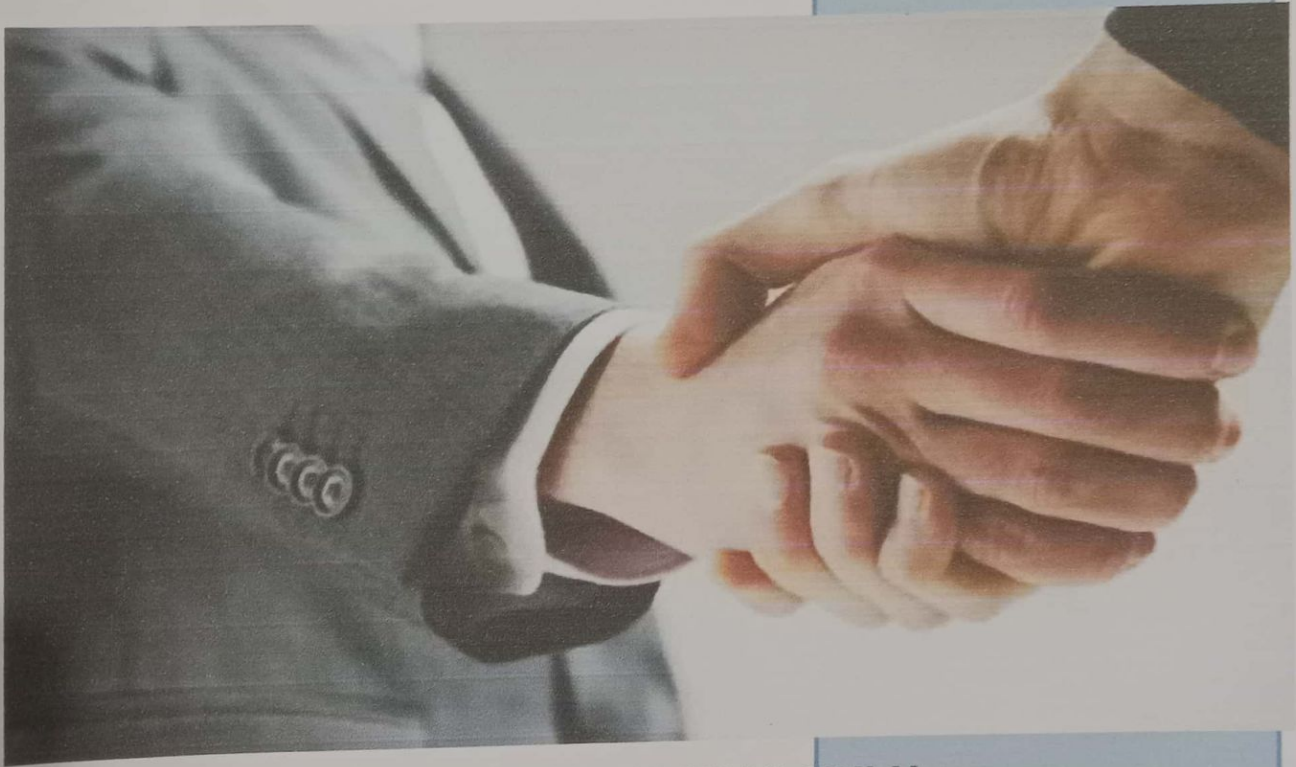




PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jalan Danau Luar No. 01 Telp. (0567) 21359 Website: satpolpp.kapuashulukab.go.id
Email satpolpp@kapuashulukab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jalan Danau Luar No. 01 Telp. (0567) 21359 - Putussibau - Kode Pos 78711
Website: satpolpp.kapuashulukab.go.id - Email: satpolpp@kapuashulukab.go.id

PAKTA INTEGRITAS

Saya, **BAHTIAR, S.P., M.Si.** Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Kapuas Hulu, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Satuan Polisi Pamong Praja serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Putussibau, Februari 2024

Menyaksikan :
BUPATI KAPUAS HULU,

FRANSISKUS DIAAN

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAHTIAR, S.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FRANSISKUS DIAAN

