



## **BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA**

Jalan Mayor Jenderal Sutoyo Nomor 12 Cililitan, Kramat Jati, Jakarta Timur 13640

Telepon (021) 8093008-8093080 ext.3406; Faksimile (021) 80889883

Email: [dit.kinerja@bkn.go.id](mailto:dit.kinerja@bkn.go.id)

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Jakarta, 25 Mei 2023

Sifat : Penting

Lampiran : 4 (empat) lembar

Perihal : Undangan

Kepada Yth.

Kepala BKD/BKPSDM/BKPP (terlampir)

di

Tempat

1. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil (PNS) pada pasal 60 ayat (3) diamanatkan bahwa BKN menyiapkan aplikasi informasi kinerja PNS secara nasional. Berkaitan dengan hal tersebut, BKN telah membangun Sistem Informasi E-Kinerja ASN Terintegrasi, dan menghimbau Instansi Pemerintah untuk menggunakan dan memanfaatkan aplikasi tersebut, melalui Surat Edaran Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2023 Tentang Penggunaan Dan Pemanfaatan Aplikasi E-Kinerja Badan Kepegawaian Negara.
2. Sehubungan dengan hal tersebut di atas, maka diharapkan instansi yang berkomitmen menggunakan aplikasi e-Kinerja BKN, dapat menyiapkan hal-hal sebagai berikut:
  - a. Surat permohonan penggunaan aplikasi e-kinerja BKN bagi instansi yang belum mengajukan penggunaan aplikasi (contoh surat terlampir);
  - b. Penunjukan 1 (satu) pegawai sebagai admin kinerja dari tiap instansi dilengkapi dengan surat penugasan (contoh surat terlampir);
  - c. Surat permohonan penggunaan aplikasi dan penunjukkan admin e-Kinerja dapat dikirimkan melalui aplikasi Srikandi maupun email di [dit.kinerja@bkn.go.id](mailto:dit.kinerja@bkn.go.id);
  - d. Surat penunjukkan admin e-Kinerja dapat di unggah pada <https://s.id/SuratAdmin>; dan
  - e. Memastikan data unor di SIASN telah selaras secara unit organisasi, data pegawai dan atasan.

3. Sebagai persiapan acara, kami mengharapkan Saudara/i dapat menugaskan 5 (lima) pegawai sebagai perwakilan, terdiri dari 2 (dua) pegawai yang menangani **pengelolaan/fasilitasi kinerja PNS**, 1 (satu) **Admin Kinerja**, 1 (satu) **Admin SIASN** dan 1 (satu) pegawai **Admin SAPK & HR (hr.bkn.go.id)**, untuk mengikuti rekonsiliasi unor yang dilaksanakan secara daring pada:

Hari, Tanggal : Senin, 29 Mei 2023  
Pukul : 09.00 WIB – selesai  
Media : Zoom Meeting  
Meeting ID : 931 4346 2207  
Passcode : kinerja

4. Kegiatan rekonsiliasi unor tersebut merupakan persiapan dalam kegiatan *Focus Group Discussion* (FGD) Pendampingan Penerapan Sistem Informasi E-Kinerja ASN Terintegrasi berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 6 Tahun 2022 yang diikuti oleh Instansi Daerah yang akan dilaksanakan selama 2 (dua) hari pada:

Hari, Tanggal : Rabu – Kamis, 7 – 8 Juni 2023  
Pukul : 08.00 WITA – 16.00 WITA  
Tempat : Novotel Manado Golf Resort & Convention Center  
A.A Maramis Kayuwatu, Kairagi Dua, Kota Manado,  
Sulawesi Selatan 95254

5. Sehubungan dengan acara di atas, kami mengharapkan kesediaan Saudara untuk dapat menugaskan 2 (dua) pegawai yang menangani **telah mengikuti rekonsiliasi Unor** untuk menjadi Peserta FGD. Guna menunjang kelancaran pelaksanaan FGD yang dimaksud, maka diharapkan Peserta yang hadir dapat mempersiapkan:

- Laptop beserta perangkatnya;
- User login MySAPK dari Pejabat Pimpinan Tinggi (JPT);
- User login MySAPK Struktural/Ketua Tim Kerja di bawah JPT (minimal satu lini);
- Softcopy* dokumen Perjanjian Kinerja JPT Tahun 2022 dan Tahun 2023;
- Softcopy* Matriks Pembagian Peran dan Hasil (minimal satu lini); dan
- Softcopy* SOTK.

