



**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
KABUPATEN KAPUAS HULU**

LAPORAN KEUANGAN TA.2022

- **NERACA**
- **Laporan Realisasi Anggaran**
- **Laporan Operasional**
- **Laporan Perubahan Ekuitas**
- **Catatan Atas Laporan Keuangan**

bppd.kapuashulukab.go.id

Jl. Antasari No. 25 Putussibau 78711

Telp : (0567) – 21682

Email : bppdkapuashulukab@gmail.com

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI i

DAFTAR TABEL ii

DAFTAR LAMPIRAN iii

KATA PENGANTAR iv

PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB v

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (CaLK)

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN (*Unaudited*)..... 3

2. NERACA (*Unaudited*)..... 4

3. LAPORAN OPERASIONAL (*Unaudited*) 5

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS (*Unaudited*) 7

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan 8

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan 8

1.3. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan 9

BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan 11

2.2. Hambatan dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target Yang Telah
Ditetapkan..... 11

BAB III. KEBIJAKAN AKUNTANSI

3.1 Entitas Pelaporan Keuangan Daerah 12

3.2 Basis Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan 12

3.3 Basis Pengukuran Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan 12

3.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi 13

3.5 Penerapan Kebijakan Akuntansi Berbasis Akrua 17

BAB IV. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

4.1 Penjelasan Pos-pos LRA 19

4.2 Penjelasan Pos-pos Neraca 23

4.3 Penjelasan Pos-pos LO 29

4.4 Penjelasan Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas 34

BAB V. PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN

5.1 Gambaran Umum 35

5.2 Tugas Pokok dan Fungsi 37

5.3 Struktur Organisasi 38

BAB VI. PENUTUP

DAFTAR TABEL

Tabel 1: Realisasi Belanja BPPD Kabupaten Kapuas Hulu TA 2022

Tabel 2: Rincian Belanja Pegawai BPPD Kabupaten Kapuas Hulu TA 2022

Tabel 3 : Rincian Objek Belanja Barang dan Jasa BPPD TA 2022

Tabel 4: Mutasi Aset Tetap BPPD Kab. Kapuas Hulu 2022

Tabel 5: Ikhtisar Mutasi Aset Tetap BPPD Kabupaten Kapuas Hulu Per 31 Desember 2022

Tabel 6: Rincian Beban Operasional- LO BPPD Kab. Kapuas Hulu Tahun 2022 dan 2022

Tabel 7: Rincian Beban Pegawai LO BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

Tabel 8: Rincian Beban Persediaan LO BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

Tabel 9: Rincian Beban Jasa LO BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

Tabel 10: Rincian Beban Pemeliharaan LO BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

Tabel 11: Rincian Beban Penyusutan LO BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

DAFTAR LAMPIRAN

- Surat Tanda Setoran Saldo Uang Persediaan
- BA Persediaan
- Daftar Utang TPP PNS Bulan Desember 2022
- Berita Acara Rekon Aset Tetap Desember 2022
- Rincian Belanja Modal TA.2022
- Rincian Mutasi/Pindah Pencatatan TA.2022
- Daftar Rincian Penghapusan
- SK Penghapusan Aset
- Daftar Ikhtisar Aset Tetap
- Daftar Akumulasi Penyusutan Aset Tetap
- Extra Countable (Buku Inventaris-KIB B - Rekap buku Inventaris)
- Intra Countable (Buku Inventaris-KIB A,B dan D - Rekap buku Inventaris)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan Karunia-Nya kami dapat melaksanakan penyusunan laporan dan seluruh rangkaian-kegiatan yang berkaitan dengan penyelenggaraan akuntansi atas transaksi keuangan yang meliputi: pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, utang, dan ekuitas dana serta perhitungannya sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 dengan sebaik- baiknya.

Penyusunan laporan keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 berpedoman pada Standar Akuntansi Pemerintahan Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang penetapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis AkruaI pada Pemerintah Daerah dan Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 22 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 24 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dan Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 53 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 48 Tahun 2018 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu, menjadi pedoman dalam penyusunan laporan keuangan pemerintah daerah Kabupaten Kapuas Hulu berbasis akrual. Di dalam Laporan Keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah dapat dijelaskan hal-hal sebagai berikut:

1. Laporan Realisasi Anggaran memberikan informasi tentang realisasi pendapatan dan belanja sampai dengan 31 Desember 2022.
2. Neraca menyajikan informasi tentang posisi asset, kewajiban, dan ekuitas per 31 Desember 2022.
3. Laporan Operasional menyajikan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas pelaporan yang tercermin dalam pendapatan LO, beban dan surplus/ defisit operasional dari suatu entitas pelaporan yang penyajiannya disandingkan dengan periode sebelumnya.
4. Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi mengenai perubahan ekuitas yang terdiri dari ekuitas awal, surplus/ defisit-LO, koreksi, dan ekuitas akhir.
5. Catatan atas Laporan Keuangan dimaksudkan agar pengguna laporan keuangan dapat memperoleh informasi yang lebih lengkap tentang hal-hal yang termuat dalam laporan keuangan. catatan atas Laporan Keuangan meliputi uraian tentang kebijakan fiskal, kebijakan akuntansi, dan penjelasan pos-pos laporan keuangan, daftar rinci

atau uraian atas nilai pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas.

Demikian Laporan Keuangan ini kami susun sebagai bentuk pertanggungjawaban pengelolaan keuangan pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022. Semoga laporan keuangan ini dapat memberi manfaat bagi segenap penggunanya.

Putussibau, Februari 2023
Pengguna Anggaran,



ANA MARIANA, S.T., M.M

Pembina Utama Muda

NIP. 19670325 199703 2 002

PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB

Laporan Keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran; (b) Neraca; (c) Laporan Perubahan Ekuitas; d) Laporan Operasional; e) Catatan Atas Laporan Keuangan sebagaimana terlampir adalah tanggungjawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Putussibau, Februari 2023
Pengguna Anggaran,



ANA MARIANA, S.T., M.M
Pembina Utama Muda
NIP. 19670325 199703 2 002

LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
KABUPATEN KAPUAS HULU
TAHUN ANGGARAN 2022

TERDIRI DARI :

NERACA

LAPORAN REALIASI ANGGARAN

LAPORAN OPERASIONAL

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN



KABUPATEN KAPUAS HULU
N E R A C A
BADAN PENGELOLA PERBATASAN
 Per 31 Desember Tahun 2022 dan Tahun 2021

(dalam rupiah)

Uraian	Jumlah		Kenaikan (Penurunan)	
	Tahun 2022	Tahun 2021	Jumlah	%
ASET	369.814.400,94	537.105.760,61	-167.291.359,67	(31,15)
ASET LANCAR	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Kas	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di Kas Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di BLUD	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas Lainnya - Sisa Dana BOS	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas Lainnya FKTP	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas Lainnya - Sisa Dana BOSDA	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas Lainnya - Jasa Giro	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Retribusi	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yg dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Transfer Pemda Lainnya (Bagi Hasil Provinsi)	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang BLUD	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
Persediaan	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Jumlah	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTASI NON PERMANEN				
Dana Bergulir	0,00	0,00	0,00	0,00
Penyisihan Dana Bergulir	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTASI PERMANEN				
Penyertaan Modal pada PT. Bank KALBAR	0,00	0,00		
Penyertaan Modal pada PDAM Kab. Kapuas Hulu	0,00	0,00		
Penyertaan Modal pada Perumda Uncak Kapuas	0,00	0,00		
Penyertaan Modal pada PT. JAMKRIDA	0,00	0,00		
Penyertaan Modal pada BUMD PT. Uncak Kapuas Mandiri	0,00	0,00		
Jumlah	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	0,00	0,00	0,00	0,00
ASET TETAP	369.814.400,94	520.125.760,61	-150.311.359,67	(28,90)
Tanah	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00
Tanah	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00
Peralatan dan Mesin	1.517.318.774,23	1.094.745.210,92	422.573.563,31	38,60
Alat-alat Berat	0,00	0,00	0,00	0,00
Alat-alat Angkutan	1.175.580.420,37	766.044.630,95	409.535.789,42	53,46
Alat-alat Pengolah Air	-	-		
Alat Bengkel dan alat ukur	4.399.500,00	8.399.500,00	-4.000.000,00	0,00
Alat Pertanian dan Peternakan	-	-	0,00	0,00
Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga	129.313.274,73	110.256.500,00	19.056.774,73	17,28
Komputer	161.176.329,13	163.195.329,97	-2.019.000,84	(1,24)
Alat Studio dan Alat Komunikasi	46.849.250,00	46.849.250,00	0,00	0,00
Alat-alat Kedokteran	0,00	0,00	0,00	0,00
Alat Laboratorium	-	-	0,00	0,00
Alat Rambu-rambu	-	-	0,00	0,00
Alat Peraga dan Olah Raga	-	-	0,00	0,00
Alat Keamanan	0,00	0,00	0,00	0,00

Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Bangunan Gedung	-	-	0,00	#DIV/0!
Bangunan Monumen	0,00	0,00	0,00	0,00
Jalan, Irigasi dan Jaringan	14.700.000,00	0,00	14.700.000,00	0,00
Jalan dan Jembatan	-	-	0,00	0,00
Bangunan Air (Irigasi)	0,00	0,00	0,00	0,00
Instalasi	0,00	0,00	0,00	0,00
Jaringan	14.700.000,00	-	14.700.000,00	0,00
Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Buku dan Perpustakaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan	-	-	0,00	0,00
Hewan / Ternak dan Tanaman	0,00	0,00	0,00	0,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-1.169.404.373,29	-581.819.450,31	-587.584.922,98	100,99
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(1.169.404.373,29)	(581.819.450,31)	-587.584.922,98	100,99
Jumlah	369.814.400,94	520.125.760,61	-150.311.359,67	(28,90)
ASET LAINNYA	0,00	16.980.000,00	-16.980.000,00	#DIV/0!
Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00	0,00	
Tagihan Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00	0,00	
Penyisihan Tuntutan Ganti Rugi	0,00	0,00		
Kemitraan Dengan Pihak Ketiga			0,00	
Aset Tak Berwujud	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Amortisasi Aset Tak Berwujud	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Aset Lain-Lain	0,00	16.980.000,00	-16.980.000,00	
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain	0,00	0,00		
Jumlah	0,00	16.980.000,00	-16.980.000,00	#DIV/0!
JUMLAH ASET	369.814.400,94	537.105.760,61	-167.291.359,67	(31,15)

(dalam rupiah)

Uraian	Jumlah		Kenaikan (Penurunan)	
	Tahun 2022	Tahun 2021	Jumlah	%
KEWAJIBAN	30.035.420,00	0,00	30.035.420,00	0,00
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	30.035.420,00	0,00	30.035.420,00	0,00
Utang Peruntukan Pada Pihak Ketiga (PFK)	0,00		0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka/Pendapatan Yang Ditangguhkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Utang Belanja	30.035.420,00	0,00		
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	30.035.420,00	0,00	0,00	0,00
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	30.035.420,00	0,00	30.035.420,00	0,00
Utang Dalam Negeri	0,00	0,00	0,00	0,00
Utang Luar Negeri	0,00	0,00	0,00	0,00
Utang Jangka Panjang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	30.035.420,00	0,00	0,00	0,00
EKUITAS DANA	339.778.980,94	537.105.760,61	-197.326.779,67	(36,74)
Jumlah	339.778.980,94	537.105.760,61	-197.326.779,67	(36,74)
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	369.814.400,94	537.105.760,61	-167.291.359,67	(31,15)



KABUPATEN KAPUAS HULU
N E R A C A
BADAN PENGELOLA PERBATASAN
Per 31 Desember Tahun 2022 dan Tahun 2021

No.	Uraian	Reff	2022 (Rp)	2021 (Rp)
1	ASET	07.04.01		
2	ASET LANCAR	7.4.1.1		
3	Kas di Kas Daerah	7.4.1.1.1	0,00	0,00
4	Kas di Bendahara Pengeluaran	7.4.1.1.2	-	0,00
5	Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran	-	-	
6	Kas di Bendahara Penerimaan	7.4.1.1.3	-	0,00
7	Kas Lainnya-Kas Di BLUD	7.4.1.1.4	0,00	0,00
8	Kas Lainnya-Sisa Dana BOS	7.4.1.1.5	0,00	0,00
9	Kas Lainnya-FKTP	7.4.1.1.6	0,00	0,00
10	Kas Lainnya-Sisa Dana BOSDA	7.4.1.1.7	0,00	0,00
11	Kas Lainnya - Jasa Giro	7.4.1.1.8	0,00	0,00
	Kas Lainnya - Saldo PFK		0,00	
12	Piutang Pajak	7.4.1.1.9	0,00	0,00
15	Piutang Retribusi	7.4.1.1.10	0,00	0,00
16	Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	7.4.1.1.11	0,00	0,00
17	Piutang Lain-Lain PAD Yang Sah-Piutang BLUD	7.4.1.1.12	0,00	0,00
18	Piutang Lain-Lain PAD Yang Sah-Piutang Lainnya	7.4.1.1.13	0,00	0,00
19	Piutang Transfer Pemerintah Pusat	7.4.1.1.14	-	0,00
20	Piutang Dana Bagi Hasil Pajak Provinsi	7.4.1.1.15	0,00	0,00
21	Penyisihan Piutang	7.4.1.1.16	-	-
22	Beban Dibayar Dimuka	-	-	
23	Persediaan	7.4.1.1.17	0,00	0,00
24	Jumlah Aset Lancar (3 s/d 23)		0,00	0,00
26	INVESTASI JANGKA PANJANG	7.4.1.2		
27	Investasi Nonpermanen	7.4.1.2.1		
28	Dana Bergulir		0,00	0,00
29	Penyisihan Dana Bergulir		-	-
30	Jumlah Investasi Nonpermanen (27 s/d 29)		0,00	0,00
32	Investasi Permanen	7.4.1.2.1		
33	Penyertaan Modal pada PT. Bank KALBAR			0,00
34	Penyertaan Modal pada PDAM Kab. Kapuas Hulu			0,00
35	Penyertaan Modal pada Perumda Uncak Kapuas			0,00
36	Penyertaan Modal pada PT. JAMKRIDA			0,00
37	Penyertaan Modal pada BUMD PT. Uncak Kapuas Mandiri			0,00
38	Penyertaan Modal Pemerintah Daerah			
40	Investasi Permanen Lainnya		-	-
41	Jumlah Investasi Permanen (33 s/d 40)		0,00	0,00
42	Jumlah Investasi Jangka Panjang (30 + 41)		0,00	0,00
No	Uraian	Reff	2021 (Rp)	2020 (Rp)
44	ASET TETAP	7.4.1.3		
45	Tanah	7.4.1.3.1	7.200.000,00	7.200.000,00
46	Peralatan dan Mesin	7.4.1.3.2	1.517.318.774,23	1.094.745.210,92
47	Gedung dan Bangunan	7.4.1.3.3	0,00	0,00
48	Jalan, Irigasi dan Jaringan	7.4.1.3.4	14.700.000,00	0,00
49	Aset Tetap Lainnya	7.4.1.3.5	0,00	0,00
50	Konstruksi dalam Pengerjaan	7.4.1.3.6	0,00	0,00
51	Akumulasi Penyusutan	7.4.1.3.7	(1.169.404.373,29)	(581.819.450,31)
52	Jumlah Aset Tetap (45 s/d 51)		369.814.400,94	520.125.760,61

54	DANA CADANGAN		-	-
55	Dana Cadangan		-	-
56	Jumlah Dana Cadangan (55)		-	-
58	ASET LAINNYA	7.4.1.5		
59	Tagihan Penjualan Angsuran	7.4.1.5.1	-	-
60	Tuntutan Perbendaharaan		-	-
61	Tuntutan Ganti Rugi	7.4.1.5.2	0,00	0,00
62	Penyisihan Tuntutan Ganti Rugi	7.4.1.5.3	-	-
63	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	7.4.1.5.4	-	-
64	Aset Tak Berwujud	7.4.1.5.5	0,00	0,00
65	Amortisasi Aset Tak Berwujud	7.4.1.5.6	-	-
66	Aset Lain-lain	7.4.1.5.7	0,00	16.980.000,00
67	Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain	7.4.1.5.8	-	-
	Kas yang dibatasi Penggunaannya	7.4.1.5.9		
68	Jumlah Aset Lainnya (59 s/d 67)		0,00	16.980.000,00
69	JUMLAH ASET (24 + 42 + 52 + 56 + 68)		369.814.400,94	537.105.760,61
71	KEWAJIBAN	07.04.02		
72	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.4.2.1		
73	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)		-	-
74	Utang Bunga		-	-
75	Utang Jasa Medis		-	-
76	Utang Belanja	7.4.2.1.3	30.035.420,00	0,00
77	Utang Jangka Pendek- Utang Kelebihan Transfer		-	-
78	Utang Jangka Pendek Lainnya	7.4.2.1.3	-	-
80	Jumlah Kewajiban Jangka Pendek (73 s/d 78)		30.035.420,00	0,00
81	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	7.4.2.2	-	-
82	Utang Dalam Negeri - Pemerintah Pusat		-	-
83	Utang Dalam Negeri - Pemerintah Daerah Lainnya		-	-
84	Utang Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bank		-	-
85	Utang Dalam Negeri - Lembaga Keuangan bukan Bank		-	-
86	Utang Dalam Negeri - Obligasi		-	-
87	Utang Jangka Panjang Lainnya		-	-
88	Jumlah Kewajiban Jangka Panjang (82 s/d 87)		-	-
89	JUMLAH KEWAJIBAN (80 + 88)		30.035.420,00	0,00
90	EKUITAS DANA			
91	JUMLAH EKUITAS DANA	07.04.03	339.778.980,94	537.105.760,61
92	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	07.04.04	369.814.400,94	537.105.760,61



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(dalam rupiah)