Jabatan : BUPATI KAPUAS HULU

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

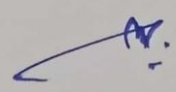
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :
BUPATI KAPUAS HULU,

Pihak Pertama :
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

FRANSISKUS DIAAN


BAHTIAR, S.P., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19671010 199703 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

Kode	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Triwulan	
			Jlh	Sat
1	2	3	8	9
01	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP	BB	Predika t
02	Meningkatkan Peraturan Daerah yang dapat ditegakkan pada aparatur, masyarakat dan badan hukum	Persentase penegakan Perda/Perkada	100	%
		Persentase peningkatan atas gangguan ketenteraman dan ketertiban umum berdasarkan Perda/Perkada	100	%
	Meningkatnya penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum	Rasio Petugas LINMAS	2	Linmas/ TPS
		Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	50	Org

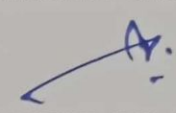
Kode	Program	Anggaran
01	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	9,016,001,009
02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	971,568,600
TOTAL		<u>9,987,569,609</u>

Putussibau, Februari 2024

BUPATI KAPUAS HULU,

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

FRANSISKUS DIAAN


BAHTIAR, S.P., M.Si.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19671010 199703 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WALIDAD, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAHTIAR, S.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

Pihak Pertama :
SEKRETARIS,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

WALIDAD, S.E., M.M.
NIP. 19720828 199803 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT

Kode	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
01.2.01	Meningkatnya Nilai SAKIP Satpol PP	Nilai SAKIP	BB
01.2.01.0001	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	14 Dok.
01.2.01.0002	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKASKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dok.
01.2.01.0003	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dok.
01.2.01.0004	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dok.
01.2.01.0005	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	2 Dok.
01.2.01.0006	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	22 Lap.
01.2.01.0007	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Lap.
01.2.02	Tersusunnya Administrasi Keuangan	Persentase Administrasi Keuangan	95%
01.2.05	Teriaksananya Penyusunan Administrasi Kepegawaian	Persentase Administrasi Kepegawaian	95%
01.2.06	Terlaksananya Penyusunan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	95%
01.2.08	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	95%
01.2.09	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Sarana, Prasarana, dan Aset dalam Kondisi BAIK	88%

Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8,543,500
01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,814,000
01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-	3,053,000
01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	900,000
01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPASKPD	1,550,000
01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10,687,000
01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7,200,000
01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6,578,955,837
01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	502,195,499
01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1,691,741,543
01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	208,360,630
TOTAL		<u>9,016,001,009</u>

Putussibau, Februari 2024

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

SEKRETARIS



BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007



WALIDAD, S.E., M.M.
NIP. 19720828 199803 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NATALIA SIMPUNG, S.E., M.AP.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WALIDAD, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :
SEKRETARIS,

WALIDAD, S.E., M.M.
NIP. 19720828 199803 1 017

Pihak Pertama :
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,

NATALIA SIMPUNG, S.E., M.AP.
NIP. 19771225 200003 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN KEUANGAN**

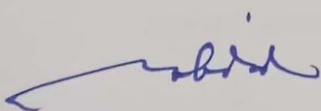
Kode	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
01.2.02.0001	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2.081 OB
01.2.02.0003	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan	242 Dok.
01.2.02.0004	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	135 Dok.
01.2.02.0005	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dok.
01.2.02.0007	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/	4 Dok.

Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6,320,471,337
01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	223,088,000
01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	30,206,500
01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3,099,200
01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2,090,800
TOTAL		<u>6,578,955,837</u>

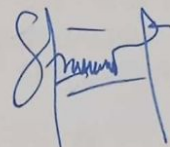
Putussibau, Februari 2024

SEKRETARIS,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,



WALIDAD, S.E., M.M.
NIP. 19720828 199803 1 017



NATALIA SIMPUNG, S.E., M.AP.
NIP. 19771225 200003 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARIANSYAH, A.Md.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : WALIDAD, S.E., M.M.

