</b>  | <b>7.331.000,00</b>     |   |       | <b>-</b>                |        |        | <b>7.331.000,00</b>    |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 7.331.000,00            | 4 | Paket | -                       | 0,00   | 15,00  | 7.331.000,00           |
|    | Belanja Modal   | -                       | - | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                      |
| 37 | <b>Keteknikan Pencegahan dan Pengelolaan Kanal Pada Gambut</b>  | <b>642.450.000,00</b>   |   |       | <b>-</b>                |        |        | <b>642.450.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 33.000.000,00           | 2 | Paket | -                       | 0,00   | 15,00  | 33.000.000,00          |
|    | Belanja Modal   | 609.450.000,00          | 2 | Paket | -                       | 0,00   | 30,00  | 609.450.000,00         |
| 11 | <b>Program Penanaman Pohohn pada Lahan di Luar Kawasan (DBH-DR)</b>   | <b>232.400.000,00</b>   |   |       | <b>-</b>                |        |        | <b>232.400.000,00</b>  |
| 38 | <b>Pembibitan (DBH-DR)</b>  | <b>232.400.000,00</b>   |   |       | <b>-</b>                |        |        | <b>232.400.000,00</b>  |
|    | Belanja Pegawai   |                         |   |       | -                       |        |        | -                      |
|    | Belanja Barang dan Jasa   | 232.400.000,00          | 1 | Paket | -                       | 0,00   | 15,00  | 232.400.000,00         |
|    | Belanja Modal   | -                       | - | Paket | -                       | 0,00   | 0,00   | -                      |
| 12 | <b>Program Penanaman bambu pada kanan kiri sungai, sempadan danau dan daerah tangkapan air (DTA), sekitar mata air dan daerah imbuhan air tanah. (DBH-DR)</b> | <b>440.100.000,00</b>   |   |       | <b>206.790.000,00</b>   |        |        | <b>13.210.000,00</b>   |
| 39 | <b>Penanaman disempadan Danau dan Daerah Tangkapan Air (DTH)/ (DBH - DR)</b>  | <b>220.000.000,00</b>   |   |       | <b>206.790.000,00</b>   |        |        | <b>13.210.000,00</b>   |

|  |    |   |                          |            |                |                          |              |               |
|--|----|---|--------------------------|------------|----------------|--------------------------|--------------|---------------|
|  | 40 | Penanaman Bambu di Kanan Kiri Sungai ( DBH - DR ) | 220.100.000,00           |            | 205.151.000,00 |                          |              | 14.949.000,00 |
|  |    | Belanja Pegawai                                   |                          |            | -              |                          |              | -             |
|  |    | Belanja Barang dan Jasa                           | 220.100.000,00           | 3          | Paket          | 205.151.000,00           | 93,21        | 100,00        |
|  |    | Belanja Modal                                     | -                        | -          | Paket          | -                        | 0,00         | 0,00          |
|  |    | <b>SUB TOTAL BTL</b>                              | <b>4.170.242.902,92</b>  | -          | -              | <b>3.853.246.306,00</b>  | <b>92,40</b> | <b>100,00</b> |
|  |    | <b>SUB TOTAL BL</b>                               | <b>8.409.237.312,22</b>  | -          | -              | <b>6.626.488.063,00</b>  | <b>78,80</b> | <b>83,43</b>  |
|  | -  | <b>SUB TOTAL BELANJA PEGAWAI</b>                  | 884.772.000,00           | 1          | Paket          | 764.089.000,00           | 86,36        | 100,00        |
|  | -  | <b>SUB TOTAL BELANJA BARANG/JASA</b>              | 4.603.354.312,22         | 88         | Paket          | 3.916.093.373,00         | 85,07        | 86,70         |
|  | -  | <b>SUB TOTAL BELANJA MODAL</b>                    | 2.921.111.000,00         | 23         | Paket          | 1.946.305.690,00         | 66,63        | 73,26         |
|  |    | <b>TOTAL BELANJA</b>                              | <b>12.579.480.215,14</b> | <b>112</b> | <b>Paket</b>   | <b>10.479.734.369,00</b> | <b>83,31</b> | <b>88,92</b>  |

## E. Strategi Pemecahan Masalah

Meskipun secara keseluruhan target kinerja baik pada komponen indikator kinerja sasaran maupun komponen indikator kinerja kegiatan telah menunjukkan hasil yang baik, namun sesuai dengan perkembangan tingkat pengetahuan masyarakat dan sejalan dengan semakin meningkatnya tuntutan tingkat kesejahteraan, maka Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan berupaya merespons keinginan masyarakat dengan senantiasa mencari terobosan-terobosan baru dalam mengantisipasi permasalahan yang ada atau yang akan muncul namun demikian masih ditemui beberapa kendala antara lain sebagai berikut :

### Permasalahan :

Ada kegiatan yang tidak terlaksana dikarenakan dilakukan Perubahan Anggaran (DPPA) 2018 dan terbatasnya waktu pelaksanaan Kegiatan terutama kegiatan yang bersumber dari DBH-DR yang hanya terealisasi hanya 26,53% saja.