NO.	U R A I A N	Anggaran 2022	Realisasi 2022	(%)	Realisasi 2021
1	PENDAPATAN				
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH				
3	Pendapatan Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Pendapatan Retribusi Daerah				
5	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yang Dipisahkan			0,00	
6	Lain-lain PAD yang sah			0,00	
7	Jumlah Pendapatan Asli Daerah (3 s/d 6)	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
8					
9	PENDAPATAN TRANSFER				
10	TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-DANA PERIMBANGAN				
11	Dana Bagi Hasil Pajak	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Dana Alokasi Umum	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Dana Alokasi Khusus	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan	0,00	0,00	0,00	0,00
16					
17	TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-LAINNYA				
18	Dana Otonomi Khusus	0,00	0,00	-	0,00
19	Dana Penyesuaian	0,00	0,00	-	0,00
20	Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah	0,00	0,00	0,00	0,00
21					
22	TRANSFER PEMERINTAH PROVINSI				
23	Pendapatan Bagi Hasil Pajak	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Pendapatan Bagi Hasil Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Jumlah Transfer Pemerintah Provinsi (23 s/d 24)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Total Pendapatan Transfer (15 + 20 + 25)	0,00	0,00	-	0,00
27					
28	LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH				
29	Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Pendapatan Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Pendapatan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Jumlah Lain-lain Pendapatan yang Sah (29 s/d 31)	0,00	0,00	0,00	0,00
33	JUMLAH PENDAPATAN (7 + 26 + 32)	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
34					
35	BELANJA				
36	BELANJA OPERASI				
37	Belanja Pegawai	1.620.764.772,00	1.599.559.432,00	98,69	1.624.251.684,00
38	Belanja Barang dan Jasa	1.156.149.248,00	1.145.589.039,00	99,09	820.102.334,00
39	Bunga				
40	Subsidi				
41	Hibah				
42	Bantuan Sosial				
43	Jumlah Belanja Operasi (37 s/d 42)	2.776.914.020,00	2.745.148.471,00	98,86	2.444.354.018,00
44					
45	BELANJA MODAL				
46	Belanja Tanah				
47	Belanja Peralatan dan Mesin	28.760.000,00	26.898.800,01	93,53	30.668.000,00
48	Belanja Gedung dan Bangunan				
49	Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan				
50	Belanja Aset Tetap Lainnya				
51	Belanja Aset Lainnya				
52	Jumlah Belanja Modal (46 + 51)	28.760.000,00	26.898.800,01		30.668.000,00
	JUMLAH BELANJA	2.805.674.020,00	2.772.047.271,01	98,80	2.475.022.018,00
66	SURPLUS/DEFISIT (33 - 57 - 64)	-2.805.674.020,00	-2.772.047.271,01	98,80	-2.475.022.018,00



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN
LAPORAN OPERASIONAL
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

Uraian	Reff	2022	2021
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN			
PENDAPATAN ASLI DAERAH	7.5.1.1		
Pendapatan Pajak Daerah	7.5.1.1.1	0,00	
Pendapatan Retribusi Daerah	7.5.1.1.2	0,00	
Pendapatan Hasil Pengolahan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	7.5.1.1.3	0,00	
Lain-Lain PAD yang Sah	7.5.1.1.4	0,00	
Jumlah Pendapatan Asli Daerah		0,00	0,00
PENDAPATAN TRANSFER	7.5.1.2		
TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-DANA PERIMBANGAN			
Dana Bagi Hasil Pajak		0,00	
Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam		0,00	
Dana Alokasi Umum		0,00	
Dana Alokasi Khusus		0,00	
Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan		0,00	0,00
TRANSFER PEMERINTAH PUSAT LAINNYA			
Dana Otonomi Khusus			
Dana Insentif Desa (DID)		-	0
Dana Desa		-	0
Dana Penyesuaian		0,00	
Jumlah Pendapatan Transfer Lainnya		0,00	0,00
TRANSFER PEMERINTAH PROVINSI			
Pendapatan Bagi Hasil Pajak		0,00	
Pendapatan Dana BOS		0	0
Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah Provinsi		0,00	0,00
BANTUAN KEUANGAN			
Bantuan Keuangan dari Pemerintah Provinsi			
Jumlah Bantuan Keuangan		-	-
Jumlah Pendapatan Transfer		0,00	0,00
LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH	7.5.1.3		
pendapatan Hibah - Sumbangan Pihak Ketiga		-	
Pendapatan Hibah BOS		-	
Pendapatan Dana Kapitasi		-	
Lain-Lain Pendapatan		0,00	
Jumlah Lain-lain Pendapatan Yang Sah		0,00	0,00
JUMLAH PENDAPATAN		0,00	0,00
BEBAN OPERASI	7.5.2.1		
Beban Pegawai	7.5.2.1.1	1.627.554.852,00	1.616.091.684,00
Beban Persediaan	7.5.2.1.2	203.416.925,00	189.427.200,00
Beban Jasa	7.5.2.1.3	386.579.617,00	244.793.064,00
Beban Pemeliharaan	7.5.2.1.4	42.987.000,00	46.725.000,00
Beban Perjalanan Dinas	7.5.2.1.5	504.605.497,00	339.157.070,00
Beban Barang yang Diserahkan pada Pihak Ketiga/Masyarakat	7.5.2.1.6		

Beban Uang yang Diserahkan pada Pihak Ketiga/Masyarakat	7.5.2.1.7	8.000.000,00	
Beban Subsidi	7.5.2.1.8	-	
Beban Penyisihan Piutang	7.5.2.1.9	-	
Beban Penyusutan	7.5.2.1.10	216.647.574,14	154.796.025,39
Beban Amortisasi	7.5.2.1.11	-	
Beban Hibah	7.5.2.1.12	-	
Beban Bansos	7.5.2.1.13	-	
Beban Beasiswa	7.5.2.1.14	-	
Beban Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek PNS	7.5.2.1.15	-	
Beban Ekstrakomptabel	7.5.2.1.16	-	
Beban Lain-lain	7.5.2.1.17	-	
Jumlah Beban Operasi		2.989.791.465,14	2.590.990.043,39
			0
BEBAN TRANSFER	7.5.2.2		
Beban Transfer Bagi Hasil Pajak			
Beban Transfer Bagi Hasil Retribusi			
Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Pemerintah Daerah Lainnya			
Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa			
Beban Transfer Keuangan Lainnya			
Jumlah Beban Transfer		0,00	0,00
JUMLAH BEBAN DAN TRANSFER		2.989.791.465,14	2.590.990.043,39
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	07.05.03	-2.989.791.465,14	-2.590.990.043,39
SURPLUS NON OPERASIONAL	7.5.4.1	0,00	0,00
Surplus Penjualan Aset Non Lancar			
Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang			
Surplus Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya			
Jumlah Surplus Non Operasional		0,00	0,00
DEFISIT NON OPERASIONAL	7.5.4.2		
Defisit Penjualan Aset Non Lancar			
Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang			
Defisit Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya			
Jumlah Defisit Non Operasional		0,00	0,00
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL		0,00	0,00
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA		-2.989.791.465,14	-2.590.990.043,39
PENDAPATAN LUAR BIASA	07.05.05		
Pendapatan Luar Biasa		0	
Jumlah Pendapatan Luar Biasa		0	0
BEBAN LUAR BIASA			
Beban Luar Biasa			
Jumlah Beban Luar Biasa		0,00	0,00
POS LUAR BIASA		-	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	07.05.06	-2.989.791.465,14	-2.590.990.043,39



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

NO.	URAIAN	Ref	PER 31 DES 2022	PER 31 DES 2021
1				
2	EKUITAS AWAL	7.3.6.1	537.105.760,61	587.693.331,14
3	SURPLUS/ DEFISIT LO	7.3.6.2	(2.989.791.465,14)	(2.590.990.043,39)
4	DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/	7.3.6.3	-	
5	KESALAHAN MENDASAR :	7.3.6.3.1	-	
6	KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	7.3.6.3.2	-	
7	Koreksi Kas Daerah	7.3.6.3.3	-	
8	Koreksi Kas di Bendahara	7.3.6.3.4	-	
9	Koreksi Kas Lainnya	7.3.6.3.5	-	
10	Koreksi Piutang	7.3.6.3.6	-	
11	Koreksi Penyisihan Piutang	7.3.6.3.7	-	
12	Koreksi Nilai Persediaan	7.3.6.3.8	-	
13	Koreksi Pendapatan Diterima Dimuka	7.3.6.3.9	-	
14	Koreksi Investasi Jangka Panjang	7.3.6.3.10	-	
15	Koreksi Aset Tetap	7.3.6.3.11	408.334.763,30	118.863.308,92
16	Koreksi Penyusutan	7.3.6.3.12	(370.937.348,84)	(53.482.854,07)
17	Koreksi Aset lainnya	7.3.6.3.13	(16.980.000,00)	
18	Koreksi Penyisihan Ganti Rugi	7.3.6.3.14	-	
19	Koreksi Amortisasi	7.3.6.3.15	876.884.741,55	
20	Koreksi Kewajiban jangka Pendek	7.3.6.3.16	-	
21	Koreksi Kewajiban jangka Panjang	7.3.6.3.17	-	
22	RK-PPKD		2.772.047.271,01	2.475.022.018
	EKUITAS AKHIR	7.7.4	1.216.663.722,49	537.105.760,61

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN 2022**

Laporan Keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2022 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. Laporan Realisasi Anggaran Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022. Realisasi Pendapatan Asli Daerah pada TA 2022 berupa Pendapatan retribusi daerah adalah nihil. Realisasi Belanja baik Belanja Operasional maupun Belanja Modal Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp 2.772.047.271,01 atau mencapai 98,80% persen dari alokasi anggaran sebesar Rp 2.805.674.020,00
2. Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2022 Nilai Aset per 31 Desember 2022 dicatat dan disajikan sebesar Rp 369.814.400,94 yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp 0,00 Aset Tetap (netto) sebesar Rp 369.814.400,94 dan Aset Lainnya (netto) sebesar Rp 0,00 Nilai Kewajiban Jangka Pendek sebesar Rp 30.035.420,00, sehingga ekuitas atau kekayaan bersih per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 339.778.980,94
3. LAPORAN OPERASIONAL Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Jumlah pendapatan sebesar Rp 0,00 dan jumlah beban operasional adalah sebesar Rp 2.989.791.465,14 sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai Rp (Rp 2.989.791.465,14).
4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2022 adalah sebesar Rp 587.693.331,14 dikurangi Defisit-LO sebesar (Rp 2.989.791.465,14)

kemudian ditambah dengan koreksi-koreksi senilai (Rp 20.417.414,46) yang sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2022 adalah senilai Rp 339.778.980,94.

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan. Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 disusun dan disajikan berdasarkan basis akrual.

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN (Unaudited)

BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN Desember 2022 dan 2021

Dalam Rupiah

kode	Uraian	Jumlah	Realisasi	%	Realisasi
Rekening		Anggaran	2022		2021
1	2	3	4	5	6
5.	BELANJA DAERAH	2.805.674.020	2.772.047.271,01	98,80	2.475.022.018,00
5.1.	BELANJA OPERASI	2.776.914.020,00	2.745.148.471,00	98,86	2.444.354.018,00
5.1.01.	Belanja Pegawai	1.620.764.772,00	1.599.559.432,00	98,69	1.624.251.684,00
5.1.02.	Belanja Barang dan Jasa	1.156.149.248,00	1.145.589.039,00	99,09	820.102.334,00
5.2.	BELANJA MODAL	28.760.000,00	26.898.800,01	93,53	30.668.000,00
5.2.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	28.760.000,00	26.898.800,01	93,53	30.668.000,00
5.2.03.	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	0,00
5.Z.	SURPLUS/(DEFISIT)	-2.805.674.020,00	-2.772.047.271,01	98,80	-

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

2. NERACA (Unaudited)

PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

No.	Uraian	Reff	2022 (Rp)	2021 (Rp)
1	ASET	07.04.01		
2	ASET LANCAR	7.4.1.1		
3	Kas di Kas Daerah	7.4.1.1.1		
4	Kas di Bendahara Pengeluaran	7.4.1.1.2		
5	Kas di Bendahara Penerimaan	7.4.1.1.3		
21	Persediaan	7.4.1.1.17		
22	Jumlah Aset Lancar		0,00	0,00
36	ASET TETAP	7.4.1.3		
37	Tanah	7.4.1.3.1	7.200.000,00	7.200.000,00
38	Peralatan dan Mesin	7.4.1.3.2	1.517.318.774,23	1.094.745.210,92
39	Gedung dan Bangunan	7.4.1.3.3	0,00	0,00
40	Jalan, Irigasi dan Jaringan	7.4.1.3.4	14.700.000,00	0,00
41	Aset Tetap Lainnya	7.4.1.3.5	0,00	0,00
42	Konstruksi dalam Pengerjaan	7.4.1.3.6	0,00	0,00
43	Akumulasi Penyusutan	7.4.1.3.7	(1.169.404.373,29)	(581.819.450,31)
44	Jumlah Aset Tetap		369.814.400,94	520.125.760,61
48	ASET LAINNYA	7.4.1.5		
49	Tuntutan Ganti Rugi	7.4.1.5.2	0,00	0,00
50	Penyisihan Tuntutan Ganti Rugi	7.4.1.5.3	0,00	0,00
51	Aset Tak Berwujud	7.4.1.5.5	0,00	0,00
52	Amortisasi Aset Tak Berwujud	7.4.1.5.6	0,00	0,00
53	Aset Lain-lain	7.4.1.5.7	0,00	16.980.000,00
54	Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain	7.4.1.5.8	0,00	0,00
55	Jumlah Aset Lainnya		0,00	16.980.000,00
56	Jumlah Aset		369.814.400,94	537.105.760,61
57	KEWAJIBAN	07.04.02		
58	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.4.2.1		
59	Utang Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	7.4.2.1.1	0,00	0,00
60	Utang Belanja	7.4.2.1.3	30.035.420,00	0,00
61	Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		30.035.420,00	0,00
62	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	7.4.2.2	0	0
63	Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		0	0
64	JUMLAH KEWAJIBAN		30.035.420,00	0
65	EKUITAS DANA			
66	JUMLAH EKUITAS DANA	07.04.03	339.778.980,94	537.105.760,61
67	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	07.04.04	369.814.400,94	537.105.760,61

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

3. LAPORAN OPERASIONAL (Unaudited)

PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN
2021

Uraian	Reff	2022	2021
KEGIATAN OPERASIONAL			
<u>PENDAPATAN</u>			
PENDAPATAN ASLI DAERAH	7.5.1.1		
Pendapatan Pajak Daerah	7.5.1.1.1	0,00	
Pendapatan Retribusi Daerah	7.5.1.1.2	0,00	
Pendapatan Hasil Pengolahan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	7.5.1.1.3	0,00	
Lain-Lain PAD yang Sah	7.5.1.1.4	0,00	
Jumlah Pendapatan Asli Daerah		0,00	0,00
PENDAPATAN TRANSFER	7.5.1.2		
TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-DANA PERIMBANGAN			
Dana Bagi Hasil Pajak		0,00	
Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam		0,00	
Dana Alokasi Umum		0,00	
Dana Alokasi Khusus		0,00	
Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan		0,00	0,00
TRANSFER PEMERINTAH PUSAT LAINNYA			
Dana Otonomi Khusus			
Dana Insentif Desa (DID)		-	0
Dana Desa		-	0
Dana Penyesuaian		0,00	
Jumlah Pendapatan Transfer Lainnya		0,00	0,00
TRANSFER PEMERINTAH PROVINSI			
Pendapatan Bagi Hasil Pajak		0,00	
Pendapatan Dana BOS		0	0
Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah Provinsi		0,00	0,00
BANTUAN KEUANGAN			
Bantuan Keuangan dari Pemerintah Provinsi			
Jumlah Bantuan Keuangan		-	-
Jumlah Pendapatan Transfer		0,00	0,00
LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH	7.5.1.3		
pendapatan Hibah - Sumbangan Pihak Ketiga		-	
Pendapatan Hibah BOS		-	
Pendapatan Dana Kapitasi		-	
Lain-Lain Pendapatan		0,00	
Jumlah Lain-lain Pendapatan Yang Sah		0,00	0,00
JUMLAH PENDAPATAN		0,00	0,00
BEBAN OPERASI	7.5.2.1		
Beban Pegawai	7.5.2.1.1	1.627.554.852,00	1.616.091.684,00
Beban Persediaan	7.5.2.1.2	203.416.925,00	189.427.200,00
Beban Jasa	7.5.2.1.3	386.579.617,00	244.793.064,00
Beban Pemeliharaan	7.5.2.1.4	42.987.000,00	46.725.000,00
Beban Perjalanan Dinas	7.5.2.1.5	504.605.497,00	339.157.070,00
Beban Barang yang Diserahkan pada Pihak Ketiga/Masyarakat	7.5.2.1.6		

Laporan Keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah Per 31 Desember 2022

Beban Uang yang Diserahkan pada Pihak Ketiga/Masyarakat	7.5.2.1.7	8.000.000,00	
Beban Subsidi	7.5.2.1.8	-	
Beban Penyisihan Piutang	7.5.2.1.9	-	
Beban Penyusutan	7.5.2.1.10	216.647.574,14	154.796.025,39
Beban Amortisasi	7.5.2.1.11	-	
Beban Hibah	7.5.2.1.12	-	
Beban Bansos	7.5.2.1.13	-	
Beban Beasiswa	7.5.2.1.14	-	
Beban Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek PNS	7.5.2.1.15	-	
Beban Ekstrakomptabel	7.5.2.1.16	-	
Beban Lain-lain	7.5.2.1.17	-	
Jumlah Beban Operasi		2.989.791.465,14	2.590.990.043,39
			0
BEBAN TRANSFER	7.5.2.2		
Beban Transfer Bagi Hasil Pajak			
Beban Transfer Bagi Hasil Retribusi			
Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Pemerintah Daerah Lainnya			
Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa			
Beban Transfer Keuangan Lainnya			
Jumlah Beban Transfer		0,00	0,00
JUMLAH BEBAN DAN TRANSFER		2.989.791.465,14	2.590.990.043,39
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	07.05.03	-2.989.791.465,14	-2.590.990.043,39
SURPLUS NON OPERASIONAL	7.5.4.1	0,00	0,00
Surplus Penjualan Aset Non Lancar			
Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang			
Surplus Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya			
Jumlah Surplus Non Operasional		0,00	0,00
DEFISIT NON OPERASIONAL	7.5.4.2		
Defisit Penjualan Aset Non Lancar			
Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang			
Defisit Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya			
Jumlah Defisit Non Operasional		0,00	0,00
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL		0,00	0,00
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA		-2.989.791.465,14	-2.590.990.043,39
PENDAPATAN LUAR BIASA	07.05.05		
Pendapatan Luar Biasa		0	
Jumlah Pendapatan Luar Biasa		0	0
BEBAN LUAR BIASA			
Beban Luar Biasa			
Jumlah Beban Luar Biasa		0,00	0,00
POS LUAR BIASA		-	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	07.05.06	-2.989.791.465,14	-2.590.990.043,39

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS (Unaudited)

PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

NO.	URAIAN	Ref	PER 31 DES 2022	PER 31 DES 2021
1				
2	EKUITAS AWAL	7.3.6.1	537.105.760,61	587.693.331,14
3	SURPLUS/ DEFISIT LO	7.3.6.2	(2.989.791.465,14)	(2.590.990.043,39)
	DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN	7.3.6.3		
4	KEBIJAKAN/		-	
5	KESALAHAN MENDASAR :	7.3.6.3.1	-	
6	KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	7.3.6.3.2	-	
7	Koreksi Kas Daerah	7.3.6.3.3	-	
		7.3.6.3.4		
8	Koreksi Kas di Bendahara		-	
9	Koreksi Kas Lainnya	7.3.6.3.5	-	
10	Koreksi Piutang	7.3.6.3.6	-	
11	Koreksi Penyisihan Piutang	7.3.6.3.7	-	
12	Koreksi Nilai Persediaan	7.3.6.3.8	-	
13	Koreksi Pendapatan Diterima Dimuka	7.3.6.3.9	-	
14	Koreksi Investasi Jangka Panjang	7.3.6.3.10	-	
15	Koreksi Aset Tetap	7.3.6.3.11	408.334.763,30	118.863.308,92
16	Koreksi Penyusutan	7.3.6.3.12	(370.937.348,84)	(53.482.854,07)
17	Koreksi Aset lainnya	7.3.6.3.13	(16.980.000,00)	
18	Koreksi Penyisihan Ganti Rugi	7.3.6.3.14	-	
19	Koreksi Amortisasi	7.3.6.3.15	-	
20	Koreksi Kewajiban jangka Pendek	7.3.6.3.16	-	
21	Koreksi Kewajiban jangka Panjang	7.3.6.3.17	-	
22	RK-PPKD		2.772.047.271,01	2.475.022.018
	EKUITAS AKHIR	7.7.4	339.778.980,94	537.105.760,61

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Pelaporan keuangan Pemerintah Daerah merupakan proses penyusunan dan penyajian laporan keuangan Pemerintah Daerah oleh entitas pelaporan sebagai hasil konsolidasi atas laporan keuangan SKPD selaku entitas akuntansi. Berdasarkan Peraturan Pemerintah nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah Pasal 189 Ayat (2) bahwa Laporan keuangan SKPD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dan disajikan oleh kepala SKPD selaku Pengguna Anggaran sebagai entitas akuntansi paling sedikit meliputi: a. laporan realisasi anggaran; b. neraca; c. laporan operasional; d. laporan perubahan ekuitas; dan e. catatan atas laporan keuangan. Laporan keuangan tersebut disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah yang mengatur tentang standar akuntansi pemerintah. Adapun maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan adalah:

1. Maksud Laporan Keuangan disusun dengan maksud untuk menyediakan informasi mengenai pendapatan, belanja, transfer, dana cadangan, pembiayaan, asset, kewajiban, ekuitas dana dan arus kas selama satu periode pelaporan. Laporan Keuangan terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan, belanja, transfer dan pembiayaan dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, mengevaluasi efektivitas dan efisiensi suatu entitas pelaporan, dan membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang – undangan.
2. Tujuan Memenuhi ketentuan tentang tata cara pertanggungjawaban Keuangan Daerah.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD.

