



**PK**

# **PERJANJIAN KINERJA**

## **ORGANISASI PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022**

**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU**



# **BUPATI KAPUAS HULU**

---

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Jabatan : Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

: **FRANSISKUS DIAAN, S.H.**

Nama

Jabatan : Bupati Kapuas Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 30 Maret 2022

Pihak Kedua,

**FRANSISKUS DIAAN, S.H.**

Pihak Pertama,

**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Pembina Utama Muda  
NIP 19670325 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja Badan Pengelola Perbatasan Daerah	Indeks Reformasi Birokrasi BPPD	23,10
		Predikat Sakip BPPD	B
2	Meningkatkan efektivitas Pengelolaan Pembangunan kawasan Perbatasan Negara di daerah	Indeks Pemenuhan Layanan Sosial Dasar (IPLSD) kecamatan Lokasi Prioritas (lokpri) di Kawasan Perbatasan	BK
3	Meningkatnya efektivitas Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perbatasan negara di daerah	Persentase Pemenuhan Pelaksanaan Pembangunan aspek kesejahteraan rakyat	30%
		Persentase Pemenuhan Pelaksanaan Pembangunan aspek pembangunan ekonomi	15%
		Persentase Pemenuhan Pelaksanaan Pembangunan aspek ketangguhan bencana dan lingkungan	5%
4	Meningkatnya Pencapaian Hasil Pembangunan Kawasan Perbatasan negara di daerah	Persentase rata-rata ILSD Kecamatan Lokpri di Kawasan Perbatasan	40%

No.	Program	Anggaran
1.	Program Pengelolaan Perbatasan	Rp. 154.680.000.00
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.538.939.265,00
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 2.693.619.265,00</b>

Putussibau, 30 Maret 2022

Bupati Kapuas Hulu,



**FRANSISKUS DIAAN, S.H.**

Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,



**Hi. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Pembina Utama Muda  
NIP 19670325 199703 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHARDI, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten  
Kapuas Hulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Jabatan : Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten  
Kapuas Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Pembina Utama Muda

NIP 19670325 199703 2 002

Pihak Pertama,

**MUHARDI, S.T.**

Pembina Tk. I

NIP 19730213 200003 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya realisasi penyerapan keuangan perangkat daerah	Tingkat realisasi penyerapan keuangan Perangkat Daerah	99,2
2	Meningkatnya kesesuaian hasil rekonsiliasi BMD	Persentase kesesuaian Hasil Rekonsiliasi BMD	100
3	Terpenuhinya pemenuhan data kepegawaian	Persentase pemenuhan data kepegawaian	100
4	Terpenuhinya layanan internal Badan Pengelola Perbatasan Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	65
5	Meningkatnya pemenuhan standar kebutuhan Barang Milik Daerah	Persentase pemenuhan standar kebutuhan Barang Milik Daerah	100
6	Meningkatnya efektivitas pelaksanaan urusan perangkat daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perangkat daerah	100
7	Meningkatnya efektivitas pemanfaatan Barang Milik Daerah	Persentase BMD yang dapat beroperasi dengan baik	100

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 15.285.000,00
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.693.486.565,00
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 28.850.000,00
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 357.345.200,00
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 28.760.000,00
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 345.318.000,00
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 69.894.500,00
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 2.538.939.265,00</b>

Putussibau, 7 April 2022

Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,

**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP 19670325 199703 2 002

Sekretaris Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,

**MUHARDI, S.T.**  
Pembina Tk. I  
NIP 19730213 200003 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOFIAH, S.T.,M.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Koordinasi Perencanaan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Jabatan : Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten  
Kapuas Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M**

Pembina Utama Muda

NIP 19670325 199703 2 002

Pihak Pertama,

**SOFIAH, S.T.,M.T.**

Pembina

NIP 19781108 200401 2 001

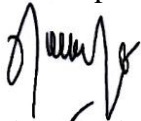
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya efektifitas perencanaan pembangunan kawasan perbatasan	Persentase Capaian Perencanaan Pembangunan kawasan perbatasan	1 Dokumen
2	Meningkatnya fasilitasi kerja sama pembangunan kawasan perbatasan	Persentase Capaian Fasilitasi Kerja Sama pembangunan kawasan perbatasan	1 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Perencanaan dan Fasilitasi Kerja Sama	Rp. 77.340.000,00
	<b>Total</b>	Rp. <b>77.340.000,00</b>