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :
SEKRETARIS,

Pihak Pertama :
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
APARATUR,

WALIDAD, S.E., M.M.
NIP. 19720828 199803 1 017

HARIANSYAH, A.Md.
NIP. 19730810 199803 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR**

Kode	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
01.2.05.0003	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (DUK & Nominatif)	4 Dok.
01.2.05.0005	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (SKP)	564 Dok.
01.2.06.0001	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
01.2.06.0004	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket
01.2.06.0005	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
01.2.06.0006	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	36 Dok.
01.2.06.0009	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	360 Lap.
01.2.06.0011	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	15 Dok.
01.2.08.0001	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500 Lap.
01.2.08.0002	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	84 Lap.
		- Belanja Tagihan Air	12 Bln
		- Belanja Tagihan Listrik	12 Bln
		- Langganan Indihome	60 JB
01.2.08.0003	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	25 Lap.
01.2.08.0004	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	696 Lap.
		- Jumlah ATK yang dibeli	34 Jenis
		- Jumlah Tenaga Kontrak yang menerima Honorarium	656 OB
		- Pembayaran Honorarium Petugas Layanan Pengaduan Pelanggaran Perda/ Perkada (Receptionist & Call Center)	6 OB

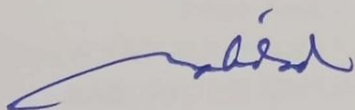
Kode	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
01.2.09.0002	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7.773 Jenis
		- Pembayaran Pajak Kendaraan	8 Unit
		- BBM	7.740 Ltr
		- Suku Cadang/ Service	25 Jenis
01.2.09.0008	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 Unit

Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	10,490,000
01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	84,120,000
01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9,550,000
01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7,200,000
01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	338,335,499
01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52,500,000
01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6,000,000
01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	67,080,701
01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	17,250,000
01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1,601,410,842
01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	191,860,630
01.2.09.0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	16,500,000
TOTAL		<u>2,402,297,672</u>

Putussibau, Februari 2024

SEKRETARIS,

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR,



WALIDAD, S.E., M.M.
NIP. 19720828 199803 1 017



HARIANSYAH, A.Md.
NIP. 19730810 199803 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOSEF JASMAN, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAHTIAR, S.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

Pihak Pertama :
KEPALA BIDANG PENEGAKAN
DAN OPERASI,

YOSEF JASMAN, S.E.
NIP. 19660316 199703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI**

Kode	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
02.2.01	Terciptanya situasi dan kondisi yang aman, tertib dan nyaman	Persentase Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda/ Perkada yang ditindaklanjuti	100%
02.2.02	Berkurangnya Pelanggaran Perda/ Perkada dan Patuhnya Seluruh Masyarakat terhadap Perda/ Perkada	Persentase Tindak Lanjut Pelanggaran Perda dan Perkada	100%
	Meningkatnya kualitas pelayanan penanganan aduan masyarakat dalam penyelesaian aduan masyarakat terkait Perda/ Perkada	IKM Layanan Aduan Pelanggaran Perda/ Perkada	80.88

Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
02.2.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	575,075,600
02.2.02	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	92,917,400
TOTAL		<u>667,993,000</u>

Putussibau, Februari 2024

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI

YOSEF JASMAN, S.E.
NIP. 19660316 199703 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAMDHANI, A.Md.

Jabatan : KEPALA SEKSI PENEGAKAN DAN PENYELIDIKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOSEF JASMAN, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :

KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN
OPERASI,

YOSEF JASMAN, S.E.
NIP. 19660316 199703 1 002

Pihak Pertama :

KEPALA SEKSI PENEGAKAN DAN
PENYELIDIKAN

RAMDHANI, A.Md.
NIP. 19660812 198803 1 015

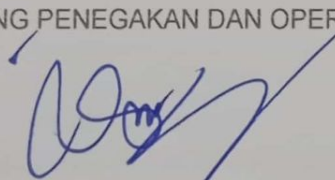
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENEGAKAN DAN PENYELIDIKAN

Kode	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
02.2.02.0010	Terlaksananya Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/WaliKota	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	2 Lap.
02.2.02.0011	Terlaksananya Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali kota Sesuai SOP	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	560 Lap.
02.2.02.0012	Terlaksananya Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	7 Lap.