- (1) UU No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- (2) UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- (3) Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah

diubah beberapa kali terakhir dengan Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);

- (4) PP No. 71 tahun 2010 tentang Stándar Akuntansi Pemerintahan;
- (5) Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- (6) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengolahan Keuangan Daerah;
- (7) Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 8 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- (8) Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 22 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 24 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.
- (9) Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 53 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 48 Tahun 2018 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu;

1.3. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

1.4. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan

BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

2.2. Hambatan dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target YangTelah Ditetapkan

BAB III. KEBIJAKAN AKUNTANSI

3.1 Entitas Pelaporan Keuangan Daerah

3.2 Basis Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

3.3 Basis Pengukuran Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

3.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan Dengan

KetentuanYangAda Dalam Standar Akuntansi Pemerintahan

BAB IV. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Rincian dan Penjelasan masing-masing pos-pos laporan keuangan

4.1 Penjelasan Pos-pos LRA

4.2 Penjelasan Pos-pos Neraca

4.3 Penjelasan Pos-pos LO

4.4 Penjelasan Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas

**BAB V. PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON
KEUANGAN**

BAB VI. PENUTUP

BAB II
IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
KABUPATEN KAPUAS HULU

2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Jumlah anggaran Belanja Operasi Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp 2.776.914.020,00 terealisasi sebesar Rp 2.745.148.471,00 atau 98,86%. Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, realisasi Belanja operasi sebesar Rp 2.444.354.018,00 tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar (Rp 300.794.453,00) atau (11,0%). Anggaran Belanja modal tahun 2022 sebesar Rp 28.760.000,00 terealisasi sebesar Rp 26.898.800,01 atau 93,53% dan Tahun 2021 sebesar Rp 30.668.000,00 atau menurun sebesar 12,29%.

Secara ringkas pencapaian target kinerja keuangan pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 dapat dijelaskan sebagai berikut:

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota dengan total anggaran sebesar Rp 2.655.054.020,00 terealisasi sebesar Rp 2.621.724.771,00 atau 99,74%
- Program Pengelolaan Perbatasan dengan total anggaran sebesar Rp 150.620.000,00 terealisasi sebesar Rp 150.322.500,00 atau 99,80%.

2.2 Hambatan dan Kendala

Tidak Terdapat kendala yang berarti dalam penyerapan anggaran belanja, pada umumnya semua program dan kegiatan yang dianggarkan di dalam APBD Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 telah terlaksana sesuai yang di rencanakan.

BAB III

KEBIJAKAN AKUNTANSI

3.1. Entitas Akuntansi / Entitas Pelaporan Keuangan Daerah

Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu sebagai entitas pelaporan berkewajiban menyusun laporan keuangan pemerintah daerah. Kepala OPD/SKPD sebagai entitas akuntansi menyusun laporan keuangan OPD yang disampaikan kepada PPKD untuk digabung menjadi laporan keuangan pemerintah daerah.

3.2. Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Basis akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan adalah basis kas untuk pengakuan pendapatan, belanja, dan pembiayaan dalam Laporan Realisasi Anggaran dan basis akrual untuk pengakuan aset, kewajiban, dan ekuitas dalam Neraca. Basis akrual juga digunakan dalam pengakuan Pendapatan dan Belanja LO

Basis kas adalah pendapatan diakui pada saat kas diterima di Rekening Kas Umum Daerah atau oleh entitas pelaporan dan belanja diakui pada saat kas dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Daerah atau entitas pelaporan. Penentuan sisa pembiayaan anggaran baik lebih ataupun kurang untuk setiap periode tergantung pada selisih realisasi penerimaan dan pengeluaran. Pendapatan dan belanja bukan tunai seperti bantuan pihak luar asing dalam bentuk barang dan jasa disajikan pada Laporan Realisasi Anggaran.

Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.

3.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis. Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber

daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

3.4. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2022 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah adalah sebagai berikut:

(1) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas.
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

(2) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

(3) Aset

Aset Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

Aset Lancar Aset Lancar.

- Aset Lancar mencakup kas dan setara kas yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.
- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Piutang dinyatakan dalam neraca menurut nilai yang timbul berdasarkan hak yang telah dikeluarkan surat keputusan penagihan atau yang dipersamakan, yang diharapkan diterima pengembaliannya dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TPA/TGR.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil perhitungan fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - a. harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - b. harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - c. harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap Aset Tetap.

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.

- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi yang diatur di dalam Kebijakan Akuntansi Daerah Kabupaten Kapuas Hulu.

Piutang Jangka Panjang Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Termasuk dalam Piutang Jangka Panjang adalah Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) yang jatuh tempo lebih dari satu tahun.
- TPA menggambarkan jumlah yang dapat diterima dari penjualan aset pemerintah secara angsuran kepada pegawai pemerintah yang dinilai sebesar nilai nominal dari kontrak/berita acara penjualan aset yang bersangkutan setelah dikurangi dengan angsuran yang telah dibayar oleh pegawai ke kas negara atau daftar saldo tagihan penjualan angsuran.
- Tuntutan Perbendaharaan adalah tagihan yang ditetapkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan kepada bendahara yang karena lalai atau perbuatan melawan hukum mengakibatkan kerugian Negara/daerah.
- Tuntutan Ganti Rugi adalah suatu proses yang dilakukan terhadap pegawai negeri atau bukan pegawai negeri bukan bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan yang melanggar hukum yang dilakukan oleh pegawai tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugasnya.

Aset Lainnya Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, dan Aset Lain-lain.

- Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional entitas.

(4) Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.
 - a. Kewajiban Jangka Pendek Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.
 - b. Kewajiban Jangka Panjang Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.
- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

(5) Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

(6) Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No.01/PMK.06/2013 sebagaimana diubah dengan PMK No. 90/PMK.06/2014 tentang Penyusutan Barang Milik Daerah Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Daerah. Kemudian kebijakan penyusutan aset tetap Daerah Kabupaten Kapuas Hulu mengacu pada masa manfaat yang ditetapkan di dalam Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 53 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 48 Tahun 2018 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu;
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a. Tanah
 - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
 - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap akhir tahun selama Masa Manfaat.

3.5. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berbasis Akrual

Implementasi Akuntansi Berbasis Akrual Pertama Kali Mulai tahun 2015 Pemerintah mengimplementasikan akuntansi berbasis akrual sesuai dengan amanat PP No. 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Implementasi tersebut memberikan pengaruh pada beberapa hal dalam penyajian laporan keuangan. Pertama, Pos-pos ekuitas dana pada neraca per 31 Desember 2014 yang berbasis cash toward accrual direklasifikasi menjadi ekuitas sesuai

dengan akuntansi berbasis akrual. Kedua, keterbandingan penyajian akun-akun tahun berjalan dengan tahun sebelumnya dalam Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas tidak dapat dipenuhi. Hal ini diakibatkan oleh penyusunan dan penyajian akuntansi berbasis akrual pertama kali mulai dilaksanakan tahun 2015.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika dan Statistik Kabupaten Kapuas Hulu telah mengacu pada Peraturan Bupati Nomor 47 Tahun 2018 Tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

BAB IV
PENJELASAN POS – POS LAPORAN KEUANGAN

4.1. Penjelasan Pos – Pos Laporan Realisasi Anggaran

4.1.1. Pendapatan Asli Daerah

Pendapatan Daerah adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah nilai kekayaan bersih atau ekuitas dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak perlu dibayar kembali. Tidak terdapat target dan realisasi pendapatan pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022

4.1.2. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara/Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan dan tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah. Anggaran Belanja Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 terdiri dari:

- ✓ Belanja Operasi terdiri dari:
 - Belanja Pegawai
 - Belanja Barang dan Jasa
- ✓ Belanja Modal terdiri dari:
 - Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Jumlah anggaran dan realisasi Belanja pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 sebagaimana daftar rincian di bawah ini :

Tabel 1 : Realisasi Belanja BPPD Kabupaten Kapuas Hulu TA 2022

kode	Uraian	Jumlah	Realisasi	%	Realisasi	Turun/	%
Rekening		Anggaran	2022		2021	Naik	
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	BELANJA DAERAH	2.805.674.020	2.772.047.271,01	98,80	2.475.022.018,00	297.025.253,01	12,00
5.1.	BELANJA OPERASI	2.776.914.020,00	2.745.148.471,00	98,86	2.444.354.018,00	300.794.453,00	12,31
5.1.01.	Belanja Pegawai	1.620.764.772,00	1.599.559.432,00	98,69	1.624.251.684,00	-24.692.252,00	-1,52
5.1.02.	Belanja Barang dan Jasa	1.156.149.248,00	1.145.589.039,00	99,09	820.102.334,00	325.486.705,00	39,69
5.2.	BELANJA MODAL	28.760.000,00	26.898.800,01	93,53	30.668.000,00	-3.769.199,99	-12,29
5.2.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	28.760.000,00	26.898.800,01	93,53	30.668.000,00	-3.769.199,99	-12,29
5.2.03.	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.Z.	SURPLUS/(DEFISIT)	-2.805.674.020,00	-2.772.047.271,01	98,80	-	-	-

Sumber: Data Realisasi Anggaran Tahun BPPD 2022

Dibandingkan dengan tahun 2021 realisasi belanja tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar (Rp 297.025.253,01) atau (12,0%) pada mata anggaran belanja barang dan jasa yang mengalami kenaikan sebesar (Rp325.486.705,00) atau (39,69%), sedangkan pada mata anggaran belanja pegawai mengalami penurunan sebesar (Rp 24.692.252,00) atau (1,54%)

Penjelasan masing-masing jenis Belanja adalah sebagai berikut:

- ❖ Belanja Pegawai:
Belanja pegawai adalah kompensasi dalam bentuk uang maupun barang yang diberikan kepada pegawai negeri, pejabat negara, dan pensiunan serta pegawai honorer yang akan diangkat sebagai pegawai lingkup pemerintahan baik sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan dalam rangka mendukung tugas dan fungsi unit organisasi pemerintah.
Jumlah anggaran Belanja pegawai pada APBD Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 1.620.764.772,00 dengan realisasi sebesar Rp 1.599.559.432,00 atau 98,69% mengalami penurunan sebesar (Rp 24.692.252,00) atau (1,54%) jika dibandingkan tahun sebelumnya sebagaimana tabel di bawah ini:

Tabel 2: Rincian Belanja Pegawai BPPD Kabupaten Kapuas Hulu TA 2022

No	Uraian	Jumlah Anggaran	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021	Turun/Naik	%
1	Belanja Gaji Pokok PNS	748.318.407,00	747.609.540,00	99,91	773.190.766,00	(25.581.226,00)	-3,42%
2	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	74.731.006,00	73.612.884,00	98,50	85.908.866,00	(12.295.982,00)	-16,70%
3	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	84.123.875,00	83.690.000,00	99,48	110.362.000,00	(26.672.000,00)	-31,87%
4	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	37.387.975,00	36.649.000,00	98,02	-	36.649.000,00	100,00%
5	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	9.745.875,00	9.690.000,00	99,43	13.945.000,00	(4.255.000,00)	-43,91%
6	Belanja Tunjangan Beras PNS	41.273.968,00	40.917.300,00	99,14	48.666.240,00	(7.748.940,00)	-18,94%
7	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1.550.200,00	1.541.847,00	99,46	1.790.848,00	(249.001,00)	-16,15%
8	Belanja Pembulatan Gaji PNS	10.366,00	10.366,00	100,00	9.590,00	776,00	7,49%
9	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	52.371.807,00	47.658.391,00	91,00	50.916.889,00	(3.258.498,00)	-6,84%
10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.590.597,00	1.534.124,00	96,45	1.595.786,00	(61.662,00)	-4,02%
11	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	6.248.449,00	6.170.650,00	98,75	4.787.319,00	1.383.331,00	22,42%
12	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	464.112.025,00	451.175.330,00	97,21	425.738.380,00	25.436.950,00	5,64%
13	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	97.260.222,00	97.260.000,00	100,00	99.180.000,00	(1.920.000,00)	-1,97%
14	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.040.000,00	2.040.000,00	100,00	8.160.000,00	(6.120.000,00)	-300,00%
Jumlah		1.620.764.772,00	1.599.559.432,00	1.377,36	1.624.251.684,00	(24.692.252,00)	(3,08)

Sumber: LRA SIPKD

❖ Belanja Barang dan Jasa

Belanja barang dan jasa digunakan untuk pengeluaran pembelian/ pengadaan barang yang nilai manfaatnya kurang dari 12 (dua belas) bulan dan/atau pemakaian jasa dalam melaksanakan program dan kegiatan pemerintahan daerah. Belanja barang dan jasa ini mencakup belanja barang pakai habis, bahan/material, jasa kantor, premi asuransi, perawatan kendaraan bermotor, cetak/penggandaan, sewa rumah/gedung/gudang/parkir, sewa sarana mobilitas, sewa alat berat, sewa perlengkapan dan peralatan kantor, makanan dan minuman, pakaian dinas dan atributnya, pakaian kerja, pakaian khusus dan hari-hari tertentu, perjalanan dinas, perjalanan dinas pindah tugas, dan pemulangan pegawai.

Anggaran Belanja barang dan jasa pada APBD Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp.2.366.998.770,00 terealisasi sebesar Rp.2.350.534.925,00 atau 99,30% realisasi tahun 2021 sebesar Rp 2.627.391.957,40. jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami penurunan sebesar (Rp2.042.329.106,00) atau (46,49%).

Tabel 3 : Rincian Objek Belanja Barang dan Jasa BPPD TA 2022

No	Uraian	Jumlah Anggaran	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021	Turun/Naik	%
1	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	64.316.500,00	64.316.500,00	100,00	43.650.000,00	20.666.500,00	32,13%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	48.061.200,00	48.061.200,00	100,00	57.979.200,00	(9.918.000,00)	-20,64%
3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	23.985.600,00	23.936.600,00	99,80	33.819.000,00	(9.882.400,00)	-41,29%
4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	2.080.000,00	(580.000,00)	-38,67%
5	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	10.500.000,00	10.500.000,00	100,00	17.850.000,00	(7.350.000,00)	-70,00%
6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	4.570.000,00	4.570.000,00	100,00	4.531.000,00	39.000,00	0,85%
7	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	6.742.000,00	6.742.000,00	100,00	16.813.000,00	(10.071.000,00)	-149,38%
8	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	27.900.000,00	27.900.000,00	100,00	-	27.900.000,00	100,00%
9	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	16.250.000,00	15.890.625,00	97,79	12.705.000,00	3.185.625,00	20,05%
10	Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan	4.200.000,00	4.200.000,00	100,00	4.200.000,00	-	0,00%
11	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	173.200.000,00	169.137.500,00	97,65	60.600.000,00	108.537.500,00	64,17%
12	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	136.200.000,00	136.200.000,00	100,00	97.200.000,00	39.000.000,00	28,63%
13	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	29.400.000,00	29.302.000,00	99,67	60.000.000,00	(30.698.000,00)	-104,76%
14	Belanja Tagihan Air	4.200.000,00	2.041.100,00	48,60	3.004.400,00	(963.300,00)	-47,20%
15	Belanja Tagihan Listrik	16.200.000,00	16.040.000,00	99,01	6.517.500,00	9.522.500,00	59,37%
16	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	6.600.000,00	6.406.369,00	97,07	5.915.964,00	490.405,00	7,65%
17	Belanja Penambahan Daya	4.539.678,00	4.539.678,00	100,00	-	4.539.678,00	100,00%
18	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2.614.500,00	2.463.200,00	94,21	2.463.200,00	-	0,00%
19	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	14.764.500,00	14.764.500,00	100,00	4.892.000,00	9.872.500,00	66,87%
20	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	660.120,00	660.120,00	100,00	-	660.120,00	100,00%
21	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	825.150,00	825.150,00	100,00	-	825.150,00	100,00%
22	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat	35.000.000,00	34.957.000,00	99,88	38.695.000,00	(3.738.000,00)	-10,69%
23	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal	8.030.000,00	8.030.000,00	100,00	8.030.000,00	-	0,00%
24	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	257.980.000,00	255.817.997,00	99,16	120.214.570,00	135.603.427,00	53,01%
25	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	249.910.000,00	248.787.500,00	99,55	218.942.500,00	29.845.000,00	12,00%
26	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	8.000.000,00	8.000.000,00	100,00	-	8.000.000,00	100,00%
Jumlah		1.156.149.248,00	1.145.589.039,00	2.532,38	820.102.334,00	325.486.705,00	3,62

❖ Belanja Subsidi

Belanja Subsidi adalah pengeluaran pemerintah yang diberikan kepada perusahaan/lembaga tertentu yang bertujuan untuk membantu biaya produksi agar harga jual produk/jasa yang dihasilkan dapat dijangkau oleh masyarakat. Tidak terdapat Belanja subsidi pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 dan 2021.