Putussibau, 7 April 2022

Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,



**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Pembina Utama Muda  
NIP 19670325 199703 2 002

Kepala Bidang Koordinasi Perencanaan dan  
Kerjasama,



**SOFIAH, S.T., M.T.**

Pembina  
NIP 19781108 200401 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219  
**PUTUSSIBAU 78711**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**  
Jabatan : Kepala Bidang Koordinasi Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**  
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupater Kapuas Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Pembina Utama Muda  
NIP 19670325 199703 2 002

Pihak Pertama,

**HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**

Pembina  
NIP 19740301 200502 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya efektifitas pengelolaan potensi sumber daya kawasan perbatasan	Persentase peningkatan pengelolaan potensi sumber daya kawasan perbatasan	1 Dokumen
2	Meningkatnya efektifitas pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Kawasan Perbatasan	Persentase Capaian Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Kawasan Perbatasan	1 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Pelaksanaan Kewilayahan Perbatasan	Rp. 38.670.000,00
2.	Monitoring dan Evaluasi Kewilayahan Perbatasan	Rp. 38.670.000,00
<b>Total</b>		<b>Rp. 77.340.000,00</b>

Putussibau, 7 April 2022

Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,

**Hj. ANA MARIANA, S.T., M.M.**

Pembina Utama Muda  
NIP 19670325 199703 2 002

Kepala Bidang Koordinasi Pelaksanaan,  
Monitoring dan Evaluasi,

**HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**

Pembina  
NIP 19740301 200502 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKA SULASTRI, A.Ma.**

Jabatan : Kasubbag Aparatur dan Umum Badan Pengelola  
Perbatasan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHARDI, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu

asSelaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**MUHARDI, S.T.**

Pembina Tk. I

NIP 19730213 200003 1 005

Pihak Pertama,

**EKA SULASTRI, A.Ma.**

Penata

NIP 19760415 199807 2 001

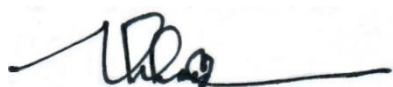
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya penyediaan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Dokumen Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	1 Dokumen
2	Tersedianya Pakaian Dinas Pegawai Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Dokumen Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	1 Dokumen
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Dokumen Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Dokumen
4	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Dokumen Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Dokumen
5	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Dokumen Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1 Dokumen
6	Meningkatnya penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Dokumen
7	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1 Dokumen
8	Meningkatnya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Dokumen
9	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1 Dokumen
10	Meningkatnya umur ekonomis Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Dokumen Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Sarana Prasarana Disiplin Pegawai	Rp. 12.600.00,00
2.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 16.250.000,00
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.570.000,00
4.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 74.238.200,00
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 21.502.000,00
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 257.035.000,00
7.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 28.760.000,00
8.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 18.600.000,00
9.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 326.718.000,00
10.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 61.864.500,00
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 8.030.000,00
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 817.567.700,00</b>

Putussibau, 7 April 2022

Sekretaris Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,



**MUHARDI, S.T.**

Pembina Tk. I  
NIP 19730213 200003 1 005

Kasubbag Umum dan Aparatur,



**EKA SULASTRI, A.Ma.**

Penata  
NIP 19760415 199807 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAPARIDA MARLINA, S.E.**

Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Sekretaris  
Badan Pengelola Perbatasan Daerah

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHARDI, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kab  
Kapuas Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**MUHARDI, S.T.**

Pembina Tk. I

NIP 19730213 200003 1 005

Pihak Pertama,

**SYAPARIDA MARLINA, S.E.**

Penata

NIP 19740314 199403 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1 Dokumen
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen
5	Meningkatnya Penyelenggaraan Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3 Dokumen
6	Meningkatnya tertib administrasi Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen
7	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen
8	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 3.057.000,00
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 3.057.000,00
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 3.057.000,00
4.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp. 3.057.000,00
5.	Evaluasi Kinerja dan Perangkat Daerah	Rp. 3.057.000,00
6.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 77.580.000,00
7.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 5.120.000,00
8.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan / Semesteran SKPD	Rp. 6.280.000,00
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 104.265.000,00</b>

Putussibau, 7 April 2022

Sekretaris Badan Pengelola Perbatasan Daerah  
Kabupaten Kapuas Hulu,



**MUHARDI, S.T.**  
Pembina Tk. I  
NIP 19730213 200003 1 005

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah  
Ahli Muda,



**SYAPARIDA MARLINA, S.E.**  
Penata  
NIP 19740314 199403 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEWI IRAWATI, S.E.**  
Jabatan : Perencana Ahli Muda Bidang Koordinasi Perencanaan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFIAH, S.T.,M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Koordinasi Perencanaan dan Kerjasama