6. Mengingat pentingnya kegiatan tersebut, kami mohon pegawai yang ditugaskan dapat mengisi formulir konfirmasi kehadiran pada tautan berikut: <https://bit.ly/Konfirmasi Kehadiran FGD 2023> Untuk informasi lebih lanjut terkait kegiatan, dapat menghubungi Sdr. Lugi (0822 9940 3222) atau Sdr. Alex (0856 9573 0492).

7. **Perlu kami sampaikan, Panitia hanya menyediakan jamuan makan selama kegiatan berlangsung sesuai jumlah Peserta yang diundang, sedangkan biaya penginapan dan transportasi Peserta dibebankan pada masing-masing Instansi.**
8. Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Deputi Bidang  
Pembinaan Manajemen Kepegawaian,

\$

Tembusan:  
Kepala Kantor Regional IV BKN Makassar

Lampiran I

Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen  
Kepegawaian

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Tanggal : 25 Mei 2023

KOP SURAT INSTANSI

Nomor :  
Sifat : Penting  
Perihal : Permohonan Penggunaan

Tempat, tanggal

Kepada Yth.

Kepala Badan Kepegawaian Negara

c.q Direktur Kinerja ASN

Jl. Mayjen Sutoyo No. 12 Cililitan

Jakarta Timur Kode Pos 13640

di

Jakarta

Berkenaan dengan terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja PNS dengan Petunjuk Pelaksanaannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara RB Nomor 8 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Penilaian Kinerja PNS sebagaimana dicabut dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara RB Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja ASN bersama ini kami mengajukan permohonan untuk penggunaan aplikasi e-kinerja BKN.

Demikian kami sampaikan surat permohonan penggunaan aplikasi ini agar dapat ditindaklanjuti. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Ttd

Tembusan:

1. Kantor Regional IV BKN Makassar
2. Direktur Pembangunan dan Pengembangan Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara.

Lampiran II

Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen  
Kepegawaian

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Tanggal : 25 Mei 2023

KOP SURAT INSTANSI

Nomor : Tempat, tanggal  
Sifat : Penting  
Perihal : Permohonan Penggunaan

Kepada Yth.

1. Direktur Pembangunan dan Pengembangan Sistem  
Informasi Aparatur Sipil Negara
2. Direktur Kinerja ASN  
Badan Kepegawaian Negara

di  
Jakarta

Dengan hormat,

Dalam rangka Pengelolaan Kinerja bagi Aparatur Sipil Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara, bersama ini disampaikan dengan hormat bahwa (diisi dengan nama instansi) mengajukan permohonan pemberian hak akses admin untuk Aplikasi E-Kinerja dengan data sebagai berikut :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol :  
Jabatan :  
Instansi :  
Nomor HP :  
Email :

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Ttd

Tembusan:

Kantor Regional IV BKN Makassar

Lampiran III  
Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen  
Kepegawaian  
Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023  
Tanggal : 25 Mei 2023