❖ Belanja Hibah

Adalah Belanja Pemerintah dalam bentuk uang/barang/jasa yang dapat diberikan kepada pemerintah negara lain, organisasi internasional, pemerintah pusat/daerah, perusahaan negara/daerah, kelompok masyarakat atau organisasi kemasyarakatan yang secara spesifik telah ditetapkan peruntukannya, bersifat tidak wajib dan tidak mengikat dan secara terus menerus kecuali ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan. Jumlah anggaran Belanja Hibah pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun 2022 adalah sebesar Rp 0,00

❖ Belanja Bantuan Sosial

Belanja Bantuan Sosial adalah pengeluaran pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat, yang sifatnya tidak terus-menerus dan selektif. Tidak terdapat anggaran Belanja sosial Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 dan 2021.

❖ Belanja Modal

Belanja modal adalah pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Untuk mengetahui apakah suatu belanja dapat dimasukkan sebagai Belanja Modal atau tidak, maka perlu diketahui definisi aset tetap atau aset lainnya dan kriteria kapitalisasi aset tetap. Anggaran Belanja modal Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 sebesar

Rp 28.760.000,00 terealisasi sebesar Rp 26.898.800,01 atau 93,53% realisasi tahun 2021 sebesar Rp 30.668.000,00.

❖ **Belanja Hibah**

Adalah setiap pengeluaran Pemerintah Pusat dalam bentuk uang, barang, jasa dan/atau surat berharga kepada Pemerintah Daerah, pemerintah lainnya atau perusahaan daerah, yang secara spesifik telah ditetapkan peruntukannya, bersifat tidak wajib dan tidak mengikat, serta tidak secara terus menerus.

Jumlah anggaran Belanja hibah pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp 0,00.

❖ **Belanja Modal**

Padad tahun 2022 terdapat realisasi belanja modal sebesar Rp 28.760.000,00 dan tahun 2021 realisasi belanja modal adalah sebesar Rp 30.668.000,00.

Dengan demikian jumlah belanja pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 2.776.914.020,00 yang menjadi defisit anggaran sebesar (Rp 2.776.914.020,00) dengan Silpa perhitungan OPD sebesar Rp 33.626.748,99 merupakan sisa anggaran yang tidak terealisasi. Silpa terbesar adalah pada belanja pegawai sebesar Rp 21.205.118,00 kemudian pada belanja penyediaan jasa pelayanan umum kantor sebesar Rp 4.160.500,00

4.2. Penjelasan Pos – pos Neraca

4.2.1 Aset Lancar

Suatu aset diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan, atau berupa kas dan setara kas. Aset lancar meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang, dan persediaan.

Jumlah asset lancar pada Badan Pengelola Perbatasan Daerahper 31 desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp. 0,00.

- Kas di Bendahara Pengeluaran
Jumlah Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 desember 2022 sebesar Rp 0,00 dan 2021 sebesar Rp 0,00.
- Persediaan Habis Pakai
Jumlah persediaan habis pakai per 31 desember 2022 sebesar Rp 0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0,00

4.2.2 Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang memiliki masa manfaat lebih dari satu tahun (12 bulan) dan digunakan dalam kegiatan operasional perusahaan/organisasi, pemerintahan maupun oleh masyarakat dan tidak dimaksudkan untuk dijual.

Jumlah aset tetap Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 (bruto) adalah sebesar Rp 1.539.218.774,23 dan tahun 2021 sebesar Rp 1.101.945.210,92

Dengan mutasi aset tetap sebelum penyusutan sebagai berikut:

Tabel 4: Mutasi Aset Tetap BPPD Kab. Kapuas Hulu 2022

Nama Bidang Barang	Saldo Tahun 2021	LRA 2022	TRANSAKSI 2022		Salado Akhir 2022
			Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	
Tanah	7.200.000,00	-	-	-	7.200.000,00
Tanah	7.200.000,00	-	-	-	7.200.000,00
Peralatan dan Mesin	1.094.745.210,92	28.938.800,01	560.540.997,30	166.906.234,00	1.517.318.774,23
Alat-alat Besar	-	-	-	-	-
Alat Angkutan	766.044.630,95	-	536.461.223,42	126.925.434,00	1.175.580.420,37
Alat Bengkel dan Alat Ukur	8.399.500,00	-	-	4.000.000,00	4.399.500,00
Alat Pertanian	-	-	-	-	-
Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga	110.256.500,00	12.156.774,73	6.900.000,00	-	129.313.274,73
Alat Studio dan Komunikasi	46.849.250,00	-	-	-	46.849.250,00
Alat Kedokteran	-	-	-	-	-
Alat Laboratorium	-	-	-	-	-
Alat Persenjataan	-	-	-	-	-
Komputer	163.195.329,97	16.782.025,28	17.179.773,88	35.980.800,00	161.176.329,13

Laporan Keuangan Badan Pengelola Perbatasan Daerah Per 31 Desember 2022

Alat Eksplorasi	-	-	-	-	-
Alat Pengeboran	-	-	-	-	-
Alat Produksi, Pengolahan dan Pemurnian	-	-	-	-	-
Alat Bantu Eksplorasi	-	-	-	-	-
Alat Keselamatan Kerja	-	-	-	-	-
Alat Praga	-	-	-	-	-
Peralatan Proses/Produksi	-	-	-	-	-
Rambu - Rambu	-	-	-	-	-
Peralatan Olah raga	-	-	-	-	-
Gedung dan Bangunan	-	-	-	-	-
Bangunan Gedung	-	-	-	-	-
Monumen	-	-	-	-	-
Bangunan Menara	-	-	-	-	-
Tugu Titik Kontrol /Pasti	-	-	-	-	-
Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	14.700.000,00	-	14.700.000,00
Jalan dan Jembatan	-	-	-	-	-
Bangunan Air	-	-	-	-	-
Instalasi	-	-	14.700.000,00	-	14.700.000,00
Jaringan	-	-	-	-	-
Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-	-
Bahan Perpustakaan	-	-	-	-	-
Barang Bercorak Kebudayaan Kesenian /Kebudayaan dan Olahraga	-	-	-	-	-
Hewan	-	-	-	-	-
Biota Perairan	-	-	-	-	-
Tanaman	-	-	-	-	-
Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-	-	-
Aset tetap Dalam Renovasi	-	-	-	-	-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-	-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-	-
Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-
Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-
JUMLAH TOTAL ASET TETAP	1.101.945.210,92	28.938.800,01	575.240.997,30	166.906.234,00	1.539.218.774,23

Sumber Data: BA Rekon Aset BPPD

Penjelasan masing-masing jenis asset tetap sebagai berikut:

✓ **Asset Tetap Tanah**

Saldo asset tetap tanah pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 7.200.000,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 7.200.000,00.

✓ **Aset Tetap Peralatan dan Mesin Alat Besar/Berat**

Saldo per 31 desember 2022 sebesar Rp 0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0,00..

✓ **Aset Tetap Peralatan dan Mesin Alat Angkutan**

Saldo Aset tetap Alat-alat angkutan Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 1.175.580.420,37 dan tahun 2021 sebesar Rp 766.044.630,95 Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami kenaikan dengan penjelasan sebagai berikut:

- Saldo per 31 Desember 2021 sebesar Rp 766.044.630,95
- Realisasi Belanja modal tahun 2022 nihil
- Mutasi atau koreksi atas alat angkutan dapat dilihat melalui table di bawah ini:

Tabel 5 : Ikhtisar Mutasi Aset Tetap BPPD Kabupaten Kapuas Hulu Per 31 Desember 2022

No.	Nama Jenis Barang	Merek/Type	Tahun Perolehan	Satuan	Jumlah Barang	Harga Satuan	Jumlah Harga	Keterangan
A	Mutasi Tambah:							
	PICK UP	MITSHUBISHI TRITON	2016	Unit	1	Rp 484.567.575,25	Rp 484.567.575,25	PUPR
	SEPEDAMOTOR	YAMAHA/1LB	2013	Unit	1	Rp 25.131.398,17	Rp 25.131.398,17	PUPR
	SEPEDAMOTOR	N-MAX NON ABS	2018	Unit	1	Rp 26.762.250,00	Rp 26.762.250,00	PUPR
					Total Angkutan		Rp 536.461.223,42	
B	Mutasi Kurang:							
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA AEROX 155	2020	Unit	1	Rp 25.400.000	Rp 25.400.000	MUTASI KE KECAMATAN JONGKONG
	SEPEDA MOTOR	HONDA MEGA PRO GL 160 D	2010	Unit	1	Rp 16.795.000	Rp 16.795.000	MUTASI KE DINAS PERHUBUNGAN
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA JUPITER Z CW FI	2015	Unit	1	Rp 16.620.000	Rp 16.620.000	MUTASI KE BKPSDM
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA UE11	2016	Unit	1	Rp 17.310.434	Rp 17.310.434	MUTASI KE KECAMATAN BIKA
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA AEROX 155	2020	Unit	1	Rp 25.400.000	Rp 25.400.000	MUTASI KE BAPENDA
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA AEROX 155	2020	Unit	1	Rp 25.400.000	Rp 25.400.000	MUTASI KE PEMDES
					Total Angkutan		Rp 126.925.434,00	

- Sehingga saldo akhir per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 1.175.580.420,37.

✓ **Asset Tetap Alat Bengkel dan Alat Ukur**

Saldo Aset tetap Alat Bengkel dan Alat Ukur Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 4.399.500,00 dan tahun 2021 adalah sebesar Rp 8.399.500,00 terjadi penurunan dikarenakan adanya mutasi sebesar Rp 4.000.000,00

✓ **Asset Tetap Peralatan dan Mesin Alat Kantor dan Rumah Tangga**

Saldo Aset tetap Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 129.313.274,73 dan tahun 2021 sebesar Rp 110.256.500,00 dengan rincian sebagai berikut:

Saldo Per 31 Desember 2021	110.256.500,00
Belanja Modal tahun 2022	12.156.774,73
Mutasi Tambah tahun 2022	6.900.000,00
<u>Saldo Per 31 Desember 2022</u>	<u>129.313.274,73</u>

✓ **Asset Tetap Alat Studio dan Komunikasi**

Saldo Aset tetap Alat Studio dan Komunikasi Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 46.849.250,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 46.849.250,00.

✓ **Asset Tetap Peralatan dan Mesin Alat-alat Komputer**

Saldo Aset tetap Alat-alat Komputer Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 161.176.329,13 dan tahun 2021 sebesar Rp 163.195.329,97 dengan rincian sebagai berikut:

Saldo Per 31 Desember 2021	163.195.329,97
Belanja Modal Tahun 2022	16.782.025,28
Mutasi Tambah Tahun 2022	17.179.773,88
Mutasi Kurang Tahun 2022	-35.980.800,00
<u>Saldo Per 31 Desember 2022</u>	<u>161.176.329,13</u>

✓ **Asset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan**

Saldo Aset tetap Jalan, Irigasi dan jaringan pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 14.700.000,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0,00 terdapat mutasi instalasi jaringan listrik dari Dinas Penanaman Modal di tahun 2022 sebesar Rp 14.700.000,00.

✓ **Asset Tetap Lainnya**

Tidak terdapat asset tetap lainnya pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah Per 31 Desember 2022 dan tahun 2021.

✓ **Akumulasi Penyusutan Aset Tetap**

Jumlah akumulasi penyusutan yang mengurangi nilai asset tetap per 31 desember 2022 adalah sebesar (Rp 1.169.404.373,29) dan tahun 2021 sebesar (Rp 581.819.450,31)

4.2.3 Aset Lainnya

Asset lainnya pada pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp0,00.

4.2.4 Kewajiban

Jumlah kewajiban pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah utang Belanja jangka pendek sebesar Rp 30.035.420,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0,00. Utang tahun 2022 terdiri dari Utang TPP PNS bulan Desember yang dibayar tahun 2023.

4.2.5 Ekuitas

Jumlah ekuitas dana pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 339.778.980,94 dan tahun 2021 sebesar Rp 537.105.760,61.

4.2.6 Ekuitas dan Kewajiban

Jumlah ekuitas dana dan Kewajiban pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 369.814.400,94 dan tahun 2021 sebesar Rp 537.105.760,61.

4.3. Penjelasan Pos – pos Laporan Operasional

4.3.1 Pendapatan

Pendapatan LO pada Dinas Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 dan 2021 adalah Nihil.

4.3.2 Beban Operasional

Beban pada Dinas Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 sebesar Rp 2.989.791.465,14 dan 2021 adalah sebesar Rp 2.590.990.043,39 seluruh beban operasional yang terdiri dari:

Tabel 6: Rincian Beban Operasional- LO
BPPD Kab. Kapuas Hulu Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	2022	2021
1	Beban Pegawai	1.627.554.852,00	1.616.091.684,00
2	Beban Persediaan	203.416.925,00	189.427.200,00
3	Beban Jasa	386.579.617,00	244.793.064,00
4	Beban Pemeliharaan	42.987.000,00	46.725.000,00
5	Beban Perjalanan Dinas	504.605.497,00	339.157.070,00
6	Beban Barang yang Diserahkan pada Pihak Ketiga/Masyarakat		
7	Beban Uang yang Diserahkan pada Pihak Ketiga/Masyarakat	8.000.000,00	
8	Beban Subsidi	-	
9	Beban Penyisihan Piutang	-	
10	Beban Penyusutan	216.647.574,14	154.796.025,39
11	Beban Amortisasi	-	
12	Beban Hibah	-	
13	Beban Bansos	-	
14	Beban Beasiswa	-	
15	Beban Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek PNS	-	
16	Beban Ekstrakomptabel	-	
17	Beban Lain-lain	-	
	JUMLAH BEBAN OPERASI	2.989.791.465,14	2.590.990.043,39

Sumber: Laporan Operasional (Unaudited)

Penjelasan masing-masing beban sebagai berikut:

❖ **Beban Pegawai**

Beban pegawai merupakan kompensasi terhadap pegawai baik dalam bentuk uang atau barang, yang harus dibayarkan kepada pejabat negara, pegawai negeri sipil, dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah daerah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah

dilaksanakan, kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pengadaan aset tetap. Jumlah beban pegawai pada Dinas Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 1.627.554.852,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 1.616.091.684,00 dengan penjelasan sebagai berikut:

Tabel 7: Rincian Beban Pegawai LO
BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

No.		Realisasi	Utang	Atribusi	Beban
	Uraian	2022	TPP	Penunjang	LO
1	Beban Gaji Pokok PNS	747.609.540,00			747.609.540,00
2	Beban Tunjangan Keluarga PNS	73.612.884,00			73.612.884,00
3	Beban Tunjangan Jabatan PNS	83.690.000,00			83.690.000,00
4	Beban Tunjangan Fungsional PNS	36.649.000,00			36.649.000,00
5	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	9.690.000,00			9.690.000,00
6	Beban Tunjangan Beras PNS	40.917.300,00			40.917.300,00
7	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1.541.847,00			1.541.847,00
8	Beban Pembulatan Gaji PNS	10.366,00			10.366,00
9	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	47.658.391,00			47.658.391,00
10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.534.124,00			1.534.124,00
11	Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	6.170.650,00			6.170.650,00
12	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	451.175.330,00	30.035.420,00		481.210.750,00
13	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	97.260.000,00			97.260.000,00
14	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.040.000,00		2.040.000,00	-
	JUMLAH BEBAN PEGAWAI LO	1.599.559.432,00	30.035.420,00	2.040.000,00	1.627.554.852,00

Sumber: Laporan Operasional BPPD 2022 (Unaudited)

❖ **Beban Persediaan**

Jumlah beban persediaan pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 203.416.925,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 189.427.200,00 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 8: Rincian Beban Persediaan LO
BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

No.	Uraian	Jumlah
1	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	64.316.500,00
2	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	48.061.200,00
3	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	23.936.600,00
4	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1.500.000,00

5	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	10.500.000,00
6	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	4.570.000,00
7	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	6.742.000,00
8	Beban Makanan dan Minuman Rapat	27.900.000,00
9	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	15.890.625,00
	JUMLAH BEBAN PERSEDIAAN	203.416.925,00

Sumber: Laporan Operasional BPPD 2022 (Unaudited)

❖ **Beban Jasa**

Jumlah beban jasa pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 386.579.617,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 244.793.064,00 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 9: Rincian Beban Jasa LO
BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

No.	Uraian	LRA	Utang 2021	Utang 2022	LO
1	Beban Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan	4.200.000,00			4.200.000,00
2	Beban Jasa Tenaga Administrasi	169.137.500,00			169.137.500,00
3	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer	136.200.000,00			136.200.000,00
4	Beban Jasa Tenaga Keamanan	29.302.000,00			29.302.000,00
5	Beban Tagihan Air	2.041.100,00			2.041.100,00
6	Beban Tagihan Listrik	16.040.000,00			16.040.000,00
7	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	6.406.369,00			6.406.369,00
8	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2.463.200,00			2.463.200,00
9	Beban Penambah Daya	4.539.678,00			4.539.678,00
10	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	14.764.500,00			14.764.500,00
11	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	660.120,00			660.120,00
12	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	825.150,00			825.150,00
	JUMLAH BEBAN JASA LO	386.579.617,00	0,00	0,00	386.579.617,00

Sumber: Laporan Operasional BPPD 2022 (Unaudited)

❖ **Beban Pemeliharaan**

Jumlah beban pemeliharaan pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 42.987.000 00 dan tahun 2021 sebesar Rp 46.725.000,00. Beban pemeliharaan tahun 2022 digunakan untuk:

Tabel 10: Rincian Beban Pemeliharaan LO
BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

No.	Uraian	Jumlah
1	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	34.957.000,00
2	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	8.030.000,00
	JUMLAH BEBAN PEMELIHARAAN LO	42.987.000,00

Sumber: Laporan Operasional BPPD 2022 (Unaudited)

❖ **Beban Perjalanan Dinas**

Jumlah beban perjalanan dinas pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 504.605.497,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 339.157.070,00. Terdiri dari Beban Perjalanan Dinas Biasa dan Bebean Perjalanan Dinas Dalam Kota.

❖ **Beban Uang/ Jasa Diserahkan pada Masyarakat**

Jumlah beban Uang yang diserahkan pada masyarakat pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0,00.

❖ **Beban Penyusutan**

Jumlah beban penyusutan asset tetap pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 216.647.574,14 dan tahun 2021 sebesar Rp 154.796.025,39. Terdiri dari:

Tabel 11: Rincian Beban Penyusutan LO
BPPD Kab. Kapuas Hulu TA 2022

No.	Uraian	Jumlah
1	Beban Penyusutan Alat-alat angkutan	153.098.171,74
2	Beban Penyusutan Alat bengkel dan alat ukur	879.900,00
3	Beban Penyusutan Alat-alat kantor dan Rumah Tangga	25.862.654,95
4	Beban Penyusutan Alat-alat Komputer	27.069.497,45
5	Beban Penyusutan Alat-alat Studio dan Komunikasi	9.369.850,00
6	Beban Penyusutan Instalasi dan Jaringan	367.500,00
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN LO	216.647.574,14

Sumber: Data Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

❖ **Beban Amortisasi**

Jumlah beban amortisasi asset tak berwujud pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp0,00.

