



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

**LAPORAN KINERJA INDIVIDU SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BATANG LUPAR
BULAN MARET
TAHUN 2025**



Jalan Panglima Ngumbang No. 01 Lanjak Kode Pos : 78766

LAPORAN KINERJA BULAN MARET TAHUN 2025

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggung jawaban; dan
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

C. Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi sebagai berikut :

1. Uraian Tugas Jabatan :

Kepala Seksi Pemerintahan mempunyai tugas :

- a. tugas membantu Camat dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pembinaan kegiatan desa dan/ atau kelurahan;

Kepala Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan rencana kerja Seksi Pemerintahan;
- b. Penyiapan bahan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional
- c. Pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa;
- d. Penyiapan bahan penyelenggaraan pemerintahan umum;
- e. Pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila;
- f. Penyiapan bahan koordinasi kegiatan pemerintahan dengan instansi terkait;

- g. Penyiapan bahan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- h. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional;
- i. Penyelenggaraan kegiatan administrasi kependudukan dan keagrariaan sesuai pelimpahan yang diberikan;
- j. Pengumpulan dan pengolahan data di bidang pemerintahan;
- k. Penyelenggaraan administrasi di bidang pemerintahan;
- l. Pemantauan, pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas Seksi Pemerintahan; dan
- m. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2025

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan.	Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Laporan

Penjabaran Perencanaan pelaksanaan Uraian tugas berdasarkan indikator kinerja :

No.	Uraian Tugas	Waktu				Penanggung Jawab
		TW I	TW II	TW III	TW IV	
1.	Tersusunnya Dokumen Laporan Rekapitulasi Perkembangan penduduk Desa Lanjak Deras bulan Januari 2025.	√				Kasi Pem
2.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Perubahan Kartu Keluarga bulan Januari 2025 Desa Sungai Abau.	√				Kasi Pem
3.	Tersusunnya Surat Penyampaian Berkas Laporan Keuangan Desa Lanjak Deras Tahun Anggaran 2024 dibulan Januari 2025;	√				Kasi Pem

4.	Tersusunnya Surat Usulan Permohonan Pengangkatan Perangkat Desa bulan Januari 2025;	√				Kasi Pem
5.	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja BPD Desa Labian Tahun Anggaran 2024 dibulan Februari;	√				Kasi Pem
6.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Berkas Keuangan Desa Sungai Abau Tahun Anggaran 2024 dibulan Februari;	√				Kasi Pem
7.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Berkas Keuangan Desa Sungai Abau TA. 2024 bulan Februari;	√				Kasi Pem
8.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Berkas Laporan Penyelenggara Pemerintah Desa (LPPD) dan (LKPJ) Desa Sungai Ajung TA. 2024 bulan Februari;	√				Kasi Pem
9.	Tersusunnya Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa Sungai Abau Tahap I Bulan Maret 2025;	√				Kasi Pem
10.	Tersusunnya Surat Permintaan Data Kependudukan Bulan Maret 2025.	√				Kasi Pem

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan.	Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Laporan	3 Laporan	25%

- Pada indikator kinerja Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, dari target tahun 2025 sebanyak 12 laporan dan realisasinya 3 laporan. Sesuai formulasi penghitungan bahwa terdapat target 12 Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang tersusun dan realisasinya 3 Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang telah tersusun, sehingga capain kinerja untuk indikator tersebut adalah 25%.

REALISASI PELAKSANAAN URAIAN TUGAS KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN BULAN MARET TAHUN 2025

No	Uraian Tugas	Apakah Uraian Tugas Telah Dilaksanakan (Sudah/Belum)	Deskripsikan Uraian tugas (Mohon Dijabarkan)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	Tantangan/Hambatan
1.	Tersusunnya Dokumen Laporan Rekapitulasi Perkembangan penduduk Desa Lanjak Deras bulan Januari 2025.	Sudah dilaksanakan	Dokumen Kependudukan disusun Laporan Rekapitulasi Perkembangan penduduk Desa Lanjak Deras bulan Januari 2025	https://drive.google.com/file/d/1hCiPQ65aKkuFkNmy4MhRh89_26vG8WIM/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
2.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Perubahan Kartu Keluarga bulan Januari 2025 Desa Sungai Abau.	Sudah dilaksanakan	Dokumen ini tersusun berdasarkan Surat Penyampaian Perubahan Kartu Keluarga bulan Januari 2025 Desa Sungai Abau	https://drive.google.com/file/d/1DNaw6_zcQkGFtOuOenujAM5bVl9c9hqf/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
3.	Tersusunnya Surat Penyampaian Berkas Laporan Keuangan Desa Lanjak Deras Tahun Anggaran 2024 dibulan Januari 2025;	Sudah dilaksanakan	Laporan Kependudukan disusun berdasarkan Surat Penyampaian Berkas Laporan Keuangan Desa Lanjak Deras Tahun Anggaran 2024 dibulan Januari 2025	https://drive.google.com/file/d/1okUkDPM7tsY8tOfiAdokdq6Q17-04F6S/view?usp=sharing	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
4.	Tersusunnya Surat Usulan Permohonan Pengangkatan Perangkat Desa bulan Januari 2025;	Sudah dilaksanakan	Surat ini disusun berdasarkan Surat Usulan Permohonan Pengangkatan Perangkat Desa bulan Januari 2025	https://drive.google.com/file/d/1xh5aZ5QP4_jT3fobNlnXbiD16mOEpWRh/view?usp=sharing	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan

5.	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja BPD Desa Labian Tahun Anggaran 2024 dibulan Februari;	Sudah dilaksanakan	Dokumen ini disusun berdasarkan hasil kerja BPD Desa Labian selama Tahun 2024	https://drive.google.com/file/d/1Pz_s0FRBLW6f96WkpGjmTrR3xRRvTaAH/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
6.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Berkas Keuangan Desa Sungai Abau Tahun Anggaran 2024 dibulan Februari;	Sudah dilaksanakan	Dokumen disusun sebagai dasar atau bukti bahwa Berkas Keuangan yang disampaikan oleh Desa Sungai Abau TA. 2024 telah diterima oleh seksi yang menangani	https://drive.google.com/file/d/1SEWampgRcxoRLiRkWLdpufk8EJFfZePv/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
7.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Berkas Keuangan Desa Sungai Abau TA. 2024 bulan Februari;	Sudah dilaksanakan	Dokumen disusun sebagai dasar atau bukti bahwa Berkas Keuangan yang disampaikan oleh Desa Sungai Abau TA. 2024 telah diterima oleh seksi yang menangani	https://drive.google.com/file/d/1DJLJW-htuheb_y8-z14atOyuvR2dqAgB/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
8.	Tersusunnya Dokumen Surat Penyampaian Berkas Laporan Penyelenggara Pemerintah Desa (LPPD) dan (LKPD) Desa Sungai Ajung TA. 2024 bulan Februari;	Sudah dilaksanakan	Dokumen Surat ini disusun sebagai bukti bahwa Laporan LPPD telah disampaikan kepada Instansi yang membidangi	https://drive.google.com/file/d/1qZ9Qtq3LkXNpIdjwIGhEKPQSPCnwbgqJ/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
9.	Tersusunnya Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa Sungai Abau Tahap I Bulan Maret 2025;	Sudah dilaksanakan	Dokumen Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa ini dibuat sebagai salah kelengkapan syarat dalam melakukan Pencairan Keuangan Desa Tahap I	https://drive.google.com/file/d/16gYV1sN1Fypc4sysaiKzntL13yG5GQeo/view?usp=sharing	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan

10.	Tersusunnya Surat Permintaan Data Kependudukan Bulan Maret 2025;	Sudah dilaksanakan	Dokumen Surat Permintaan Data Kependudukan dibuat sebagai salah satu dasar syarat bahwa data kependudukan dari setiap desa tersebut diminta secara resmi dan wajib disampaikan setiap bulannya	https://drive.google.com/file/d/1InidTMYerxiNW1JW6PyelX2rsPSfYQ2R/view?usp=sharing	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
11.	Tersusunnya Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa Lanjak Deras Tahap I Bulan Maret 2025;	Sudah dilaksanakan	Dokumen Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa ini dibuat sebagai salah kelengkapan syarat dalam melakukan Pencairan Keuangan Desa Tahap I	https://drive.google.com/file/d/1qcbW8wsgDvW1zFNd7sqZdf0ETOt3K41m/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan
12.	Tersusunnya Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa Sungai Ajung Tahap I Bulan Maret 2025.	Sudah dilaksanakan	Dokumen Surat Rekomendasi Pencairan Keuangan Desa ini dibuat sebagai salah kelengkapan syarat dalam melakukan Pencairan Keuangan Desa Tahap I	https://drive.google.com/file/d/1jw7o6lCO5s3EckitwDPTvJOD5hsqugGD/view?usp=drive_link	Kurangnya jumlah personil mengakibatkan rangkap pekerjaan

Keberhasilan ini disebabkan karena :

- a. Membangun komitmen bersama instansi yang ada di Tingkat kecamatan dalam upaya penyelenggaraan kegiatan pemerintahan kecamatan;
 - b. Membangun komitmen bersama staf-staf yang ada di Seksi Pemerintahan;
 - c. Bersinergi dengan desa-desa yang ada di Kecamatan Batang Lupar terkait penyelenggaraan Pemerintahan;
 - d. Selalu melakukan konsultasi dan koordinasi kepada pimpinan terkait pelaksanaan kegiatan terutama di bidang pemerintahan.
4. Rencana Tindak Lanjut
- Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :
- a. Meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur kecamatan melalui pendidikan dan pelatihan teknis;
 - b. Pemenuhan sarana dan prasarana penunjang dalam rangka meningkatkan kualitas manajemen administrasi yang tertib, lancar dan akuntabel.
5. Tanggapan Atasan Langsung
- Di dalam melaksanakan tugas dan fungsi di harapkan tetap memperhatikan Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 69 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu;
 - Dalam melaksanakan tugas dan fungsi juga harus melihat target kinerja yang telah ditetapkan pada perjanjian kinerja yang telah dibuat.
 - Selalu melakukan koordinasi kepada pimpinan terkait seluruh pelaksanaan kegiatan terutama di bidang pemerintahan serta melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan kepada pimpinan;
 - Membangun suasana kerja yang baik terutama di seksi pemerintahan.

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja Kepala Seksi Pemerintahan pada Kecamatan Batang Lupar dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di bulan mendatang.

Lanjak, 08 April 2025

Mengetahui;

Camat Batang Lupar



ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P

Pembina Tk. I

NIP. 19700705 200401 1 001

Kepala Seksi Pemerintahan

ABOY SANDI, S.Sos.I

Pembina

NIP. 19841216 201001 1 005