**DAFTAR INSTANSI UNDANGAN**  
**WILAYAH KERJA KANTOR REGIONAL IV BKN MAKASSAR**

NO	INSTANSI PEMERINTAH
1.	Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan
2.	Pemerintah Kota Makassar
3.	Pemerintah Kab. Bone
4.	Pemerintah Kab. Maluku Tengah
5.	Pemerintah Kab. Gowa
6.	Pemerintah Kab. Banggai
7.	Pemerintah Kab. Poso
8.	Pemerintah Kab. Polewali Mandar
9.	Pemerintah Kota Palu
10.	Pemerintah Kab. Bulukumba
11.	Pemerintah Kota Kendari
12.	Pemerintah Kab. Wajo
13.	Pemerintah Kab. Pinrang
14.	Pemerintah Kab. Pangkajene dan Kepulauan
15.	Pemerintah Kab. Muna
16.	Pemerintah Provinsi Sulawesi Barat
17.	Pemerintah Kab. Jeneponto
18.	Pemerintah Kab. Tolitoli
19.	Pemerintah Kab. Takalar
20.	Pemerintah Kota Ambon
21.	Pemerintah Kab. Soppeng
22.	Pemerintah Kab. Sidenreng Rappang
23.	Pemerintah Kab. Luwu Utara
24.	Pemerintah Kab. Mamasa
25.	Pemerintah Kab. Mamuju

NO	INSTANSI PEMERINTAH
26.	Pemerintah Kab. Enrekang
27.	Pemerintah Kab. Kolaka
28.	Pemerintah Kab. Bantaeng
29.	Pemerintah Kab. Buru
30.	Pemerintah Kab. Barru
31.	Pemerintah Kota Baubau
32.	Pemerintah Kab. Luwu Timur
33.	Pemerintah Kab. Kepulauan Selayar
34.	Pemerintah Kab. Morowali Utara
35.	Pemerintah Kab. Morowali
36.	Pemerintah Kab. Bombana
37.	Pemerintah Kab. Banggai Kepulauan
38.	Pemerintah Kab. Maluku Barat Daya
39.	Pemerintah Kab. Wakatobi
40.	Pemerintah Kab. Konawe Utara
41.	Pemerintah Kab. Buton Utara
42.	Pemerintah Kab. Kolaka Timur
43.	Pemerintah Kab. Banggai Laut
44.	Pemerintah Kab. Buton Tengah
45.	Pemerintah Kab. Buton Selatan
46.	Pemerintah Provinsi Maluku

Lampiran IV

Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen  
Kepegawaian

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Tanggal : 25 Mei 2023

**JADWAL ACARA**  
**FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD) PENDAMPINGAN PENERAPAN SISTEM**  
**INFORMASI E-KINERJA ASN TERINTEGRASI INSTANSI DAERAH**  
**TANGGAL 7-8 JUNI 2023**

WAKTU (WITA)	KEGIATAN/ MATERI	PETUGAS/ PENANGGUNGJAWAB / NARASUMBER
<b>Rabu, 7 Juni 2023</b>		
08.00 - 08.30	Registrasi	Panitia
08.30 - 08.35	Pembukaan	MC
08.35 - 08.40	Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya	Panitia
08.40 - 08.50	Doa	Panitia
08.50 - 09.05	Laporan Kegiatan FGD	Direktur Kinerja ASN
09.05 - 09.20	Sambutan dan Ucapan Selamat Datang	Kepala Kantor Regional XI BKN Manado
09.20 - 09.45	Pengarahan sekaligus Pembukaan oleh Sekretaris Utama BKN	Sekretaris Utama BKN
09.45 - 10.00	<b>Coffee Break</b>	Panitia
10.00 - 12.00	Review Kebijakan dan Teknis Penggunaan Aplikasi E-Kinerja BKN	Cari, S.Sos (Analisis Kepegawaian Madya) dan Tim Direktorat PPSI ASN
12.00 - 13.00	<b>Ishoma</b>	Panitia
13.00 - 16.00	Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah <i>* Include coffee break</i>	Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN



WAKTU (WITA)	KEGIATAN/ MATERI	PETUGAS/ PENANGGUNGJAWAB/ NARASUMBER
<b>Kamis, 8 Juni 2023</b>		
08.00 - 08.30	Registrasi	Panitia
08.30 - 09.45	Lanjutan Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah	Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN
09.45 – 10.00	<b>Coffee Break</b>	Panitia
10.00 – 12.00	Lanjutan Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah	Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN
12.00 - 13.00	<b>Ishoma</b>	Panitia
13.00 - 15.45	Lanjutan Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah <i>* Include coffee break</i>	Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN
15.45 – 16.00	Penutupan	Direktur Kinerja ASN