❖ **Beban Hibah**

Jumlah beban hibah pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0.00.

❖ **Beban Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek PNS**

Jumlah beban Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0.00.

❖ **Beban Ekstrakomtabel**

Jumlah beban Ekstrakomtabel pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah sebesar Rp 0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp 0,00.

4.3.3 Surplus/ Defisit LO

Surplus/defisit Operasional pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah selisih antara pendapatan LO dengan beban operasional LO sebesar Rp(2.989.791.465,14) dan tahun 2021 sebesar Rp(2.590.990.043,39).

4.4. Penjelasan Pos – pos Laporan Perubahan Ekuitas

4.4.1 Ekuitas Awal

Merupakan ekuitas akhir Neraca per 31 Desember 2021 yang menjadi ekuitas awal Tahun 2022 sebesar Rp 587.693.331,14.

4.4.2 Surplus/ Defisit Laporan Operasional

Surplus/defisit Operasional pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah selisih antara pendapatan LO dengan beban operasional LO sebesar Rp(2.989.791.465,14) dan tahun 2021 sebesar Rp(2.590.990.043,39).

4.4.3 Dampak Kumulatif akibat perubahan Kebijakan Akuntansi yang mempengaruhi perubahan Ekuitas Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 adalah :

➤ Koreksi Ekuitas Aset Tetap

Koreksi ekuitas asset tetap sebesar Rp (408.334.763,3) adalah koreksi yang diakibatkan mutasi keluar asset tetap.

➤ Koreksi Ekuitas Penyusutan Aset Tetap

Koreksi ekuitas penyusutan diakibatkan mutasi keluar dan masuk serta koreksi lain sebesar Rp (370.937.348,84).

4.4.4 Koreksi Aset Lainnya sebesar Rp(16.980.000) adalah koreksi atas penghapusan aset kendaraan.

4.4.5 Koreksi Penyusutan asset lain-lain sebesar Rp 16.980.000,00 adalah koreksi atas penyusutan asset lain-lain yang telah disusutkan 100% kemudian koreksi atas penghapusan aset.

4.4.6 RK-PPKD yang harus dieliminasi adalah sebesar Rp 2.772.047.271,01

4.4.7 Ekuitas Akhir

Jumlah ekuitas akhir Laporan Perubahan Ekuitas pada Badan Pengelola Perbatasan Daerah per 31 desember 2022 sebesar Rp 339.778.980,94 dan per 31 Desember 2021 sebesar Rp 537.105.760,61.

BAB V
PENJELASAN INFORMASI NON KEUANGAN
TUGAS POKOK DAN FUNGSI
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

5.1 Gambaran Umum

Penyelenggaraan pemerintahan daerah diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan, dan peran serta masyarakat, serta peningkatan daya saing daerah dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan, dan kekhasan suatu daerah dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia. Terwujudnya kesejahteraan bagi masyarakat dilaksanakan melalui satu proses pembangunan yang berkeadilan dan demokratis. Pelaksanaan pembangunan dilaksanakan secara bertahap dan berkesinambungan. Selanjutnya agar kegiatan pembangunan Negara Kesatuan Republik berjalan efektif, efisien dan tepat sasaran diperlukan satu perencanaan pembangunan Nasional. Proses perencanaan pembangunan yang berkeadilan dan demokratis, didasarkan pada beberapa aspek, antara lain kondisi geografis. Negara Kesatuan Republik Indonesia terdiri atas 17 ribu pulau dengan luas wilayah perairan mencapai 5,8 juta km² 10 kawasan berbatasan dengan negara tetangga.

Pemerintah menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 140 Tahun 2017 tentang Pembentukan Badan Pengelola Perbatasan Daerah. Pasal 3: “(1) Di setiap daerah kabupaten/kota yang berbatasan dengan antarnegara dibentuk BPPD (Badan Pengelola Perbatasan Daerah) kabupaten/kota”.

Menindaklanjuti tugas dimaksud, Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu menetapkan Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 52 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu

❖ **VISI - MISI**

Sebagai Presiden RI terpilih, Ir. H. Joko Widodo (2014-2019) menuangkan visi, misi pembangunan ke dalam dalam agenda strategis dengan mempertimbangkan berbagai persoalan, di antara kondisi geografis NKRI. Visi Misi Presiden RI terpilih, Ir. H. Joko Widodo selanjutnya dikenal dengan nawa

cita. nawa (sembilan) dan cita (harapan, agenda, keinginan). Garis besar, nawa cita berisi:

1. Menghadirkan kembali negara untuk melindungi segenap bangsa dan memberikan rasa aman pada seluruh warga negara, melalui politik luar negeri bebas aktif, keamanan nasional yang terpercaya dan pembangunan pertahanan negara Tri Matra terpadu yang dilandasi kepentingan nasional dan memperkuat jati diri sebagai negara maritim.
2. Membuat pemerintah tidak absen dengan membangun tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan terpercaya, dengan memberikan prioritas pada upaya memulihkan kepercayaan publik pada institusi-institusi demokrasi dengan melanjutkan konsolidasi demokrasi melalui reformasi sistem kepartaian, pemilu, dan lembaga perwakilan.
3. Membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah-daerah dan desa dalam kerangka negara kesatuan.
4. Menolak negara lemah dengan melakukan reformasi sistem dan penegakan hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya.
5. Meningkatkan kualitas hidup manusia Indonesia melalui peningkatan kualitas pendidikan dan pelatihan dengan program "Indonesia Pintar"; serta peningkatan kesejahteraan masyarakat dengan program "Indonesia Kerja" dan "Indonesia Sejahtera" dengan mendorong land reform dan program kepemilikan tanah seluas 9 hektar, program rumah kampung deret atau rumah susun murah yang disubsidi serta jaminan sosial untuk rakyat di tahun 2019.
6. Meningkatkan produktivitas rakyat dan daya saing di pasar internasional sehingga bangsa Indonesia bisa maju dan bangkit bersama bangsa-bangsa Asia lainnya.
7. Mewujudkan kemandirian ekonomi dengan menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik.

8. Melakukan revolusi karakter bangsa melalui kebijakan penataan kembali kurikulum pendidikan nasional dengan mengedepankan aspek pendidikan kewarganegaraan, yang menempatkan secara proporsional aspek pendidikan, seperti pengajaran sejarah pembentukan bangsa, nilai-nilai patriotisme dan cinta Tanah Air, semangat bela negara dan budi pekerti di dalam kurikulum pendidikan Indonesia.
9. Memperteguh kebhinnekaan dan memperkuat restorasi sosial Indonesia melalui kebijakan memperkuat pendidikan kebhinnekaan dan menciptakan ruang-ruang dialog antar warga.

Dari beberapa point nawa cita di atas, point ke tiga Nawa Cita menegaskan “Membangun Indonesia dari Pinggiran dengan memperkuat Daerah-Daerah dan Desa dalam kerangka negara kesatuan”. Konsep ini memberikan arahan terhadap dasar-dasar kebijakan desentralisasi asimetris, yaitu dengan menetapkan dan melaksanakan kebijakan keberpihakan (affirmative policy) kepada daerah-daerah yang saat ini masih terisolir, tertinggal dan terbelakang, terutama pada: (a) kawasan perbatasan negara dan pulau-pulau terluar; (b) daerah tertinggal dan terpencil; (c) desa- desa tertinggal; serta (d) daerah-daerah yang kapasitas pemerintahannya belum cukup memadai dalam memberikan pelayanan publik.

5.2 Tugas Pokok dan Fungsi

Sesuai dengan Peraturan Peraturan Bupati Kapuas Hulu nomor 52 tahun 2018 tentang Kedudukan , Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu, maka tugas pokok dan fungsi organisasi SKPD Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu dapat dijelaskan sebagai berikut :

❖ Tugas dan Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud BPPD melaksanakan fungsi sebagai berikut:

1. penyusunan rencana aksi pembangunan kawasan perbatasan;
2. penyusunan program dan anggaran pembangunan kawasan perbatasan sesuai dengan skala prioritas;
3. pengoordinasian pelaksanaan pembangunan kawasan perbatasan;

4. penjagaan dan pemeliharaan tanda batas wilayah negara;
5. pelaksanaan bantuan fasilitasi penegasan, pemeliharaan, dan pengamanan batas wilayah negara; dan
6. pelaksanaan bantuan inventarisasi potensi sumber daya dalam rangka pengusulan zona pengembangan ekonomi. (pelaksanaan pengembangan potensi sumber daya alam)

5.3 Struktur Organisasi

Susunan Organisasi BPPD terdiri dari:

1. Kepala Badan;
2. Sekretariat yang terdiri dari :
 - a. Subbagian Umum dan Aparatur; dan
 - b. Subbagian Program dan Keuangan.
3. Bidang Koordinasi Perencanaan dan Kerja Sama, yang terdiri dari:
 - a. Subbidang Perencanaan; dan
 - b. Subbidang Kerja Sama.
4. Bidang Koordinasi Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi, yang terdiri dari:
 - a. Subbidang Pengelolaan Potensi Sumber Daya Kawasan Perbatasan; dan
 - b. Subbidang Pengendalian dan Pengawasan.
5. Unit Pelaksana Teknis (UPT) ; dan
6. Kelompok Jabatan Fungsional.

BAB VI

PENUTUP

Demikian uraian Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Akhir Tahun Anggaran 2022 Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu, disajikan dengan harapan dapat memberikan gambaran lebih rinci melalui perangkaan pendapatan, belanja maupun pembiayaan pada kurun waktu satu tahun anggaran. Catatan Atas Laporan Keuangan Daerah merupakan salah satu media informasi Keuangan Daerah untuk mengukur kinerja Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu pada tahun anggaran berjalan serta sebagai alat kontrol, kendali dan pengawasan atas kinerja keuangan dan pelaksanaan Program dan Kegiatan pada tahun anggaran 2022.

Terpercaya, Bersahabat dan Profesional

HARAP DITULIS DENGAN HURUF CETAK

Cabang POTUSSIBAU Tanggal 27 DESEMBER 2022

JENIS TRANSAKSI: ☒ SETORAN ☐ TRANSFER ☐ KLIRING
☐ RTGS ☐ INKASO ☐ PEMINDAHBUKUAN

JENIS PEMBAYARAN :

[illegible]☐ CEK / BILYET GIRO :

NAMA BANK	NOMOR CEK / BG	VALUTA CURRENCY	NOMINAL

JUMLAH NOMINAL : 166.745.550

TERBILANG

DIISI OLEH BANK

JUMLAH NOMINAL :
 BIAYA
 TOTAL
 PT. UNAS

PENGESAHAN BANK

27 DEC 2022

TANDA TANGAN PENGIRIM / PENYETOR

BANK KALBAR
CBG. PUTUSSIBAU

CBG. PUTUSSIBAU

FORM APLIKASI

SETORAN / TRANSFER / RTGS / KLIRING / INKASO

PENGIRIM / PENYETOR

NAMA KADIAL SUMADJI

ALAMAT Jl. ANTARABANGSA PURWASARI

NO. TELEPON 0522 05645070

☐ NO. REKENING NASABAH☐ NO. IDENTITAS NON NASABAH**PENERIMA**

NAMA KAS UMMA DAG-DAN KAS KANVAS HUW

ALAMAT 1570310246

NO. REKENING 6021003906

NAMA BANK K411242

NO. TELEPON

NO. IDENTITAS

KETERANGAN / BERITA: PENGUNDILAH LANG BERSEKUTU
(U) TAHUN 2022

TRANSAKSI RP. 100 JUTA ATAU LEBIH WAJIB MENGISI DATA :

SUMBER DANA

TUJUAN TRANSAKSI: *

Bagi non nasabah yang melakukan setoran dan transfer dana secara tunai wajib menyerahkan fotocopy identitas yang masih berlaku dan mengisi formulir data nasabah

PENGIRIM / PENYETOR MENSETUJUI SYARAT-SYARAT DAN KETENTUAN
YANG TERCANTUM DIBALIK APLIKASI INI


BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH SURAT TANDA SETORAN STS Nomor : 001/5.06.01.-BPPD/2022			Lembar 1 : Biro Keuangan Lembar 2 : Kantor Kasda Lembar 3 : Bendahara Pengeluaran Lembar 4 : Dispenda Lembar 5 :
Sebaran ke Dalam Tahun 2022		Kas Umum Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor Rekening 6001003906	Penyebaran Seperti Ini Dilakukan Pada Tanggal, 26 Desember 2022
No Urut	Kode Rekening	Uraian Rincian Objek	Jumlah (Rp.)
1	5.06.0.00.0.00.0 6.0000	Setoran Uang Yang Harus di Pertanggungjawabkan oleh Bendahara SKPD Badan Pengelola Perbatasan Daerah untuk Tahun Anggaran 2022 Pengembalian Uang Persediaan (UP) Tahun 2022	Rp 166.745.550,00
		JUMLAH TOTAL	Rp 166.745.550,00

Seratus Enam Puluh Enam Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Ribu Lima Ratus Lima Puluh Rupiah

Mengetahui :


ANA MARIANA, S.T., M.M
Pembina Utama Muda
NIP. 19670325 199703 2 002

Bendahara Pengeluaran :


KAMAL SUMARJI, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19940818 202012 1 014

Validasi Kasda :




Putussibau, 27 Desember 2022
Validasi Bank,




PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

Alamat : Jalan Antasari No. 4 Putussibau 78711

Telepon (0567) 2020912

BERITA ACARA STOCK OPNAME BARANG HABIS PAKAI

Nomor: 021/200/BPPD/SET

Pada hari ini Jum'at tanggal tiga puluh desember tahun dua ribu dua puluh dua, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP : 19940818 202012 1 014
Pangkat : Penata Muda
Jabatan : Pengurus Barang Badan Pengelola Perbatasan Daerah

Telah membuat Berita Acara Stock Opname Barang Habis Pakai Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

Jumlah sisa persediaan Stock Opname Barang Habis Pakai Tahun Anggaran 2022 ini menurut perhitungan dari nilai harga barang adalah	Rp.	0, 00
a. Belanja pengadaan alat-alat tulis kantor (ATK)	Rp.	0, 00
b. Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya	Rp.	0,00

Demikian Berita Acara Stock Opname Barang Habis Pakai Tahun Anggaran 2022 ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.



ANA MARIANA, S.T.,M.M
NIP. 19670325 199703 1 002

Putussibau, 27 Desember 2022

Pengurus Barang,

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

**REKAPITULASI TPP /UTANG JASA KANTOR
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	NIP	NAMA	TPP KOTOR	
			TPP DESEMBER	
1	196703251997032002	ANA MARIANA.,MM. ,ST	Rp	3.766.000
2	197302132000031005	MUHARDI, ST	Rp	1.363.600
3	197811082004012001	SOFIAH , S.T ,M.T	Rp	2.926.490
4	197403012005021003	HEMNI SUKMANA,M.A.P. ,SH	Rp	3.017.000
5	197008092000031005	AGUS DARMANTA, S.T., M.T.	Rp	2.275.000
6	197604151998072001	EKA SULASTRI ,A.MA	Rp	2.753.000
7	197403141994032000	SYAPARIDA MARLINA ,SE	Rp	2.753.000
8	197505232012121001	BENI RAYANI, S.Sos.	Rp	2.871.000
9	196509151987031012	ARJIWAN	Rp	1.679.330
10	199111102015021001	SODIK NUR ICHWAN ,SE	Rp	2.536.000
11	199408182020121014	KAMAL SUMARJI, S.Sos	Rp	2.275.000
12	199505082022031004	FAIZAL DIO PRATAMA, S.T	Rp	1.820.000
			Rp	30.035.420

BERITA ACARA REKOSILIASI ASET TETAP SEMESTER II TAHUN 2022

BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

KABUPATEN KAPUAS HULU

NOMOR : 030 / / BKAD /ASD

Pada hari ini Jum,at Tanggal Tiga Puluh Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua Bertempat di Aula Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
Yang Bertanda tangan dibawah ini,

- 1

Nama : KAMAL SUMARJI, S.Sos

Jabatan : Pengurus Barang

NIP : 19940818 202012 1 014
- 2

Nama : KAMAL SUMARJI, S.Sos

Jabatan : Bendahara Pengeluaran

NIP : 19940818 202012 1 014

Menyatakan bahwaTelah melakukan Rekonsiliasi Aset tetap Barang Milik Daerah dengan hasil sebagai berikut :


No. Urut		Nama Bidang Barang	Saldo Tahun 2021	LRA 2022	TRANSAKSI 2022		Salado Akhir 2022
					Tambah	Kurang	
1		Tanah	Rp 7.200.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 7.200.000,00
	1.3.1.01.	Tanah	Rp 7.200.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 7.200.000,00
2		Peralatan dan Mesin	Rp 1.094.745.210,92	Rp 28.938.800,01	Rp 560.540.997,30	Rp 166.906.234,00	Rp 1.517.318.774,23
	1.3.2.01	Alat-alat Besar	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.02	Alat Angkutan	Rp 766.044.630,95	Rp -	Rp 536.461.223,42	Rp 126.925.434,00	Rp 1.175.580.420,37
	1.3.2.03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	Rp 8.399.500,00	Rp -	Rp -	Rp 4.000.000,00	Rp 4.399.500,00
	1.3.2.04	Alat Pertanian	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.05	Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga	Rp 110.256.500,00	Rp 12.156.775	Rp 6.900.000,00	Rp -	Rp 129.313.274,73
	1.3.2.06	Alat Studio dan Komunikasi	Rp 46.849.250,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 46.849.250,00
	1.3.2.07	Alat Kedokteran	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.08	Alat Laboratorium	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.09	Alat Persenjataan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.10	Komputer	Rp 163.195.329,97	Rp 16.782.025	Rp 17.179.773,88	Rp 35.980.800,00	Rp 161.176.329,13
	1.3.2.11	Alat Eksplorasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.12	Alat Pengeboran	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.13	Alat Produksi, Pengolahan dan Pemurnian	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.14	Alat Bantu Eksplorasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.15	Alat Keselamatan Kerja	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.16	Alat Praga	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.17	Peralatan Proses/Produksi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.18	Rambu - Rambu	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.2.19	Peralatan Olah raga	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
3		Gedung dan Bangunan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.3.01	Bangunan Gedung	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.3.02	Monumen	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.3.03	Bangunan Menara	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.3.04	Tugu Titik Kontrol /Pasti	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
4		Jalan, Irigasi dan Jaringan	Rp -	Rp -	Rp 14.700.000,00	Rp -	Rp 14.700.000,00
	1.3.4.01	Jalan dan Jembatan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.4.02	Bangunan Air	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.4.03	Instalasi	Rp -	Rp -	Rp 14.700.000,00	Rp -	Rp 14.700.000,00
	1.3.4.04	Jaringan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
5		Aset Tetap Lainnya	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.01	Bahan Perpustakaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.02	Barang Bercorak Kebudayaan Kesenian /Kebudayaan dan Ol	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.03	Hewan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.04	Biota Perairan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.05	Tanaman	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.06	Barang Koleksi Non Budaya	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.07	Aset tetap Dalam Renovasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
6		Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.6.01	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
7		Aset Tidak Berwujud	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	1.3.5.08.	Aset Tidak Berwujud	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
JUMLAH TOTAL ASET TETAP			Rp 1.101.945.210,92	Rp 28.938.800,01	Rp 575.240.997,30	Rp 166.906.234,00	Rp 1.539.218.774,23
8		Aset Lain-lain	Rp 16.980.000,00	Rp -	Rp -	Rp 16.980.000,00	Rp -
9		Nilai Dibawah Minimum	Rp 35.447.500,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 35.447.500,00