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**SOFIAH, S.T.,M.T.**

Pembina

NIP 19781108 200401 2 001

Pihak Pertama,

**DEWI IRAWATI, S.E.**

Penata Tingkat I

NIP 19800516 200901 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Rencana Aksi Pembangunan Kawasan Perbatasan	Dokumen Rencana Aksi Pembangunan Kawasan Perbatasan	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Rencana Aksi Pembangunan Kawasan Perbatasan	Rp. 38.670.000,00
	<b>Total</b>	<b>Rp. 38.670.000,00</b>

Putussibau, 7 April 2022

Kepala Bidang Koordinasi Perencanaan dan  
Kerjasama,

Perencana Ahli Muda,

  
**SOFIAH.S.T.,M.T.**

Pembina  
NIP 19781108 200401 2 001



**DEWI IRAWATI, S.E.**

Penata Tingkat I  
NIP 19800516 200901 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219  
**PUTUSSIBAU 78711**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAHMUDIN, S.Sos.**  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Bidang Koordinasi  
Perencanaan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFIAH, S.T., M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Koordinasi Perencanaan dan Kerjasama

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**SOFIAH, S.T., M.T.**

Pembina  
NIP 19781108 200401 2 001

  
**MAHMUDIN, S.Sos.**


Penata Tingkat I  
NIP 19690622 199103 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya efektifitas Koordinasi Fasilitasi Kerjasama Kawasan Perbatasan	Dokumen Koordinasi Fasilitasi Kerjasama Kawasan Perbatasan	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Koordinasi, Integrasi, dan Sinkronisasi Kebijakan Otonomi Daerah	Rp. 38.670.000,00
	<b>Total</b>	<b>Rp. 38.670.000,00</b>

Kepala Bidang Koordinasi Perencanaan dan Kerjasama,

  
**SOFIAH, S.T., M.T.**  
Pembina  
NIP 19781108 200401 2 001

Putussibau, 7 April 2022

Analisis Kebijakan Ahli Muda,

  
**MAHMUDIN, S.Sos.**  
Penata Tingkat I  
NIP 19690622 199103 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARJIWAN**  
Jabatan : Perencana Ahli Muda Bidang Koordinasi Pelaksanaan,  
Monitoring dan Evaluasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**  
Jabatan : Kepala Bidang Koordinasi Pelaksanaan, Monitoring dan  
Evaluasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**

Pembina

NIP 19740301 200502 1 003

Pihak Pertama,

**ARJIWAN**

Penata Tingkat I

NIP 19650915 198703 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pengelolaan potensi sumber daya kawasan perbatasan	Persentase peningkatan pengelolaan potensi sumber daya kawasan perbatasan	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Koordinasi, Integrasi, dan Sinkronisasi Pembangunan Kawasan Perbatasan	Rp. 38.670.000,00
Total		Rp. 38.670.000,00

Putussibau, 7 April 2022

Kepala Bidang Koordinasi Pelaksanaan,  
Monitoring dan Evaluasi,



**HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**  
Pembina  
NIP 19740301 200502 1 003

Perencana Ahli Muda,



**ARJIWAN**  
Penata Tingkat I  
NIP 19650915 198703 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH**

Alamat : Jalan Antasari No.25 Telepon (0567) 2020219

**PUTUSSIBAU 78711**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BENI RAYANI, S.Sos.**  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Bidang Koordinasi  
Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**  
Jabatan : Kepala Bidang Koordinasi Pelaksanaan, Monitoring dan  
Evaluasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 7 April 2022

Pihak Kedua,

**HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**

Pembina

NIP 19740301 200502 1 003

Pihak Pertama,

**BENI RAYANI, S.Sos.**

Penata Muda Tingkat I

NIP 19750523 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH  
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya efektifitas pelaksanaan Pengawasan serta Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perbatasan	Dokumen Pengendalian dan Pengawasan serta Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perbatasan	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Pengendalian dan Pengawasan serta Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perbatasan	Rp. 38.670.000,00
<b>Total</b>		<b>Rp. 38.670.000,00</b>

Kepala Bidang Koordinasi Pelaksanaan,  
Monitoring dan Evaluasi,



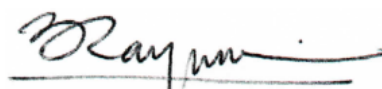
**HEMNI SUKMANA, S.H., M.A.P.**

Pembina

NIP 19740301 200502 1 003

Putussibau, 7 April 2022

Analisis Kebijakan Ahli Muda,



**BENI RAYANI, S.Sos.**

Penata Muda Tingkat I

NIP 19750523 201212 1 001