



BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Jalan Mayor Jenderal Sutoyo Nomor 12 Cililitan, Kramat Jati, Jakarta Timur 13640

Telepon (021) 8093008-8093080 ext.3406; Faksimile (021) 80889883

Email: dit.kinerja@bkn.go.id

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Jakarta, 25 Mei 2023

Sifat : Penting

Lampiran : 4 (empat) lembar

Perihal : Undangan

Kepada Yth.

Kepala BKD/BKPSDM/BKPP (terlampir)

di

Tempat

1. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil (PNS) pada pasal 60 ayat (3) diamanatkan bahwa BKN menyiapkan aplikasi informasi kinerja PNS secara nasional. Berkaitan dengan hal tersebut, BKN telah membangun Sistem Informasi E-Kinerja ASN Terintegrasi, dan menghimbau Instansi Pemerintah untuk menggunakan dan memanfaatkan aplikasi tersebut, melalui Surat Edaran Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2023 Tentang Penggunaan Dan Pemanfaatan Aplikasi E-Kinerja Badan Kepegawaian Negara.
2. Sehubungan dengan hal tersebut di atas, maka diharapkan instansi yang berkomitmen menggunakan aplikasi e-Kinerja BKN, dapat menyiapkan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Surat permohonan penggunaan aplikasi e-kinerja BKN bagi instansi yang belum mengajukan penggunaan aplikasi (contoh surat terlampir);
 - b. Penunjukan 1 (satu) pegawai sebagai admin kinerja dari tiap instansi dilengkapi dengan surat penugasan (contoh surat terlampir);
 - c. Surat permohonan penggunaan aplikasi dan penunjukkan admin e-Kinerja dapat dikirimkan melalui aplikasi Srikandi maupun email di dit.kinerja@bkn.go.id;
 - d. Surat penunjukkan admin e-Kinerja dapat di unggah pada <https://s.id/SuratAdmin>; dan
 - e. Memastikan data unor di SIASN telah selaras secara unit organisasi, data pegawai dan atasan.

3. Sebagai persiapan acara, kami mengharapkan Saudara/i dapat menugaskan 5 (lima) pegawai sebagai perwakilan, terdiri dari 2 (dua) pegawai yang menangani **pengelolaan/fasilitas kinerja PNS**, 1 (satu) **Admin Kinerja**, 1 (satu) **Admin SIASN** dan 1 (satu) pegawai **Admin SAPK & HR (hr.bkn.go.id)**, untuk mengikuti rekonsiliasi unor yang dilaksanakan secara daring pada:

Hari, Tanggal : Senin, 29 Mei 2023
Pukul : 09.00 WIB – selesai
Media : Zoom Meeting
Meeting ID : 931 4346 2207
Passcode : kinerja

4. Kegiatan rekonsiliasi unor tersebut merupakan persiapan dalam kegiatan *Focus Group Discussion* (FGD) Pendampingan Penerapan Sistem Informasi E-Kinerja ASN Terintegrasi berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 6 Tahun 2022 yang diikuti oleh Instansi Daerah yang akan dilaksanakan selama 2 (dua) hari pada:

Hari, Tanggal : Rabu – Kamis, 7 – 8 Juni 2023
Pukul : 08.00 WITA – 16.00 WITA
Tempat : Novotel Manado Golf Resort & Convention Center
A.A Maramis Kayuwatu, Kairagi Dua, Kota Manado,
Sulawesi Selatan 95254

5. Sehubungan dengan acara di atas, kami mengharapkan kesediaan Saudara untuk dapat menugaskan 2 (dua) pegawai yang menangani **telah mengikuti rekonsiliasi Unor** untuk menjadi Peserta FGD. Guna menunjang kelancaran pelaksanaan FGD yang dimaksud, maka diharapkan Peserta yang hadir dapat mempersiapkan:

- a. Laptop beserta perangkatnya;
- b. User login MySAPK dari Pejabat Pimpinan Tinggi (JPT);
- c. User login MySAPK Struktural/Ketua Tim Kerja di bawah JPT (minimal satu lini);
- d. *Softcopy* dokumen Perjanjian Kinerja JPT Tahun 2022 dan Tahun 2023;
- e. *Softcopy* Matriks Pembagian Peran dan Hasil (minimal satu lini); dan
- f. *Softcopy* SOTK.