OPD : BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

OPD : BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

NO	Nama Bidang Barang	SO 2021	PENAMBAHAN									Total Penambahan	PENGURANGAN					Total Pengurangan	SO 2022	KIB	Selisih
			LRA Belanja Modal	Penunjang	Keterangan Rincian Atribusi	Mutasi	Hibah	Kapitalisasi/Reklasifikasi	Rampasan/Sitaan	Sebab Lain karena Peraturan	Penghapusan		Hibah ke Pihak Lain	Mutasi	Reklasifikasi	Kapitalisasi (di bawah Nilai Satuan Minimum)					
	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Hewan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Biota Perairan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Tanaman	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Barang Koleksi Non Budaya	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Aset Tetap Dalam Renovasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
6	Konstruksi dalam Pengerjaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Konstruksi dalam Pengerjaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
7	Aset Tak Berwujud	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Aset Tak Berwujud	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	JUMLAH ASET TETAP	Rp 1.101.945.210,92	Rp 26.898.800,01	Rp 2.040.000,00	Rp -	Rp 575.240.997,30	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 604.179.797,31	Rp -	Rp -	Rp 166.906.234,00	Rp -	Rp -	Rp 166.906.234,00	Rp 1.539.218.774,23	Rp 1.539.218.774,23	Rp -	Rp -
8	Aset Lain-lain	Rp 16.980.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 16.980.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 16.980.000,00	Rp -	Rp 16.980.000,00	Rp (16.980.000,00)	Rp -
9	Ekstra Komptabel	Rp 35.447.500,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 35.447.500,00	Rp 35.447.500,00	Rp -	Rp -
	JUMLAH ASET LAINNYA	Rp 52.427.500,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 16.980.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 16.980.000,00	Rp 35.447.500,00	Rp 52.427.500,00	Rp (16.980.000,00)	Rp -

Bendahara Pengeluaran




KAMAL SUMARJI S.Sos
NIP.19940818 202012 1 014

Putussibau, 30 Desember 2022

Pengulus Barang

Badan Pengelola Perbatasan Daerah




KAMAL SUMARJI S.Sos
NIP.19940818 202012 1 014

**RINCIAN MUTASI/PINDAH PENCATATAN
TAHUN ANGGARAN 2022**


OPD : BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

No.	Nama Jenis Barang	Merek/Type	Tahun Perolehan	Satuan	Jumlah Barang	Harga Satuan	Jumlah Harga	Keterangan
A	Mutasi Tambah:							
	PICK UP	MITSHUBISHI TRITON	2016	Unit	1	Rp 484.567.575,25	Rp 484.567.575,25	PUPR
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA/1LB	2013	Unit	1	Rp 25.131.398,17	Rp 25.131.398,17	PUPR
	SEPEDA MOTOR	N-MAX NON ABS	2018	Unit	1	Rp 26.762.250,00	Rp 26.762.250,00	PUPR
				Total Angkutan			Rp 536.461.223,42	
	AC APLIT	AKARI	2020	Unit	1	Rp 6.900.000,00	Rp 6.900.000,00	PUPR
				Total RT			Rp 6.900.000,00	
	NOTEBOOK	ASUS	2016	Unit	1	Rp 9.048.523,88	Rp 9.048.523,88	PUPR
	PC UNIT	LENOVO	2018	Unit	1	Rp 8.131.250,00	Rp 8.131.250,00	PUPR
				Total Komputer			Rp 17.179.773,88	
	Jaringan Lisrik Kantor	Listrik	2018	Unit	1	Rp 7.200.000,00	Rp 7.200.000,00	PENANAMAN MODAL
	Jaringan Lisrik Kantor	Listrik	2018	Unit	1	Rp 7.500.000,00	Rp 7.500.000,00	PENANAMAN MODAL
				Total Instalasi			Rp 14.700.000,00	
				Jumlah			Rp 575.240.997,30	
B	Mutasi Kurang:							
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA AEROX 155	2020	Unit	1	Rp 25.400.000	Rp 25.400.000	MUTASI KE KECAMATAN JONGKONG
	SEPEDA MOTOR	HONDA MEGA PRO GL 160 D	2010	Unit	1	Rp 16.795.000	Rp 16.795.000	MUTASI KE DINAS PERHUBUNGAN
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA JUPITER Z CW F1	2015	Unit	1	Rp 16.620.000	Rp 16.620.000	MUTASI KE BKPSDM
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA UE11	2016	Unit	1	Rp 17.310.434	Rp 17.310.434	MUTASI KE KECAMATAN BIKI
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA AEROX 155	2020	Unit	1	Rp 25.400.000	Rp 25.400.000	MUTASI KE BAPENDA
	SEPEDA MOTOR	YAMAHA AEROX 155	2020	Unit	1	Rp 25.400.000	Rp 25.400.000	MUTASI KE PEMDES
				Total Angkutan			Rp 126.925.434,00	
	KOMPAS	-	2003	Unit	1	Rp 4.000.000	Rp 4.000.000	MUTASI KE DINAS PERHUBUNGAN
				Total ukur			Rp 4.000.000,00	
	NOTEBOOK	HP	2015	Unit	1	Rp 11.200.000	Rp 11.200.000	MUTASI KE BAPENDA
	NOTEBOOK	TOSHIBA SATELITE L 74554210	2012	Unit	1	Rp 14.960.000	Rp 14.960.000	MUTASI KE DINAS PERHUBUNGAN
	NOTEBOOK	ASUS A407UF-BV511T	2019	Unit	1	Rp 9.820.800	Rp 9.820.800	MUTASI KE BAPENDA
				Total Komputer			Rp 35.980.800,00	
				Jumlah			166.906.234,00	

Bendahara Pengeluaran


KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP.19940818 202012 1 014

Putussibau, 30 Desember 2022
Pengurus Barang
Badan Pengelola Perbatasan Daerah


KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP.19940818 202012 1 014

RINCIAN BELANJA MODAL
TAHUN ANGGARAN 2022

OPD : BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

No.	Nama Jenis Barang	Merek/Type	Tahun Perolehan	Satuan	Jumlah Barang	Harga Satuan	Jumlah Harga	Total Belanja Modal	% harga Perolehan	Total Biaya atribusi	Harga dalam Daftar aset/KIB	Keterangan
A	Belanja Modal:											
	Kursi Kerja Pejabat	Rgotec	2022	unit	2	1.443.000	2.886.000	26.898.800,01	0,11	218.874	3.104.873,70	
	A C Split	Sharp	2022	unit	2	4.206.900	8.413.800	26.898.800,01	0,31	638.101	9.051.901,03	
			Alat Rumah Tangga				11.299.800			856.974,73	12.156.774,73	
	Lap Top	Macbook Air	2022	unit	1	15.599.000,01	15.599.000,01	26.898.800,01	0,58	1.183.025	16.782.025,28	
			Alat Komputer				15.599.000			1.183.025,27	16.782.025,28	
							26.898.800,01		1,00	2.040.000,00	28.938.800,01	

Bendahara Pengeluaran



KAMAL SUMARJI, S.Sos

NIP.19940818 202012 1 014

Putussibau, 30 Desember 2022

Pengurus Barang

Badan Pengelola Perbatasan Daerah



KAMAL SUMARJI, S.Sos

NIP.19940818 202012 1 014

DATA RINCIAN BELANJA MODAL INPUT SISTEM
TAHUN ANGGARAN 2021

OPD : BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

No.	Uraian Jenis Pekerjaan/Pengadaan		Nomor BAST	Tanggal BAST	Nomor Kontrak	Tanggal Kontrak	Nilai Kontrak	Merk/Tipe	Ukuran/cc	Bahan	Pengguna	satuan	Volume	Harga Satuan	Atribusi	Jumlah Harga
I	Pengadaan Peralatan Mesin Dan Lainnya															
		Kursi Kerja Pejabat	127.4/2/45/BPPD/SET	14/04/2022	-	-	2.886.000	Rgotec	T118xTS72xL48xLT50 CM	Campuran		Unit	1	2.886.000	875.495	3.761.494,82
		Komputer	127.4/2/25/BPPD/SET	15/02/2022	-	-	15.599.000,01	Macbook Air	13,3 inc	Campuran		Unit	1	15.599.000,01	4.732.101	20.331.101,07
		Alat pendingin (AC)	127.4/2/76/BPPD/SET	26/04/2022	-	-	8.413.800	Sharp	77x25	Campuran		Unit	2	4.206.900	2.552.404	10.966.204,12
							26.898.800,01									
	TOTAL BELANJA MODAL														8.160.000,00	35.058.800,01

Bendahara Pengeluaran



KAMAL SUMARJI, S.Sos

NIP.19940818 202012 1 014

Putussibau, 30 Desember 2022

Pengurus Barang

Badan Pengelola Perbatasan Daerah



KAMAL SUMARJI, S.Sos

NIP.19940818 202012 1 014

DAFTAR RINCIAN PENGHAPUSAN
TAHUN ANGGARAN 2022

OPD : BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH

NO	NAMA BARANG	NOMOR KODE BARANG	BANYAKNYA (UNIT, SET, BH.)	MERK / TYPE	DOKUMEN KEPEMILIKAN	TAHUN PEMBELIAN	ASAL PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN	JUMLAH	KEADAAN BARANG (B, KB, RB)	Keterangan
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>	<i>14</i>
1	YAMAHA /RX-KING	-	1	RX-KING	-	2007	-	Rp 16.980.000,00	Rp 16.980.000,00	B	DIHAPUS DARI PENCATATAN
									Rp 16.980.000,00		

Bendahara Pengeluaran



KAMAL SUMARJI, S.Sos

NIP.19940818 202012 1 014

Putussibau, 30 Desember 2022

Pengurus Barang

Badan Pengelola Perbatasan Daerah



KAMAL SUMARJI, S.Sos

NIP.19940818 202012 1 014



BUPATI KAPUAS HULU
PROVINSI KALIMANTAN BARAT

KEPUTUSAN BUPATI KAPUAS HULU
NOMOR: 37 /BKD/2021
TENTANG
PENETAPAN PENGHAPUSAN KENDARAAN DINAS
MILIK PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

BUPATI KAPUAS HULU,

- Menimbang :
- a. bahwa penjualan barang milik daerah berupa kendaraan dinas, dapat dilaksanakan apabila telah memenuhi persyaratan, yakni berusia paling singkat 7 (tujuh) tahun, terhitung mulai tanggal, bulan, dan tahun perolehannya sesuai dokumen kepemilikan;
 - b. bahwa penjualan barang milik daerah dilakukan secara lelang terbuka untuk umum (*Open Bidding*), tanpa kehadiran peserta (*E-Auction-ALI*), kecuali dalam hal tertentu yang ditetapkan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penetapan Penghapusan Kendaraan Dinas Milik Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820);
 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan

Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2001 tentang Pengamanan dan Pengalihan Barang Milik /Kekayaan Negara dari Pemerintah Pusat kepada Pemerintah Daerah dalam rangka pelaksanaan Otonomi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4073);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5156);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran

Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 93/PMK.06/2010 tentang Petunjuk Pelaksanaan Lelang sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 106/PMK.06/2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 93/PMK.06/2010 tentang Petunjuk Pelaksanaan Lelang;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 9 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
12. Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pemindahtanganan Barang Milik Daerah Kabupaten Kapuas Hulu;
13. Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 111 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG PENETAPAN PENGHAPUSAN KENDARAAN DINAS MILIK PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU.

KESATU : Menetapkan Penghapusan Kendaraan Dinas Milik Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu sebagaimana tercantum pada Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Dengan adanya penghapusan sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, maka aset tersebut dihapus dari Daftar Kekayaan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

KETIGA : Pelaksanaan penghapusan kendaraan dinas milik Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu sebagaimana dimaksud pada Diktum KEDUA dilaksanakan dengan ketentuan:

- a. penghapusan administrasi dilaksanakan oleh Organisasi Perangkat Daerah dalam hal ini Pengguna Barang, untuk membebaskan tanggung jawab administrasi dan fisik barang yang berada dalam penguasaannya;
- b. penghapusan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dihapus dari Daftar Barang Pengguna sesuai dengan nama barang, jenis, merk/type, nomor mesin, nomor rangka, tahun perolehan, nilai buku, dan/atau harga perolehan; dan
- c. setelah dilaksanakan penghapusan dari Daftar Barang Pengguna, maka selanjutnya Pengguna Barang wajib untuk melaporkan hasil penghapusan tersebut kepada Badan Keuangan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu melalui Bidang Aset Daerah untuk dilakukan sinkronisasi data barang milik Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Putussibau
pada tanggal 7 Januari 2021

BUPATI KAPUAS HULU,
A.M. NASIR



TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth.:

1. Gubernur Kalimantan Barat di Pontianak;
u.p. Kepala Biro Hukum;
2. Inspektur Provinsi Kalimantan Barat di Pontianak;
3. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Kalimantan Barat di Pontianak;

4. Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu di Putussibau;
5. Inspektur Kabupaten Kapuas Hulu di Putussibau;
6. Organisasi Perangkat Daerah terkait untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN BUPATI KAPUAS HULU
 NOMOR: 37 /BKD/2021
 TENTANG
 PENETAPAN PENGHAPUSAN KENDARAAN DINAS MILIK PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	JENIS BARANG MERK/TYPE	ISI SILINDER	TAHUN PEROLEHAN	NOMOR			NILAI PEROLEHAN (Rp)	KETERANGAN
				RANGKA	MESIN	POLISI		
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	TOYOTA/RUSH 1.5 S	1.495 CC	2007	MHFE2CJ3J7K003397	DAD1146	KB 1567 F	7038679K	Rp171.000.000,00
2	MITSUBISHI/STRADA CR 2.5L EXCEED	2.477 CC	2008	MMBJNKB408D078586	4D56UCBD7194	KB 8842 FA	4748310	Rp373.550.000,00
3	TOYOTA/FORTUNER 2.7 V	2.694 CC	2011	MHPYX59G8B8022333	2TR7074253	KB 659 F	I-01496072	Rp505.247.880,00
4	YAMAHA/RX-KING	135 CC	2007	MH33KA0167K833953	3KA-808022	KB 2690 FC	4397555K	Rp16.980.000,00
5	YAMAHA/RX KING	135 CC	2009	MH33KA0189K861828	3KA835752	KB 5052 FE	1294823	Rp19.129.500,00
6	HONDA/GL 160 D	160 CC	2008	MH1KC11188K191822	KC11E1193903	KB 5157 FD	4738950	Rp17.883.000,00
7	HONDA/GL 160 D	160 CC	2009	MH1KC11119K227075	KC11E1228972	KB 3561 FE	7511584	Rp23.856.000,00
8	SUZUKI/EN 125	125 CC	2007	MH8EN125A7J409232	F405ID409503	KB 3457 FC	7038664K	Rp22.100.000,00
JUMLAH NILAI PENGHAPUSAN KENDARAAN DINAS								Rp1.167.696.380,00



KABUPATEN KAPUAS HULU
IKHTISAR ASET TETAP BADAN PENGELOLA PERBATASAN
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

No	Jenis Aset	Saldo per 31 Des 2021	Mutasi 2022								Saldo per 31 Des 2022	AKUMULASI PENYUSUTAN	BEBAN PENYUSUTAN	Nilai Buku per 31 des 2022	
			Aset Masuk dari SKPD Lain	Aset Keluar ke SKPD Lain	Aset Masuk dari Belanja Modal	Atribusi Belanja Penunjang	Reklas Masuk	Reklas Keluar	Ekstrakontable TAHUN 2022	Hibah					koreksi / Penghapusan
1	2	3	4		5	6	7		8	9	10	11=(3+4+5+6+7+8+9+10)	12	13	14
1	TANAH	7.200.000,00	-		-	-	-		-	-	-	7.200.000,00	-	-	7.200.000,00
	Tanah	7.200.000,00	-							-		7.200.000,00			7.200.000,00
2	PERALATAN DAN MESIN	1.094.745.210,92	560.540.997,30	(166.906.234,00)	26.898.800,01	2.040.000,00	-		-	-	-	1.517.318.774,23	1.166.104.373,29	216.280.074,14	351.214.400,94
	Alat Berat	-										-			-
	Alat Angkutan	766.044.630,95	536.461.223,42	(126.925.434,00)								1.175.580.420,37	933.132.789,44	153.098.171,74	242.447.630,93
	Alat Bantu/ Pengolah Air	-										-			-
	Alat Bengkel dan Ukur	8.399.500,00		(4.000.000,00)								4.399.500,00	3.519.600,00	879.900,00	879.900,00
	Alat Pertanian dan Peternakan	-										-	-		-
	Alat Kantor dan Rumah Tangga	110.256.500,00	6.900.000,00		11.299.800,00	856.974,73					-	129.313.274,73	69.867.854,95	25.862.654,95	59.445.419,79
	Alat Komputer	163.195.329,97	17.179.773,88	(35.980.800,00)	15.599.000,01	1.183.025,27					-	161.176.329,13	124.364.528,91	27.069.497,45	36.811.800,22
	Alat Studio dan Komunikasi	46.849.250,00									-	46.849.250,00	35.219.600,00	9.369.850,00	11.629.650,00
	Alat Kedokteran	-										-	-		-
	Alat Laboratorium	-										-	-		-
	Alat Rambu- rambu	-										-	-		-
	Alat Praktek/Peraga/ Olah Raga	-										-	-		-
	Alat Keamanan	-										-	-		-
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
	Bangunan dan Gedung	-			-	-			-		-	-	-	-	-
	Monumen/ Tugu	-					-					-	-	-	-
4	JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	-	14.700.000,00	-	-	-	-		-	-	-	14.700.000,00	3.300.000,00	367.500,00	11.400.000,00
	Jalan dan Jembatan	-										-	-	-	-
	Bangunan Air (Irigasi) dan jaringan air	-										-	-	-	-
	Instalasi	-					-					-	-		-
	Jaringan	-	14.700.000,00									14.700.000,00	3.300.000,00	367.500,00	11.400.000,00
5	ASET TETAP LAINNYA	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-		-
	Buku dan Perpustakaan	-										-			-
	Barang Bercorak Kesenian/ Kebudayaan	-								-		-			-
	Hewan Ternak dan Tumbuhan	-										-			-
	Alat-alat Olah Raga	-										-			-
	Aset -aset Renovasi	-										-			-
6	KOSTRUKSI DALAM Pengerjaan	-	-	-	-		-				-	-	-	-	-
	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-										-	-	-	-
		1.101.945.210,92	575.240.997,30	(166.906.234,00)	26.898.800,01	2.040.000,00	-		-	-	-	1.539.218.774,23	1.169.404.373,29	216.647.574,14	369.814.400,94
7	Aset Tak Berwujud	-										-	-	-	-
		1.101.945.210,92	575.240.997,30	(166.906.234,00)	26.898.800,01	2.040.000,00	-	-	-	-	-	1.539.218.774,23	1.169.404.373,29	216.647.574,14	369.814.400,94