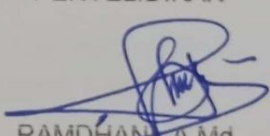
Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
02.2.02.0010	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	12,580,000
02.2.02.0011	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah	49,215,400
02.2.02.0012	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	31,122,000
TOTAL		<u>92,917,400</u>

Putussibau, Februari 2024

KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI,


YOSEF JASMAN, S.E.
NIP. 19660316 199703 1 002

KEPALA SEKSI PENEGAKAN DAN
PENYELIDIKAN


RAMDHANI A.Md.
NIP. 19660812 198803 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AZMIYANSYAH, S.IP

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGENDALIAN OPERASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOSEF JASMAN, S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :

KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN
OPERASI,

YOSEF JASMAN, S.E.

NIP. 19660316 199703 1 002

Pihak Pertama :

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
OPERASI,

AZMIYANSYAH, S.IP

NIP. 19760425 200301 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENGENDALIAN DAN OPERASI

Kode	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
02.2.01.0015	Terlaksananya Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	30 Kasus
02.2.01.0016	Terlaksananya Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	12 Kasus
02.2.01.0017	Tersedianya Laporan Penyediaan Layanan dalam rangka Penyelesaian Dampak Penegakan Perda dan Perkada	Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani Jumlah Laporan pemberian pelayanan dasar kepada warga Layanan yang ter Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	3 Lap.

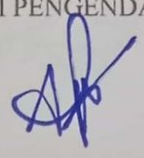
Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
02.2.01.0015	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	530,411,500
02.2.01.0016	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	40,839,100
02.2.01.0017	Penyediaan Layanan dasar dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perturan kepala daerah	3,825,000
TOTAL		<u>575,075,600</u>

Putussibau, Februari 2024

KEPALA BIDANG PENEGAKAN DAN OPERASI,

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN OPERASI


YOSEF JASMAN, S.E.
NIP. 19660316 199703 1 002


AZMIYANSYAH, S.IP
NIP. 19760425 200301 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. AFDHAL YASIER, S.H., S.Hut., M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAHTIAR, S.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

Pihak Pertama :

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT

H. AFDHAL YASIER, S.H., S.Hut., M.M.
NIP. 19730327 199903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Kode	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
02.2.01	Terlaksananya Pemberdayaan Linmas Desa dalam Rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rasio Petugas LINMAS	2
02.2.01.000	Tersedianya Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	19 Dok
		- Rasio Petugas LINMAS	2
		- Monitoring dan Membantu Penanganan Bencana	8 Lap.
		- Pembentukan Satgas Linmas Kecamatan dan satlinmas Desa/ Kelurahan	4 Lap.
		- Pembardayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	4 Lap.
		- Peningkatan kapasitas Satuan Perlindungan Masyarakat	3 Keg.

Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
02.2.01.000	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	148,311,500
TOTAL		<u>148,311,500</u>

Putussibau, Februari 2024

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
MASYARAKAT,

H. AFDHAL YASIER, S.H., S.Hut., M.M.
NIP. 19730327 199903 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDY SUHARDI, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PENINGKATAN KAPASITAS PERSONIL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAHTIAR, S.P., M.Si.

Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, Februari 2024

Pihak Kedua :

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,

BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

Pihak Pertama :

KEPALA BIDANG PENINGKATAN
KAPASITAS PERSONIL,

EDY SUHARDI, S.Sos
NIP. 19770709 200803 1 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENINGKATAN KAPASITAS PERSONIL

Kode	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
02.2.01.0005	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bermuansa Hak Asasi Manusia	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	50
		Pelatihan Polpp	50 Org

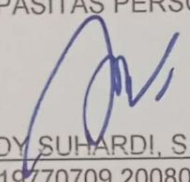
Kode	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran
02.2.01.0005	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bermuansa Hak Asasi Manusia	155,264,100
TOTAL		<u>155,264,100</u>

Putussibau, Februari 2024

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN KAPUAS HULU,


BAHTIAR, S.P., M.Si.
NIP. 19671010 199703 1 007

KEPALA BIDANG PENINGKATAN
KAPASITAS PERSONIL,


EDY SUHARDI, S.Sos
NIP. 19770709 200803 1 001