6. Mengingat pentingnya kegiatan tersebut, kami mohon pegawai yang ditugaskan dapat mengisi formulir konfirmasi kehadiran pada tautan berikut: <https://bit.ly/Konfirmasi Kehadiran FGD 2023> Untuk informasi lebih lanjut terkait kegiatan, dapat menghubungi Sdr. Lugi (0822 9940 3222) atau Sdr. Alex (0856 9573 0492).

7. **Perlu kami sampaikan, Panitia hanya menyediakan jamuan makan selama kegiatan berlangsung sesuai jumlah Peserta yang diundang, sedangkan biaya penginapan dan transportasi Peserta dibebankan pada masing-masing Instansi.**
8. Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Deputi Bidang
Pembinaan Manajemen Kepegawaian,

§

Tembusan:
Kepala Kantor Regional IV BKN Makassar

Lampiran I
Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen
Kepegawaian
Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023
Tanggal : 25 Mei 2023

KOP SURAT INSTANSI

Nomor : Tempat, tanggal
Sifat : Penting
Perihal : Permohonan Penggunaan

Kepada Yth.
Kepala Badan Kepegawaian Negara
c.q Direktur Kinerja ASN
Jl. Mayjen Sutoyo No. 12 Cililitan
Jakarta Timur Kode Pos 13640
di
Jakarta

Berkenaan dengan terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja PNS dengan Petunjuk Pelaksanaannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara RB Nomor 8 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Penilaian Kinerja PNS sebagaimana dicabut dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara RB Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja ASN bersama ini kami mengajukan permohonan untuk penggunaan aplikasi e-kinerja BKN.

Demikian kami sampaikan surat permohonan penggunaan aplikasi ini agar dapat ditindaklanjuti. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Ttd

Tembusan:

1. Kantor Regional IV BKN Makassar
2. Direktur Pembangunan dan Pengembangan Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara.

Lampiran II
Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen
Kepegawaian
Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023
Tanggal : 25 Mei 2023

KOP SURAT INSTANSI

Nomor : Tempat, tanggal
Sifat : Penting
Perihal : Permohonan Penggunaan

Kepada Yth.

1. Direktur Pembangunan dan Pengembangan Sistem
Informasi Aparatur Sipil Negara
2. Direktur Kinerja ASN
Badan Kepegawaian Negara

di
Jakarta

Dengan hormat,

Dalam rangka Pengelolaan Kinerja bagi Aparatur Sipil Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara, bersama ini disampaikan dengan hormat bahwa (diisi dengan nama instansi) mengajukan permohonan pemberian hak akses admin untuk Aplikasi E-Kinerja dengan data sebagai berikut :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Instansi :
Nomor HP :
Email :

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Ttd

Tembusan:

Kantor Regional IV BKN Makassar

Lampiran III

Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen
Kepegawaian

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Tanggal : 25 Mei 2023

**DAFTAR INSTANSI UNDANGAN
WILAYAH KERJA KANTOR REGIONAL IV BKN MAKASSAR**

| NO | INSTANSI PEMERINTAH |
|-----------|--|
| 1. | Pemerintah Provinsi Sulawesi Selatan |
| 2. | Pemerintah Kota Makassar |
| 3. | Pemerintah Kab. Bone |
| 4. | Pemerintah Kab. Maluku Tengah |
| 5. | Pemerintah Kab. Gowa |
| 6. | Pemerintah Kab. Banggai |
| 7. | Pemerintah Kab. Poso |
| 8. | Pemerintah Kab. Polewali Mandar |
| 9. | Pemerintah Kota Palu |
| 10. | Pemerintah Kab. Bulukumba |
| 11. | Pemerintah Kota Kendari |
| 12. | Pemerintah Kab. Wajo |
| 13. | Pemerintah Kab. Pinrang |
| 14. | Pemerintah Kab. Pangkajene dan Kepulauan |
| 15. | Pemerintah Kab. Muna |
| 16. | Pemerintah Provinsi Sulawesi Barat |
| 17. | Pemerintah Kab. Jeneponto |
| 18. | Pemerintah Kab. Tolitoli |
| 19. | Pemerintah Kab. Takalar |
| 20. | Pemerintah Kota Ambon |
| 21. | Pemerintah Kab. Soppeng |
| 22. | Pemerintah Kab. Sidenreng Rappang |
| 23. | Pemerintah Kab. Luwu Utara |
| 24. | Pemerintah Kab. Mamasa |
| 25. | Pemerintah Kab. Mamuju |