DAFTAR PENYUSUTAN BARANG
 KABUPATEN KAPUAS HULU
 BULAN : DESEMBER, TAHUN ANGGARAN : 2022

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAI
 KABUPATEN / KOTA : KABUPATEN KAPUAS HULU
 PROVINSI : Kalimantan Barat

No. Urut	NOMOR		SPESIFIKASI BARANG		UMEKO	TAHUN	NILAI ASET	NILAI PENYUSUTAN	AKUMULUASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
	Kode Barang	Register	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Type						
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
	1.3.2.02.		Sub Total - ALAT ANGKUTAN				1.175.580.420,37	153.098.171,74	933.132.789,44	242.447.630,93
1	1.3.2.02.01.01.003.	00001	Station Wagon		7	2019	433.000.000,00	61.857.142,86	247.428.571,43	185.571.428,57
2	1.3.2.02.01.03.002.	000001	Pick Up		7	2016	484.567.575,25	69.223.939,32	484.567.575,25	0,00
3	1.3.2.02.01.04.001.	000001	Sepeda Motor		7	2012	18.901.820,00	0,00	18.901.820,00	0,00
4	1.3.2.02.01.04.001.	000001	Sepeda Motor		7	2019	27.433.526,61	3.919.075,23	15.676.300,92	11.757.225,69
5	1.3.2.02.01.04.001.	000001	Sepeda Motor		7	2018	27.873.532,33	3.981.933,19	19.909.665,95	7.963.866,38
6	1.3.2.02.01.04.001.	000002	Sepeda Motor		7	2018	26.762.250,00	3.823.178,57	19.115.892,86	7.646.357,14
7	1.3.2.02.01.04.001.	000002	Sepeda Motor		7	2013	24.540.000,00	0,00	24.540.000,00	0,00
8	1.3.2.02.01.04.001.	000003	Sepeda Motor		7	2013	25.131.398,17	0,00	25.131.398,17	0,00
9	1.3.2.02.01.04.001.	000004	Sepeda Motor		7	2020	25.400.000,00	3.628.571,43	10.885.714,29	14.514.285,71
10	1.3.2.02.01.04.001.	000005	Sepeda Motor		7	2020	26.240.318,01	3.748.616,86	11.245.850,58	14.994.467,43
11	1.3.2.02.01.04.001.	00001	Sepeda Motor		7	2013	16.700.000,00	0,00	16.700.000,00	0,00
12	1.3.2.02.01.04.001.	00001	Sepeda Motor		7	2015	18.620.000,00	0,00	18.620.000,00	0,00
13	1.3.2.02.01.04.001.	00001	Sepeda Motor		7	2016	20.410.000,00	2.915.714,29	20.410.000,00	0,00
	1.3.2.03.		Sub Total - ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR				4.399.500,00	879.900,00	3.519.600,00	879.900,00
14	1.3.2.03.03.01.072.	00001	Global Positioning System		5	2019	4.399.500,00	879.900,00	3.519.600,00	879.900,00
	1.3.2.05.		Sub Total - ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA				129.313.274,73	25.862.654,95	69.867.854,95	59.445.419,78
15	1.3.2.05.01.04.001.	000001	Lemari Besi/Metal		5	2020	2.860.000,00	572.000,00	1.716.000,00	1.144.000,00
16	1.3.2.05.01.04.001.	000002	Lemari Besi/Metal		5	2020	2.860.000,00	572.000,00	1.716.000,00	1.144.000,00
17	1.3.2.05.01.04.001.	000003	Lemari Besi/Metal		5	2020	2.860.000,00	572.000,00	1.716.000,00	1.144.000,00
18	1.3.2.05.01.04.001.	00001	Lemari Besi/Metal		5	2019	2.750.000,00	550.000,00	2.200.000,00	550.000,00
19	1.3.2.05.01.04.001.	00002	Lemari Besi/Metal		5	2019	2.750.000,00	550.000,00	2.200.000,00	550.000,00
20	1.3.2.05.01.04.001.	00003	Lemari Besi/Metal		5	2019	2.750.000,00	550.000,00	2.200.000,00	550.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
21	1.3.2.05.01.04.001.	00004	Lemari Besi/Metal		5	2019	2.750.000,00	550.000,00	2.200.000,00	550.000,00
22	1.3.2.05.01.04.001.	00005	Lemari Besi/Metal		5	2019	2.750.000,00	550.000,00	2.200.000,00	550.000,00
23	1.3.2.05.01.04.005.	000001	Filing Cabinet Besi		5	2021	5.013.658,54	1.002.731,71	2.005.463,42	3.008.195,12
24	1.3.2.05.01.04.005.	000002	Filing Cabinet Besi		5	2021	5.013.658,54	1.002.731,71	2.005.463,42	3.008.195,12
25	1.3.2.05.01.04.005.	000003	Filing Cabinet Besi		5	2021	5.013.658,53	1.002.731,71	2.005.463,41	3.008.195,12
26	1.3.2.05.01.04.005.	000004	Filing Cabinet Besi		5	2021	5.013.658,53	1.002.731,71	2.005.463,41	3.008.195,12
27	1.3.2.05.01.04.007.	000001	Brandkas		5	2021	6.267.073,17	1.253.414,63	2.506.829,27	3.760.243,90
28	1.3.2.05.01.05.012.	000001	Mesin Absensi		5	2021	3.481.707,32	696.341,46	1.392.682,93	2.089.024,39
29	1.3.2.05.01.05.076.	000001	Papan Nama Instansi		5	2020	2.695.000,00	539.000,00	1.617.000,00	1.078.000,00
30	1.3.2.05.01.05.076.	000002	Papan Nama Instansi		5	2020	2.090.000,00	418.000,00	1.254.000,00	836.000,00
31	1.3.2.05.02.01.032.	000001	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
32	1.3.2.05.02.01.032.	000001	Kursi Putar		5	2022	1.552.436,85	310.487,37	310.487,37	1.241.949,48
33	1.3.2.05.02.01.032.	000002	Kursi Putar		5	2022	1.552.436,85	310.487,37	310.487,37	1.241.949,48
34	1.3.2.05.02.01.032.	000002	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
35	1.3.2.05.02.01.032.	000003	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
36	1.3.2.05.02.01.032.	000004	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
37	1.3.2.05.02.01.032.	000005	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
38	1.3.2.05.02.01.032.	000006	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
39	1.3.2.05.02.01.032.	000007	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,71	200.546,34	401.092,68	601.639,03
40	1.3.2.05.02.01.032.	000008	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,70	200.546,34	401.092,68	601.639,02
41	1.3.2.05.02.01.032.	000009	Kursi Putar		5	2021	1.002.731,70	200.546,34	401.092,68	601.639,02
42	1.3.2.05.02.01.057.	00001	Meja Kerja 1 Biro		5	2019	1.848.000,00	369.600,00	1.478.400,00	369.600,00
43	1.3.2.05.02.01.057.	00002	Meja Kerja 1 Biro		5	2019	1.848.000,00	369.600,00	1.478.400,00	369.600,00
44	1.3.2.05.02.01.068.	000001	Meja dan Kursi Tamu		5	2020	12.650.000,00	2.530.000,00	7.590.000,00	5.060.000,00
45	1.3.2.05.02.04.003.	000001	A.C. Window		5	2020	7.617.500,00	1.523.500,00	4.570.500,00	3.047.000,00
46	1.3.2.05.02.04.003.	000002	A.C. Window		5	2020	6.022.500,00	1.204.500,00	3.613.500,00	2.409.000,00
47	1.3.2.05.02.04.003.	000003	A.C. Window		5	2020	6.022.500,00	1.204.500,00	3.613.500,00	2.409.000,00
48	1.3.2.05.02.04.004.	000001	A.C. Split		5	2020	6.900.000,00	1.380.000,00	4.140.000,00	2.760.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
49	1.3.2.05.02.04.004.	000001	A.C. Split		5	2022	4.525.950,52	905.190,10	905.190,10	3.620.760,42
50	1.3.2.05.02.04.004.	000002	A.C. Split		5	2022	4.525.950,51	905.190,10	905.190,10	3.620.760,41
51	1.3.2.05.02.06.038.	00001	Dispenser		5	2019	1.210.000,00	242.000,00	968.000,00	242.000,00
52	1.3.2.05.02.06.038.	00002	Dispenser		5	2019	1.210.000,00	242.000,00	968.000,00	242.000,00
53	1.3.2.05.03.03.005.	00001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III		5	2019	3.465.000,00	693.000,00	2.772.000,00	693.000,00
54	1.3.2.05.03.03.006.	000001	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV		5	2020	1.210.000,00	242.000,00	726.000,00	484.000,00
55	1.3.2.05.03.03.006.	00001	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV		5	2019	1.210.000,00	242.000,00	968.000,00	242.000,00
	1.3.2.06.		Sub Total - ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR				46.849.250,00	9.369.850,00	35.219.600,00	11.629.650,00
56	1.3.2.06.01.01.097	000001	Televisi (alat Studio Komunikasi)		5	2020	5.144.400,00	1.028.880,00	3.086.640,00	2.057.760,00
57	1.3.2.06.01.01.103.	000001	Kamera Outdoor		5	2020	6.154.600,00	1.230.920,00	3.692.760,00	2.461.840,00
58	1.3.2.06.02.06.007.	00001	Infocus (Alat Studio Komunikasi)		5	2019	5.700.250,00	1.140.050,00	4.560.200,00	1.140.050,00
59	1.3.2.06.04.07.001.	00001	Drone		5	2019	29.850.000,00	5.970.000,00	23.880.000,00	5.970.000,00
	1.3.2.10.		Sub Total - KOMPUTER				161.176.329,13	27.069.497,45	124.364.528,91	36.811.800,22
60	1.3.2.10.01.02.001.	000001	P.C Unit		5	2018	8.131.250,00	1.626.250,00	8.131.250,00	0,00
61	1.3.2.10.01.02.001.	000001	P.C Unit		5	2020	8.319.800,00	1.663.960,00	4.991.880,00	3.327.920,00
62	1.3.2.10.01.02.002.	000001	Lap Top		5	2022	16.782.025,28	3.356.405,06	3.356.405,06	13.425.620,22
63	1.3.2.10.01.02.002.	00001	Lap Top		5	2019	16.000.000,00	3.200.000,00	12.800.000,00	3.200.000,00
64	1.3.2.10.01.02.002.	00002	Lap Top		5	2019	6.988.400,00	1.397.680,00	5.590.720,00	1.397.680,00
65	1.3.2.10.01.02.003.	000001	Note Book		5	2020	9.160.400,00	1.832.080,00	5.496.240,00	3.664.160,00
66	1.3.2.10.01.02.003.	000001	Note Book		5	2018	18.414.111,97	3.682.822,39	18.414.111,97	0,00
67	1.3.2.10.01.02.003.	000002	Note Book		5	2016	9.048.523,88	0,00	9.048.523,88	0,00
68	1.3.2.10.01.02.003.	00001	Note Book		5	2016	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00
69	1.3.2.10.01.02.003.	00001	Note Book		5	2015	8.280.318,00	0,00	8.280.318,00	0,00
70	1.3.2.10.01.02.003.	00001	Note Book		5	2019	9.820.800,00	1.964.160,00	7.856.640,00	1.964.160,00
71	1.3.2.10.01.02.003.	00003	Note Book		5	2019	9.820.800,00	1.964.160,00	7.856.640,00	1.964.160,00
72	1.3.2.10.02.03.003.	000001	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2020	1.857.650,00	371.530,00	1.114.590,00	743.060,00
73	1.3.2.10.02.03.003.	000002	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2020	1.857.650,00	371.530,00	1.114.590,00	743.060,00
74	1.3.2.10.02.03.003.	000003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2020	1.857.650,00	371.530,00	1.114.590,00	743.060,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
75	1.3.2.10.02.03.003.	000004	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2020	1.857.650,00	371.530,00	1.114.590,00	743.060,00
76	1.3.2.10.02.03.003.	00001	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2019	4.620.000,00	924.000,00	3.696.000,00	924.000,00
77	1.3.2.10.02.03.003.	00002	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2019	1.870.000,00	374.000,00	1.496.000,00	374.000,00
78	1.3.2.10.02.03.003.	00003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2019	1.870.000,00	374.000,00	1.496.000,00	374.000,00
79	1.3.2.10.02.03.003.	00004	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2019	1.870.000,00	374.000,00	1.496.000,00	374.000,00
80	1.3.2.10.02.03.003.	00005	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2019	1.870.000,00	374.000,00	1.496.000,00	374.000,00
81	1.3.2.10.02.03.003.	00006	Printer (Peralatan Personal Komputer)		5	2019	12.379.300,00	2.475.860,00	9.903.440,00	2.475.860,00
	1.3.4.04.		Sub Total - JARINGAN				14.700.000,00	367.500,00	3.300.000,00	11.400.000,00
82	1.3.4.04.02.03.002.	000001	Jaringan Listrik Kantor		40	2013	7.200.000,00	180.000,00	1.800.000,00	5.400.000,00
83	1.3.4.04.02.03.002.	000001	Jaringan Listrik Kantor		40	2015	7.500.000,00	187.500,00	1.500.000,00	6.000.000,00
TOTAL							1.532.018.774,23	216.647.574,14	1.169.404.373,29	362.614.400,94

BUKU INVENTARIS

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN/KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI : Kalimantan Barat

NO. KODE LOKASI : 12.26.06.3.00.07.80

Halaman 1 dari 2 Halaman

[illegible]

1	2	3	4	5	6		8	9	10	11	12	13	14	15
TOTAL												131	35,447,500.00	

.....,

Mengetahui
Kepala SKPD

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B
PERALATAN DAN MESIN
Tahun 1900 s/d Tahun 2022

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN/KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI : Kalimantan Barat

NO. KODE LOKASI : 12.26.06.3.00.07.80

Halaman 1 dari 4 Halaman

Nama SKPD	No Urut	Kode Barang	Nama Barang / Jenis Barang	Nomor Register	Merk / Type	Ukuran /cc	Bahan	Tahun Pembelian	Nomor					Asal-usul Cara Perolehan	Kondisi	Harga	Keterangan
									Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	1	1.3.2.05.	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA													35.447.500	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	2	1.3.2.05.02.	ALAT RUMAH TANGGA													24.425.500	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	3	1.3.2.05.02.0 1.	MEUBELAIR													18.150.000	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	4	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00001	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	5	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00002	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	6	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00003	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	7	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00004	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	8	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00005	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	9	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00006	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	10	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00007	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	11	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00008	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	12	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00009	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	13	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00010	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	14	1.3.2.05.02.0 1.002.	Meja Kerja Kayu	00011	-	'4x70x120	kayu	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	852.500	Pengadaan Meja Kerja Buatan Meubel

[illegible]

[illegible]

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	49	1.3.2.05.03.0 3.008.	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	000004	Futura	x 37 x 45	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	594.000	Kursi Kerja Staff
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	50	1.3.2.05.03.0 3.008.	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	000005	Futura	x 37 x 45	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	594.000	Kursi Kerja Staff
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	51	1.3.2.05.03.0 3.008.	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	000006	Futura	x 37 x 45	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	594.000	Kursi Kerja Staff
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	52	1.3.2.05.03.0 3.008.	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	000007	Futura	x 37 x 45	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	594.000	Kursi Kerja Staff
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	53	1.3.2.05.03.0 3.008.	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	000008	Futura	x 37 x 45	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	594.000	Kursi Kerja Staff
TOTAL																35,447,500.00	

Mengetahui
Kepala SKPD

Putussibau, 14 Februari 2023

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

REKAPITULASI BUKU INVENTARIS
EXTRA COUNTABLE

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN / KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI : Kalimantan Barat

No. Urut.	Golongan	Kode Bidang Barang	Nama Bidang Barang	Jumlah Barang	Jumlah Harga	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	01.		TANAH	0	0,00	
		1.3.1.01.	TANAH	0	0,00	
2	02.		PERALATAN DAN MESIN	47	35.447.500,00	
		1.3.2.01.	ALAT BESAR	0	0,00	
		1.3.2.02.	ALAT ANGKUTAN	0	0,00	
		1.3.2.03.	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	0	0,00	
		1.3.2.04.	ALAT PERTANIAN	0	0,00	
		1.3.2.05.	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	47	35.447.500,00	
		1.3.2.06.	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	0	0,00	
		1.3.2.07.	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0	0,00	
		1.3.2.08.	ALAT LABORATORIUM	0	0,00	
		1.3.2.09.	ALAT PERSENJATAAN	0	0,00	
		1.3.2.10.	KOMPUTER	0	0,00	
		1.3.2.11.	ALAT EKSPLORASI	0	0,00	
		1.3.2.12.	ALAT PENGEBORAN	0	0,00	
		1.3.2.13.	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0	0,00	
		1.3.2.14.	ALAT BANTU EKSPLORASI	0	0,00	
		1.3.2.15.	ALAT KESELAMATAN KERJA	0	0,00	
		1.3.2.16.	ALAT PERAGA	0	0,00	
		1.3.2.17.	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0	0,00	
		1.3.2.18.	RAMBU - RAMBU	0	0,00	
		1.3.2.19.	PERALATAN OLAH RAGA	0	0,00	
3	03.		GEDUNG DAN BANGUNAN	0	0,00	
		1.3.3.01.	BANGUNAN GEDUNG	0	0,00	
		1.3.3.02.	MONUMEN	0	0,00	
		1.3.3.03.	BANGUNAN MENARA	0	0,00	
		1.3.3.04.	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0	0,00	
		1.3.3.05.	RAMBU - RAMBU	0	0,00	
4	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	0	0,00	
		1.3.4.01.	JALAN DAN JEMBATAN	0	0,00	
		1.3.4.02.	BANGUNAN AIR	0	0,00	
		1.3.4.03.	INSTALASI	0	0,00	
		1.3.4.04.	JARINGAN	0	0,00	
5	05.		ASET TETAP LAINNYA	0	0,00	
		1.3.5.01.	BAHAN PERPUSTAKAAN	0	0,00	
		1.3.5.02.	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0	0,00	
		1.3.5.03.	HEWAN	0	0,00	
		1.3.5.04.	BIOTA PERAIRAN	0	0,00	
		1.3.5.05.	TANAMAN	0	0,00	
		1.3.5.06.	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0	0,00	
		1.3.5.07.	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0	0,00	
6	06.		KOSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	
		1.3.6.01.	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	
7	07.		ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	
		1.3.5.08.	ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	