Keterbatasan anggaran karena Dinas Lingkungan Hidup masih belum menjadi bagian dari prioritas utama, sehingga fokus Dinas Lingkungan Hidup hanya melaksanakan kegiatan yang dipilih sesuai skala prioritas saja.

1. Lambatnya proses perubahan anggaran yang menyebabkan terlambatnya kegiatan.
2. Minimnya Anggaran Dinas Lingkungan Hidup.
3. Terlambatnya proses AMDAL karena RTRWP belum disahkan.

Berdasarkan kendala-kendala tersebut diatas, maka strategi yang digunakan sebagai pemecahan masalah adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan pengembangan SDM
2. Mengusulkan pertimbangan untuk tambahan anggaran.
3. Menunggu pengesahan RTRWP.

## **F. Kesimpulan**

1. Berdasarkan hasil dari analisa akuntabilitas kinerja tersebut menunjukkan Penyerapan Keuangan = 83,31%, Pencapaian Fisik = 88,92% masuk ke dalam kategori Keuangan “baik” dan Kategori Fisik “Sangat Baik”. Dengan demikian maka secara umum program, kegiatan dan kebijakan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun Anggaran 2018 untuk sasaran yang telah ditetapkan dan Rencana Strategis menunjukan suatu keberhasilan.
2. Perhitungan kinerja, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan untuk Tahun Anggaran 2018 sangat baik, namun di sisi lain dapat kita lihat melalui kinerja per bidang dan per sub bagian/Sub bidang.
3. Dibandingkan dengan pencapaian kinerja tahun 2017 (Keuangan 96,67%, dan Fisik 99,38%) terjadi Penurunan dari Keuangan 13,36% dan Fisik 10,46%.
4. Pelaksanaan koordinasi untuk penyusunan perencanaan masih ditemui adanya hambatan yaitu kurangnya integritas, sinkronisasi dan sinergi dalam proses perencanaan dan pelaksanaan kegiatan secara administratif maupun di lapangan.
5. Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dalam menghadapi berbagai kendala/hambatan, perlu adanya strategi-strategi yang mampu mengatasi kendala.

## **G. Saran**

1. Dalam rangka menyelaraskan dengan Renstra dan pencapaian target kinerja agar disesuaikan dengan penambahan dana untuk pelaksanaan kegiatan.
2. Pengembangan Sumber Daya yang Kompeten.
3. Mengintensifkan rapat antar bidang secara berkala setiap 1 (satu) bulan koordinasi belum maksimal.
4. Diharapkan pada setiap Kepala Bidang agar memahami tugas pokok dan fungsi terutama dalam bidang perencanaan bisa dicapai hasil yang terbaik sesuai Renstra, Renja, RPJMD agar tidak terjadi Perubahan arah kebijakan yang tidak dikehendaki.
5. Koordinasi dengan Bappeda secara aktif agar meningkatkan penyerapan anggaran dan terlaksananya kegiatan tepat waktu.

## **BAB IV**

### **P E N U T U P**

Berdasarkan hasil dari analisa akuntabilitas kinerja tersebut menunjukkan rata-rata nilai capaian masuk ke dalam kategori “Baik”. Dengan demikian maka secara umum program, kegiatan dan kebijakan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun Anggaran 2018 untuk sasaran yang telah ditetapkan dan Rencana Strategis menunjukan suatu keberhasilan.

Dari sudut pandang berdasarkan perhitungan kinerja, memang Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan untuk Tahun Anggaran 2018 tergolong baik, namun di sisi lain dapat kita lihat bahwa masih ada perencanaan dan pelaksanaan pembangunan yang belum menyentuh kepada kepentingan masyarakat hal tersebut salah satunya karena kemampuan dana yang masih terbatas.

Dalam pelaksanaan perencanaan masih ditemui adanya hambatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) aparatur di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan selain itu masih kurangnya integritas, sinkronisasi dan sinergi dalam proses perencanaan dan pelaksanaan pekerjaan.

Merupakan suatu tantangan di masa yang akan datang bagi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dalam menghadapi berbagai kendala/hambatan. Dengan menggunakan strategi-strategi yang ada diharapkan masalah tersebut dapat diatasi dan akan dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.