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR.E.



| NO | INSTANSI PEMERINTAH |
|-----|-----------------------------------|
| 26. | Pemerintah Kab. Enrekang |
| 27. | Pemerintah Kab. Kolaka |
| 28. | Pemerintah Kab. Bantaeng |
| 29. | Pemerintah Kab. Buru |
| 30. | Pemerintah Kab. Barru |
| 31. | Pemerintah Kota Baubau |
| 32. | Pemerintah Kab. Luwu Timur |
| 33. | Pemerintah Kab. Kepulauan Selayar |
| 34. | Pemerintah Kab. Morowali Utara |
| 35. | Pemerintah Kab. Morowali |
| 36. | Pemerintah Kab. Bombana |
| 37. | Pemerintah Kab. Banggai Kepulauan |
| 38. | Pemerintah Kab. Maluku Barat Daya |
| 39. | Pemerintah Kab. Wakatobi |
| 40. | Pemerintah Kab. Konawe Utara |
| 41. | Pemerintah Kab. Buton Utara |
| 42. | Pemerintah Kab. Kolaka Timur |
| 43. | Pemerintah Kab. Banggai Laut |
| 44. | Pemerintah Kab. Buton Tengah |
| 45. | Pemerintah Kab. Buton Selatan |
| 46. | Pemerintah Provinsi Maluku |

Lampiran IV

Surat Deputi Bidang Pembinaan Manajemen
Kepegawaian

Nomor : 1680/B-BM.01.01/UE/C/2023

Tanggal : 25 Mei 2023

JADWAL ACARA
FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD) PENDAMPINGAN PENERAPAN SISTEM
INFORMASI E-KINERJA ASN TERINTEGRASI INSTANSI DAERAH
TANGGAL 7-8 JUNI 2023

| WAKTU (WITA) | KEGIATAN/ MATERI | PETUGAS/ PENANGGUNGJAWAB / NARASUMBER |
|--------------------------|--|--|
| Rabu, 7 Juni 2023 | | |
| 08.00 - 08.30 | Registrasi | Panitia |
| 08.30 - 08.35 | Pembukaan | MC |
| 08.35 - 08.40 | Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya | Panitia |
| 08.40 - 08.50 | Doa | Panitia |
| 08.50 - 09.05 | Laporan Kegiatan FGD | Direktur Kinerja ASN |
| 09.05 - 09.20 | Sambutan dan Ucapan Selamat Datang | Kepala Kantor Regional XI BKN Manado |
| 09.20 - 09.45 | Pengarahan sekaligus Pembukaan oleh Sekretaris Utama BKN | Sekretaris Utama BKN |
| 09.45 - 10.00 | Coffee Break | Panitia |
| 10.00 - 12.00 | Review Kebijakan dan Teknis Penggunaan Aplikasi E-Kinerja BKN | Cari, S.Sos (Analisis Kepegawaian Madya) dan Tim Direktorat PPSI ASN |
| 12.00 - 13.00 | Ishoma | Panitia |
| 13.00 - 16.00 | Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah <i>* Include coffee break</i> | Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN |

| WAKTU (WITA) | KEGIATAN/ MATERI | PETUGAS/ PENANGGUNGJAWAB/ NARASUMBER |
|---------------------------|--|---|
| Kamis, 8 Juni 2023 | | |
| 08.00 - 08.30 | Registrasi | Panitia |
| 08.30 - 09.45 | Lanjutan Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah | Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN |
| 09.45 – 10.00 | Coffee Break | Panitia |
| 10.00 – 12.00 | Lanjutan Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah | Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN |
| 12.00 - 13.00 | Ishoma | Panitia |
| 13.00 - 15.45 | Lanjutan Pendampingan Penerapan Penggunaan Aplikasi E-Kinerja Terintegrasi BKN di Instansi Daerah <i>* Include coffee break</i> | Tim Direktorat PDPIK dan Tim Direktorat PPSI ASN |
| 15.45 – 16.00 | Penutupan | Direktur Kinerja ASN |