1	2	3	4	5	6	7
TOTAL				47	35.447.500,00	

.....,

Mengetahui
Kepala SKPD

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

BUKU INVENTARIS

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAN

NO. KODE LOKASI : 12.26.06.3.00.07.80

KABUPATEN/KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

PROVINSI : Kalimantan Barat

Nomor			Spesifikasi Barang			Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Perolehan	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Keadaan Barang (B, KB, RB)	Jumlah		Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							Barang	Harga	
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11	12	13	14	15
1	1.		ASET									84	1.539.218.774,23	
2	1.3.		ASET TETAP									84	1.539.218.774,23	
3	1.3.1.		TANAH									1	7.200.000,00	
4	1.3.1.01.		TANAH									1	7.200.000,00	
5	1.3.1.01.01.		TANAH PERSIL									1	7.200.000,00	
6	1.3.1.01.01.04.		TANAH UNTUK BANGUNAN TEMPAT KERJA									1	7.200.000,00	
7	1.3.1.01.01.04.001.	0001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah		Nomor 60		HIBAH	1980		Bidang		1	7.200.000,00	Mutasi hibah dari pen
8	1.3.2.		PERALATAN DAN MESIN									81	1.517.318.774,23	
9	1.3.2.02.		ALAT ANGKUTAN									13	1.175.580.420,37	
10	1.3.2.02.01.		ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR									13	1.175.580.420,37	
11	1.3.2.02.01.01		KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN									1	433.000.000,00	
12	1.3.2.02.01.01.		KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN									1	433.000.000,00	
13	1.3.2.02.01.01.003.	00001	Station Wagon	Double Cabin	RO-KB8CDOK120	Campuran	APBD P	2019		Unit	Baik	1	433.000.000,00	Pengadaan Mobil
14	1.3.2.02.01.03.		KENDARAAN BERMOTOR ANGKUTAN BARANG									1	484.567.575,25	
15	1.3.2.02.01.03.002.	000001	Pick Up	Mitsubishi Triton	MBJYKL30GH0574	Besi	APBD	2016		Unit	Baik	1	484.567.575,25	Berdasarkan Persetu
16	1.3.2.02.01.04.		KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA									11	258.012.845,12	
17	1.3.2.02.01.04.001.	000001	Sepeda Motor	YUZUKI FU II N	YH8CE45AA-1000	Besi	APBD	2012		Unit	Baik	1	18.901.820,00	Mutasi
18	1.3.2.02.01.04.001.	000002	Sepeda Motor	WASAKI LX150	YH4LX150CDKP79	Campuran	APBD	2013		Unit	Baik	1	24.540.000,00	Surat Persetujuan Mu
19	1.3.2.02.01.04.001.	000003	Sepeda Motor	YAMAHA/1LB	YH31LB001DK066	Besi	APBD	2013		Unit	Baik	1	25.131.398,17	Berdasarkan Persetu
20	1.3.2.02.01.04.001.	00001	Sepeda Motor	onda Vario Tech	YH1JFB119DK679	Besi	APBD	2013		Unit	Baik	1	16.700.000,00	Mutasi Keluar Tahun
21	1.3.2.02.01.04.001.	00001	Sepeda Motor	Honda New Vario CS	YH1JFV116FK010	Besi	APBD	2015		Unit	Baik	1	18.620.000,00	Berdasarkan Persetu
22	1.3.2.02.01.04.001.	00001	Sepeda Motor	Verza (GLI5B	YH1KC5218GK300	Besi/ Baja	APBD	2016		Unit	Baik	1	20.410.000,00	honda versa pak pan
23	1.3.2.02.01.04.001.	000001	Sepeda Motor	Yamaha Vixion	YH3RG4610JK085	besi	APBD	2018		Unit	Baik	1	27.873.532,33	Mutasi
24	1.3.2.02.01.04.001.	000002	Sepeda Motor	I-MAX Non AB	YH3SG3190JJ196	Besi	APBD	2018		Unit	Baik	1	26.762.250,00	Berdasarkan Persetu
25	1.3.2.02.01.04.001.	000001	Sepeda Motor	New Vario	YH1JM51144KK24	Campuran	APBD	2019		Unit	Baik	1	27.433.526,61	mutasi

1	2	3	4	5	6		8	9	10	11	12	13	14	15
61	1.3.2.05.03.03.006.	000001	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	Rakuda	- - -	Campuran	APBD	2020		Buah	Baik	1	1.210.000,00	Kursi Sekretaris
62	1.3.2.06.		ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR									4	46.849.250,00	
63	1.3.2.06.01.		ALAT STUDIO									2	11.299.000,00	
64	1.3.2.06.01.01.		PERALATAN STUDIO AUDIO									2	11.299.000,00	
65	1.3.2.06.01.01.097	000001	Televisi (alat Studio Komunikasi)	FLAT SMART	- - -	Campuran	APBD	2020		Unit	Baik	1	5.144.400,00	Televisi di Sekretariat
66	1.3.2.06.01.01.103.	000001	Kamera Outdoor	NON DIGITAL B	- - -	Campuran	APBD	2020		Unit	Baik	1	6.154.600,00	Kamera di Sekretaria
67	1.3.2.06.02.		ALAT KOMUNIKASI									1	5.700.250,00	
68	1.3.2.06.02.06.		ALAT KOMUNIKASI SOSIAL									1	5.700.250,00	
69	1.3.2.06.02.06.007.	00001	Infocus (Alat Studio Komunikasi)	ACER	4D.3J601.011 - -	Campuran	APBD P	2019		Unit	Baik	1	5.700.250,00	Pengadaan alat alat s
70	1.3.2.06.04.		PERALATAN KOMUNIKASI NAVIGASI									1	29.850.000,00	
71	1.3.2.06.04.07.		PERALATAN KOMUNIKASI NAVIGASI LAINNYA									1	29.850.000,00	
72	1.3.2.06.04.07.001.	00001	Drone	JI Mavic 2 Zoom	190021333802 - -	Campuran	APBD P	2019		Unit	Baik	1	29.850.000,00	Pengadaan Drone
73	1.3.2.10.		KOMPUTER									22	161.176.329,13	
74	1.3.2.10.01.		KOMPUTER UNIT									12	129.266.429,13	
75	1.3.2.10.01.02.		PERSONAL KOMPUTER									12	129.266.429,13	
76	1.3.2.10.01.02.001.	000001	P.C Unit	LENOVO	- - -	CAMPURAN	APBD	2018		Unit	Baik	1	8.131.250,00	Berdasarkan Persetu
77	1.3.2.10.01.02.001.	000001	P.C Unit	AIIO V222UAK-B	- - -	Campuran	APBD	2020		Unit	Baik	1	8.319.800,00	Personal Komputer d
78	1.3.2.10.01.02.002.	00001	Lap Top	Mackbook Air -	GCCYL PQSJ1W	campuran	APBD P	2019		Unit	Baik	1	16.000.000,00	Pengadaan Kompute
79	1.3.2.10.01.02.002.	00002	Lap Top	Asus X441UA	90NB0C92-M076	Campuran	APBD P	2019		Unit	Baik	1	6.988.400,00	Pengadaan Kompute
80	1.3.2.10.01.02.002.	000001	Lap Top	Macbook Air	- - -	Campuran	APBD	2022		Unit	Baik	1	16.782.025,28	Macbook Air
81	1.3.2.10.01.02.003.	00001	Note Book	Asus	- - -	Campuran	APBD	2015		Buah	Baik	1	8.280.318,00	Berdasarkan Persetu
82	1.3.2.10.01.02.003.	000002	Note Book	Asus	- - -	Campuran	APBD	2016		Buah	Baik	1	9.048.523,88	Berdasarkan Persetu
83	1.3.2.10.01.02.003.	00001	Note Book	Toshiba	- - -	Besi	APBD	2016		Unit	Baik	1	8.500.000,00	Mutasi Keluar Tahun
84	1.3.2.10.01.02.003.	000001	Note Book	Asus FX553V	- - -	Campuran	APBD	2018		Buah	Baik	1	18.414.111,97	Mutasi
85	1.3.2.10.01.02.003.	00001-00003	Note Book	ASUS	A605514 - 90NB0	Campuran	APBD	2019		Unit	Baik	2	19.641.600,00	Notebook
86	1.3.2.10.01.02.003.	000001	Note Book	HP P1440FA-FQ3	- - -	Campuran	APBD	2020		Unit	Baik	1	9.160.400,00	Notebook
87	1.3.2.10.02.		PERALATAN KOMPUTER									10	31.909.900,00	
88	1.3.2.10.02.03.		PERALATAN PERSONAL KOMPUTER									10	31.909.900,00	
89	1.3.2.10.02.03.003.	00001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON L565	- - -	Campuran	APBD	2019		Unit	Baik	1	4.620.000,00	Printer
90	1.3.2.10.02.03.003.	00002-00005	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON L120	- - -	Campuran	APBD	2019		Unit	Baik	4	7.480.000,00	Printer
91	1.3.2.10.02.03.003.	00006	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L1455	- - -	campuran	APBD P	2019		Unit	Baik	1	12.379.300,00	Printer
92	1.3.2.10.02.03.003.	000001-000004	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON L120	- - -	Campuran	APBD	2020		Unit	Baik	4	7.430.600,00	Printer di Sekretariat
93	1.3.4.		JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI									2	14.700.000,00	
94	1.3.4.04.		JARINGAN									2	14.700.000,00	
95	1.3.4.04.02.		JARINGAN LISTRIK									2	14.700.000,00	

1	2	3	4	5	6		8	9	10	11	12	13	14	15
96	1.3.4.04.02.03.		JARINGAN LISTRIK LAINNYA									2	14.700.000,00	
97	1.3.4.04.02.03.002.	000001	Jaringan Listrik Kantor				APBD	2013		-	Baik	1	7.200.000,00	mutasi keluar barang
98	1.3.4.04.02.03.002.	000001	Jaringan Listrik Kantor				APBD	2015		-	Baik	1	7.500.000,00	mutasi keluar barang
TOTAL												131	1,539,218,774.23	

Mengetahui
Kepala SKPD

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) A
TANAH

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN/KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI : Kalimantan Barat

NO. KODE LOKASI : 12.26.06.3.00.07.80

Halaman 1 dari 1 Halaman

No.	Jenis Barang/ Nama Barang	Nomor		Luas M2	Tahun Pengadaan	Letak/ Alamat	Status Tanah			Penggunaan	Asal-usul	Harga (Rp)	Keterangan	Nama SKPD
		Kode Barang	Register				Hak	Sertifikat						
								Tanggal	Nomor					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	.3.1.01.01.04.00	0001	4,800	1980	Jalan Antasari Nomor 25 Putussibau	Hak Milik		Nomor 60	Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu	HIBAH	7.200.000,00	Mutasi hibah dari pemerintah provinsi Kalimantan Barat	
TOTAL												7.200.000,00		

Putussibau,

Mengetahui
Kepala SKPD

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B
PERALATAN DAN MESIN
Tahun 1900 s/d Tahun 2022

SKPD	: 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN/KOTA	: PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI	: Kalimantan Barat

NO. KODE LOKASI : 12.26.06.3.00.07.80

Halaman 1 dari 8 Halaman

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	63	1.3.2.05.02.0 4.003.	A.C. Window	000003	LG 1 PK	7 x 25 x 1	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	6.022.500	AC di Ruangan Sekretaris dan Bendahara
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	64	1.3.2.05.02.0 4.004.	A.C. Split	000001	AKARI	akari 1,5 p	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	6.900.000	Berdasarkan Persetujuan Sekda Mutasi ke BPBD (Alat Angkutan, Rumah Tangga dan Komputer)
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	65	1.3.2.05.02.0 4.004.	A.C. Split	000001	Sharp	77x25	Campuran	2022	-	-	-	-	-	APBD	Baik	4.525.951	Alat Pendingin
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	66	1.3.2.05.02.0 4.004.	A.C. Split	000002	Sharp	77x25	Campuran	2022	-	-	-	-	-	APBD	Baik	4.525.951	Alat Pendingin
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	67	1.3.2.05.02.0 6.	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME U													2.420.000	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	68	1.3.2.05.02.0 6.038.	Dispenser	00001	Miyako	8x35x108	Plastik/Besi	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	1.210.000	Dispenser
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	69	1.3.2.05.02.0 6.038.	Dispenser	00002	Miyako	8x35x108	Plastik/Besi	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	1.210.000	Dispenser
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	70	1.3.2.05.03.	MEJA DAN KURSI KERJA/RAPAT PEJABAT													5.885.000	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	71	1.3.2.05.03.0 3.	KURSI KERJA PEJABAT													5.885.000	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	72	1.3.2.05.03.0 3.005.	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	00001	Rakuda	50x48x67	Busa	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	3.465.000	Pengadaan Kursi
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	73	1.3.2.05.03.0 3.006.	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	00001	Rakuda	50x48x67	Busa	2019	-	-	-	-	-	APBD	Baik	1.210.000	Pengadaan Kursi
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	74	1.3.2.05.03.0 3.006.	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	000001	Rakuda	x 48 x 67	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	1.210.000	Kursi Sekretaris
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	75	1.3.2.06.	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANC													46.849.250	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	76	1.3.2.06.01.	ALAT STUDIO													11.299.000	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	77	1.3.2.06.01.0 1.	PERALATAN STUDIO AUDIO													11.299.000	
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	78	1.3.2.06.01.0 1.097	Televisi (alat Studio Komunikasi)	000001	IG FLAT SMART TV	40 INCH	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	5.144.400	Televisi di Sekretariat
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	79	1.3.2.06.01.0 1.103.	Kamera Outdoor	000001	ANON DIGITAL EO	3.000 D	Campuran	2020	-	-	-	-	-	APBD	Baik	6.154.600	Kamera di Sekretariat

[illegible]

[illegible]

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
TOTAL																1,517,318,774.23	

Mengetahui
Kepala SKPD

Putussibau, 14 Februari 2023

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) D
JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN
Tahun 1900 s/d Tahun 2022

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 - BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN/KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI : Kalimantan Barat

NO. KODE LOKASI : 12.26.06.3.00.07.80

Halaman 1 dari 1 Halaman

Nama SKPD	No. Urut.	Jenis Barang/ Nama Barang	Nomor		Konstruksi	Panjang (Km)	Lebar (M)	Luas (M2)	Letak/ Lokasi	Dokumen		Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal-usul	Harga	Kondisi (B, KB, RB)	Ket
			Kode Barang	Register						Tanggal	Nomor						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	1	Jaringan Listrik Kantor	1.3.4.04.02.03	000001	-	0	0	0	Jln. Antasari no. 15	1/1/2018		-		APBD	7.200.000,00	Baik	mutasi keluar barang ekstrakomp jaringan listrik kantor ke BPPD
BADAN PENGELOLA PERBATASAN	2	Jaringan Listrik Kantor	1.3.4.04.02.03	000001	-	0	0	0	Jln. Antasari no. 15	1/1/2018		-		APBD	7.500.000,00	Baik	mutasi keluar barang ekstrakomp jaringan listrik kantor ke BPPD
TOTAL															14.700.000,00		

Mengetahui
Kepala SKPD

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014

REKAPITULASI BUKU INVENTARIS
INTRA COUNTABLE

SKPD : 5.06.0.00.0.00.06.0000 BADAN PENGELOLA PERBATASAN
KABUPATEN / KOTA : PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
PROVINSI : Kalimantan Barat

No. Urut.	Golongan	Kode Bidang Barang	Nama Bidang Barang	Jumlah Barang	Jumlah Harga	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	01.		TANAH	1	7.200.000,00	
		1.3.1.01.	TANAH	1	7.200.000,00	
2	02.		PERALATAN DAN MESIN	81	1.517.318.774,23	
		1.3.2.01.	ALAT BESAR	0	0,00	
		1.3.2.02.	ALAT ANGKUTAN	13	1.175.580.420,37	
		1.3.2.03.	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	1	4.399.500,00	
		1.3.2.04.	ALAT PERTANIAN	0	0,00	
		1.3.2.05.	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	41	129.313.274,73	
		1.3.2.06.	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	4	46.849.250,00	
		1.3.2.07.	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0	0,00	
		1.3.2.08.	ALAT LABORATORIUM	0	0,00	
		1.3.2.09.	ALAT PERSENJATAAN	0	0,00	
		1.3.2.10.	KOMPUTER	22	161.176.329,13	
		1.3.2.11.	ALAT EKSPLORASI	0	0,00	
		1.3.2.12.	ALAT PENGEBORAN	0	0,00	
		1.3.2.13.	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0	0,00	
		1.3.2.14.	ALAT BANTU EKSPLORASI	0	0,00	
		1.3.2.15.	ALAT KESELAMATAN KERJA	0	0,00	
		1.3.2.16.	ALAT PERAGA	0	0,00	
		1.3.2.17.	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0	0,00	
		1.3.2.18.	RAMBU - RAMBU	0	0,00	
		1.3.2.19.	PERALATAN OLAH RAGA	0	0,00	
3	03.		GEDUNG DAN BANGUNAN	0	0,00	
		1.3.3.01.	BANGUNAN GEDUNG	0	0,00	
		1.3.3.02.	MONUMEN	0	0,00	
		1.3.3.03.	BANGUNAN MENARA	0	0,00	
		1.3.3.04.	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0	0,00	
		1.3.3.05.	RAMBU - RAMBU	0	0,00	
4	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	2	14.700.000,00	
		1.3.4.01.	JALAN DAN JEMBATAN	0	0,00	
		1.3.4.02.	BANGUNAN AIR	0	0,00	
		1.3.4.03.	INSTALASI	0	0,00	
		1.3.4.04.	JARINGAN	2	14.700.000,00	
5	05.		ASET TETAP LAINNYA	0	0,00	
		1.3.5.01.	BAHAN PERPUSTAKAAN	0	0,00	
		1.3.5.02.	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0	0,00	
		1.3.5.03.	HEWAN	0	0,00	
		1.3.5.04.	BIOTA PERAIRAN	0	0,00	
		1.3.5.05.	TANAMAN	0	0,00	
		1.3.5.06.	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0	0,00	
		1.3.5.07.	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0	0,00	
6	06.		KOSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	
		1.3.6.01.	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0	0,00	
7	07.		ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	
		1.3.5.08.	ASET TIDAK BERWUJUD	0	0,00	

1	2	3	4	5	6	7
TOTAL				84	1.539.218.774,23	

.....,

Mengetahui
Kepala SKPD

Pengurus Barang

ANA MARIANA, S.T., M.M
NIP. 19670325 199703 2 002

KAMAL SUMARJI, S.Sos
NIP. 19940818 202012 1 014